



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА НАДА НАУМОВИЋ

Ул.Саве Ковачевић 30

Тел: 034/335-074

Факс 034/332-706

БРОЈ: 05-3524

ДАТУМ:05.09.2023.

КРАГУЈЕВАЦ

На основу чл. 73 . Статута Предшколске установе „Нада Наумовић“ Крагујевац – пречишћен текст (дел. бр. 05-1310 од 18.03.2022.) и чл.119. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, број 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020 и 129/21), Управни одбор Предшколске установе “Нада Наумовић“ Крагујевац, на седници одржаној 05.09.2023. године доноси

ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „НАДА НАУМОВИЋ” ЗА РАДНУ 2022/2023. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	5
1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВИ.....	6
1.1. Целодневни и полудневни боравак	6
1.2. Подаци о броју деце за радну 2022/2023. годину.....	6
1.3. Радно време и распоред дневних активности.....	6
1.4. Преглед запослених према профилима стручности.....	7
2. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА.....	8
2.1. Извештај о остваривању годишњег плана рада вртића – реалног програма.....	8
2.1.1. Вртић „Аутић“	8
2.1.2. Вртић „Бамби“	8
2.1.3. Вртић „Лане“	16
2.1.4. Вртић „Сунце“	23
2.1.5. Вртић „Наша радост“	32
2.1.6. Јаслице „Полетарац“	38
2.1.7. Вртић „Полетарац“	41
2.1.8. Вртић „Лептирић“	44
2.1.9. Вртић „Цветић“	56
2.1.10. Јаслице „Црвенкапа“	64
2.1.11. Вртић „Црвенкапа“	68
3. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРИВАЊУ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА	79
3.1. Извештај о остваривању плана рада Педагошког колегијума	79
3.2. Извештај о остваривању плана рада Васпитно-образовног већа	82
3.3. Извештај о остваривању плана рада Актива за сва четири узраста (јасленог узраста, узраста 3-5,5 год, у години пред полазак у школу у целодневном трајању и у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању)	84
3.4. Извештај о остваривању плана рада Стручног актива за развојно планирање.....	85
3.5. Извештај о остваривању плана рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	86
3.5.1. Годишњи извештај о остварености препорука Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе за радну 2022-2023 годину	88
3.6. Извештај о остваривању годишњег плана рада Тима за самовредновање	90
3.6.1. Извештај о самовредновању свих области квалитета рада установе у 2022-2023. радној години.....	92
3.7. Извештај о остваривању плана рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.....	153
3.7.1. Извештај о остваривању програма заштите од дискриминације	166
3.7.2. Извештај о остварености програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања	167

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

3.8. Извештај о остваривању плана рада Тима за ПЗЗ и исхрану.....	168
3.9. Извештај о остваривању плана рада тима за професионални развој	171
3.9.1. Извештај о остваривању стручног усавршавања запослених	175
3.9.2. Стручно усавршавање ван Установе	175
3.9.3. Стручно усавршавање у Установи	175
3.9.4. Извештај тима за професионални развој о остварености ефеката стручног усавршавања на нивоу установе у радној 2022/2023. години.....	175
3.10. Извештај о остваривању плана рада тима „Ризница“	177
3.11. Извештај о остваривању плана рада тима за инклузивно образовање	184
3.12. Извештај о остваривању плана рада тима за реализацију еколошких активности	181
3.13. Извештај о остваривању плана рада тима за праћење различитих средстава финансирања.....	183
3.14. Извештај о остваривању активности Уређивачког тима.....	184
3.15. Извештај о остваривању плана рада Тима за физичку културу.....	188
3.16. Извештај о остваривању плана рада Тима за ПВО у полудневном трајању	188
4. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРИВАЊУ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА, САРАДНИКА, ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА.....	190
4.1. Извештај о остваривању плана рада педагога.....	190
4.2. Извештај о остваривању плана рада психолога	203
4.3. Извештај о остваривању плана рада педагога за музичко васпитање	211
4.4. Извештај о остваривању плана рада педагога за физичко	220
4.5. Извештај о остваривању плана рада сарадника за унапређење социјалне заштите деце	231
4.6. Извештај о остваривању плана рада педагошког асистента	237
4.7. Извештај о остваривању плана рада сарадника на унапређивању ПЗЗ	238
4.8. Извештај о остваривању плана рада нутриционисте-дијететичара	243
5. ПРИГОДНИ И ПОВРЕМЕНИ ПРОГРАМИ	256
6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА...257	257
6.1. Извештај о остваривању плана рада Управног одбора	257
6.2. Извештај о остваривању плана рада директора	265
6.3. Извештај о остваривању плана рада помоћника директора.....	297
6.4. Извештај о остваривању плана рада Савета родитеља.....	300
7. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ ..301	301

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

7.1. Извештај о сарадњи са родитељима	301
7.2. Извештај о остваривању сарадње са Основним школама	302
7.3. Извештај о остваривању плана сарадње са организацијама и институцијама у окружењу	303
7.4. Културне и јавне манифестације на нивоу Установе и вртића.....	304
7.5. Културне и јавне манифестације на нивоу града	305
7.6. Културне и јавне манифестације на нивоу региона и Републике.....	305
8. Извештај о остваривању значајних финансијских улагања у Установи	305
9. Извештај о остваривању активности из Развојног плана.....	306
10. Извештај о реализацији мера прописаних планом интегритета за 2022/2023. годину	309
11. Јединствени информациони систем просвете - ЈИСП	310
12. Финансијско управљање и контрола (ФУК)	312
13. Извештај о унапређењу и остваривању родне равноправности.....	313

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

На подручју Града Крагујевца налази се установа „Нада Наумовић“ која се бави предшколским васпитањем и образовањем деце узраста од 6 месеци до 6,5 година. Саставом Установе обухваћено је 11 радних јединица (2 вртића обухватају издвојене јаслице - децу до 3 године, 3 вртића обухватају децу од три године до поласка у школу, а 6 вртића обухватају и јаслене групе деце – до три године); њих опслужује једна централна кухиња, кухиња „Бамби“. Мрежом Предшколске Установе обухваћена су и 32 издвојена простора при Основним школама и 2 вртића наше Установе („Бамби“ и „Полетарац“), у којима се обавља васпитно-образовни рад са децом у трајању од 4 сата дневно. У оквиру делатности Установе организовани су различити облици рада са децом: целодневни боравак, полудневни боравак у трајању од 4h, као понуда услуга деци и родитељима.

Основни циљ Предшколске установе је, да кроз различиту понуду активности и садржаја буде укључен што већи број деце - што већа доступност деци програма и услуга. Потреба родитеља за укључивањем деце у боравак у вртићима на територији општине Крагујевац су далеко веће од капацитета који нуди Установа.

Установа својим различитим облицима рада обухвата око 2200 деце. Највећи број обухваћене деце је у најстаријем узрасту (5,5 до 6,5 година) и у групама у години пред полазак у школу.

Стратегијом дугорочног развоја Установе предвидели смо развијање и унапређивање Установе у различитим подручјима: опремање, уређење Установе и простора, стручно усавршавање васпитача, медицинских сестара, стручних сарадника и осталих запослених, унапређивање квалитета рада са децом, унапређивање сарадње са родитељим, локалним окружењем, побољшавање статуса Установе, маркетинг Установе, даља демократизација рада кроз делегирање послова и одговорности.

Као Установа отворена за промене и развој и даље ћемо наставити са праксом унапређивања квалитета рада Установе, имајући у виду визију развоја одређену Развојним планом Установе. Тако је и овај Извештај о остваривању годишњег плана рада предшколске установе „Нада Наумовић“ за радну 2021/2022. годину, сачињен у правцу даљег напретка и развоја. 2021. године већи део запослених је обучен за примену нових Основа програма „Године узлета“, са чијом применом се започело од 01.09.2021. године, а у периоду март/април запослени који нису прошли обуку у претходном периоду су тада били у прилици. У питању су медицинске сестре васпитачи, васпитачи и медицинске сестре – сарадници на превентивно-здравственој заштити.

Негујући праксу самовредновања сопственог квалитета у раду настојимо да одржавамо све што је потврђена добра пракса и побољшавамо све у чему можемо да будемо још бољи.

1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И КАДРОВИ

1.1. Целодневни и полудневни боравак

Основни облици рада са децом су **целодневни** (јаслице и вртић) и **полудневни**.
Целодневни боравак: од 5.30 часова до 16.30 часова.

Ове радне године похађање **припремног предшколског програма** је било обавезно за децу рођену од 1. марта 2016. до 28. фебруара 2017. године.

Полудневни боравак: деца се окупљају од 8 часова у преподневној смени, а у вртићима и школама где се рад одвија и поподне, окупљање деце је од 12.30 - 13.00 часова, у зависности од радног времена Основне школе.

1.2. Подаци о броју деце за радну 2022/23. годину

Број васпитних група по облицима рада:

(у периоду од 01.09.2022. до 31.08.2023. године)

- узраст од 6 месеци до 3 године (јасле).....22
- узраст од 3 године до 5,5 година (вртић).....52
- припрема за полазак у школу (целодневни).....12
- припрема за полазак у школу (4 сата).....19

Свега: 105 група

Број уписане деце по облицима рада:

(у периоду од 01.09.2022. до 31.08.2023. године)

- узраста од 6 месеци до 3 године (јасле).....352
- узраст од 3 године до 5,5 година (вртић).....1.183
- припрема за полазак у школу (целодневни).....306
- припрема за полазак у школу (4 сата).....295

Свега: 2.136

1.3. Радно време и распоред дневних активности

Радно време Установе: од 5⁰⁰ часова до 20⁰⁰ часова.

Установа обавља своју делатност током године по календару рада који је усклађен са школским календаром: радна година почела је 01.септембра 2022. године и завршила се 31. августа 2023. године.

Школска година за припремни предшколски програм почела је 01. септембра 2022. године и завршила се 20. јуна 2023. године.

За време боравака деце у вртићу организоване су активности различитог карактера, које задовољавају различите потребе деце: отворена, проширена и/или вођена игра, рекреативне паузе, боравак на ваздуху, културно-хигијенске активности,

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

радне активности и поподневни одмор, у складу са Правилником о основама програма предшколског васпитања и образовања.

Све активности су планиране и реализоване у складу са конкретним условима и потребама васпитне групе и вртића. Дневним распоредом активности, режимом дана, обезбеђено је правилно смењивање активности по интензитету, што доприноси природном ритму живљења, јер је и за дете и за васпитача свака ситуација искуствено и развојно значајна.

У свим групама се посебно водило рачуна о периоду адаптације, што је нарочито било важно на узрасту до 3 године (јаслице) и транзицији.

Режим живота није представљао посебно испланирано време уз стриктно придржавање сатнице, већ систем живота и рада који се прилагођавао датим потребама, олакшавајући функционисање свих учесника.

1.4. Преглед запослених према профилима стручности

Број и квалификациона структура запослених радника усаглашена је са нормативима кадрова, Законом о основама система васпитања и образовања и важећим подзаконским актима.

Ред. бр.	Назив послова	НСС	ПК	КВ	ССС	ВК	ВС	ВСС	укупно
1.	Директор							1	1
2.	помоћник директора за педагошки рад						1		1
3.	Руководилац финансијско-рачуноводствених послова						1		1
4.	Секретар							1	1
5.	стручни сарадник педагог							1	1
6.	стручни сарадник педагог за музичко							1	1
7.	стручни сарадник психолог							1	1
8.	стручни сарадник за физичко							1	1
9.	сарадник за унапређивање социјалне заштите							1	1
10	сарадник за унапређивање превентивне здравствене заштите						1		1
11.	сарадник за исхрану нутрициониста						1		1
12.	Васпитач						145	7	152
13.	мед. сестра васпитач				47				47
14.	сарадник -мед.сестра за ПЗЗ и негу				12				12
15.	пед. Асистент				1				1

16.	Служба тех.одржавања и транспорта	1	2	3	2				8
17.	служба исхране			4	5	1			10
18.	Спремачице	43							43
19..	техничар одржавања одеће – вешерка	2							2
20.	Сервирка				22				22
21.	заједничке службе				6		3		9
укупно:		46	2	7	95	1	152	14	317

Подаци се односе на период закључно са јулом 2023.године

2. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Извештаји о реализацији васпитно-образовног рада вртића, односно неге и васпитно-образовног рада јаслица у радној 2022/23.години – Годишњи извештаји, налазе се у датотекама јаслица/вртића. Годишњи извештаји садрже активности тимова јаслица/вртића у раду стручних органа – актива и тимова, активности у оквиру сарадње са породицом и друштвеном средином, учешће деце на манифестацијама, конкурсима, приредбама, те учешће васпитног особља на семинарима, конгресима, стручним сусретима.

2.1. Извештај о остваривању годишњег плана рада вртића – реалног програма

2.1.1. Вртић „Аутић“

2022/2023	РЈ „Аутић“
Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова	<p>Процеси који су се водили и даље се воде на нивоу вртића су: заједнички простор, мапирање простора вртића, прилагођавање простора детету са додатном подршком и укључивање у пројектне активности; обезбеђивање безбедне средине за дете са додатном подршком, видљивост деце у заједничким просторима, документовање - потфолио детета, повезивање спратова, хоризонтално учење, учешће породице у реалном програму, самовредновање, примена програма са одржаних семинара.</p> <p>Простор у радним собама, заједничким просторијама и холовима вртића структуриран је на различите просторне целине помоћу полица и преграда којима деца могу безбедно да манипулишу и креирају простор за игру. У уређењу физичке средине, формирању просторних целина учествовали су деца, родитељи и васпитачи.</p> <p>Сагледавањем добити које има добро опремљен и функционалан простор, промишљањима и увидима којима смо се бавили на</p>

	<p>разменама са стручним сарадником довео је до промена простора у вртићу. Кроз разговоре са децом и посматрањем њихове игре, њихових интересовања и потреба простор је константно структуриран.</p> <p>Највећа снага вртића су хоризонталне размене које се дешавају и планирају на нивоу спратова.</p> <p>У протеклој радној години реализоване су различите обуке које су допринеле унапређењу квалитета васпитно – образовног рада као и учешће у развијању рефлексивне праксе у вртићу кроз сарадњу, размене и заједничка истраживања са стручним сарадником и колегицима практичарима.</p> <p>Обуке су реализоване кроз вебинаре, трибине, семинаре, акредитоване стручне скупове, конференције, стручне размене, радионице, активе, предавања, презентације, приказе примера добре праксе.</p> <p>Размене на нивоу радне јединице и између радних јединица допринеле су лакшем превазилажењу проблема, отклањању недоумица у ВОР-у, разумевању новог, другачијег концепта рада, другачијег начина документовања, размени предлога, идеја у вези уређења простора, паноа, сарадње са родитељима, локалном заједницом.</p> <p>У извештајима са Актива видљиви су кораци промена и у већој мери разумевање у односу на претходни период. Присутна је већа укљученост практичара у дискусијама чему доприноси и сама припрема за седнице као и подела улога. Овакав начин рада допринео је и већој укључености група пред полазак у школу у трајању од четири сата. Практичари у сарадњи са стручним сарадником анализирају извештаје са претходних седница чиме се постиже континуитет у раду и одрживост промена.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>ВОР</p> <p>Након излистаних предлога и иницијатива родитеља израђени су планови акције на нивоу васпитних група. Реализација активности из акционих планова још увек је у току.</p> <p>Одржана је радионица са вртићима „Бамби“ и „Сунце“. Учесници радионице изнели су анализу заједничких простора у вртићу кроз критеријуме квалитета простора. Одговорено је на питања како су започеле измене, шта је било лако, у чему се виде потешкоће и који су планови промене за наредни период.</p> <p>Сви вртићи су направили краћи опис промена простора и тренутног стања, након чега је у заједничкој дискусији, кроз евалуацију, предложени кораци промене. Радионици су присуствовали стручни сарадници.</p> <p>Промене у простору размене и договори видљиве су кроз активе који се одржавају једном месечно уз подршку стручних сарадника и сарадника. На активима вртића евалуиране су промене у простору које су се десиле и израђени су планови промена за наредни период. Како теку пројекти тако настају и промене у простору. Целине се изнова структурирају сходно дечијим потребама и заинтересованостима. Разговори са децом, мапирање простора присутно је у вртићу.</p>

	<p>У мају месецу су израђени планови акција за уређење дворишта вртића. Планови су рађени у сарадњи са породицом. На иницијативу родитеља прикупљена су средства и за вртић су дониране три кухиње, шатор, платнене љуљашке и наручен је сет клупице и сто. Планирана је акција уређења дворишта заједно са родитељима али како су се у насељу појавиле лисице које су примећене и у дворишту вртића из безбедносних разлога је акција одложена. У јасленим групама у вртићу Аутић одржана је радионица са родитељима где су родитељи били у прилици да погледају портфолио деце, разговарају са васпитачима о томе шта је њима важно, у којој мери је заступљено учење деце, кроз које фотографије се то види. Родитељи су том приликом узели учешће у мапирању простора.</p> <p>Ресурси локалне заједнице користе се у развијању реалног програма кроз пројекте</p> <p>ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА</p> <p>Заједничко разумевање реалног програма вртића видљиво је кроз размене на нивоу вртића.</p> <p>Уз подршку чланова Тима за професионални развој, у складу са предвиђеним активностима из Развојног плана које се односе на разумевање професионалне заједнице учења и рефлексивне праксе, реализоване су радионице – Професионална заједница учења на којој је присуствовало пет васпитача из нашег вртића. Након одржаних радионица, васпитачи који су присуствовали на истим, одржали су хоризонталну размену на нивоу вртића.</p> <p>Кроз месечне извештаје на нивоу група и заједничке размене на нивоу вртића видљиво је континуирано преиспитивање праксе и акције промена. Током хоризонталних размена коришћени су приручници (водич за стручно усавршавање) као смернице за вођење дискусије и заједничку рефлексiju- васпитачи, стручни сарадници, родитељи. Неки од алата и техника користе се за размену са колегама на Активима и разменама.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно- образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>Оствареност приоритета се огледа кроз евалуацију и процесе самовредновања на нивоу васпитне групе и вртића.</p> <p>На основу увида у месечне извештаје васпитно – образовног рада, СВОТ анализе закључујемо да су приоритети делимично остварени. Сарадња са локалном заједницом присутна је у мањој мери. Васпитачи препознају важност локалне заједнице и сходно томе у наредном периоду промишљаће се о начину, односно проналаску модела укључивања локалне заједнице у већој мери како би они били заступљенији.</p> <p>Још увек се промишља о променама у простору вртића, испитују се потребе деце и пружа могућност родитељима да дају своје предлоге.</p> <p>Јасно дефинисане просторне целине омогућавају сигурност у простору, сарадњу, различите облике груписања деце, позивају на истраживање и експериментисање. Документовање промена које су настале у физичкој средини, забележене су кроз фотографије и исте се налазе у датотеци вртића у електронском облику, почетним и процесним паноима и портфолиу групе.</p>

	<p>У свим васпитним и јасленим групама реализовани су пројекти. Све оно што је деци важно током развијања пројекта се бележило и документовало кроз фотографије и видео записе и видљиво је у просторима вртића (радне собе, холови, двориште). Оно што васпитачи истичу као добро јесте видљивост пројекта у заједничким просторима вртића што је представљало изазов у односу на некадашњи рад васпитача; већа сарадња са колегама, присуство заједништва које се градило током године, јачање својих компетенција у формалним и неформалним разменама са колегама практичарима и стручном службом.</p> <p>Родитељи су делимично узели учешће у набавци материјала, а предлози за уређење простора и заједничко истраживање присутно је у мањој мери. Родитељи се ређе укључују у истраживање и дискусију, а у већој мери прате ток пројекта и учествују у набавци материјала.</p> <p>Вредновање васпитно-образовног рада видљиво је и реализовало се кроз редовне састанке са васпитачима и стручним сарадником, кроз планиране обиласке простора, праћење шта се дешава у простору и размене информација између свих структура у вртићу (промишљања, предлози, заједнички договори...)</p>
--	--

2.1.2. Вртић „Бамби“

2022/2023	РЈ „Бамби“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>Крајем августа 2022.године реализована је „Вртићијада“ на којој су учествовали сви васпитачи, новоуписана деца и родитељи који су имали прилику да погледају презентацију педагошкиње Аните Ерић и да чују стручна упутства како припремити децу за вртић од васпитача и сестре ПЗЗ.</p> <p>Током летњих месеци реализован је пројекат за „нове другаре“</p> <p>Мапирање вртића Путокази у вртићу Плакат добродошлице Поклони</p> <p>Када се реализовала „Вртићијада“ деца су дочекивала „нове другаре и родитеље“ и уводила у вртић а васпитачи су били подршка.</p> <p>План промене кроз разумевање садржаја и дискусије која се води током представљања примера добре праксе огледао се у томе да су васпитачи на заједничком тиму и кроз разговоре са стручним сарадником дискутовали који начин би био најпогоднији да се родитељима приближи и да се укључе у процес самовредновања.</p> <p>Као пример добре праксе у нашем вртићу навели смо и</p>

	<p>свакодневну размену информација која доприноси повећању бриге о деци и породици. Познавањем све деце из вртића васпитачи стичу поверење код родитеља који немају проблем да оставе своје дете и код васпитача који нису из те васпитне групе. Деца улазе у све групе и вршњачко учење се одвија спонтано, а не плански. Деца су усмерена на децу, а не на одрасле. Васпитачи се често састају и деле изазове и дилеме.</p> <p>Групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању радиће радионице са родитељима на којима ће један од једноставнијих индикатора представити родитељима и дискутовати о томе шта они мисле о томе и како то виде.</p> <p>План промене: Рутина</p> <p>Радило се са децом на томе да враћају материјале, предмете и ствари на место у вртићу.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Сређен је простор фотографије✓ Писани су називи на бојицама, маказама✓ Чишћење простора (крпа и вода)✓ Излагање (где и шта)✓ Канта за смеће у заједничком простору. <p>Васпитач у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању при вртићу формирала је визуелну целину заједно са децом у заједничком простору. Пронађено је могуће решење за качење на зидовима и поду, сви васпитачи добили су фотографију. План промена био је поновно разумевање садржаја, као и важност бележења садржаја током дискусије која се води током представљања примера добре праксе (сваки васпитач лична одговорност). Важно нам је било да наша питања повезујемо са стандардима квалитета и процес промене буде видљив деци, родитељима и васпитачима.</p> <p>Од велике важности било је одржавање континуитета у процесу промена, као и преиспитивање сопствене праксе, сопствени увид у разменама са колегама, ШТА МОГУ ДА ПРОМЕНИМ?</p> <p>Закључиле смо да нам је од великог значаја учење кроз питања за рефлексију.</p> <p>Размењивали смо примере добре праксе кроз следеће кораке:</p> <ul style="list-style-type: none">-изазов-дилема-аутентична промишљања-план промене-евалуација <p>Кључна промена је била преиспитивање сваког практичара о својој улози и доприносу тима, промишљање о подели улога и одговорности:</p> <p>Да ли смо заиста сви професионални и одговорни према свом послу?(флексибилност у раду и специфичност посла);</p>
--	--

	<p>-Колико реално можемо да учествујемо у уређењу и променама у заједничком простору?(промена смене, мањак радника, бројност група...) и/или потреба за преиспитивањем тренутне организације (нпр. боља припрема сваког васпитача за део задатка, разменити планове на нивоу групе , припрема за Тим и друго;</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Остварен је Развојни циљ који се односи на имплементацију Нових основа програма „Године узлета“.</p> <p>Циљ из Развојног плана:“ Подстицати учење и истраживање деце кроз инспиративну физичку и социјалну средину.,реализован је кроз активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Хоризонтална размена са децом и васпитачима из вртића „Сунце“ кроз славље пројеката „Ресторан“ „Кликери“уз присуство родитеља и стручних сарадника Аните Ерић и Иване Јокић. <p>Разговори са децом о простору, изложеним радовима, мапирање простора, промене у простору настале услед праћења интересовања деце у сарадњи са групама из вртића „Лептитрић“</p> <p>У фокусу пажње и интересовања ,из извештаја се види, деци је била игра а не резултат играња. Игра по групама је попримила облик истраживачког понашања у коме су деца испробавала сопствене могућности. Значајан допринос избору и подршци игри имали су васпитачи. У заједничким играма видљива је сарадња која се огледа у договарању правила, њиховом поштовању и равноправном учешћу. Васпитачи су стварали сигуран простор за игру у коме су се деца осећала задовољно, сигурно и активно градећи односе са другима, негујући односе како са одраслима тако и на релацији дете-дете. Деца су на основу свог искуства доприносила развијању идеја и процесу учења.</p> <p>Заједничка игра деце и одраслих била је присутна свакодневно како на нивоу групе тако и у заједничком простору вртића.</p> <p>Васпитачи интегрисаним приступом омогућавали су деци да уче кроз јединство онога што доживљавају, промишљају и онога што раде.</p> <p>Консултовали су се са децом, моделовали, подупирали и проширивали активности и учење.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>Васпитачи су осмишљавали простор инспиративан за истраживање, учествовали у игри тако што су је проширивали и подупирали. Присутна је била стална и отворена комуникација. Кроз фотографије и изложене материјале у простору, вибер група вртића и вибер група „Бамби“-Године узлета, белешке о дечјем учешћу, вредновање се реализовало кроз размене тима, као и размене тима и ментора-педагога, сарадњу са породицом и разменом са колегом на нивоу групе.</p> <p>Истраживали смо заједно са децом из различитих група.</p> <p>Саморефлексијом, рефлексом и рефлексом са децом, дошли смо до сазнања да на основу дечје заинтересованости посетама различитих места, треба да створимо прилике за реализацију истих.Стварали смо прилике за заједничко истраживање и учење</p>

	<p>кроз непосредно искуство.</p> <p>Реализована је интезивнија сарадња са локалном заједницом и породицом како бисмо што квалитетније реализовали замишљени план.</p> <p>Дошли смо до сазнања да квалитетним слушањем, посматрањем и консултовањем са децом, сагледавамо њихове исказе и тако размишљамо о приликама за заједничко учење и истраживање кроз непосредно искуство.</p> <p>Пружали смо могућност ангажовања све деце у активностима и истраживањима, подупирали од стране васпитача, сарадњу са породицом.</p> <p>Размена, учешће тима и педагога у опремању простора, заједно смо преиспитивали реални програм, средину за учење, заједно промишљали и мењали праксу.</p> <p>Градили смо односе са породицом.</p> <p>Деца су мотивисала и укључивала родитеље у ВОР, а они су доносили разне материјале од куће.</p> <p>Индивидуални разговори и свакодневни сусрети са родитељима су били од великог значаја јер родитељи показују већу отвореност као и већу укљученост у рад вртића(доносе доста материјала везаних за пројекат који се реализују.)</p> <p>Кроз извештаје вртићких група приметно је да физичка средина пролазила кроз сталне промене. Како су започињали пројекти тако се средина за учење прилагођавала, обогаћивала и мењала. У групама у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању приметно је било заједничко учешће деце, родитеља и васпитача у уређењу простора сале и простора при сеоским школама.</p> <p>Деца су била активни учесници заједнице вршњака и одраслих</p> <p>Видљивост процеса учења у заједничком простору огледала се кроз фотографије проистекле из активности, заједничке игре, продуката који су настали учешћем у игри.</p> <p>На примерима добре праксе водила се дискусија о томе шта сам научила, шта могу да променим, а шта да применим у раду и да ли су активности у складу са принципима развијања реалног програма. Тим вртића константно је анализирао принципе и програм кроз стратегије планирања, заједничког развијања програма и праћења и вредновања кроз документовање. Укључивање дечје перспективе у документовање и усклађивање поступака васпитача са дечјим тумачењем документовања креирали смо заједничко разумевање у развијању реалног програма.</p> <p>Вртичке групе су користиле ресурсе локалне заједнице и посећивале их ради проширивања искустава то су биле одређене галерије, продавнице, градилиште...</p> <p>Васпитачи су се базирали на пружање подршке добробити детета у свим димензијама добробити -персоналној,социјалној и делатној. Та подршка је подразумевала да се у реалном програму у вртићу одвијају дешавања у којима ће дете бити укључено у разноврсне, креативне,сврсисходне ситуације и дешавања,</p>
--	---

	<p>саслушано и уважено, прихваћено у својој јединствености, остварено, задовољно и срећно. Заједно са децом посматрајући и анализирајући плакате самовредновања из свих вртићких група дошли смо до мисије и визије нашег вртића. У вртићу примењујемо размену примера добре праксе и то у заједничком простору и путем вибер групе у којој је и стручни сарадник Анита Ерић.</p> <p>У групама у години пред полазак у школу били су видљиви процеси заједничког истраживања и учења кроз фотографије, белешке, мапе, скице, шеме...васпитачи су подстицали децу на различите и креативне начине изражавања, а у планирању васпитно-образовног рада уважавали су се и предлози родитеља, а васпитачи су охрабривали иницијативу деце.</p> <p>Сарадња и заједничке активности у „клубу“ деце различитог узраста је била устаљена свакодневна пракса у вртићу, онда се та сарадња проширила за још две групе вртића Лептирић.</p> <p>Деци се пружа прилика да смислено бирају простор, материјале, места за игру и истраживање. Сами бирају и колико дуго и са киме ће учествовати у играма и активностима.</p> <p>Посебну подршку пружали смо деци која се теже укључују у игру са вршњацима. Подржавали смо договарање и усклађивање деце у игри и другим активностима.</p> <p>Након реализације активности у планираној размени вртића и школе разговарале смо о вредностима повезивања вртића и школе и зашто нам је то важно?</p> <p>У процес су били укључени деца вртића и школе, учитељи, васпитачи, стручни сарадници, родитељи. Видљивост дечије перспективе препозната је кроз документовање учешћа деца са другом децом и одраслима вртићу и школу. Тако су настали плакати, фотографије, дечија питања и одговори, кроз вајање, вођене игре, слике, експерименте. Корак промене је видљивост учешћа деце на паноима где се, не први пут, сусрећу са школом. Сусретања деце различитог узраста и нивоа образовања је прилика да читав процес сагледамо из угла детета.</p> <p>Вредности препознате од стране свих актера у процесу су: непосредна дружења деце вртића и школе у играма и активностима и у вртићу и школи су биле прилике да питају, учествују, остварују интеракције вођене њиховим смислом, договарају се, уче. Сусретања родитеља деце првог разреда и деце која полазе у први разред имала су вредност у заједници родитеља која слободно размењују дилеме, питања, страхова, добрих искустава, подршке и изазове. „Како ће седети 45 минута? Да ли ће знати да пише? Дете је у вртићу било код истих васпитача једно по старом програму, а друго по новим Основама програма. Нисам видела разлику“. Родитељи су поделили јасне поруке : да је најважније да прихватимо да су деца различита, да свако дете напредује сопственим темпом, да подржимо децу када је потребно, да деца уче на различите начине и да имају времена за игру. Ова вредности се у вртићима препознају кроз слику о</p>
--	--

	<p>детету.</p> <p>Визија нашег вртића је да нам деца расту и развијају се у богатој и квалитетној васпитно-образовној средини, подстицајној за раст и напредовање, уз активно учешће родитеља као партнера у васпитно-образовном процесу, у атмосфери позитивне професионалне комуникације и стручне компетенције запослених.</p>
--	---

2.1.3. Вртић „Лане“

2022/2023	РЈ „Лане“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>Током радне 2022/2023. године приоритет у раду била је имплементација програма нових Основа програма „Године узлета“. Рад је базиран на заједничком учешћу и учењу свих учесника, васпитача, стручних сарадника, кроз заједничко промишљање са акцентом на разумевању праксе и програма као и о начинима спровођења промена. Велика помоћ и подршка у раду били су нам приручници које смо добили почетком године. Промене васпитно-образовне праксе одвијале су се континуирано у складу са темама и акцијама у вртићима, на основу препорука стручних органа.</p> <p>Заједничком дискусијом у односу на питања/дилеме практичара у развијању реалног програма, долазило се до заједничких увида и планираних корака промене на Активу вртића са динамиком одржавања једном до два пута месечно.</p> <p>Изазови са којима су се практичари сусретали били су документовање (писање пројектне приче, већа видљивост промена у пракси у документовању), одабир назива пројекта, избор адекватног истраживачког питања, заједничко схватање разлике између некадашње усмерене активности и вођене игре, како повећати видљивост процеса рада ка родитељима и одрживост инсталација у заједничком простору након завршене теме/пројекта.</p> <p>Кључна промена у раду Актива је била та што смо се бавили конкретним изазовима на нивоу група којима су претходиле размене на нивоу група. Учесће на Активима допринело је бољем разумевању процеса развијања реалног програма - континуирана дискусија кроз постављени изазов, заједничке увиде и промишљања и планиране кораке промене. У највећој мери биле су заступљене теме везане за васпитно – образовни рад. Евалуацијом рада Актива у овој години сви запослени су се сложили да је овакав начин рада Актива продуктивнији и омогућава лакше превазилажење изазова.</p> <p>Током ове радне године доста времена посвећено је унапређењу процеса самовредновања. На основу заједничког промишљања и тражења начина како родитељима приближити појам самовредновања, током новембра у свим групама одржане су радионице са родитељима које су имале за циљ да се родитељима</p>

	<p>приближи појам самовредновања, чује њихово мишљење и укаже зашто је важно самовредновање и који су ефекти процеса.</p> <p>У фебруару, одржана је фокус група на којој је присуствовало десет родитеља вртића у оквиру које су вредноване области васпитно-образовни рад и подршка деци и породици. Васпитачи су путем гугл упитника изнели своје ставове, а урађене су консултације са децом користећи се инструментом из приручника за самовредновање. Препоруке које су произашле из анализе су:</p> <ol style="list-style-type: none">1. У већој мери користити ресурсе локалне заједнице као саставни део реалног програма, развијање теме/пројекта и проналажење различитих извора за истраживање;2. Повећати видљивост боравка деце на отвореном простору;3. Повећати информисаност родитеља о заштити права детета. <p>Анализа добијених података била је основ за израду плана акција у циљу унапређења квалитета рада вртића и установе у оквиру ових области.</p> <p>У оквиру Тима за Разиграно родитељство у току октобра формиран је породични кутак у заједничком простору вртића, који се мењао током године у складу са актуелним дешавањима, потребама родитеља, као и на основу заједничких увида, а који је у функцији деце и одраслих. Простор садржи кутак за читање са књигама, сликовницама, као и антиципаторним порукама у циљу подршке родитељским компетенцијама.</p> <p>Почетком године, у јасленом делу оформљен је кутак за дојење на предлог Тима за ПЗЗ, где смо кроз сарадњу са локалном заједницом добили као донацију фотелју за дојење од фирме „Форма идеале“.</p> <p>Континуирано се мењао простор уз уважавање дечијих предлога које је допринело већој мотивацији деце за игру, истраживање, учење, као и поштовању договорених правила.</p> <p>У оквиру Тима за заштиту од дискриминације, занемаривања и злостављања у новембру је реализована радионица на тему „Асертивна комуникација,“ за све запослене у вртићу. Ово је била прилика на којој су запослени могли да преиспитају свој начин комуникације, направе увиде и промене ка унапређењу односа. Евалуација радионице показала је да се највећи број учесника осећао пријатно и мишљења су да би требало повремено организовати радионице овог типа у циљу унапређења вештина комуникације.</p> <p>Тим за заштиту од дискриминације, занемаривања и злостављања родитељима је проследио упитник и видео запис са циљем испитивања потреба родитеља. Анализом упитника закључено је да је мањи број родитеља попунио упитник и родитељи су највећој мери иказали интересовање за тему Васпитање деце у модерном добу.</p> <p>На почетку радне године, Мини ТИО тим је прикупио податке на нивоу група. Формирана је ТИО база, након чега је у септембру месецу одржан састанак Мини ТИО тима „Лане“ и „Сунце“ са психологом, сарадником за социјална питања и сарадником на унапређењу ПЗЗ. Циљ састанка био је заједничка анализа и</p>
--	--

	<p>процена подршке за свако дете које се налази у у бази. Након овог састанка Мини ТИО тим одржао је састанак на нивоу вртића са мед.сестрама и васпитачима на коме су сви упознати са специфичним потребама деце и породица из базе, са документацијом која је достављена. У циљу доступности важних информација, а водећи рачуна и о заштити података, заједничким договором, најважнији подаци унети су у свеску дежурства како би били доступни васпитачима (ко сме да преузима дете из вртића по судском решењу, алергије и др.). Евалуације напредовања за децу која су у ТИО бази рађена је по унапред утврђеној динамици, уз присуство васпитача, родитеља и стручног сарадника. Током целе године, одржавани су састанци Мини ТИО тима и састанци на нивоу тима вртића, како би се омогућио сталан проток информација, увид у промене и пружала међусобна подршка.</p> <p>Запослени су делегирани за чланове у стручним органима на првом тиму вртића, након евалуације свог учешћа и личног опредељења.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Нови Развојни план ступио је на снагу од јануара 2023. године, са којим су упознати сви запослени. Од фебруара месеца реализоване су активности планиране развојним планом.</p> <p>У оквиру области Васпитно - образовни рад, развојни циљ: Унапредити квалитет сарадње са породицом</p> <p>Развојни задатак: Утврђивање квалитета сарадње са породицом и континуиране промене у пракси</p> <p>Област Професионална заједница учења, развојни циљ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Унапредити васпитно – образовну праксу кроз преиспитивање сопствене праксе <p>Развојни задатак: Формирање заједнице професионалног учења и континуиране размене</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Вредновање реалног програма кроз учешће свих актера васпитно - образовног рада <p>Развојни задатак: Континуирано прикупљање података, преиспитивање и акције промене</p> <p>У оквиру првог развојног циља, у фебруару месецу реализована је фокус група са родитељима, на којој је присуствовало десет родитеља. Родитељи су се изјаснили да добру сарадњу виде кроз добру комуникацију, транспарентност података, као и уважавање мишљења и међусобно разумевање. Већина родитеља није имала предлоге за унапређење сарадње, док су два родитеља исказала потребу за чешћим разговорима о дечијем напредовању кроз планиране разговоре. Направљен је план акције на нивоу целе радне јединице, постављање табеле испред сваки собе где родитељи могу да упишу време које им одговара за индивидуални разговор. Такође је направљен и појединачни план акције на нивоу сваке групе.</p> <p>На остваривању другог развојног циља радило се кроз размене на Активима, неформалним разменама између колега у оквиру РЈ, размене између РЈ, формирање заједнице ЗПУ, коришћење</p>

	<p>приручника, што је видљиво кроз извештаје (месечне извештаје, извештаје са Актива, извештаје Тимова). Контнуирано преиспитивање праксе, изазови и дилеме, као и кораци промене дешавали су се након размена. Као припрема и током хоризонталних размена коришћен је приручник Водич за стручно усавршавање, као смерница за вођење дискусије и заједничку рефлексију. Родитељски састанци одржавани на крају радне године омогућили су нам да заједно са родитељима евалуирамо наш досадашњи рад. Том приликом користили смо евалуционе листиће, које су родитељи попуњавали, као и отворене разговоре на којима су имали могућност да дају предлоге, сугестије и искажу своје мишљење о досадашњем раду и међусобној сарадњи.</p> <p>У оквиру трећег развојног циља, Модела Заједнице професионалног учења реализоване су три радионице током фебруара и марта на нивоу установе, на којима су учествовала три васпитача. Радионице су имале за циљ оснаживање практичара да критички и рефлексивно преиспитују, мењају и развијају своју праксу у сарадњи са колегама у вртићу, овладавање колаборативним техникама учења и техникама које покрећу различите нивое рефлексије које ће помоћи практичарима да промишљају и преиспитују сопствену праксу, размењују своје увиде и планирају промене у пракси. Учесници су имали прилику да практично прођу другачији начин извештавања користећи рефлексивне питања, конверзационе технике и алате. Неки од увида били су: да васпитачи најчешће користе описивање у извештавању (дескриптивни ниво); из улоге критичког пријатеља, лако нам је да препознамо и наводимо добре стране, а када треба да кажемо оно што би требало да се промени, враћамо се на сопствену праксу, а не на праксу онога коме дајемо мишљење; важно је да делимо примере из праксе, да отворено причамо о изазовима и дилемама без бојазни да ћемо добити негативну критику или да нисмо довољно обучени и стручни; референтна тачка на коју смо се најчешће позивали је искуство колеге, а потребно је уврстити и друге референтне тачке, пре свега приручник Године узлета, као и водиче.</p> <p>Након одржаних радионица ЗПУ, организоване су две радионице на нивоу нашег вртића на којима су колегама представљени неки од алата и техника, који су се у наредном периоду користили за размену са колегама на Активима (сендвич техника, парафразирање, коришћење рефлексивних питања у писању наратива).</p> <p>Као пример добре праксе одржана је размена са вртићем „Аутић“ на тему „Дечији портфолио“, након које су се запослени изјаснили да им је овакав вид размена користан у великој мери.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са</p>	<p>Програм васпитно образовног рада започео је процесом транзиције, адаптације, уређењем простора и заједничким разумевањем програма кроз редовне размене са колегама, различитим облицима сарадње са породицом и са локалном заједницом у мањој мери. Реализован је план транзиције почев</p>

<p>локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>од јуна - из породице у јаслице/вртић и из јаслица у вртић; реализовани су родитељски састанци у јуну, могућност обиласка простора вртића и разговори са будућим васпитачима детета; прелазак деце са медицинском сестром у вртичке групе због боловања реализован је последња два дана у августу уместо у последњој недељи августа, када сестре са васпитачима размењују важне информације о деци и породици. Из једне јаслене групе васпитачи су добили „Пасош за дете“ који су израдиле м.сестре заједно са родитељима. За децу која су дошла из породице план транзиције одвија се кроз неколико корака - прикупљање података о новоуписаној деци, индивидуални структурирани разговори са свим породицама новоуписане деце током јула и августа, израда плана адаптације са породицом. Индивидуални разговори су у великој мери допринели добијању целовите слике о детету - шта дете уме, може и зна, са ким се најчешће игра и на који начин, понашање детета током дневних рутина и која подршка је потребна детету, шта дете тренутно учи, у чему се огледају дететове јаке стране, које су то породичне бриге везане за полазак детета у вртић, које су то породичне игре. На основу података добијених од породице структуриран је простор, унети су материјали према индивидуалним потребама детета. Почетак године покренуо је заједничка промишљања о простору – у којој мери је простор инспиративан за игру и учење. У свим извештајима видљиво је да се простор мењао у складу са интересовањима деце и актуелном темом. У промени простора учествовала су и деца и одрасли. У собама, као и у заједничким просторима видљиви су производи и материјали које су деца и одрасли осмислили, а који имају за циљ да подрже дечију игру и учење. Простор се током године прилагођавао и деци са додатном подршком (формирање целина и уношење материјала који изазивају заинтересованост).</p> <p>Неке просторне целине замењене су новим, неке су допуњене средствима и материјалима у складу са пројектима, актуелним дешавањима у вртићу, обележавањем и прославом значајних датума / празника.</p> <p>Учешћем наших запослених у пројекту „Разиграно родитељство“ (члан Радног тела за подршку подстицајном родитељству и развоју деце у оквиру Сталне конференције градова и општина) вртић је добио донацију у намештају (отворене , ниске полице). Избацивање старог, отписаног намештаја, али расходоване технике, поломљене дидактике из свих простора вртића и убацивањем нових отворених полица на којима су материјали прегледни и досупнији деци, простор делује отвореније, са јаснијим целинама, безбедан за децу са могућношћу за повремено реструктурирање/премештање у различитим деловима просторија у складу са потребама реалног програма.</p> <p>У октобру је формиран је кутак за породицу у холу вртића са целинама намењеним деци и одраслима које омогућавају заједничку игру (сензорне табле, мини библиотека, панои за родитеље, промо материјал за родитеље, текстуалне</p>
---	---

	<p>антиципаторне поруке). У већој мери консултована су деца у вези са простором. Деца су га мењала, премештала материјале, намештај, што је документовано кроз приче, протфолио, исказе, фотографије... Уважавање дечијих предлога за уређење простора допринело је већој мотивацији деце за игру, истраживање, учење, као и поштовању договорених правила. Након размене са једног од Актива, покренуте су акције у простору заједно са децом. Израђене су мапе, шеме. Инсталације и производи из завршених пројеката пренесени су из радних соба у заједнички простор где деца вртића имају могућност сусретања као и заједничког истраживања. Организација простора и група због доласка деце и васпитача две васпитне групе вртића „Лептирић“ подразумевала је сређивање сале, реорганизацију спрва, реквизита, намештаја и отпада који је требало изместити. На састанцима са директором, руководиоцима вртића, стручним сарадником, али и у вртићу са васпитачима, помоћним особљем се промишљало о најадекватнијем решењу за боравак деце у новим просторима. За време адаптације простора, деца и васпитачи две васпитне групе кориситила су простор старије јаслене и млађе васпитне групе, што није отежавало процес рада услед смањене долазности деце у том периоду. Долазак старије деце из вртића „Лептирић“ у простор јаслене групе, деци је привукао пажњу што је био и повод за заједничком игром, истраживањем простора. Након адаптације деца и васпитачи вртића „Лептирић“ прешли су у простор сале, али су и даље користили заједничке просторе вртића што су биле прилике за сусретање са децом нашег вртића.</p> <p>У току пролећа израђене су антиципаторне поруке у виду фотографија за сваку просторну целину у заједничком простору. Услед константног мењања просторних целина јавио се проблем одрживости (хабање намештаја и материјала). Као дугорочни проблеми јављају се мала количина материјала, што онемогућава дечија истраживања, одрживост материјала у простору (без обзира на то што су се васпитачи трудили да поделе улоге и прате рад деце у целинама). У млађим групама тешкоћа је доступност материјала због безбедности.</p> <p>Простор хола вртића је место сусретања деце свих узраста током сваког дана. Родитељи и деца користе кутак за читање у поподневним сатима. Родитељи који доводе децу код стоматолога проводе време у кутку библиотеке, визуелној целини испред ординације која привлачи интересовање деце.</p> <p>Током маја акценат је био на уређењу простора у дворишту, у делу који користе јаслене групе (постављање). Родитељи су покренули иницијативу за изградом ограднице којом би се повећала безбедност деце јаслица током боравка у дворишту вртића; формирање баште иза вртића (кроз заједничку акцију деце, родитеља и васпитача млађе и средње васпитне групе и лок.заједнице - постављање палета, доношење земље /ђубрива, садница.</p> <p>Континуирано мењање простора током целе године било је у складу са темама/пројектима који су се реализовали на нивоу</p>
--	---

	<p>свих група. Свака јаслена и васпитна група је посебна сама по себи и приметно је да се планира и да се програм развија у складу са карактеристикама и специфичностима самих група. Током године реализовани су пројекти у свим групама, а сама динамика пројеката, као и трајање је било различито. Теме/пројекти који су се развијали на нивоу група били су: „Лоптица“, „Јабука“, „Шта све може моје тело“, „Прсти наши свашта знају“, „Мој ауто“, „Наша фарма“, „Озеленимо свет“, „Наша мала кухиња“, „Другари са фарме“, „А у башти цвет“, „Кртица“, „Дуга пустоловина“.</p> <p>Осим развијања пројекта на нивоу група, током године на млађем узрасту фокус је био на стварању позитивне слике о себи, подстицању самосталности, неговању односа комуникације и толеранције, развијању здравих животних навика у вртићу и породици, а у старијим васпитним групама акценат је био на конструктивном решавању проблема, на развијању позитивних односа међу децом, као и подржавању развоја ране писмености. На нивоу јаслених група родитељима је предложено да кроз фотографије прикажу једну заједничку породичну игру, омиљено место за породично окупљање и сл.</p> <p>Већина родитеља је узела учешће али на различите начине, прослеђени су видео записи, фотографије, цртежи... на основу чега су медицинске сестре – васпитачи у одређеној мери добиле увид у породичне вредности које се негују, породичне ритуле и рутине, односе... Све ове активности и акције са породицом биле су прилика да се обележи Дан породице и истакну вредности које су важне за одрастање и васпитање.</p> <p>Током године васпитачи су у већој мери стварали прилике за обележавање значајних датума, прославе празника кроз активно учешће деце и њихов допринос (уношењем материјала, разговором са децом, подржавањем дечије иницијативе, заједничком игром...). Дељење искуства из породице и актуелна дешавања код куће била су повод за активности у вртићу као и обележавање и прославе важних догађаја као што су: рођендани, обележавање Дечије недеље, манифестација Осети новогодишњи ритам, Божић, Ускрс, Дан установе.</p> <p>Поводом Дана установе организована је прослава у дворишту вртића, којој су присуствовали деца и запослени вртића Лане, Сунце и Лепптирић, током које су уважени предлози деце у вези декорације: балони, украсне траке, торта, музика...). У доношењу материјала и декорисању учествовала су деца, родитељи и васпитачи. Предшколска група узела је учешће на Еко фестивалу, изложби фотографија у библиотеци „Вук Караџић“, као и посети Дечијем позоришту. Остварена је сарадња са НВО „Романипен“ у оквиру активности у недељи обележавања Дана установе. Посета деце, родитеља и запослених у оквиру које су деца ромске националности која нису укључена у систем предшколског васпитања и образовања обишла наша два вртића, након чега су провела време у заједничкој игри са децом старијих и предшколских група вртића „Лане“, „Сунце“, „Лепптирић“.</p>
--	--

	<p>Активности су присуствовали и стручни сарадник за физичко и сарадник за соц.питања.</p> <p>Током целе године запослени су имали прилике да се стручно усавршавају кроз семинаре, трибине, стручне скупове, радионице, хоризонталне размене.</p> <p>Јануарски дани просветних радника били су прилика да се запослени упознају са новинама и изазовима у образовању кроз три акредитована стручна скупа.</p> <p>У току фебруара и марта, на нивоу установе организоване су три радионице ЗПУ, које су прошла два васпитача и једна мед.сестра – васпитач.</p> <p>Заједничка радионица између тимова вртића „Лане“ и „Аутић“ са стручним сарадницима била је прилика да се кроз дискусију размене ставови и представе примери добре праксе.</p> <p>У вртићу се примењују програми „Породично оријентисане ране интервенције“ и „Разиграно родитељство“. Ова два програма имају за циљ јачање компетенција родитеља ради пружања адекватне подршке деци. Оба програма промовишу игру детета и њен значај, као једино средство учења детета на раном узрасту. У јуну месецу одржан је Сајам родитељства у чијој реализацији активно су узели учешће и запослени из нашег вртића и одржана је друга међусекторска конференција посвећена раном развоју у Скупштини града у којој су запослени из нашег вртића имали улогу у организацији и представљању примера добре праксе.</p>
--	---

2.1.4. Вртић „Сунце“

2022/2023	РЈ „Сунце“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>Током радне 2022/2023. године приоритет у раду била је имплементација програма нових Основа програма „Године узлета“ . Рад је базиран на заједничком учешћу и учењу свих учесника, васпитача, стручних сарадника, кроз заједничко промишљање са акцентом на разумевању праксе и програма као и о начинима спровођења промена. Промене васпитно-образовне праксе одвијале су се континуирано у складу са темама и акцијама у вртићу, на основу препорука стручних органа.</p> <p>Заједничком дискусијом у односу на питања/дилеме практичара у развијању реалног програма, долазило се до заједничких увида и планираних корака промене на Активу вртића са динамиком одржавања једном до два пута месечно.</p> <p>Нека од питања и изазова у пракси које су практичари имали била су: Како поставити истраживачко питање, продубити пројекат, написати причу за учење? Кључно</p>

	<p>за све је било како самовредновање ставити у функцију превазилажења изазова на нивоу васпитне групе.</p> <p>Закључено је да су се дешавале континуиране промене простора, коришћени су приручници за документовање, развијање стратегија у процесу рада. Све то, као и размена са колегама допринело је већој видљивости процеса рада у носећим димензијама у месечним извештајима.</p> <p>Увид стручног сарадника, психолога, је да постоји напредак у виду разумевања процеса реалног програма и да су видљиве акције и промене у пракси у релативно кратком року, након заједничког договора. Један од квалитета рада Тима који би био тема размене са колегама других вртића јесте „Вођење портфолиа за дете“.</p> <p>Излазак ван вртића, као и размена на Активу вртића били су повод за покретање акција промене у заједничком простору: израда мапе вртића, израда мапе места у окружењу, изношење инсталација из претходних пројеката у хол вртића... Документовање је видљиво кроз почетне паное (фотографије, дечији искази, белешке, цртежи), електронски пројектни портфолио... Учешће на Активима допринело је бољем разумевању процеса развијања реалног програма (функцију простора, документовања дечијег напредовања кроз портфолио кроз примере из праксе и заједничку анализу стручне литературе).</p> <p>На основу заједничког промишљања и тражења одговора како родитељима приближити појам самовредновања и указати зашто је важно самовредновање и који су исходи процеса, израђен је сценарио за радионице са родитељима. Током новембра у свим групама одржане су радионице са родитељима које су имале за циљ да се родитељима приближи појам самовредновања, чује њихово мишљење и укаже зашто је важно самовредновање и који су ефекти процеса.</p> <p>Мини тим за самовредновање на нивоу радне једнице израдио је инструменте користећи приручник за самовредновање.</p> <p>У фебруару, у оквиру фокус групе на којој је присуствовало седам родитеља вртића вредноване су области васпитно-образовни рад и подршка деци и породици. Васпитачи су путем гугл упитника изнели своје ставове и промишљања, а са децом су вођени разговори користећи се инструментима из водича за самовредновање за консултовање са децом. Анализа добијених података била је основ за израду плана акција у циљу унапређења квалитета рада вртића у оквиру ових области.</p> <p>У оквиру Тима за Разиграно родитељство у току</p>
--	--

	<p>октобра формиран је породични кутак у заједничком простору вртића , који се мењао током године у складу са актуелним дешавањима, потребама родитеља, као и на основу заједничких увида , а који је у функцији деце и одраслих. Простор садржи кутак за читање са књигама, сликовницама, као и антиципаторним порукама у циљу подршке родитељским компетенцијама.</p> <p>Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је у вртићу ,у новембру реализовао радионицу на тему „Асертивна комуникација,, за све запослене у вртићу. Ово је била прилика на којој су запослени могли да преиспитају свој начин комуникације, направе увиде и промене ка унапређењу односа . Евалуација радионице показала је да се највећи број учесника осећао пријатно и мишљења су да би требало повремено организовати радионице овог типа у циљу унапређења вештина комуникације.</p> <p>Тим за заштиту од дискриминације , насиља, злостављања и занемаривања родитељима је проследио упитнике и видео запис са циљем испитивања потреба родитеља. Анализом упитника закључено је да је мањи број родитеља попунио упитник и родитељи су у највећој мери иказали потребу за групним радионицама са психологом и педагогом на теме „Утицај електронских медија на развој деце” и „Прилагођавање васпитања модерном времену”.</p> <p>Мини ТИО је током месеца септембра прикупио податке на нивоу група. Формирана је ТИО база , након чега је одржан састанак Мини ТИО „Лане и „Сунце“ са психологом, сарадником за социјална питања и сарадником на унапређењу ПЗЗ. Циљ састанка био је заједничка анализа и процена подршке за свако дете које се налази у бази. Након овог састанка Мини ТИО одржао је састанак на нивоу вртића са мед.сестрама и васпитачима на коме су сви упознати са специфичним потребама деце и породица из базе, са документацијом која је достављена. У циљу доступности важних информација , а водећи рачуна и о заштити података , заједничким договором , најважнији подаци унети су у свеску дежурства како би били доступни васпитачима (ко сме да преузима дете извртића по судском решењу, алергије и др.) састанци Мини ТИО одржавани су једном месечно ,по потреби чешће. Током године драђен је упитник намењен члановима Мини ТИО. Циљ упитника је евалуација рада самог Мини ТИО тима у радној 2022/2023.год., како би се преиспитала постојећа пракса, анализирали ефекти и израдио план унапређења за наредну радну годину. Васпитачи су стекли су значај и улогу Мини ТИА за непосредан рад у вртићу и</p>
--	--

	<p>оценили са највећом оценом. Практичарима је пружена подршка, кроз састанке, размене и радионице у вођењу документације, упознавање са ревидираном базом података, процедурама корисним за рад и информисање о закључцима са седница ТИО тима. Корисним саветима пружају подршку у свим категоријама и осмишљавању стратегија за разговоре са породицом. Представник Тима на нивоу РЈ је отворен за сарадњу, размену искустава и подршку васпитачу који у групи има дете са сметњама у развоју. Координира на најбољи могући начин између васпитача и стручних сарадника. Практичари су истакли да им је у раду Мини ТИО тима била корисна сарадња са стручним сарадницима, сарадницима и члановима ТИО тима, као и јачање компетенција за рад са децом и породицама којима је потребна подршка. Истакнут је значај у правовременој и континуираној размени информација на свим нивоима и пружању подршке у вођењу документације.</p> <p>У овој години унапређена је комуникација, проток информација, тимски рад, чланови су чешће промишљали и заједно долазили до решења. Већа укљученост и ангажованост свих чланова.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Нови Развојни план ступио је на снагу од јануара 2023. године . У оквиру области Васпитно- образовни рад, развојни циљ: Подстицати учење и истраживање деце кроз инспиративну физичку и социјалну средину ; задатак: Заједничко разумевање свих димензија простора и континуиране акције промене, реализоване су активности планиране развојним планом у нешто измењеној динамици . Радионицама су присуствовали васпитачи три вртића, „Аутић“ , „Бамби“ и „Сунце“ и стручни сарадници који их подржавају. Радионици је претходио заједнички састанак на којем је договорен начин реализације радионице . Посматрањем и анализом заједничког простора у вртићу (ходници, холови вртића), руководећи се критеријумима квалитета простора као референтним тачкама, инструментима за вођење дискусије, референтним питањима, техником – линија жељене промене , водичем за стручно усавршавање у ПУ и након размене на нивоу вртића , под називом „ Средина за учење-заједници увиди и план промене“ дошло се до одређених закључака. Заједничком анализом средине за учење кроз учешће деце и одраслих, међусобних односа, направљени су увиди које целине деца у највећој мери користе, како манипулишу и којим материјалима, да ли и како сарађују са другом децом, где се са родитељима најчешће задававају, на који начин родитељи подржавају учење, истраживање деце у простору вртића и слично. Планиране су одређене</p>

	<p>акције промене:</p> <ul style="list-style-type: none">-свакодневно консултовање са децом о избору игара, садржаја, материјала у заједничком простору.-Израда мапе/шеме где волим да се играм у вртићу-деца и васпитчи.-Доношење правила у простору заједно са децом, постављање антиципаторних порука у просторним целинама као подршка родитељима током њиховог боравка са децом у том простору (гардеробице , литерална целина, симболичка) . <p>У вртићу су се одржавали недељни састанци у вези договора око заједничког простора.</p> <p>Област Професионална заједница учења, развојни циљ : вредновање реалног програма кроз учешће свих актера васпитно- образовног рада ; задатак: континуирано прикупљање података , преиспитивање и акције промене : реализоване су активности планиране развојним планом .</p> <p>У оквиру Модела Заједнице професионалног учења реализоване су три радионице током фебруара и марта на нивоу установе , на којима су учествовала три васпитача. Радионице су имале за циљ оснаживање практичара да критички и рефлексивно преиспитују, мењају и развијају своју праксу у сарадњи са колегама у вртићу, овладавање колаборативним техникама учења и техникама које покрећу различите нивое рефлексивне активности које ће помоћи практичарима да промишљају и преиспитују сопствену праксу, размењују своје увиде и планирају промене у пракси. Учесници су имали прилику да практично прођу другачији начин извештавања користећи рефлексивне питања, конверзационе технике и алате.</p> <p>Након одржаних радионица ЗПУ , организоване су две радионице на нивоу нашег вртића на којима су колегама представљени неки од алата и техника, који су се у наредном периоду користили за размену са колегама на Активима(сендвич техника, парафразирање, коришћење рефлексивних питања у писању наратива) .</p> <p>Развојни циљ: Унапредити васпитно-образовну праксу кроз преиспитивање сопствене праксе; задатак: формирање заједнице професионалног учења и континуиране размене.</p> <p>На остваривању овог циља радило се кроз размене на активима, неформалним разговорима између колега, формирање заједнице ЗПУ, коришћење приручника, што је видљиво кроз исвештаје (месечни извештаји, извештаји актива, тимова). Континуирано преиспитивање праксе изазови и дилеме, као и кораци промене, дешавали су се након размена. Као припрема и</p>
--	--

	<p>током хоризонталних размена коришћен је приручник Водич за стручно усавршавање, као смернице за вођење дискусије и заједничку рефлексију.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>Реализација програма васпитно образовног рада за ову радну годину започета је процесом транзиције, адаптације , уређењем простора и заједничким разумевањем програма кроз редовне размене, различитим облицима сарадње са породицом и са локалном заједницом у мањој мери. Реализација плана транзиције из јаслица у вртић започела је у јуну одржавањем родитељских састанака, индивидуалних разговора са родитељима, мапирањем постојећих ресурса и структурирањем простора по мери детета.</p> <p>Почетак године покренуо је заједничка промишљања о простору. Учешћем наших запослених у пројекту „Разиграно родитељство „ вртић је добио донацију у намештају. Убацавањем нових отворених полица на којима су материјали прегледни и досупни деци , простор делује отвореније, са јаснијим целинама, безбедан за децу са могућношћу за повремено реструктурирање/премештање у различитим деловима просторија у складу са потребама реалног програма.</p> <p>Формиран је кутак за породицу у холу вртића са целинама намењеним деци и одраслима које омогућавају заједничку игру (сензорне табле, мини библиотека , панои за родитеље, промо материјал за родитеље). Промене у простору како у радним собама тако и у заједничким просторима, холу вртића и дворишту вртића, огледају се у сагледавању детета кроз шест слика о детету. Простори су формиран тако да пружају прилике за игру и истраживање деце и одраслих, да раде заједно и сарађују, подстичу различите облике груписања и заједничког учешћа у ситуацијама делања. Опремљени су тако да деца могу проширити своја размишљања. Простор се мењао током године у складу са промишљањима васпитача, стручног сарадника и заједничким учешћем деце и одраслих. У већој мери консултована су деца. Деца су га мењала, премештала материјале, намештај , што је документовано кроз приче, протфолио, исказе, фотографије.. Уважавање дечијих предлога за уређење простора допринело је већој мотивацији деце за игру, истраживање , учење , као и поштовању договорених правила. Инсталације и производи из завршених пројеката пренесени су из радних соба у заједнички простор где деца вртића имају могућност сусретања као и заједничког истраживања. Израђене су антиципаторне поруке у виду фотографија за сваку просторну целину у заједничком простору. У собама се налазе табеле које су предвиђене за развој ране писмености кроз које деца</p>

	<p>уочавају и прате поштовање договора на нивоу групе, што је допринело већој мотивисаности деце за поштовање договора , као и развоју ране писмености. Услед константног мењања просторних целина јавио се проблем одрживости (хабање намештаја и материјала) . Могуће решење је да се уместо померања полица користе паравани, завесе и томе слично.</p> <p>Тимском рефлексijом излистане су кључне тачке које се односе на развијање пројеката као што су:</p> <ul style="list-style-type: none">- усвајање терминологија и промене које је потребно направити у сопственој пракси;- заједничко учење које се дешава током игре , када се стварају планиране ситуације учења које омогућавају истраживање, активно учешће;- родитељи активни учесници у планирању и реализаци пројекта <p>Промене које су се дешавале у пракси односиле су се на :</p> <ul style="list-style-type: none">- планирање у малим корацима;- повезивање запажања практичара и запажања родитеља како би пројекат заживео и у кућним условима;- важност истраживања из различитих извора;- развијање вештине васпитача да интегришу теорију у праксу користити своја већ стечена знања;- суштинска мотивација родитеља подразумева поред доношења материјала и активно укључивање у пројекат, Документовање се огледа кроз тематски-пројектни портфолио, фотографије, видео записе, процесне паное, дечијие портфолие, месечне извештаје. <p>Током године пројекти су реализовани у свим васпитним групама. У просторима соба видљиви су производи и инсталације, почетни и процесни панои налазе се у свим групама и допуњавали су се током године .</p> <p>Фокус је био на стицању позитивне слике о себи, подстицању самосталности, култивисању дечијих емоција и неговању односа комуникације и толеранције, развијању здравих животних навика у вртићу и породици. Планирале су се и подржавале различите ситуације у којима деца развијају рану писменост – израда плаката за представе, израда позивнице за родитеље , израда карте менија за ресторан , израда рецепата и сл. Производи настали у собама у договору деце и васпитача нашли су своју примену у холу вртића (део расторрана – јеловник, прибор, сто... инструментални центар) .</p> <p>Пројекти су се у једном тренутку испреплетали, а једна</p>
--	--

	<p>од дилема била је шта са инсталацијама, продукцијама, производима након завршеног пројекта? Заједничким увидом са стручним сарадником и заједничким промишљањем добијена је јаснија слика и олакшани су даљи кораци у процесу. Продукти су изнешени у заједнички простор, у договору деце и васпитача нашли су своју примену у холу вртића (део расторрана – јеловник, прибор, сто... инструментални центар), али се поставља питање њихове одрживости.</p> <p>Осим развијања пројекта на нивоу група, током године акценат је био на конструктивном решавању проблема, на развијању позитивних односа међу децом, али и децом и одраслима, као и на развијању компетенција за јавно наступање.</p> <p>Као стратегија у развијању позитивних односа међу децом организоване су радионице са децом кроз разговор, израду дидактичког материјала који ће допринети већој самоконтроли код деце. Превентивну радионицу са родитељима на тему „Утицај електронских медија на развој деце“ реализовала је стручни сарадник, психолог Ивана Јокић, на којој су родитељи узели активно учешће.</p> <p>Партнерство са породицом је у већој мери остварено, на иницијативу запослених, родитеља и деце, што је допринело бољем разумевању породице – њихових потреба, интересовања, дечијем развоју. Све то води ка унапређењу сарадње породице и вртића. Родитељи се на различите начине позивају на учешће у развијању теме/пројекта, а у скалду са својим интересовањима, потребама и могућностима укључују се континуирано.</p> <p>Родитељи су током године били спона у сарадњи са локалном заједницом. Између осталог организовали су излет и превоз до Ботаничке баште и Еко парка, посету Првој крагујевачкој гимназији, сарадњу са Музичком школом, Позориштем за децу. Мапирана су места у непосредној околини вртића, као прилике. Видљивост вртића у локалној заједници остварена је и кроз прославу рођендана деце у дворишту ресторана ”Двориште“, поред језера Бубањ.</p> <p>Током године васпитачи су у већој мери стварали прилике за обележавање значајних датума, прославе празника кроз активно учешће деце и њихов допринос (уношењем материјала, разговором са децом, подржавањем дечије иницијативе, заједничком игром...). Заједнички простор вртића обogaћен је средствима и материјалима у складу са претпразничном атмосфером и омогућава учешће деце различитог узраста и одраслих (понула материјала за израду новогодишњих, ускршњих</p>
--	--

	<p>украса у холовима) .</p> <p>У прослава Дан установе у дворишту вртића учешће су узела деца и запослени вртића Лане, Сунце и Лепптирић. Уважени су предлози деце у вези декорације : балони, украсне траке, торта , музика ...) У доношењу материјала и декорисању учествовала су деца, родитељи и васпитачи. Предшколска група узела је учешће у Свечаној академији са хором деце , док су васпитачи предшколске групе били део Хора васпитача и водитељ програма . Остварена је сарадња са НВО „Романипен“ у оквиру активности у недељи обележавања Дана установе. Посета деце , родитеља и запоселних у оквиру које су деца ромске националности која нису укључена у систем предшколског васпитања и образовања обишла наша два вртића , након чега су провела време у заједничкој игри са децом старијих и предшолских група вртића „Лане“ , „Сунце“ , „Лептирић“ . Активности су присуствовали и стручни сарадник за физичко и сарадник за соц.питања.</p> <p>На ју тјуб каналу наше Установе постављен је видео који је направио и уредио тим нашег вртића на тему „Игром до знања“, а као препорука родитељима на који начин могу да подрже игру и учине је извором сазнања и учења код детета.</p> <p>Вредновање се реализовало кроз размене са колегама (дискусије у оквиру мањих и већих група), размене са стручним сарадницима, Неформални разговори истичу се као прилика за учење и размену искустава са колегама.. Једно од питања било „Где је видљиво све оно што радимо у току дана , а није део пројекта“?. У том промишљању и трагању за решењем појавила се идеја да кроз један магацин забелезимо заједничка искуства из живота нашег вртића - деца , родитеља, запослених. Као резултат промишљања направљен је магацин намењен је деци и одраслима у он лајн формату. У његовој изради учествовала су деца и одрасли(родитељи, васпитачи, стручни сарадник – психолог) .</p> <p>Тим вртића заједно са стручним сарадником, психологом, узео је учешће у конкурс у „Стварамо заједно“ у организацији школске управе у Крагујевцу и Центра за образовање Крагујевац, са представљањем магацина вртића „ Сунце“, као пример заједничке идеје да се прикажу вредности које се негују у вртићу, заједничке акције, рутине , ритуали ...</p> <p>Јануарски дани просветних радника били су прилика да се запослени упознају са новинама и изазовима у раду.</p>
--	---

2.1.5. Вртић „Наша радост“

2022/2023	РЈ „Наша радост“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>Актив: промене на нивоу Актива могу се описати кроз два сегмента:</p> <ul style="list-style-type: none"> - промене у начину рада и извештавања и - промене након изношења дилема, промишљања и закључака <p>Промене у функцији рада Актива:</p> <p>Промене се огледају у новим формама извештавања и флексибилном приступу динамици састајања чланова. Представник актива узима улогу у месечном извештавању. На почетку радне године седнице Актива су се одржавале два пута месечно уз присуство сарадника Славице Савелић .Од месеца фебруара по препоруци Тима за квалитет се одржавају једном месечно или према потребама Тима вртића, у зависности од изазова или теме којом се баве.</p> <p>Промене настале након изношења дилема, промишљања и закључака:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Примена конверзационих техника у дискусијама. -Интензивна примена приручника у пракси -Подизање нивоа квалитета израде месечних извештаја са освртом на препоруке Тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја предшколске установе -Учешће у реализацији препорука представника осталих тимова (Тим за самовредновање, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузивно образовање, Тим за професионални развој, Тим за обезбеђивање квалитета рада и развоја предшколске установе.) -Усаглашавање правила употребе VIBER групе у свим васпитним групама. -Разрађивање активности из развојног плана: „Израда мапе ресурса у локалној заједници.“ <p>Промене у раду Тима за самовредновања су:</p> <p>Активности Тима за самовредновање својом тематиком и садржајима су усклађене са активностима Актива и у добром делу се подупиру. Упознавање и примена приручника „ Самовредновање у предшколским установама“ (Водич за самовредновање), је допринело јачању компетенција васпитача у оквиру самовредновања. .Тим вртића, на основу досадашњих постигнућа из области самовредновања, бира приоритетну</p>

	<p>област , промишља о стратегијама и спроводи процес . Кључна промена је формирање мини Тима и успостављен договор око његовог функционисања. Након договора поред члана Тима за самовредновање, мини Тим чине и руководица, стручни сарадник, сестра на ПЗЗ као и медицинска сестра-васпитач. У процес самовредновања укључена су деца, родитељи и васпитачи . Као важна промена у споменутој области, може се навести интензивно учешће породице у процесу вредновања. Одлука о овој промени покренула је код васпитача промишљања о начинима, моделима и инструментима што је резултирало најпре планом,а потом и реализацијом две узастопне радионице:</p> <p>-„ Самовредновање у пракси“, радионица на којој је родитељима приближен појам самовредновања,али и његова сврха.</p> <p>-„ Родитељ- актер вредновања“, радионица на којој родитељи вреднују васпитно-образовни рад и област „Управљање и организација“.</p> <p>Резултати вредновања су полазна тачка за даље планирање у смислу постављања приоритета,а са циљем унапређења рада вртића.</p> <p>Промене у пракси у оквиру мини Тима инклузивног образовања су:</p> <p>-Испитивање мишљења васпитача и медицинских сестара-васпитача о улози и значају Тима инклузивног образовања у односу на дете,породицу и васпитаче кроз анкету-анализа анкете, доношење закључака и презентација на тему „Улога и значај Тима инклузивног образовања у односу на дете,породицу и васпитаче“.</p> <p>-Постављање стратегија и израда хитног плана адаптације за децу у социјалном ризику која су уписана ван конкурса.</p> <p>-Дискусије у оквиру Актива на тему „Инклузивни пример добре праксе“ на основу препоруке Тима за квалитет.</p> <p>-На тимовима вртића размењују се примери из праксе и документује унапређење компетенција.</p> <p>-евалуација рада мини ТИО.</p> <p>-увођење у рад документа „Водич за укључивање деце са сметњама у развоју у систем ПВО“</p> <p>Промене које су настале у оквиру рада Тима за професионални развој:</p> <p>Израда два инструмента за праћење стручног усавршавања запослених:израда упитника за самопроцену компетенција васпитача и евалуација учешћа у стручним органима. Реализоване су три радионице на тему: “ Заједница професионалног учења” .Након препоруке Тима за квалитет да неформални облици стручног усавршавања буду видљиви,</p>
--	--

	<p>чланови Тима за професионални развој су увидели да су неформални облици свима значајни и договорено је да буду видљиви у: табели за стручно усавршавање, месечним извештајима и плановима.</p> <p>Промене које су настале у оквиру рада Тима „Ризница“ :</p> <p>Промене у реализацији су: неодржавање манифестације „Ђурђевдански карневал“ због дана жалости, неодржавање манифестације „Фестивалчић“ због лоших временских услова и предлога да се представе одрже у склопу завршних приредби, кроз прославу пројекта или на неки други начин који осмисле васпитачи. Из безбедоносних разлога није одржана манифестација „Бициклијада“.</p> <p>Промене које су настале у оквиру рада Тим за екологију су:</p> <p>Већа употреба рециклажног материјала у васпитно-образовном раду, уређење дворишта применом еколошких модела како озелењавањем тако и променом употребне вредности мноштва природних и вештачких материјала под слоганом : „ Не бацај већ искористи паметно“.</p> <p>Промене које су настале у оквиру Тима за Разиграно родитељство су:</p> <p>Примена антиципаторних порука у просторима где се деца и родитељи сусрећу и проводе највише времена заједно (ходници и простор испред улазних врата).</p> <p>Формирање простора који је изазован и прилагођен намени, а запажања су да је упркос подстицајном деловању, његово коришћење недовољно. Наведено запажање, у наредном периоду, биће покретач нових промишљања.</p> <p>За потребе уређивачког тима, осмишљен је и презентован садржај у форми видео приказа са циљем пружања подршке родитељима на тему: „Пажња и концентрација код деце“.</p> <p>Промене које су настале у оквиру рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања</p> <p>Током радне године 2022 / 2023 чланови Тима вртића „Наша радост“, континуирано и по плану реализовали су активности Тима, како учешћем у давању предлога за спровођење активности тако и реализацијом активности у самој радној јединици.</p> <p>Добробити и унапређење компетенција запослених, као и промене настале током реализације огледају се кроз следеће :</p> <p>-Обуком запослених на тему: „ Комуникације“, ојачали смо сопствене компетенције на свим нивоима. Овај вид обуке је допринео да комуникација постане отворена, слободна а технике су унапредиле ниво квалитета комуникације. Промена се огледа такође и у примени вештине ослушкивања туђих потреба ,у уважавању мишљења и поштовању различитости.</p>
--	--

<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Развојни циљ: Локална заједница је место изражавања и учења деце и одраслих;</p> <p>Развојни задатак: Мапирати места у локалној заједници и документовати истраживање и учење у истој.</p> <p>Покретац дискусије у вези активности из Развојног плана био је осврт на претходни период тј. да ли смо и где пописали ресурсе локалне заједнице, који би допринели дечијем учењу и истраживању у процесу развијања реалног програма .</p> <p>Одржане су две седнице Актива са освртом на развојни циљ. Том приликом су покренута промишљања и донете одлуке о начинима реализације активности из Развојног плана. Најпре су заједничком акцијом побројана места и локације које су препознате као могућа места за учење и сарадњу,а у сврху дечије добробити.Израђена је јединствена база ресурса,а након тога се приступило изради шематског приказа. Вртић сада поседује две инфо табле са пописаним местима у окружењу и истакнуте су на видним местима.Табле имају функцију подсетника и евентуалног покретача промишљања и идеја код родитеља.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>Област: Васпитно-образовни рад</p> <p>Сагледавањем простора вртића може се закључити следеће:</p> <p>Играчке, материјали и средства су доступни деци, подржавају истраживање и игру. Простор је изазован како групи деце тако и појединцу.У осмишљавању простора учествују углавном деца и васпитачи, родитељи у мањој мери. Родитељи узимају учешће у обogaћивању простора. Све средине за учење поседују материјале, продукте у виду дечијих радова,паное и панеле.Просторне целине својим садржајима одржавају и одражавају заједништво породице и вртића,а у склопу већине заједничких просторних целина, видно су истакнуте антиципаторне поруке усмерене ка родитељима.</p> <p>У свим групама се негују позитивни односи, сарадња и солидарност међу децом.Заједничке просторне целине су места сусретања деце различитих узраста, самим тим и места сталне интеракције, грађења односа, уважавања и међусобног поверења.Организација рада је усмерена на дечију добробит заснована на уважавању и сарадњи међу одраслима.</p> <p>Васпитно-образовни рад је у функцији подршке учењу и развоју деце. Планирање је базирано на дечијим потребама и интересовањима.Уважавају се дечије идеје и стварају ситуације заједничких промишљања .У току године реализовано је мноштво пројеката и покренуто истраживање на различите теме.Кроз месечна извештавања о пројектима може се запазити стални процес истраживања, решавања проблема и проширивања искустава. Такође су јасно истакнути изазови и дилеме о којима се дискутује на седницама Актива. Васпитно особље дискутује о стратегијама,а своја размишљања радије износи вербално,па се може донети закључак да је потребно додатно оснаживање</p>

	<p>појединаца да своја изазове и дилеме воде кроз извештаје. Заједништво се огледа у међусобној сарадњи, а видљиво је у акцијама заснованим на међусобним договорима. Међу побројаном литературом, водеће место заузимају препоручени приручници, затим литература која подржава учење и игру деце (смислене примене са освртом на примереност садржаја узрасту деце). Васпитачи уредно документују васпитно-образовни процес, а сагледавањем документације може се препознати процес праћења, планирања и вредновања. Као инструменте наводе личне бележнице, групни и дечији портфолио, збирке фотографија, евалуционе и анкетне листе.</p> <p>Област: Подршка деци и породици</p> <p>Сарадња са породицом</p> <p>Уважавање различитости као и поштовање права и потреба деце и породице огледа се у константној тежњи јачања партнерства са породицом. Очигледна је заступљеност програма „Подстицајно родитељство“ и креирања мноштва могућности за родитеље.</p> <p>Реализовани су тромесечни родитељски састанци, више евалуација дечијег развоја и напредовања са родитељима, као и две транзиције из вртића у основну школу које су одобрили родитељи.</p> <p>По први пут су родитељи приступили процесу вредновања, а резултати су помогли у даљем планирању и унапређењу рада вртића. Акције које су обележиле претходни период, а од изузетног значаја за унапређење сарадње биле су:</p> <ul style="list-style-type: none">- „Самовредновање у пракси“, упознавање родитеља са процесом самовредновања, радионица- „Родитељ - актер вредновања“, радионица- „Простор по мери мог детета“, идејно и практично учешће у преструктурирању простора- „Окитимо јелку скупа“, „Подстицајно родитељство“- „Да пожелим за рођендан“, идејно и практично учешће мајке М.А. у организацији обележавања Дана установе у сарадњи са Факултетом педагошких наука Универзитета у Крагујевцу.- „Међународни дан породице“, заједничка акција сађења цвећа и уређења дворишта.- „Родитељ-партнер у изради костима и реквизита“, „Фестивалчић“.- „Радост“, интеграција садржаја ликовне, музичке уметности и екологије, акција уређења дворишта, иницијатор родитељ у сарадњи са Факултетом педагошких наука Универзитета у Крагујевцу.- „Флаута“, родитељ иницијатор сарадње музичке школе и
--	--

	<p>вртића</p> <ul style="list-style-type: none">- „ Суперхероји“, родитељ идејни творац акције, музика-инспирација за ликовни рад- Учесће родитеља у вредновању рада појединих Тимова. <p>Након вредновања рада вртића од стране родитеља издвојили смо приоритете којима ћемо се бавити у наредном периоду и уврстили их у годишњи и акциони план са циљем унапређења рада вртића.</p> <p style="text-align: center;">Сарадња са локалном заједницом</p> <p>Сарадња са локалном заједницом је у већој мери једносмерна. У највећем броју остварених акција, иницијатор је вртић. Сагледавајући планове може се закључити да је локална заједница неизоставни сегмент сваког планирања. Осим планова, вртић поседује израђену мрежу потенцијалних места у окружењу, препознатих од стране васпитног особља. Мрежа је у форми сликовитог приказа и истакнута је на видном месту у заједничким просторним целинама. Акције сарадње које су реализоване у претходном периоду:</p> <ul style="list-style-type: none">- „ Шаљемо радост“, сарадња са педијатријом- „Добар комшија“, сарадња са ОШ „Радоје Домановић“- „ Златна искра“, представа „Алма“, Позориште за децу- „ Хартија за артију“, галерија „Мостови Балкана“- „ Рециклажа“, ЈКП Шумадија- „ Заштитимо децу у саобраћају“, саобраћајна полиција и црвени крст- „ Наша машта може свашта“, Позориште за децу- „Свет очима детета“, градска библиотека Вук Караџић- „Нацртај свој филм“, радионица у склопу ТПЦ ВIG fashion- „Добра вила, чаробна шума“, ОШ „Драгиша Михајловић“- „Хајде да се упознамо“, МЗ „Мале пчелице“ <p>Вредновањем сарадње са локалном заједницом дошли смо до закључка да је неопходно радити и даље на квалитету сарадње и проналажењу модела који би нас учинили видљивим и подстицајним о односу на локалну заједницу. Тим вртића промишља о начинима промовисања предшколства као и о евентуалним заједничким плановима и договорима са циљем организовања заједничких акција у функцији подршке дечијем учењу и развоју.</p>
--	--

2.1.6. Јаслице „Полетарац“

2022/2023	„Полетарац“ јаслице
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>Сам почетак године био је у знаку адаптације у нашим јаслицама. Придружило нам се око шездесеторо нове деце. Са родитељима новопримљених деце су обављени индивидуални разговори, као први корак у повезивању са породицом, пре поласка детета у јаслице, који су нам помогли да боље упознамо свако дете, његове навике, интересовања, карактер, дотадашњи живот, породичне рутине и структурирамо простор за игру на основу свега тога.</p> <p>Акцент је стављен на индивидуализован приступ деци-адаптација по групама.</p> <p>Период адаптације искоришћен је да родитељима у дворишту вртића(додатна подрашка) понудимо место за игру са децом као и пункт са промотивним материјалом (о новом начину рада, дојењу, адаптацији...). Запослени су том приликом пружали информације родитељима о дилемама и питањима које су имали.</p> <p>У холу јаслица оформљен је кутак за дојење“Беби акт“ као подршка мамама које доје да наставе са подојима и када дете крене у јаслице.</p> <p>Трагајући за решењем подизања нивоа сарадње и враћања родитеља у вртић(укључивање у живот и рад јаслица), самим тим прелажење из сарадничког у партерске односе са родитељима је био наш изазов којим смо се бавили током ове радне године“Разиграјмо родитеље“.</p> <p>Свесне значаја игре за развој деце од најранијег узраста циљ нам је био да кроз наш изазов“Разиграјмо родитеље“кроз рад/радионице у малим групама пре свега боље упознамо породицу, направимо још један корак у повезивању, сагледамо начин на који се они играју са својом децом, однос између деце и родитеља у јаслицама. Полазећи од упознавања и повезивања који су представљали наше прве кораке, кроз рад у малим групама, предочавања значаја игре и праћења сигнала код деце, адекватног одговора на исте кроз радионице, промишљањем, и анализом предходних корака, долазимо до креирања заједничког простора, уважавајући и реализујући дечију идеју заједно са родитељима. На овај начин стварамо једу персонализовану средину која одражава живот јаслица кроз развијање пројеката који су се развијали. Градећи и мењајући заједнички простор заједно са родитељима градили смо и културу наших јаслица у којој смо сви били подршка једни другима, што је био један корак даље у грађењу партерских односа са породицом.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Због ефикаснијег рада тимова договорено је да сваки појединац на нивоу тима јаслица има одређену улогу(на основу својих компетенција) и одговорност али да ћемо сви заједно промишљати, преиспитивати, вредновати властиту праксу а креативна решења стављати у сврху заједничког учења, помагати</p>

	<p>једна другој, давати предлоге и сугестије за сваки сегмент процеса рада.</p> <p>С обзиром да је од месеца јануара на снагу ступио нови Развојни план сви запослени у јаслицама су упознати са истим. Промисљанем на нивоу пре свега соба па затим и на дискусији тима јаслица заједнички смо сагледале области затим циљеве и задатке а потом и промишљале о привим корацима у реализацији активности.</p> <p>Наша промишљања смо на хоризонталним разменама делиле са колегиницама из нашег вртића и заједно са координатором договарамо кораке даље реализације:</p> <ul style="list-style-type: none">- формирање фокус групе са родитељима и локалном заједницом- израда мапе ресурса у локалној заједници. <p>Фокус група, као прва активност Развојног плана, на нивоу нашег вртића одржана је 27. 02.2023. којој су присуствовали руководиоци, делегиране особе за Развојни план, васпитачи, родитељи (представници група), представници локалне заједнице (Медицинска школа „Сестре Нинковић“, Основна школа „Мирко Јовановић“). Циљ нам је био да родитељима и представницима локалне заједнице укажемо на важност предшколског васпитања и образовања, значај и важност њиховог укључења у живот и рад вртића, да их позовемо на сарадњу и тако заједнички допринесемо подршци раног развоја деце. Представили смо пример сарадње вртића са поменутиим представницима локалне заједнице и од њих добили повратне информације о процени наше досадашње сарадње.</p> <p>Представници локалне заједнице су изнели своја искуства која су била и више него позитивна .</p> <p>Мапа ресурса у локалној заједници је израђене ,постављена на улазу у вртић .Родитељи су позвани да заједно мапирамо ресурсе у локалној заједници : места где деца могу да се играју и кроз игру уче,који могу доћи и играти се са нама у вртићу,или нам помогну доношењем средстава и материјала који су нам потребни приликом реализације пројекта и потпишу са нама протокол сарадње.Обзором на узраст деце предтавници локалне заједнице су углавном били из редова родитеља,а најзначајнију сарадњу смо остварили са медицинском школом“Сестре Нинковић“чији ученици су обављали практични наставу у насим јаслицама.</p> <p>Документовање сарадње са локалном заједницом представили смо кроз сликовни приказ (фотографије) око мапе ресурса локалне заједнице.</p> <p>Током фебруара и марта одржане су три планиране радионице из Развојног плана из области Професионална заједница учења којој је присуствовало три медеицинске сестре – васпитача.</p> <p>Практичари који су учествовали у радионици одржали су радионицу на нивоу јаслица.Запослени су упознати са конверзационим техникама,нивоима рефлексije и кључним појмовима везаним за заједницу професионалног учења. Прве кораке у имплементацији истих у нашим јаслицама реализовале</p>
--	---

	<p>смо кроз дискусије на којима смо кроз кораке нашег изазова“Разиграјмо родитеље“ вежбале технике и алате.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>Све медицинске сестре васпитачи реализовале су активности примене Нових основа програма(планирају васпитно-образовни рад на интегрисан начин,,кроз теме/пројекте,креирају подстицајно окружење ,документују...)</p> <p>Током године смо радиле на организовању средине као изазовног, безбедног простора у коме деца истражују природне , структуриране и неструктуриране материјале, где се играју са другом децом и одраслима и тако конструишу и интегришу сопствена искуства. Просторне целине које су дефинисане(у зависности од узраста,конкретног пројекта,интересовања деце и афинитета) деци су пружале сигурност и предвидивост(знају где се шта налази,могу да буду самостална и слободно истражују), током године су се реструктурирале, обогаћивале, повезивали смо их са другим деловима простора како би били интегрисани и мунтифункционални Реални програм се није одвијао само у радним собама него у свим просторима јаслица/вртића (ходник, тераса, сала, двориште.).</p> <p>Сарадња са породицом је значајан сегмент и нераскидиви део развијања реалног програма , и њоме смо се бавили током читаве године.Трудиле смо се да наше јаслице буду место које одише добродошлицом за породицу. У нашем заједничком простору(холу) организоване су целине, са визуелним ознакама, којима се породици шаље порука добродошлице и уважавања,инфо панои са свим актуелним дешавањима и видљивост васпитно-образовног процеса ,као и наше сарадње(фотографије,средства,радови...).</p> <p>Током године реализована је и свакодневна размена информација између родитеља и медицинских сестара-васпитача. Поред пројеката у које су укључени (давањем идеја, доношењем материјала, учешћем током активности...) организовале смо и мноштво дружења како би се укључили у живот и рад вртића и осетили као важан део њега. Партнерске односе смо градили кроз узајамно поверење, поштовање, повезивање, уважавање перспективе друге стране, отворену комуникацију, заједничко доношење одлука, спремност на промене.</p> <p>Сарадња са локалном заједницом током године организована је уз уважавање специфичности и осетљивости нашег јасленог узраста.Представници локалне заједнице су углавном били из редова родитеља. Значајна сарадња је остварена са медицинском школом „Сестре Нинковић“(ученици су обављали практичну наставу у нашим јаслицама ,реализовале активности у складу са актуелним пројектима,израђивала дидактичка средства за рад ,укључивали се у набавку потребних средстава и материјала за реализацију пројекта).Осмишљавани су различити начини како би деца имала прилику да уче и ван радних соба и дворишта вртића која је остварена у мањој мери.</p> <p>Климу заједништва са вртићем смо неговале током читаве године</p>

	<p>(заједнички Активи ,повезивање пројеката,заједнички рад тимова,заједничко промишљање,анализирање,тимски приступ....). Тежили смо ка стварању и јачању поверења међу члановима нашег тима,међусобног поштовања и подршке и заједничком решењу изазова,што је јачало наше односе.Велику подрску током читавог процеса смо имали од нашег координатора Славице Савељић. .</p> <p>Културу нашег вртића градили смо сви деца,родитељи,сарадник васпитачи,медицинске сестре васпитачи која се темељила на комуникацији,поверењу,интеракцији свих учесника</p> <p>Све ово допринело је побољсању васпитно образовног процеса.</p>
--	---

2.1.7. Вртић „Полетарац“

2022/2023	РЈ „Полетарац“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>На нивоу радне јединице одржане су размене на којима се промишљало о изазовима. На основу Годишњег плана и консултовања са сарадником за унапређење социјалне заштите, програма Постицајног родитељства и препоруке Тима за самовредовање, изазов за наредни период је био :„Разиграјмо родитеље у нашем вртићу. У месецу октобру на размени која је одржана излистани су кораци ка остваривању изазова:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Мењати концепцију родитељских састанака -Планираним радионицама отворити врата вртића -Организовати пројектне активности у локалној заједници у којима учествују деца и родитељи -Видео записима и фотографијама приближити родитељима пројекте, дечија истраживања -Писмо -предлог пројекта деца носе кући <p>Анализом потреба породице, специфичности група, постојећих корака и њихову оствареност долазимо до закључка да су кораци до месеца децембра у већој мери реализовани. Сходно томе, приступамо консултовању са колегама,сарадницима и излиставамо нове кораке.</p> <ul style="list-style-type: none"> -укључити родитеље у планирање, документовање,вредновање пројекта -родитељи као подршка у праћењу деце у оквиру пројекта <p>Реализација постављених корака се одвијала кроз следеће акције:</p> <ul style="list-style-type: none"> -уређивање заједничког простора са родитељима -отворена врата,израда кућица за прасиће са циљем израда инсталација које би имале свакодневну примену у игри -вожња градским аутобусом и дружење у Великом парку <p>На нивоу васпитних група Отворена врата „Тата,мама играјте се са нама“ са циљем да се родитељи упознају са значајем њиховог учешћа,о животу вртића уопште.</p>

	<p>-„Пажљивкова смотра“ на нивоу града,на нивоу региона (Аранђеловац) -измештање родитељског састанка у локалну заједницу,у складу са пројектом -кроз свеску о мени родитељи се укључују у пројекат-дају идеје и предлоге за даљи ток пројекта -родитељи живе пројекат у кући са децом-фотографије,видео записи -родитељски састанци на којем ће родитељи имати увид у напредовање деце кроз интерактивни квиз „Буди пажљив, главом мисли“ -улазак родитеља чппп група како би имали могућност коришћења заједничког простора Како бисмо одржали континуитет сарадње са породицом организујемо манифестацију „Ура,ура фискултура“ користећи ресурсе локалне заједнице.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Циљ РЈ из Развојног плана-разумевање и уважавање детета као копетенте особе се остваривао до краја 2022 год. док није усвојен нови Развојни план 2023-2025. Приоритети из Развојног плана су планирани на основу посматрања деце и сарадње са родитељима на свим нивоима.Циљ је реализован кроз ситуације за учење у којој се деца удружују и заједно трагају за сазнањем и решавањем проблема.Деца деле сазнања и размењују са одраслима и вршњацима користећи инсталације,продукте настале током пројекта у заједничким просторима.Васпитачи су континуирано размишљали на који начин унапредити,односно како у већој мери користити ресурсе локалне заједнице за промоцију вртића8реализација манифестација Еко парк, ТЦ Плаза, Велики парк, Еко парк Илина Вода, стадион „Сушица“. Од јаниара 2023 са усвајањем новог Развојног плана васпитачи су у сарадњи са сарадником направили стратегију – кораке за остваривање новог циља-Локална заједница је место за истраживање,учење деце и одраслих. Кораци ка реализацији су: -мапирање ресурса кроз план ширења -направити агенду видљиву и за родитеље -формирање фокус групе(представници Савета родитеља и локалне заједнице) -израда протокола сарадње Са представницима локалне заједнице,медицинске школе “Сесре Нинковић” и О.Ш. „Мирко Јовановић” у месецу фебруару одаћан је састанак фокус групе. Циљ је био да укажемо на важност и значај њиховог укључивања у живот и рад вртића,као и да позовемо на сарадњу и заједнички допринесемо раном расту и развоју деце. У месецу априлу приступа се изради мапе ресурса локалне заједнице са којом су упознати родитељи путем вибер групе.Реализовану сарадњу са локалном заједницом васпитачи документују кроз сликовни приказ који се формира око мапе</p>

	<p>локалне заједнице. У складу са циљем развојног плана, унапредити развојну праксу кроз испитивање сопствене праксе, формирана је заједница професионалног учења. Васпитачи који су учествовали у ЗПУ одржали су радионице на нивоу јаслица и вртића и све запослене упознали са техникама, њивима рефлексije и кључним појмовима везаним за ЗПУ.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>На нивоу РЈ сарадња са локалном заједницом и сарадња са породицом од стране вртића.</p> <p>Тим вртића „Полетарац“ је у радној години 2022/23. вредновао две области: ВОР и управљање и организација. На основу препорука које су проистекле из четворогодишњег циклуса самовредновања.</p> <p>Област Васпитно образовни рад:</p> <p>-Физичка средина подстиче учење и развој. Фокус група за вредновање ове области чине васпитачи, родитељи и деца. На основу анализе добијених података може се закључити да су у вртићу на располагању разни материјали који подстичу смислено ангажовање, сарадњу и игру... Допуна материјала врши се селективно на основу праћења учешћа деце, за потребе игре деца могу лако да организују простор. Деца у мањој мери користе просторе као што су двориште и терасе из безбедносних разлога. Боравак у локалној заједници је саставни део реалног програма где деца проналазе различите изворе за истраживање, показало је вредновање из угла васпитача и родитеља. Анализом података добијених кроз консултовање са децом и упитника за васпитаче, дошли смо до закључка да је овај стандард остварен у већој мери.</p> <p>На основу вредновања тим вртића је донео следећу препоруку: двориште вртића као велики ресурс ставити у функцију безбедног подстицајног окружења са децом.</p> <p>-Социјална средина подстиче развој и учење</p> <p>На основу разговора са децом дошли смо до сазнања да деца највише уживају у игри кроз коју се активирају сви дечији потенцијали и заступљена је у највећој мери. Деца имају прилику да се друже, истражују са другом децом из вртића као и одраслима у заједничким просторима. Активније укључивање родитеља у живот и рад вртића кроз програм „Подстицајно родитељство“.</p> <p>Након разговора родитељи истичу да су упознати са напредовањем деце путем свакодневних разговора, вибер групе, дечијих портфолија, а посебан значај истичу индивидуалним разговорима које могу заказати по потреби.</p> <p>Анализом података на различите начине закључак је да је стандард у већој мери остварен. Препорука Тима наше радне јединице је одржати континуитет у остварености овог стандарда.</p> <p>-Планирање и програмирање ВОР-а у функцији подршке учења и развоју :</p> <p>Кроз разговор са децом дошли смо до података да деца на старијем узрасту вербално дају своје предлоге и износе своја мишљења о интересовањима на основу којих се развија реални програм, док на млађем узрасту као полазиште за развијање</p>

	<p>програма служи дечија игра. Из угла родитеља вредновање је показало да су васпитачи флексибилни, поштују навике и потребе деце и адекватно одговарају на њих. Родитељи имају прилику да се активно укључују у живот рад вртића давањем предлога и учествовањем у развијање реалног програма кроз заједничко учење са децом. Деца и одрасли континуирано учествују у праћењу и документовању процеса учења, с тим што у наредном периоду треба унапредити видљивост процеса учења и развоја дечијих компетенција кроз портфолио.</p> <p>Област Управљање и организација:</p> <p>На основу прикуљених података путем анализе различитих инструмената самовредновања (упитник за васпитаче, интервју са стручним сарадником, представницима локалне заједнице ...) у овој области сви стандарди су делимично остварени. Посебно се истичемо у тимском раду и организацији ; договорене процедуре и задужења се редовно прилагођавају потребама РЈ.</p> <p>Уочене слабости су: недовољна расположивост потрошног материјала и савремених дидактичких средстава, недостатак дигиталних технологија. Препоруке које су проистекле из вредновања:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обогаћивање простора вртића дидактичким средствима; -обезбеђивање дигиталних технологија за непосредан рад са децом..
--	--

2.1.8. Вртић „Лептирић“

2022/2023	РЈ „Лептирић“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>По препоруци Педагошког колегијума, активи у вртићу „Лептирић“ од септембра месеца су се реализовали два пута месечно. Активима су присуствовали сви васпитачи и стручни сарадник, педагог за физичко.</p> <p>Први корак који је реализован је одржавање родитељских састанака на коме су васпитачи ближе упознали родитеље о начину њиховог укључивања у развијању реалног програма.</p> <p>Други корак је испитивање (родитељи су питани преко вибер група) о потребама, могућностима и интересовањима породице како би добили увид у ресурсе и планирање даљих акција.</p> <p>Следећи корак у плану промена је да питамо децу о томе како би они желели да се њихови родитељи укључе .</p> <p>Договор на нивоу РЈ је да се настави са укључивањем породице кроз подршку родитељима да наставе да дају предлоге и идеје, и да се даљим планирањем интензивира сарадња и развијање реалног програма. Ресурсе породице користити смо и за сарадњу са локалном заједницом.</p> <p>На састанцима Актива запослени су се ближе упознали са</p>

	<p>Приручником за самовредновање. Том приликом се водила дискусија о самом схватању и сврси самовредновања, да ли има промена у односу на претходни период и промишљало се о начину увођења родитеља у процес самовредновања.</p> <p>Подршку приликом дискутовања о постављању наредног изазова пружио нам је стручни сарадник за физичко Срђан Павловић – самовредновање функције заједничког простора за сусретање деце, писање приче за учење, укључивање родитеља у процес самовредновања.</p> <p>Кораци у планирању постављеног изазова: Како укључити родитеље у процес самовредновања</p> <p>Осмишљавање сценарија за радионицу на којој ће се родитељи упознати са процесом самовредновања и који је значај њиховог укључивања у процес.</p> <p>Ова радионица је предвиђена и реализована у децембру месецу.</p> <p>Још један изазов на којем се радило је и вредновање заједничких простора за сусретање деце. Простори су вредновани и на основу специфичности група, дечјих интересовања, потреба, предлога, уз подршку васпитача у понуди материјала, простори су реструктурирани. То је допринело да деца слободније и чешће користе, односно бораве у заједничком простору где истражују, манипулишу, граде односе и доносе правила у новоосмишљеним играма.</p> <p>Од фебруара, чланови Тима вртића „Лептирић“ придружили су се Активима вртића у којима се налазе. На тај начин васпитачи су пролазили кроз различите изазове и на нашем тиму вртића, имали прилику да размењују различита искуства и сазнања. Изазов раздвојености тима, претворен је у јаку страну и прилику за преиспитивање и рефлексiju професионалне праксе.</p> <p>На основу тога тим вртића је учествовао у евалуацији рада Актива у сва три вртића.</p> <p>На активу у вртићу „Црвенкапа“ запослени су изнели своје увиде (научено, примењено). У односу на изазове наводе следеће:</p> <ul style="list-style-type: none">- јасније сагледавање значаја простора као места за учење- оснаживање запослених у писању пројектне приче- јачање практичара у изради дечијег портфолија, важност, укљученост деце- боље разумевање приручника за документовање- примена програма разиграно родитељство кроз развијање стратегије васпитача- нови начин повезивања на свим нивоима <p>Оно што је примењено у односу на научено</p> <ul style="list-style-type: none">- коришћење свих расположивих простора јаслица и вртића- заједничке акције прерасле су у ритуале- формиран је панел који приказује повезаност јаслица и вртића- интерактиван пано проистекао из пројекта- приказ приручника за самовредновање, укљученост свих запослених- израђени инструменти вредновања
--	--

	<ul style="list-style-type: none">- направљен план промене у односу на увиде кластер вртића у Чачку- одрживост пројекта, коришћење продукта у радним и заједничким просторима, значај за дете, повезивање пројекта- писање пројектне приче по матрици- портфолио са новим смерницама које описују промену, напредак, континуитет, доступност <p>У наредној години примат ће имати:</p> <ul style="list-style-type: none">- неформални разговори као свакодневни начин размене-наставити са акцијама повезивања (пројекти, дани за браћу и сестре, читалачки кутак)- уважавање предлога родитеља који се односе на читање, подршку, сарадњу- боља припрема за наредне састанке Актива , дневни ред, приручници, припрема практичара <p>У вртићу „Лане“ васпитачи су имали више изазова и дилема. Питања за дискусију: Колико су и да ли су размене са Актива допринеле променама у пракси (унапређивању квалитета , бољем разумевању процеса рада...)? Шта је проистекло из Актива? Који су били начешћи/ највећи изазови у раду ? Шта је то што сматрамо квалитетом у нашој пракси који бисмо поделели са колегама из других вртића? Да ли је динамика одржавања Актива адекватна ? Да ли смо задовољни брзином примене наученог, договореног са Актива? ...</p> <p>Промене у пракси : На нивоу јаслица у циљу укључивања родитеља у праћење дечијег развоја – подсећање родитеља на могућност индивидуалних разговора кроз вибер групу, инфо пан, увид у портфолио од стране родитеља; акценат је био на променама у простору дворишта. На нивоу собе у три јаслене од укупно четири групе постојала је тешкоћа у одрживости игровног материјала, и велико ангажовање васпитача у сређивању простора (постављање и сређивање материја аииграчака више пута у току дана). Поставило се питање постојања правила у групама и евентуалног реструктуирања простора(фиксирање, уношење новог материјала...). Увид стручног сарадника, психолога, је да постоји напредак у виду разумевања , али да недостају акције у простору собе (јаслене групе) и заједничком простору – приземље</p> <p>Даљи кораци : на нивоу јаслица уради анализу стања физичке средине , односа на реалцији дете –одрасли). На нивоу вртића : већа укљученост деце у процесу развијања пројекта кроз консултовање са децом, бележења дечијих исказа (питања, аутентична промишљања деце), већа видљивост процеса кроз допуњене почетне и процесне паное); веће видљивост процеса рада ка родиљима кроз чешће слање фотографија и видео-записа из групе на вибер групу родитељима; Истиче се боља сарадња и отворена комуникација породицом , већа иницијатва из породице .У већој мери промене у заједничком простору на спрату вртића - (породични кутак - пано за родитеље „ предложите нам,, , породичне фотографије); изношење продукта/инсталација из претходног пројекта ; дидактичка средства , мапа спрата и</p>
--	---

	<p>мапирање простора „где желим да се играм“... из техничких разлога и недостатка материјала нису урађене поједине инсталације на степеништу; антиципаторне поруке постављене су у холу вртића ; нису израђене табеле, постери... за подстицање ране писмености.</p> <p>Вртић „Лаптирић“ – већа укљученост родитеља у оквиру пројеката кроз заједничке радионице, доношење материјала, иницијатива родитеља за доношење гардеробе , обуће за излажење ван вртића по кишном времену.... и даље се промишља о простору за одлагање , али и о простору испред вртића и његовој намени. Договорено је да запослени сва три вртића имају заједнички састанак и договор о уређењу дворишта и доношењу заједничких правила .</p> <p>Код свих група видљиво је веће разумевање у документовању, промене у писању извештаја (у већој мери коришћење припучника), приче о пројекту (уз коришћење матрице за писање);</p> <p>Промене у називу теме пројекта – од општег ка конкретнијем називу; у већини група посоји истраживачко питање.</p> <p>Договорено је да динамика одржавања остане иста, једном месечно, а по потреби и чешће.</p> <p>Промислити о квалитету који тим има за размену са колегама других вртића.</p> <p>У вртићу „Бамби“ оствареност изазова јевреднована кроз скалу процена</p> <p>1. Скала процене од 1-4</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> На активу је констатовано да дечије исказе васпитачи пишу читкије, а у предшколским групама да деца пишу сама. Процењено је да нема ни услова ни времена да се искази деце куцају и штампају. У предходном периоду оствареност изазова оцењена је од стране чланова тима са оценом 2.<input type="checkbox"/> Цртежи који се скидају са зидова пакују се у дечијем портфолију. Потребно је одржавати континуитет. Оствареност изазова из праксе оцењена је оценом 3.<input type="checkbox"/> Уважити дечије идеје око постављања дечјих радова да буду естетски примамљиви, констатација се односила на млађу вртићку групу а препорука за наредни период је да млађе групе носе портфолио кући, а предлог је да се у млађим групама поставе фасцикле на зиду. Изазов је оцењен оценом 4.<input type="checkbox"/> Код изазова се да је учешће родитеља сведе на минимум дошло се до закључка да је потребно остварити понуду која је смислена и умерена. Потребно је померање у разумевању контекста шта значи учешће породице у вртићу. Креирати програм сарадње вртића и породице.<input type="checkbox"/> Процењено је да је потребно да се у већој мери укључе из техничке службе за потребе вртића и донета је одлука да се писаним путем обраћамо службама.<input type="checkbox"/> Код изазова везаних за континуиран рад на уређењу простора објашњено је да због сезонске селидбе и организације није могуће формирање целина у континуитету и у одређеном временском
--	---

	<p>периоду током лета.</p> <p>2. У току је израда Акционог плана вртића по препорукама тима за квалитет и у сарадњи са тимом за самовредновање. У изради учествују сви васпитачи, руководиоца, члан тима за самовредновање и стручни сарадник Анита Ерић.</p> <p>3. Изазови за наредни период :</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Направити акциони план јул/август<input type="checkbox"/> Уређење, структурирање простора, укључити „Лептирић“ и Срђана Павловића(делегиране особе руководиоца и педагошкиња потребно је излистати предлоге)<input type="checkbox"/> Из свих извештаја лево- изазови, како смо их и у којој мери превазишли. <p>На основу препоруке тима за квалитет рада Установе неформалне размене су интегрисане у месечне извештаје руководиоца и табеле стручног усавршавања.</p> <p>Превентивне активности које су биле предвиђене планом Тима за заштиту деце од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривање су реализоване током целе године у свим годинама и видљиве су у годишњем извештају овог тима.</p> <p>Током ове радне године оформљен је мини тим за самовредновањеш што је била новина у односу на претходни период. У месецу фебруару спроведено је вредновање четворогодишњег циклуса рада вртића Лептирић.</p> <p>Истраживање је реализовано у две области стандарда квалитета рада. Области које су се вредновале у вртићу Лептирић су Васпитно-образовни рад и Подршка деци и породици.</p> <p>Инструменти који су коришћени за вредновање су упитници који су васпитачима послати у виду линка у вибер групама (васпитачи свих васпитних група), други инструмент је био консултације са децом у 50% група у вртићу (од седам васпитних група вредновано је у четири, једна млађа која се тренутно налази у вртићу Црвенкапа, две средње, једна у вртићу Бамби и једна у вртићу Лане и једна предшколска која се налази у вртићу Лане) и трећи инструмент је био фокус група родитеља која је била сачињена од два родитеља по групи. Родитељи који су били у фокус групи за интервју су по један родитељ из савета родитеља и један родитељ који је присуствовао радионици у децембру месецу под називом „Како укључити родитеље у процес самовредновања“.</p> <p>Вредновање је рађено етапно по раније утврђеном плану. Динамика вредновања је била једном недељно када се вредновао један инструмент из једне области по раније утврђеном распореду.</p> <p>Из резултата истраживања ове две области излистане су следеће препоруке</p> <ul style="list-style-type: none">-Организовати боравак деце напољу и када прилике нису повољне-Указати родитељима да је безбедност деце приоритет у вртићу-Омогућити веће учешће родитељаи васпитача за бољу
--	---

	<p>повезаност и сарадњу са локалном заједницом</p> <p>У складу са препорукама Тима за инклузију , Тим вртића израдио је презентацију на тему “Значај и улога мини тима ИО“ која је представљена на стручној размени међу вртићима на седници ТИО. Током израде запослени су се упознали са значајем Мини тима ИО. Тим је подршка деци, родитељима и васпитачима. На овај начин се постиже боља сарадња, размена информација о деци, заједничко постављање циљева. Спроведена је и евалуација рада мини тима за ИО на основу активности тима за претходну годину.</p> <p>Стручно усавршавање је реализовано кроз различите облике: приказе акредитованих семинара, трибина, стручних скупова, радионица за запослене, стручних размена, хоризонталних размена(формалних и неформалних). На основу анализе свих облика стручног усавршавања на којима су учествовали васпитачи извучени су најзначајнији ефекти :</p> <ul style="list-style-type: none"> - рефлексивни приступ пракси, развијање Програма у реалном контексту и приступ учењу као заједничкој конструкцији знања; - активно учешће деце у реализацији реалног Програма и уважавање њихових предлога; - већи степен партнерства са породицом; - критички приступ пракси, боља сарадња, боље разумевање Нових основа.
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Развојним планом установе до децембра месеца, реализована је и праћена оствареност два развојна циља .</p> <ul style="list-style-type: none"> -Повећати број програма и активности од стране практичара који ће одговорити на потребе и приоритете породице -Унапредити процес самовредновања на нивоу васпитне групе као основ развоја. <p>Реализоване су следеће активности</p> <p>Кроз заједничко разумевање преиспитивали смо и анализирали изворе сазнања и на који начин ћемо укључити све релевантне актере у васпитно-образовни процес. Путем анкета дошли до сазнања на који начин родитељи се могу укључити у живот и рад вртића, а када смо добили повратне информације повезали смо и пружили могућност да родитељ са нама и децом реализује дате активности. испитивање (родитељи су питани преко вибер група) о потребама, могућностима и интересовањима породице како би добили увид у ресурсе и планирање даљих акција.</p> <p>Следећи корак у плану промена је да питамо децу о томе како би они желели да се њихови родитељи укључе .</p> <p>Укљученост родитеља у реализацију пројекта је већа. Родитељи сами дају предлоге како би могли да се укључе и да допринесу проширивању знања деце у складу са пројектима.</p> <p>Други развојни циљ је реализован на следећи начин:</p>

	<p>Кроз размене мишљења и дискусије о Водичу за самовредновање дошле смо до лакшег сагледавања процеса самовредновања и преиспитивања сопственог рада кроз различите фокусе, сагледавања јаких или слабих страна а све у циљу унапређивања сопствене праксе. Одговарањем на три кључна питања која смо поставили: разумевање самовредновања, која је била наша улога у самовредновању, а која је сада и шта је све важно и потребно да би се учествовало у процесу самовредновања. Промене које су проистекле да вреднујемо и преиспитујемо сопствену праксу путем размене са колегама, родитељима, децом и другим особама у вртићу, да смо током претходног периода у процес самовредновања биле укључене на основу готових инструмената , а сада кроз заједничко разумевање преиспитујемо и анализирамо изворе сазнања и на који начин ћемо укључити све релевантне актере у васпитно-образовни процес.</p> <p>Одржана је радионица са родитељима, са свим члановима тима, на тему „ Укључивање родитеља у процес самовредновања. На радионици је био велики одзив и заинтересованост родитеља, као и њихова укљученост и разумевање у процесу самовредновања. Уз помоћ и подршку васпитача свих васпитних група, родитељи су упознати са процесом самовредновања у вртићу. Присуствовали су сви васпитачи и допринели да вредновање области са родитељима протекне како смо и планирали на нашим радним , припремним састанцима и како смо се и договарали. Радионица је такође кроз евалуационе листиће вреднована, где се показало да се родитељима допала и да су кроз индикаторе вредновали конкретне примере и реалне ситуације, до којих су сами дошли. Радионици су присуствовали и родитељи чија деца иду у полудневне групе у Рогојевцу.</p> <p>Од јануара месеца 2023. год. започета је реализација новог Развојног плана Установе. На основу свот анализе и приоритета вртића, реализују се активности из две области Област квалитета: „Васпитно-образовни рад“ Развојни циљ: Локална заједница је место истраживања и учења деце и одраслих Развојни задатак: Мапирати места у локалној заједници и документовати истраживање и учење у истој Активност: Израда мапе ресурса у локалној заједници Мапирали смо ресурсе локалне самоуправе, у складу са потребама деце, родитеља, пројектима и локацијама вртића у којима се налазимо. Васпитачи и деца су у односу на позицију вртића у коме се налазе и у складу са пројектима посетили језеро „Бубањ“, Дечју библиотеку, ОШ „21.октобар“... Област квалитета: „Професионална заједница учења“ Развојни циљ: Вредновање реалног програма кроз учешће свих актера васпитно- образовног рада Развојни задатак: Континуирано прикупљање података , преиспитивање и акције промене. Хоризонталне размене се одвијају заједно са вртићима у којима</p>
--	--

	<p>се налазимо. Кроз промишљање, дискусију са колегама из других радних јединица долазимо до заједничких изазова. Реализована су радионице ЗПУ, на којој су присуствовала четири васпитача. На нивоу тима вртића реализована је радионица на којој су сви практичари упознати са Моделом ЗПУ.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>У вртићу „Лептирић“ у развијању реалног програма су заступљени сви принципи реалног програма. У реализацију активности укључена су деца, породица, практичари и локална заједница. Између свих учесника градио се однос поверења, осећај припадности, сигурности. Васпитачи су током године стално преиспитивали и сагледавали сопствену праксу. Кроз рефлексију су долазили до заједничких решења и промена у пракси. Велики значај за васпитаче представља Модел заједнице професионалног учења, који је оснажио васпитаче да отворено изнесу своје увиде и запажања у циљу вредновања сопствене праксе. Критички осврт на праксу и размена примера добре праксе уз непрекидно развијање свих компетенција олакшавају нам рад. Хоризонталне размене и истраживања практичара су нам основни ослонац развоја праксе и грађења односа заснованих на поверењу, уважавању, размени и узајамној подршци. Почетком радне године уређење простора вртића био је фокус у свим васпитним групама. Простор подстиче дечију радозналост Посебна пажња је посвећена заједничком простору, јер деца ту показују веће интересовање и то је место сусретања и размена међу децом. Простори су безбедни и позивају децу на истраживање. Започели смо са променом гардеробера за децу, што нам је омогућило додатни заједнички простор, који су деца свакодневно користити. У заједничком простору направљена је и читаоница коју су користили и родитељи и деца. Активно учешће деце видљиво је у заједничким активностима, догађајима и у свакодневним животним ситуацијама. Деца предлажу, прихватају предлоге, активно учествују у одлучивању, дају свој допринос заједници учења, уважавају друге и бивају уважени. Васпитачи су пружали подршку детету кроз флексибилан и индивидуализован приступ и уважавање његових потреба. У васпитним групама пажња је била усмерена на развијање односа деце са вршњацима из групе и вртића. Кроз свакодневну заједничку игру васпитача и деце, васпитачи су се трудили да сву децу подједнако укључе и препознају њихову јединственост. Процес адаптације је био дуготрајан у млађим групама, јер је већина деце дошла из породице и нису боравили у јаслицама. Деца су се међусобно упознала, као и простор који их окружује. Свакодневно се користило и двориште вртића које је и место сусретања деце свих узрасних група. Сав расположиви простор вртића користио се за игру и учење. Улога одраслог је дошла до</p>

	<p>изражаја у раду са целим групама на јачању групне кохезије и интракције.</p> <p>У свим групама током године су се развијали пројекти, у складу са новом програмском концепцијом. Неки од пројеката који су се развијали на ниво група су: „Аутобус“; „Фото апарат“ ; „Обућар“; „ Ресторан- Фонтана“; „Позориштанце“; „Играмо се природним материјалима“; „Чаробна шума“; "Планета љубави"; „Где живе животиње“; „Како све још могу да цртам и бојим“; „Зашто је вода важна“; „Дрво“. Пројекти су реализовани и у мешовитим и групама у години пред полазак у школу у полудневном трајању: „Продавница“; „Истражи средину и учи кроз игру“; „У свету прича“ ; „Мали истраживачи“; „Од осећања до сазнања“; „Ко се роди мајку има“.</p> <p>Прославе пројеката су реализовале у сарадњи са децом других група, других вртића, породицом и Локалном заједницом.</p> <p>Васпитачи граде партнерство са породицом тако што преиспитују своја полазишта, претпоставке и очекивања од сарадње са породицом. Родитељи су активно учествовали у обогаћивању средине за учење новим и подстицајним садржајима, предлозима и идејама.</p> <p>У октобру месецу у вртићу је кроз разноврсне акције обележена Дечја недеља. На иницијативу деце предшколске групе у оквиру „Дечје недеље“, а у складу са пројектом који се реализовао отворен је ресторан „Фонтана“. Деца су направила позивнице и флајере за отварање које су поделили деци из вртића. Позовани су запослени, родитељи и комшије из локалне заједнице. Деца различитог узраста на нивоу вртића узела су учешће у припремању поклона за отварање ресторана, у складу својим интересовањима. Отварању су присуствовали родитељи који су били и активни учесници догађаја, сви запослени у вртићу као и стручни сарадници Срђан Павловић и Мира Ракић. Све ово је допринело бољој интеракцији деце различитог узраста.</p> <p>Деца мешовите групе, као и деца у години пред полазак у школу из Рогојевца били су гости вртића „Лептирић“, где су заједничка игра и дружење у дворишту вртића обележила „Дан за игру и дружење“ у оквиру Дечје недеље“.</p> <p>У јануару месецу по налогу инспекције, деца и васпитачи су исељени из објекта вртића „Лептирић“ и смештени у адаптиране и одговарајуће просторе у вртићима „Бамби“, „Лане“, „Црвенкапа“ и јаслицама „Црвенкапа“. 18.01.2023. у вртићу је одржан Савет родитеља и родитељски састанци у свим васпитним групама, на којима су родитељи упознати са решењем инспекције и организацијом рада вртића у наредном периоду. Групе су смештене тако да се водило рачуна о најбољем интересу деце, пратећи специфичности сваке групе. Промена простора у коме</p>
--	---

	<p>бораве деца и васпитачи утицала је на реализацију планираних активности у вртићу.</p> <p>Ефекат добро изграђених односа је посебно постао видљив у тренутку када је донето решење о иселењу деце из вртића „Лептирић“. Интеракција међу децом и одраслима је настављена. Запослени и деца вртића „Лептирић“ су се адаптирали на просторе у којима се налазе. Нови простори су структурирани пратећи потребе и интересовања деце и осликавају пројекте који се реализују у групама. Сва деца су укључена у заједницу вршњака и вртића у којима се налазе.</p> <p>Ограничења која има простор у коме се налазе (по две групе у једном простору) васпитачи нису доживели као препреку, већ као изазов за нове идеје. Васпитачи нарочиту пажњу посвећују простору који граде, бавећи се различитим пројектима и организујући простор да буде инспиративан деци и да их подстакне на игру и истраживање. Простори подржавају сарадњу, истраживање, експериментисање, стваралаштво. У оваквом окружењу деца су веома мотивисана, слободно изражавају своје емоције, мишљења, доживљаје, постављају питања. Васпитачи пружају подршку деци у игри (вођена игра, проширена, отворена) и обезбеђивањем погодних материјала који су доступни деци и покрећу их на истраживање и акције.</p> <p>Иако у истом простору борави више васпитача који се међусобно разликују по интересовању, искуству... кроз сталне дискусије, разговоре, промишљања долазе до заједничких решења. На овај начин су се формирали мали тимови на нивоу вртића. На заједничким онлајн састанцима и тиму вртића, размењујемо своје дилеме, изазове са актива, што је допринело активнијем учешћу васпитача и различитим искуствима. Отежавајућа околност је то што су васпитачи подељени у три вртића, па се указује мање прилика за неформалне размене у целом тиму.</p> <p>У реализацију активности поводом обележавања Дана Установе биле су укључене све целодневне и полудневне групе. У циљу одржања идентитета вртића „Лептирић“, развијања заједнице професионалног учења, предшколска група која привремено борави у вртићу „Лане“ је дошла у посету групама које су смештене у вртић „Црвенкапа“ и том приликом су деца приказала представу „Чаробна планета љубави“ коју су припремала за „Фестивалчић“. Развијање заједништва кроз манифестацију „Различитост је врлина“ у сарадњи са невладином организацијом „Романипен“, организоване су игре у којима су учествовала деца нашег вртића, вртића „Лане“, „Сунце“ и деца групе из полудневног боравка из Рогојевца. Деца из групе у години пред полазак у школу „Радоје Домановић“ боравила су у вртићу „Бамби“. Организоване су заједничке активности у којима су учествовала и деца вртића „Лептирић“ (групе које су смештене у вртићу „Бамби“), као и деца вртића „Бамби“.</p> <p>Обележавање Међународног Дана породице (15.05.) у вртићима искористили смо за подстицај родитеља за веће учешће и</p>
--	---

	<p>укљученост у развијање реалног програма. Кроз планиране акције стварали смо прилике за дружење, развијање сардничких односа и међусобно уважавање. Међународни Дан породице обележен је на различитим локацијама. У млађим групама је у складу са потребама породице и актуелне теме/пројекта у групи, а на предлог родитеља реализована радионица „Кућице за животиње“; у средњој групи је реализована радионица „Тата и мама сликајте са нама“; док је средња група 2 на предлог родитеља организовала заједничко дружење деце, родитеља и васпитача у дечјој играоници „Мали замак“. Осим ових акција током недеље родитељи и деца су доносили породичне фотографије, правили колаж од заједничких фотографија. Ове акције су реализоване и у групама у полудневном трајању и послужиле су да се допуне целине за симболичку игру, за осамљивање, заједнички простори, а уједно и за вођење дијалога деце и васпитача (ко су чланови њихове породице).</p> <p>Изазов за васпитаче у простору вртића „Бамби“ је био заједничка реализација активности за грађење бољих односа обе групе. Васпитачи су направили стратегију, како да боље структурирају простор, допуне простор новим материјалима, као и заједничко доношење нових правила како би деци боравак био инспиративнији и пријатнији, а васпитачима олакшао рад у специфичним условима. Остварена је и заједничка сарадња са вртићем „Бамби“ приликом обележавања Дана ботаничара.</p> <p>У мају месецу испитивали смо потребе породице путем Гугл упитника на тему „Безбедност деце од насиља“. Евалуацијом упитника дошли смо до закључка да родитељи имају потребу за радионицима на тему „Комуникација са децом и са родитељима“ и упознавање са Правилником и процедурама у случају дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања. Родитељи су исказали потребу да се радионице реализују у сарадњи са стручним сарадницима Установе.</p> <p>Васпитачи полудневних група (ОШ „радоје Домановић“, ОШ „ 21. Октобар“, у Рогојевцу и Каменици реализовали су активности за промоцију предшколског васпитања и образовања. Деца су са васпитачима израдила плакат са поздравном поруком и позивом на дружење. Плакати су били постављени у холловима школа где га могу видети сви посетиоци који долазе у школу. Васпитачи полудневних група учествовали су активностима у оквиру Тима за промоцију установе , као и учешће Сајму родитељства.</p> <p>Изазов за васпитаче,била је ситуације у којој су се нашли раздвојеност тима вртића, па су практичари су путем онлајн састанака размењивали своја искуства, дилеме и недоумице које су имали током ових месеци. Овај вид комуникације, допринео је бољој размени информација на нивоу тима.</p> <p>Документовање развијања пројекта било је видљиво кроз почетне и процесне паное, инсталације, шеме, фотографије, видео записе. Васпитачи су бележили аутентичне ситуације, заједничке активности деце и одраслих, учешће деце током</p>
--	---

	<p>истраживања. Деца су учествовала у документовању кроз цртеже, исказе, мапе, изради почетног и процесног панона.</p> <p>Током године остварена је отворено је партнерство са породицом на различите начине. Добили смо још један доказ да не треба пропуштати прилике за укључивање породице, јер родитељи имају капацитете да подрже дете и његово учење и развој. Одрасли су деци пружили прилику да истражују и многобројне одговоре смо нашли у посетама родитеља. Искорак је тај што су и родитељи иницирали посете вртићу. Деца, родитељи и васпитачи су заједно уређивали простор вртића, родитељи су учествовали у реализацији пројеката, посећивали групе и вртић у складу са потребама и интересовањима.</p> <p>У оквиру тима „Разиграно родитељство“ организована је радионица под насловом „Тата и мама читајте са нама“ .</p> <p>Заједничке акције са породицом су настављене и током манифестације „Осети новогодишњи ритам, која је била предвиђена планом тима „Ризница“, током целог месеца децембра. Дочек Деда Мраза је реализован уз подршку родитеља и организовање мини концерата, присуством родитеља бубњара, родитеља који су свирали флауту, виолончело, клавијатуре. Интересовање деце је преусмерено са пројеката на ситуације из реалног живота, које се односе на предстојеће новогодишње празнике. Угостили смо и маму која је по занимању графички дизајнер. Том приликом договорили смо се да организујемо простор у вртићу који ће представљати место за фотографисање. У сарадњи са родитељима уредили смо предпростор и направили мали фото студио. Деца су га назвала „Чаролија“.</p> <p>Остварена је повезивање са локалном заједницом на различите начине. Мапирани ресурси у Локалној заједници су били значајни у реализацији реалног програма. Због локације на којој смо се налазили вртић нам је пружао могућност сарадње са многим институцијама у нашем окружењу. Деца и васпитачи су посетили Театар Јоаким Вујић и на сцени Театра имали пробу за Еколошку представу „Чувајмо природу“, коју је припремана за учешће на Еколошком фестивалу.</p> <p>Деца и васпитачи посетили су хотел Зеленгору и ресторан Дистрикт 034, АПР, занатске радње у окружењу.</p> <p>Предшколска група је током припреме завршне приредбе и представе за фестивалчић остварила сарадњу са Дечјом библиотеком и ОШ „21 октобар“, где се и реализовала приредба.</p>
--	--

2.1.9. Вртић „Цветић“

2022/2023	РЈ „Цветић“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>Вртић „Цветић“ има шест васпитних група, од којих су две мешовите јаслене групе деце узраста од једне до три године и једна група деце у години пред полазак у школу. Вртићу припадају четири групе у години пред полазак у школу у трајању од четири сата смештене у Основној школи „Наталија Нана Недељковић“ у насељу Велико Поље и Грошница. Особље вртића чине 12 васпитача, четири медицинске сестре васпитача, сестра на превентивно-здравственој заштити и шест чланова помоћног особља.</p> <p>Током радне 2022/2023. године сви васпитачи су активно учествовали у раду стручних органа на нивоу Установе као чланови стручних актива, тимова и педагошког колегијума. Све информације и препоруке стручних органа размењиване су на тимовима вртића и имплементиране у пракси.</p> <p>Седнице актива свих узраста одржавале су се једном до два пута месечно. Изазови којима се тим бавио проистекли су из развијања реалног програма. Један од изазова којима се тим бавио био је израда и упознавање практичара са интерном базом података деце са додатном подршком и упознавање са важним информацијама везаним за социјални, здравствени и образовни статус деце и породице. Чланови тима вртића су вредновали своју улогу у тиму на нивоу Установе и вртића и дискутовали о начинима оснаживања практичара у тиму. На седници актива запосленима је представљен Водич за самовредновање и практичари су промишљали и осмишљавали начине укључивања деце и породице у процес самовредновања. Тим поводом је осмишљена и реализована радионица за родитеље „Сврха самовредновања“. Изазов за практичаре био је упознавање са циљевима, задацима и областима Развојног плана ПУ „Нада Наумовић“ за период од 2023. до 2025. године и промишљање о начинима остваривања задатака у циљу унапређивања рада вртића и Установе. На седницама актива дискутовано је и о томе како документовати развијање реалног програма кроз тематски/пројектни портфолио, као и како документовати учење детета кроз дечији портфолио. Практичари су се међусобно оснаживали представљајући приче за учење и приче о теми/пројекту и препознајући начине унапређивања процеса документовања. Уочено је да су запослени више мотивисани да реализују задатак чији су начин реализације заједнички осмислили и међусобно поделили улоге и динамику реализације задатака, па је у том смислу осмишљена и табела путем које су сви запослени могли пратити остваривање договора везаних за тимове, активе и радионице. Неке од промена у пракси проистекле из актива су веће учешће и видљивост појединачу у</p>

	<p>тиму, подела улога према компетенцијама и интересовањима запослених, информисање запослених о свим важним темама на нивоу установе, упознавање са документима, укључивање деце и породице у процес планирања, документовања и вредновања реалног програма, унапређивање процеса документовања дечијег развоја и напредовања кроз дечији и групни портфолио и израда стратегија за унапређивање рада за наредни период.</p> <p>Током радне 2022/2023. године васпитачи су јачали своје професионалне компетенције кроз различите облике стручног усавршавања у и ван установе. Практичари су прошли две обуке од јавног значаја „Етика и интегритет“ и „Подршка развоју дигиталних компетенција практичара“. Обуку за примену нове концепције Основа програма „Године узлета“ прошла су два запослена. Осим тога, васпитачи су похађали семинаре „Подршка добробити деце кроз грађење партнерских односа са породицом у различитим моделима транзиције“, „Сензорно-перцептивне активности у вртићу“, „Рутине и ритуали у функцији подршке добробити детета“, „Инклузија од теорије до праксе 2“, „Грађење односа деца, родитељ и васпитачи у вртићу“, „Пројектни приступ учењу у функцији остваривања принципа интегрисаног и кооперативног учења у васпитној групи“, „Научи победи страх и адекватно укажи прву помоћ кад је детету неопходна“. Васпитачи су били реализатори и учесници стручне конференције у Кладову „Живот у вртићу – искуства, учење и различите перпективе“, као и у оквиру Првих окружних стручних сусрета васпитача Новог Сада на исту тему. На Трећем конгресу стручних радника предшколских установа Србије „Подршка добробити детета – одговорност целокупног друштва“, васпитач је био референт на сесији са темом сажетка „Изазови у примени Основа програма у односу на простор, игру, пројекте и документовање“. Практичари су присуствовали и другим стручним скуповима „Дигитално образовање 2023.“, „Модел заједнице професионалног учења – заједница која расте“. У оквиру активности стручног усавршавања у Установи путем радионица, хоризонталних размена, вебинара, актива, пасоша за учење, неформалних и формалних разговора васпитачи су се професионално оснаживали, вредновали квалитет програма и учествовали у развијању рефлексивне праксе. Анализом упитника за васпитаче о ефектима стручног усавршавања и примене у пракси установљено је да су запослени прошли један семинар или одобрени програм из каталога програма стручног усавршавања, учествовали у најмање једном стручном скупу и остварили најмање 44 сата стручног усавршавања у установи. Знања и вештине стечене током обука допринела су унапређивању професионалних компетенција запослених и користе се у непосредном раду са децом.</p> <p>Након обуке „Модел заједнице професионалног учења“ тим вртића је учествовао на једнодневним сусретима практичара и том приликом представио сценарио „Документовање“ и „Инклузија“. У оквиру сценарија „Документовање“ израђен је</p>
--	---

	<p>микро план који је обухватао анализу приче о пројекту и попуњене матрице анализе. Кроз листу рефлексивних питања написан је наратив којим је представљен процес промишљања у пракси и кључни увиди. У оквиру сценарија „Инклузија“ одабран је пример инклузивне праксе у групи у години пред полазак у школу у трајању од четири сата, а представљена је и инклузивна пракса вртића у ширем смислу која се односи на уважавање различитости и осетљивости на дискриминацију.</p> <p>Примери су размењени са упареним језгром вртића „Невен“ и том приликом су практичари анализирали материјале и припремили повратну информацију за упарени вртић. Излагање и размена примера базирала се на променама у пракси и израђен је план акције на основу увида до којих су васпитачи дошли.</p> <p>Технике и алате из обуке „Модел заједнице професионалног учења“ васпитачи користе у пракси, а ефекти се огледају у развијању рефлексивне праксе, узајамне подршке и повезивању са практичарима у вртићу и ван њега. Колаборативне и рефлексивне технике примењују се на тимовима, активима, разменама, кроз неформалне и формалне разговоре. Практичари су у већој мери развили капацитете за грађење рефлексивно-социјалне праксе.</p> <p>По плану тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за радну 2022/2023. годину у вртићу „Цветић“ реализован је низ активности којима се негује атмосфера сарадње, толеранције, уважавања. Хуманитарном акцијом „Друг другу“ прикупљен је материјал, средства за хигијену и гардероба који су поклоњени деци у групи пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом Пољу. У припреми и украшавању поклона за другаре учествовала су деца предшколске групе. Реализована је радионица за запослене под називом „Грађење односа кроз асертивну комуникацију“ која је имала за циљ упознавање запослених са техникама, моделима и алатима који помажу практичарима како да приступе у датим ситуацијама на организован начин, као и предност асертивне комуникације. У свим групама вртића и групама пред полазак у школу у четворочасовном трајању у зависности од потребе, у оквиру и мимо пројекта, током године реализоване су превентивне активности којима се подиже ниво свести за препознавање свих облика дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, негује атмосфера сарадње, доприноси стварању сигурног и подстицајног окружења. Консултујући се са децом на тему вербалног насиља израђен је видео запис за јуТјуб канал наше установе под називом „Вербално и физичко насиље међу децом предшколског узраста“. У циљу израде плана тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и плана вртића за наредну радну годину израђен је гугл упитник за родитеље.</p> <p>На нивоу вртића „Цветић“ формиран је мини тим за инклузивно образовање. Формирана је база података која обухвата здравствену, социјалну и образовну категорију деце. Састанци</p>
--	---

	<p>мини тима за инклузивно образовање су одржавани редовно и на њима су доношени закључци, покренуте дискусије и планирани даљи кораци. Због честих одсуства васпитача, мини тим за инклузивно образовање је препознао потребу да се формира база на нивоу вртића, која садржи иницијале деце и која је доступна свим практичарима, а у многоме појачава безбедност деце. У складу са потребама и дешавањима мини тим за инклузивно образовање је одржавао индивидуалне разговоре, ревидирана је база података, као и мини база података. У току године стручни сарадник – психолог је у више наврата посетио вртић „Цветић“. Израђена су два педагошка профила, који су редовно допуњавани, континуирано су праћена деца. Рађене су и евалуације дечијег развоја и напредовања у консултацији са родитељима и стручним сарадником. За дете из групе у години пред полазак у школу написан је извештај васпитача и стручног сарадника о напредовању детета за потребе интерресорне комисије. Израђен је план транзиције за прелазак деце из јаслене групе у вртићку, како би прелазак деце протекао без потешкоћа. На стручној размени тима за инклузивно образовање на тему „Значај и улога мини тима за инклузивно образовање“, тим вртића је припремио презентацију која је допринела бољем разумевању праксе и унапређивању компетенција практичара.</p> <p>У оквиру тима за реализацију еколошких активности тим вртића „Цветић“ учествовао је у обележавању Дана заштите животиња који је одржан у Еко парку Илина вода. Радионице које су реализоване том приликом проистекле су из реалног програма вртића, а заснивале су се на истраживању окружења и животињског света који живе у том еко систему. Тим вртића учествовао је у реализацији Фестивала еколошких представа „Црвено, позор(иште), зелено“ и организацијски подржао васпитаче и децу учеснике Фестивала. Поводом Светског дана цвећа одржана је радионица „Мали ботаничари“ у дворишту вртића „Цветић“, а радионици су присуствовала и деца и васпитачи вртића „Полетарац“. Тим вртића је учествовао у изради презентације „Екологија у Годинама узлета“. Активности које су реализоване пружале су могућност активног учествовања деце, родитеља и васпитача, повезивање вртића међу собом и повезивање са другим институцијама и удружењима. Деца су кроз сопствено искуство, игру и дружење са вршњацима градила позитиван однос према природи и у складу са њом.</p> <p>Све активности и манифестације предвиђене Годишњим планом тима Ризница реализовани су на нивоу радне јединице „Цветић“ током радне 2022/2023. године. Дечија недеља је обележена низом активности, као и учешћем на изложби у градској библиотеци. Манифестација „Осети новогодишњи ритам“ трајала је током целог месеца што је промена у пракси у односу на претходне године. Заједничко промишљање деце, родитеља и васпитача уз међусобно консултовање, давање идеја и уважавање потреба и интересовања свих страна допринело је лепшем и свечанијем доживљају новогодишњих празника. Заједнички</p>
--	--

	<p>простор је пружао могућност учествовања у различитим играма и активностима кроз грађење односа међу вршњацима. „Фестивалчић“ је одржан у дворишту вртића, а деца и васпитачи су том приликом извели представу „Титаник“ која је проистекла из пројекта „Како је потонуо Титаник?“. Дан Установе је обележен на нивоу вртића са гостима из група у години пред полазак у школу у трајању од четири сата. Деца су имала прилику да рукују реалним предметима, материјалима и средствима и да примене своја знања, вештине и различите животно-практичне ситуације и том приликом израђују торте, попсиће и колаче. Ове активности су допринеле развијању самосталности, сигурности, спретности у рутинама, самопослуживању, развијању емпатије и допринела да се рођендан установе прослави у свечаном тону.</p> <p>На основу препорука тима за разиграно родитељство формирана је просторна целина „Наша мала библиотека“ у заједничком простору вртића. Тај простор је омогућио да дете и родитељ проведу заједничко време у вртићу, а истовремено омогућио повезивање деце и породица. Заједнички простор структуриран је тако да деца могу да истражују звук, светлост, покрет и у њему се налазе антиципаторне поруке намењене породицама.</p> <p>Групе у години пред полазак у школу у трајању од четири сата на основу препорука тима за промоцију предшколског васпитања и образовања реализовао је низ активности у циљу веће повезаности са ближом локалном заједницом и укључивања деце од три до пет година у полудневни боравак. Практичари су представили простор, начин рада, отворили врата деци и породици. Организоване су ускршње радионице и спортске активности. На сајму родитељства је промовисана установа и мрежа свих полудневних група при Основним школама. Овим активностима остварена је боља видљивост полудневних група и дата могућност укључивања деце која нису укључена у систем предшколског васпитања и образовања.</p> <p>У вртићу „Цветић“ један васпитач је обавио приправнички стаж уз подршку ментора именованог од стране директора. На основу плана приправничког стажа васпитач је упознат са новом концепцијом Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“, а затим и прошао онлајн обуку. Приправнику је пружена подршка у планирању и реализацији васпитно – образовног рада и начинима вођења педагошке документације. Приправник учествује у раду тимова и актива, континуирано се стручно усавршава унутар и ван установе.</p> <p>У вртићу „Цветић“ остварене су све здравствено-превентивне активности предвиђене годишњим планом рада. Свакодневно је извршаван санитарно – хигијенски надзор и примењиване превентивно-хигијенске мере у радној јединици и дворишту вртића. Извршаван је свакодневни увид у начин дистрибуисања хране по васпитним групама и обезбеђен правилан распоред obroka, праћено је опште здравствено стање деце, извршена контрола имунизације деце. Реализоване су васпитно-здравствене активности са децом и обележен Светски дан здравља,</p>
--	---

	<p>спроведени су санитарни прегледи. Тим вртића је путем видео записа емитованог на Јутјуб каналу установе под називом „Развијање креативности код деце“ одговорио на једну од дилема са којима се родитељи сусрећу. Породице су подржаване и усмераване ка томе да прате и друге видео записе на Јутјубу који представљају одговоре на родитељске дилеме.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Почетком радне 2022/2023. године осмишљен је упитник за родитеље и на тај начин су испитане потребе и предлози за уређење просторних целина и заједничког простора. У циљу консултовања деце и укључивања дечијих предлога осмишљене су радионице за децу, договорена заједничка правила и подељене улоге међу децом и одраслима. Током године родитељи, деца и васпитачи су активно учествовали у уређењу, оплемењивању просторних целина, организацији и реализацији различитих манифестација, радионица и прослава пројеката. Деца и васпитачи на основу заједничких договора деле улоге и одговорности у оквиру свакодневних активности, уређења материјала и прибора за рад, помагање млађој деци и мотивисање да правилно користе литературу, прибор и часописе. У циљу унапређења рада вртића одржана је седница савета родитеља на којој су излистани приоритети рада, као и начини и кораци у реализацији истих. Уређење дворишта вртића, поправка справа за игру деце, као и увођење видео надзора су неки од приоритета који су се издвојили као кључни. Савет родитеља је предложио и спровео хуманитарну акцију и прикупио новац за помоћ породици са болесним дететом. У заједничком простору опредељен је простор за породицу у оквиру којег је смештена мини библиотека, различита литература за родитеље, брошуре, флајери, дидактички материјал, као и простор за опуштање и игру. Простор се допуњује различитим садржајима и фотографијама које представљају осврт на реалан програм и осликавају културу вртића. Уочено је да родитељи са децом највише пажње обраћају на ликовне радове које деца излажу у холу, сликовнице и фотографије. У простору се налазе антиципаторне поруке које позивају родитеље да читају са децом, али и поруке које позивају на игру и заједничко уређење простора након ње. Одржана је радионица „Важност самовредновања“ путем које су родитељи осим општих информација о тиму за самовредновање, добили важне информације о суштини самовредновања и досадашњим искуствима. Родитељима је кроз пример радионице „Осети новогодишњи ритам“ приближено зашто и колико је важно учешће родитеља у процесу самовредновања, од испитивања потреба, укључености у активности до евалуације и заједничке анализе квалитета рада, као и договора за унапређење рада. Простор за родитеље је допуњен флајерима и постерима тима за самовредновање. Сви простори у холу су осмишљени и намењени тако да родитељи могу са дететом провести време у заједничким активностима. Практичари вртића „Цветић“ су били једни од реализатора</p>

	<p>радионица под називом „Разумевање заједнице професионалног учења и рефлексивне праксе“.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>У вртићу „Цветић“ у радној 2022/2023. години реализован је низ радионица, како за родитеље тако и за запослене ради преиспитивања постојеће праксе и унапређивања квалитета рада. У овој години формиран је мини тим самовредновања на нивоу вртића. Организована је радионица за запослене у оквиру које су практичари упознати са водичем „Самовредновање у предшколским установама“.</p> <p>На нивоу вртића вредноване су две области Васпитно – образовни рад, као и Професионална заједница учења. Вредновање је одрађено на основу упитника који су прослеђени васпитачима и медицинским сестрама васпитачима, као и родитељима путем вибер онлајн заједница, консултацијом 50% деце на нивоу вртића и одржаним састанком фокус групе родитеља, интервјуом са представницима локалне заједнице, директором установе и стручним сарадником. Препознате су јаке стране и излистане су препоруке за унапређење квалитета рада на основу којих је израђен акциони план. Препоруке акционог плана се односе на унапређење сарадње са локалном заједницом и видљивост процеса учења деце кроз групни/лични портфолио.</p> <p>У оквиру остваривања приоритета рада вртића „Цветић“ у радној 2022/2023. години и стварања сигурне и подстицајне средине за развој и учење деце практичари, деца и родитељи су током године осмишљавали и оплемењивали простор за игру и учење. Простор је грађен тако да представља видљивост праксе и продуката који су настали у процесу заједничког истраживања и пружа могућност да деца размењују и проширују своја искуства. Изазов за практичаре је био изграђивање везе између спољашњих и унутрашњих простора и у том смислу се средина за игру и учење у већој мери измешта у дворишта вртића. У природном окружењу деца прате природне процесе и развијају креативност, сарадњу, одговорност, самосталност и дају лични допринос кроз сопствено ангажовање и бригу о животној средини.</p> <p>Култура заједништва је грађена међусобним повезивањем деце из вртића током различитих ситуација делања, као и организовањем активности и дружења са децом из полудневног боравка, из вртића „Полетарац“ и Основне школе „Свети Сава“. Током тих посета деца су се међусобно упознавала, играла се и истраживала и заједнички обележила Дан установе, Нову годину, Дечију недељу. На тимским састанцима, по исказима васпитача, а на основу разговора са децом може се закључити да су активности и радионице у оквиру којих се деца међусобно упознају, играју и сарађују вишеструко корисне. Родитељи деце из полудневног боравка су мотивисани, одазивају се оваквим акцијама и дат је предлог да се у наредној години осмисле активности које би пружиле прилику да се повезују родитељи из целодневног и полудневног боравка. У групама у години пред полазак у школу у континуитету је остваривана сарадња са матичном школом и реализован је низ заједничких активности.</p>

	<p>На основу увида практичара и породица многа места у локалној заједници могу подржати примену концепције Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“ као што су Школски биолошки центар, зоо парк, паркови, излетишта, установе културе па је неопходно трагати за решењима како би се ови ресурси које заједница нуди, а за које је потребно додатно ангажовање превоза у већој мери користили.</p> <p>Развијање пројеката је у функцији подршке добробити деце и у оквиру њих деца су обогатила доживљај, стицала и проширивала своја искуства. Кроз пројектно учење фокус је био на истраживању различитих тема које су биле предмет интересовања деце, а партнери у реализацији пројеката били су родитељи и локална заједница. Практичари су у већој мери оснажени да бележе и документују своја сазнања о томе шта је деци важно, о чему разговарају, за шта показују заинтересованост, а затим кроз заједничко договарање покрећу различите пројекте. Васпитачи, деца, породица и заједница теже заједничком усклађивању ка неком циљу где сваки учесник може да допринесе неком процесу. Развијање пројеката на овај начин омогућио је да деца стичу богата и разноврсна искуства, трагају за аутентичним решењима, изражавају се на различите начине, успостављају односе и уче кроз игровни контекст. Интегрисан приступ омогућава васпитачу да буде партнер у игри и истраживању, да обезбеди континуитет искуства, да процес учења документује и учини видљивим. Током развијања различитих пројеката уочено је да продукти и инсталације настале у оквиру пројеката у једној групи, често буду повод за покретање пројеката у другим групама и на тај начин се остварује сарадња међу децом и вршњачко учење. Практичари и деца документују истраживачке процесе и та документација постаје грађа за писање наратива васпитача. Неки од изазова практичара су документовање учешћа деце, а да при том у фокусу буду видљиви начини на које дете учи, успоставља односе, решава проблеме. Педагошка документација служи за рефлексивно промишљање и вредновање праксе и долажење до увида шта треба мењати и на који начин. Чланови тима вртића размењују искуства, преиспитују и вреднују праксу, међусобно се оснажују и креирају будуће акције у правцу промене.</p> <p>Вртићу „Цветић“ током радне 2022/2023. године од стране стручног сарадника, педагога за физичко пружана је подршка у примени Основа програма предшколског васпитања и образовања „Године узлета“. Увиди стручног сарадника су да се тим суочава са низом изазова, а да се васпитно – образовни рад спроводи без већих потешкоћа захваљујући колективном духу и разумевању актуелних процеса од стране свих практичара, да је заједница професионалног учења имплементирана, алати се користе у комуникацији, реализацији, промишљању и документовању. Размене су смислене, тематски увремењене и интерактивне уз учешће свих практичара. ПУПА фаза модела заједнице професионалног учења би требало да буде покренута до краја</p>
--	---

	текуће године. Стручни сарадник, педагог за физичко, као посебан квалитет истиче неформалне размене практичара, у вртићу влада клима добрих међуљудских и професионалних односа.
--	--

2.1.10. Јаслице „Црвенкапа“

2022/2023	„Црвенкапа“ јаслице
Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова	<p>Програмски приоритет који је праћен кроз актив разматрао је заједничке акције које су имале за циљ повезивање јаслица и вртића, односно грађење заједништва. Реализација ових акција почела је у октобру месецу обележавањем „Дечије недеље“ боравком у Читалачком кутку, одређивањем дана за дружење браће и сестара, оранизоване заједничке игре у дворишту, повезивање пројекта као и емотивна подршка браће и сестара најмлађима у периоду адаптације. Затим је уследила заједничка акција прикупљања и паковања средстава током хуманитарне акције, заједничко истраживање и укључивање у пројекат, уређење и структурирање заједничких простора, оранизоване заједничке игре у сали вртића, прославе пројекта, сарадња чланова тимова јаслица и вртића (усклађивање). Реализацију ових акција пратио је Актив што је и настављено кроз наредне седнице које су се бавиле самовредновањем и оствареним препорукама свих области у протеклих пет година. У фебруару је уследио приказ студијске посете заједничког учења ЗУМ моделом- „Учимо заједно у примени Основа ПВО- године узлета“, затим заједничка анализа приче о пројекту кроз матрицу, документовање кроз дечији портфолио и на крају евалуација. У остваривање приоритета били су укључени запослени и деца вртића „Лептирић“. Све наведене акције биле су прилика за запослене и децу да заједно размењују, уче једни од других, граде заједништво, припадност, подршку, позитивну климу.</p> <p>Запослени изводе следеће ефекте:</p> <ul style="list-style-type: none"> -присутан већи број формалних и неформалних размена на нивоу објекта, већа повезаност деце, практичара и других запослених; -лакше превазилажење проблем ситуација; -сталне прилике за интеракцију и вршњачко учење; -заједничке акције вртића и јаслица у примени програма „Подстицајног родитељства“; -Заједнички увиди и тумачења приручника за самовредновање и „Године лета“, представљају прилику за постепено оснаживање свих запослених за изношење својих аутентичних промишљања; -Заједничко сагледавање значаја заједничких простора као места за учење; -Делимична оснаженост практичара да отворено говоре о својој пракси, износе своје увиде, буду критички пријатељи. <p>Важну улогу у протелој години имао је Мини Тио тим и размене са свим запосленима које су се реализовале континуирано током године. Ревидирање базе података се редовно одвијало где су породице и деца добиле подршку из здравствене и социјалне</p>

	<p>категорије.Промене које су се дешавале пратиле су размене на нивоу тима, поштовање протокола, сарадњу са стручном службом, индивидуалне разговоре.Урађена је евалуација за децу у бази.</p> <p>Такође током године су реализоване различите игре које су имале за циљ очување здравља деце, развијање спретности, координације покрета, користећи различите реквизите и заједничке просторе јаслица и вртића. Подстицали смо различите облике кретања користећи различите подлоге, лопте, обручеве, полигоне. Промена у односу на претходни период је уређење атријума у сарадњи са породицама наших јасленаца где је направљен велики пешчаник, сензорни столови инсталације,што је деци омогућило да развијају машту и на себи својствен наћин креирају игру, истражују, долазе до нових идеја и сазнања.Ово је било место интеракције различитих узраста, прославе пројекта.</p> <p>Активности Тима за ЗДНЗЗ видљиве су на улазним панелима, запослени су упознати са протоколом,родитељи на родитељским састанцима.Почетак године је обележила химанитарна акција „Друг, другу“ затим радионица предвиђена годишњим планом „Грађење односа кроз асертивну комуникацију за све запослене, припрема садржаја за презентацију“ Вербално насиље међу децом раног узраста“. Израдом Гугл упитника испитане су потребе породица где су се изјаснили да их садржаји везано за тему“ Разлика између насилног понашања и понашања као последице развојне фазе код деце“.Током године у свим јасленим групама реализоване су превентивне активности које су подстицале развијање аутономије и самосталности, развој кључних вештина у оквиру социо- емоционалних компетенција, успостављању позитивних односа и сарадње,препознавање осећања, показивање емпатије.</p> <p>Акције тима за Подстицајно родитељство су и ове године активно подржале наше породице стварајући прилике да се оне оснаже у својим родитељским улогама. Читалачки простор је место сусретања породица и деце, јаслених и васпитних група, група вртића „Лептирић“. Антиципаторне поруке, моделовање васпитача у раду са породицама оправдали су слоган „Мама, тата, читајте са нама“.Заједнички простори јаслица такође су прилика за заједничку игру деце и родитеља где им поруке и подршка запослених оснажују родитељске капацитете које препознајемо да су веома различити, да боље разумеју игру из дечије перспективе, да је подрже и да детету дају довољно времена. Како су родитељи били активни у овом простору али и као једна од акција у старијој групи током пројекта израђен је панел где родитељи једни другима саветују коју сликовницу, литературу да користе. Овако израђен интерактивни панел је у функцији током целе године а садржаји се смењују.Простори гардеробица су стављени у функцију деце и породице па се један од садржаја кроз антиципаторне поруке односи на подршку у осамостаљивању.</p> <p>Тим за самовредновање је током протекле радне године ушао у</p>
--	--

	<p>петогодишњи циклус и тиме вредновао све четири области квалитета рада Установе, Новим водичем за самовредновање упознати су сви запослени али и родитељи кроз радионицу у децембру месецу која је имала циљ упознавање родитеља са процесом самовредновања, разумевање, значај и њихово укључивање. Практичари су водич приказали другим практичарима поделом у групе што се показало као одличан пример приказа због међусобне укључености и интеракције која је била присутна током размене. Новоформирани мини Тим за самовредновање је израдио инструменте вредновања и реализовао вредновање у месецу фебруару. Прикупљани су податци триангулацијом (консултовање са децом, фокус група родитељи и упитником за медицинске сестре васпитаче). Вредновањем проистекла је препорука која гласи „Како би целокупан простор јаслица и вртића представљао сигурну и безбедну средину за сву децу, неопходно је уредити прилаз вртићу, унутрашње стазе, атријум јаслица, заштитну ограду на рампи“. Поред наведеног вредновања по групама вреднован је физички простор, атмосфера по групама, процес адаптације, укљученост родитеља у пројекте где су направљени планови промена, физичка средина. Медицинске –сестре васпитачи као промену у пракси износе преиспитивање сопствене праксе кроз идентификацију изазова који се разликују по узрасним групама</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>Активности које су подржале претходни Развојни план су током протеклих година у великој мери ојачали компетенције васпитача у разумевању значаја заједничке игре, евидентирању кроз описивање датих процеса. Развојни циљ који се односи на преиспитивање праксе кроз заједнице професионалног учења у овој радној години запослени су вредновали реални програм кроз преиспитивање и акције промене где су се бавили следећим изазовима: 23.02.2023. „Заједница професионалног учења“, Документовање кроз дечији порт фолио; Повезивање јаслица и вртића; Уређење физичке средине, простор и функције раумевања ; Реализација пројекта, прича о пројекту; Формирање просторних целина у мешовитим групама; „Учимо заједно у примени основа ПВО- године узлета, студијска посета заједница учења Зум моделом. Прикупљање података, преиспитивање и акције промена су реализоване коришћењем техника и алата које нуди Модел професионалне заједнице учења.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од</p>	<p>Оствареност приоритета је описана кроз различите акције у делу промене. Радна година је протела у структури група коју су чиниле две млађе, две мешовите и две старије јаслене групе са укупно сто уписаних јасленаца. Тимском дискусијом акценат смо ставилили на безбедност и функционалност простора, игровног материјала а све у складу са новоформираним просторним целинама. Таквим начином организације мишљења свих запослених су уважена, заједно су договорена правила, донете одлуке око организације у периоду адаптације. Прилагођавање</p>

стрaне вртића	<p>деце и оснаживање породице је почело у јуну месецу и трајало је током лета и месеца септамбра где је адаптирано укупно 28 деце док су се остала деца прикључивала током године.Током године кључни су нам били приручници „Линије лета“ који су коришћени по потреби практичара, током подршке приправницима али и за лично оснаживање и боље разумевање постојеће праксе. Један од првих изазова био је формирање простора из перспективе програмске концепције. Већ изграђеном рефлексивном праксом правимо нове увиде који служе запосленима да освесте постојећу праксу, направе искорак и промене у истој.Наше преиспитивање се односило на функцију простора за свако дете, какву му поруку шаље, како успоставља односе и како учествује у њему.Идентификовали смо све просторне потенцијали и уважили претходна искуства , након чега су услетиле промене. Простори су се током године структурирали више пута а продукти пројекта су видљиви у радном и заједничком простору. Ипак препознаје се неравномерна одрживост и континуитет по групама, што даје простора за унапређење у наредном периоду. Простори у јаслицама имају предвиђене просторе за породицу , издвојен кутак за дојење, својим порукама подржавају породицу током игре, јачају родитељске компетенције где су укључени и практичари. Мноштво сензо- моторних подстицаја представља континуиране провокације за сву децу.</p> <p>Током године реализовано је петнаест пројекта са темама „ Обрни окрени, убаца избаци, Наш мали оркестар, У свету балона, Препознавање боја, Наше вредне руке, Лопто моја лоптице, Мајстори, Да порасту здрава деца потребна је храна, Наша мала читаоница причаоница, Вода, водица нова авантурица, Како деца расту,Наша фарма, Превозна средства, Тортица“.Реализацијом стварали смо прилике за истраживање, учење, препознавање, именовање, дружење, упознавање друге деце, простора. Динамика је раличита . Велики изазов је био покретање пројекта у млађим и мешовитим групама .Заједничка игра је доминирала где смо на смислен начин пратили интересовања, искуства деце, потешкоће, изазове, социјалну интеракцију али и процесе промена и развоја код деце.Породице су биле укључене у давањем предлога, мишљења, реализацијом пројекта у породици, израдом одређених средстава, уређењем атријума, заједничких простора. Уредно се водила пројектна документација , дечији портфолио али и групни портфолио што су запослени у одређеним групама препознали као значајно.</p> <p>Реализовани су родитељски састанци укупно четири и састанак за новоописану децу. То су биле прилике за евалуацију, предлоге, размену мишљења и увида у напредовање кроз видео снимке, дечије портфолије, процесне паное, заједничке продукте.</p> <p>Здравствено превентивни рад се реализовао уз оперативни план услед мера епидемије. Нега и усвајање културно хигијенских навика као неодвојив процес рада на јасленом узрасту биле су приликае за грађење односа, усвајање рутина и ритуала по</p>
----------------------	--

	<p>групама.</p> <p>Запослени су посебну подршку пружили новозапосленим колегама како би одржали климу поверења и заједништва. Подршка психолога и ове године је оснажила запослене пред бројним изазовима али и подржала породице у јачању компетенција.Рефлексија праксе је значајно утицала на процесе преиспитивања али и нових увида, што ће бити и приоритет рада наредне године.</p> <p>Најчешћи ниво размене знања и искуства у протеклој години одвијао се на нивоу РЈ, групе а као најзначајнији облик размене запослени истичу Актив, радне састанке и неформалне размене.Најзаступљенија област на разменама био је ВОР, Такође евалуацијом запослени кажу да су им размене значајне због оснажености практичара да дискутују, промишљају, износе увиде, размењују искуства. Област професионалног усавршавања коју би требало још више унапредити је развијење сарадње и заједнице учења. Ефекти су континуиране промене у пракси, јачање родитељских компетенција, већа повезаност на свим нивоима, документовање, сагледавање вртића као заједнице учења у којој су сарадња и размена основ учења, промена и развоја.Присутством на семинарима, трибинама, обукама запослени су реализовали своје стручно усавршавање ван Установе.</p>
--	---

2.1.11. Вртић „Црвенкапа“

2022/2023	РЈ „Црвенкапа“
<p>Промене у пракси имајући у виду договоре, препоруке, закључке са Педагошког колегијума, Актива, Тимова</p>	<p>На почетку радне године, у складу са препорукама са Педагошког колегијума, 30.09.2022.год, одржана је заједничка седница практичара из вртића и јаслица,„Црвенкапа“. На основу дискусије је издвојен изазов – „Јачање односа између јаслица и вртића“. По одлуци Педагошког колегијума, понуђена је литература за све узрасне групе.</p> <p>На првој седници актива, предлози и идеје за могуће начине сусретања и заједничке акције јаслица и вртића биле су: боравак у заједничком простору - „Читалачки кутак“, дан за браћу и сестре, брига о биљкама, дан за игре у дворишту, заједничко развијање пројекта. На другој седници актива чланови тимова усагласили су да изазов повезивања јаслица и вртића оснаже кроз следеће активности: боравком у читалачком кутку, дан за браћу и сестре, заједничко развијање пројекта. Динамика спровођења ових акција је била два пута месечно и чешће, у складу са потребама деце, али и актуелним дешавањима у вртићу. Договорена је заједничка акција у оквиру Дечје недеље, припремљен је материјал и акциони план за изложбу „Свет очима детета“.</p> <p>У складу са препорукама Тима за самовредновање, израђен је сценарио радионице за родитеље на тему : „Значај и сврха</p>

	<p>самовредновања у вртићу“. Дискутовало се о остварености препорука за све четири области у протекле четири године, пошто су препоруке за четири области јаслица и вртића биле различите, дошло је до поделе у две групе - јаслице и вртићи израдили инструменте за самовредновање. На овај начин сви практичари су били укључени, што је допринело јачању компетенција за процес самовредновања. На основу тумачења Водича за самовредновање израђени су инструменти који су коришћени за радионице са родитељима.</p> <p>У складу са договорима са актива реализован је боравак у читалачком клубу, као и посета мешовите јаслене групе млађој вртићкој групи, где је успостављено вршњачко учење кроз реализацију бајке, коју су деца самостално изабрала уз подршку члана тима Разиграно родитељство. Ефекти акција које су спроведене су лакша адаптација, сусретање браће и сестара, вршњачко учење, коришћење свих могућих простора вртића и јаслица, срећно и задовољно дете, сарадња запослених. На препоруку Тима за самовредновање са родитељима је реализована фокус група, кроз коју су родитељи упознати са значајем и суштином самовредновања у вртићу. Радионица је реализована у циљу вредновања области „Васпитно образовни рад“ и „Подршка деци и породици“. Фокус група је реализована 22.12. 2022. год у 15ч. Присутствовало је 16 родитеља.</p> <p>Заједничка активност јаслене и вртићке групе је била кићење новогодишње јелке.</p> <p>Један од увида након тромесечне евалуације свих активности планираних на основу изазова „Јачање односа вртића и јаслица“, је да ови процеси буду видљивији, па су у холловима јаслица и вртића постављени панои на којима је приказан процес повезивања јаслица и вртића. Предвиђено планом акције у оквиру изазова „Повезивање јаслица и вртића“ реализоване су активности: „Дан за браћу и сестре“, посета старије јаслене групе, израда паноя, документовање акција.</p> <p>Стручна размена под називом „Учимо заједно у примени Основа програма ПВО - Године узлета“ одржана у вртићу „Младост“ у Чачку кроз заједничко учење моделовањем - ЗУМ.</p> <p>Тим вртића „Црвенкапа“ је на акредитованој трибини, под називом „Заједница професионалног учења- заједница која расте“ 21.01.2023.год представио своја искуства стечена током примене Модела заједнице професионалног учења. Трибина је одржана у Првој крагујевачкој гимназији и била је веома запажена и посећена.</p> <p>Дана 22.02.2023. године одржана је седница Актива свих узраста објекта “Црвенкапа” којој су се прикључиле и групе вртића „Лептирић“, када су практичари објекта „Црвенкапа“ пренели искуства и увиде током стручне посете уз приказ фотографија. Практичари су изнели своје увиде о унутрашњем и спољашњем простору вртића, и искуства након боравка у групама и разговора са васпитачима и децом. Затим су приказане презентације пројеката у јасленој и вртићкој групи. Присутни су</p>
--	---

	<p>имали прилике да погледају фотографије унутрашњег и спољашњег простора вртића. Кључне тачке увида су тимске размене, неформални и формални састанци, сарадња са стручним сарадницима, сарадња са локалном заједницом, одрживост пројекта кроз коришћење продукта из предходних пројеката које могу да користе све групе и да их надограђују. Након размене, практичари су се сложили да нова искуства дају простора за унапређење праксе. Практичари из „Црвенкапе“ и „Лептирића“ су изнели своје дилеме, промишљања и изазове, а заједнички изазов на нивоу оба вртића се односио на развијање пројеката и приказ пројектне приче.</p> <p>Фаза ПУПА - договор о променама у пракси (Плана акције – разрађивање промена кроз акцију - сценарио Простор)</p> <p>У марту месецу на седници актива практичари су закључили да су заједничке акције јаслица и вртића постале рутине. Развијање реалног програма и пројеката се види кроз паное, панеле, фотографије, у радним собама као и у заједничким просторима. Кроз заједничку дискусију и анализу након представљања пројектне приче, закључак да је потребно да се континуирано чита и тумачи литература, користи матрица, као инструмент, помоћу кога преиспитујемо како су практичар написали пројектну причу, шта су учинили видљивим, а шта су пропустили, на које сегменте треба да обрате пажњу и како да унапреде праксу.</p> <p>Увиди Тима вртића у односу на праксу су били да сарадња са локалном заједницом не подразумева само излазак у ближе окружење локалне заједнице, већ то може бити излазак у двориште вртића, посета јаслицама, посета сестри на превентиви, посета кухињи. Доношење материјала такође може бити сарадња са локалном заједницом. Ситуације у којима се уважава посебност и различитост детета нису само ситуације у којима подржавамо децу којој је потребна додатна подршка, важно је пратити сигнале и одговорити на потребе сваког детета, што подразумева инклузивност у најширем смислу.</p> <p>Фаза ПУПА – Промене у пракси кроз план акције за сценарио Простор – промене у заједничким просторима у складу са критеријумом квалитета физичког простора – уважавање различитости.</p> <p>Промовисање предшколског васпитања и професије васпитача учешћем на стручним скуповима, реализовано је на Стручној конференцији за васпитаче која је одржана у Кладову, од 20.04. до 23.04. 2023. године, са темом: „Живот у вртићу – искуства, учења и различите перспективе“. Презентован је стручни рад под називом „Процес професионалног учења у вртићу – искуства и различите перспективе“, чији су аутори рада васпитачи из вртића „Црвенкапа“ и стручни сарадник, психолог.</p> <p>На седници Актива свих узраста која је одржана 26.04.2023. практичари су говорили о изазову повезивања вртића и јаслица „Црвенкапа“ и вртића „Лептирић“. Као нов начин повезивања</p>
--	---

	<p>спроведено је заједничко окупљање деце јаслица и групе вртића „Лептирић” поводом прославе рођендана наше Установе. Оно што је примењено је да су васпитачи у вртићу „Црвенкапа” израдили пазле са својим идентитетом на које ће се надовезати и групе вртића “Лептирић”.</p> <p>На основу увида написан је план промене: приликом писања приче коришћени су једноставни термини, јасне и разумљиве реченице, а током читања приче критички је промишљано.</p> <p>Кроз консултовање са децом десиле су се промене у заједничким просторима. Структуриран је заједнички простор у холу вртића, тако да пружа осећај добродошлице и могућност да деца и родитељи заједно проводе време у овом простору.</p> <p>У складу са закључцима са седнице Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе, одржаног 29.03.2023. године на којој су обрађиване четири теме, практичари су покренули план акција промена у циљу унапређења праксе.</p> <p>Практичари у већој мери, на нивоу група су користили приручнике за развијање реалног програма и документовање промена. У појединим групама била је видљива трансформација праксе на основу увида. У месецу априлу на Активу свих узраста, практичари су изнели дилеме које су се односиле на садржај портфолија детета, као једног од начина документовања.</p> <p>Дана 22.05.2023. године одржана је седница Актива свих узраста објекта „Црвенкапа“ којој су се прикључили васпитачи из вртића „Лептирић“, чије су групе смештене у „ Црвенкапи“. Седница је одржана у сали вртића „Црвенкапа“, на којој су присуствовали стручни сарадници Ивана Јокић психолог и Срђан Павловић, стручни сарадник за физичко.</p> <p>Дискусија је вођена по моделу ЗПУ-а , односно изазов је сагледан кроз три нивоа рефлексije (дескриптивни, референтни и метастратешки ниво рефлексije). Практичари подељени у четири групе су износили личне увиде на основу својих искустава у пракси, затим је покренута дискусија, током које су заједничким промишљањем тражили одговоре.</p> <p>Кораци промена на основу општих запажања практичара:</p> <ul style="list-style-type: none">- Обезбедити доступан простор деци за одлагање дечијих портфолија који могу да користе уз усвајања рутине и правила коришћења. За млађи и јаслени узраст прилагодити начин коришћења протфолија;- Портфолијо може да садржи фотографије из процесног паноа на којима се види ангажованост детета (васпитач уочава, коментарише ситуације на фотографијама);- Васпитач развија стратегије (умеће васпитача да препозна , осети како и на који начин да дете учествује и буде ангажовано);-Родитељи кроз евалуацију дају коментар везан за дететово
--	---

	<p>напредовање. Договор је био да се на нивоу група промисли на који начин ће родитељи имати приступ и увид у портфолио детета - рутина коришћења (Дан портфолија).</p> <p>Кроз неформалне разговоре између практичара вртића „Црвенкапа“, јаслица и вртића „Лептирић“ дошло је до следећих ефеката у односу на изазове којима су се бавили на нивоу објекта:</p> <ul style="list-style-type: none">- Већи број формалних и неформалних састанака, размена на нивоу објекта по свим нивоима, већа повезаност практичара и осталих запослених;- Лакше превазилажење новонасталих ситуација (долазак група вртића „Лептирић“);- Прослава празника у складу с новим концепцијским програмом кроз развијање заједништва (вршњачко учење и интеракција);- Примена програма „Разиграно родитељство“ кроз низ акција са родитељима – повезивање јаслица и вртића;- Боље разумевање и тумачење Приручника за документовање и самовредновање као и осталих приручника и њихово смисленије коришћење;- Јасније сагледавање значаја заједничких простора као места за учење, након посете кластер вртића „Младост“ и реализација предлога и идеја у пракси;- Оснаженост практичара да отворено говоре о својој пракси, износе своје увиде, промишљају и буду „критички пријатељи“;- Оснаженост практичара који нису прошли обуку за примену Основа програма „Године узлета“ као и осталих практичара у документовању (писање пројектне приче и портфолија детета). <p>У складу са препоруком Тима за квалитет рада установе – интегрисано је учење на основу неформалних размена у табеле професионалног усавршавања и месечни извештај о раду.</p> <p>На основу анализе стања у радној јединици одредећен је приоритет у складу са којим ће бити израђен План стручног усавршавања на нивоу радне јединице.</p> <p>Реализоване су превентивне активности кроз радионице на основу сликовнице „Паја се туче у вртићу“, коју је члан Тима за превенцију насиља добила на предавању у оквиру теме: „Изазовно понашање код деце и како поставити границе“. Циљ радионица је постизање групне кохезије и сарадње.</p> <p>На основу анализе резултата самовредновања области Васпитно образовни рад и области Подршка деци и породици, излистане су препоруке:</p> <ul style="list-style-type: none">Чешће допуњавати и мењати материјале у заједничким просторима;Стварати и даље прилике за заједничко учење деце, породице и одраслих;Већи степен интегрисања потреба породица у креирању програма ВОР-а;Унапређење сарадње са локалном заједницом;Организовање заједничких акција уређења дворишта;
--	--

	<p>Уважити реалне захтеве родитеља који се односе на санацију оштећеног дела тротоара испред улазне капије.</p> <p>У складу са препорукама са Тима за инклузију, практичари се труде да комуницирају професионално и адекватно са децом, колегама и родитељима. Спроведена је евалуација рада мини тима за ИО на основу активности Тима за ИО за претходну годину, путем Гугл упитника.</p> <p>Стручно усавршавање је реализовано кроз различите облике. СУ у Установи је реализовано кроз угледне активности, приказе са акредитованих семинара, трибина, стручних скупова, стручне размене, радионице за запослене. У оквиру стручног усавршавања практичари су узели учешће на акредитованим облицима стручног усавршавања, стручним скуповима: трибина, стручна конференција, окружни сусрети васпитача и др.</p> <p>Практичари су на основу свих облика стручног усавршавања и размена у којима су учествовали изнели неке од најзначајнијих ефеката:</p> <p>Рефлективно и дубље сагледавање праксе, планирано време за састанке, припрема за састанке, смислене размене, израда плана промене, евалуација процеса, одрживост, оснаженост практичара за критичко сагледавање своје праксе, прецизност извештавања, праћење динамике активности, нови начин укључивања породице и локалне заједнице у развијање реалног програма, упознавање са новим платформама и новим апликацијама за рад, примена стечених знања у развијању реалног програма, документовање у новим Основама програма, сарадња са родитељима, инклузивни приступ и разумевање и примена нових Основа програма. У месецу априлу и мају четири практичара су завршила обуку „Основе новог програма“.</p> <p>10.06.2023. год. одржан је први Сајам родитељства у вртићу „Цицицбан“ на коме се представила и узела учешће и наша Установа. Родитељи су заједно са својом децом учествовали у креативним, истаживчким и спортским активностима битним за раст и развој деце.</p>
<p>Оствареност циљева из Развојног плана (активност и евалуација из РП)</p>	<p>На основу свот анализе и дефинисаних приоритета и развојних циљева, израђен је план активности за унапређење области квалитета 2:</p> <p>ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ</p> <p>2.1. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице</p> <p>2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом.</p> <p>Развојни циљ био је унапређивање сарадње вртића и породице, а развојни задатак унапредити укључивање породице у живот и рад вртића на различите начине.</p> <p>У складу са планом активности у септембру су организовани састанци за васпитаче и родитеље у циљу постизања заједничког разумевања значаја и различитих начина укључивања у живот и рад вртића.</p>

	<p>Када је реч о активностима у октобру родитељи су се, на нивоу група, укључили у живот и рад вртића, доношењем материјала, бораваком у групи, давањем предлога. Кроз наведене активности остварено је заједничко учешће деце и одраслих у различитим активностима, догађајима и ситуацијама.</p> <p>На Васпитно- образовном већу, представљен је нови Развојни план, који је ступио на снагу од јануара 2023.године.</p> <p>Уз подршку чланова Тима за професионални развој, 09.03. и 22.03.2023. год, у складу са предвиђеним активностима из Развојног плана које се односе на разумевање професионалне заједнице учења и рефлексивне праксе, реализована је прва од три планиране радионице – Професионална заједница учења (Тим ЗПУ „Цветић“ и „Црвенкапа“).</p> <p>У складу са развојним циљем који се односи на унапређење партнерства породице и вртића, структуриран је простор за потребе породице, у заједничкој просторној целини – холу вртића. Постављен је клавир који има улогу да позива све родитеље који знају или желе да свирају са својим дететом. Осим клавира, у овом простору је и библиотека-читаоница. Простор је посећен, родитељи су активни и респонзивни, подржавају своју децу. Настављено је са структурирањем заједничког простора у холу вртића, израђен је пано са приказом принципа развијања реалног програма на аутентичан начин.</p>
<p>ВРЕДНОВАЊЕ васпитно-образовног рада на нивоу целе РЈ, сарадње са локалном заједницом и сарадње са породицом од стране вртића</p>	<p>У развијању реалног програма у вртићу „Црвенкапа“ су заступљени сви принципи, који су видљиви кроз ангажовање деце и одраслих на уређењу простора, интегрисан приступ који се огледа у стварању средине и прилика за учење. Пружала се подршка сваком детету да се укључи у вршњачку заједницу. Неговало се подржавајуће социјално и физичко окружење којим се обезбеђивала сигурност, континуитет, учешће деце и укљученост васпитача. Практичари су у току радне године свакодневно преиспитивали сопствену праксу, као једне од стратегија развијања реалног програма. Васпитачи су развијали рефлексивни приступ пракси, самостално и у сарадњи са собним колегом кроз промишљање и преиспитивање личних уверења и сагледавање праксе. Продубљивали су лична и професионална уверења кроз питања: Како ја видим/ разумем? Како види/ /разуме собни колега? Зашто је то важно за мене/за собног колегу? Шта тиме добијамо? Шта тиме желимо да постигнемо?</p> <p>Кроз рефлексiju подстицало се заједничко разумевање и договарао план акције промене праксе. Уочавало се јачање компетенција практичара да тумачећи и разумевајући нову програмску концепцију основа програма предшколског васпитања и образовања, развијају реалан програм. Учешће у Моделу професионалне заједнице учења је оснажило већи број практичара да отворено, конструктивно изнесу своје увиде и анализирају праксу у циљу њеног вредновања и унапређења. Неколицини практичара је била потребна подршка и мотивација да се активније укључе у развијање реалног програма, тумачење литературе и преиспитивање праксе.</p>

	<p>У свим васпитним групама, фокус је био на уређењу физичке средине и грађењу односа на релацији дете-дете, дете –одрасли. Организоване су туре по простору вртића и јаслица, у циљу подстицања сигурности и уважавања деце. Препознаје се консултовање са децом и њихово активно учешће у структурирању простора.</p> <p>Деца су користила све расположиве просторе за игру и учење, где се одвијала интеракција међу децом различитог узраста и вршњачко учење. Било је видљиво и сусретање браће и сестара током игре у заједничком простору. Допуњена је просторна целина за саобраћај, која се налази у заједничком простору и просторне целине за визуелну уметност и игру светлости и сенки. Васпитачи су унели светлећи сто, лампе различитих величина и дидактичка средства за истраживање сенки и светла. Акцент је био на грађењу односа и успостављању климе поверења, али и да деца смислено користе све просторне целине и развијају игру. Простор дворишта вртића се користио за истраживачке игре, као и за заједничке игре и учешће деце различитог узраста. Кроз игру су градили међусобне односе, стицали позитивну слику о себи, учили се толеранцији користећи различите начине изражавања.</p> <p>У складу са новом програмском концепцијом у свим васпитним групама су покренути пројекти: „Лутка мора код доктора“, „Ми овде живимо“, „Шарена срца“, „Причала ми моја бака“, „Наша фарма“ , „Линија авантура“, „Шиварник“, „Види, успео сам!“ , „Хајде да се возимо“, „Пчелица Љубица и дечица“, „Радионица гаража“, „Грозонова пећина другарства“, „Азбуки“, „Постаћемо ђаци прваци“, „Госпођица Мила“. Физичка средина је била инспиративна за истраживање и осликавала је теме пројеката.</p> <p>Од половине јануара, деца две млађе васпитне групе из вртића „Лептирић“, са својим васпитачима бораве у простору вртића „Црвенкапа“. Новонастала ситуација представљала је изазов за оба вртића. У првом тренутку, деца су боравила у сали вртића, али се испоставило да је сала неусловна, јер нема природну вентилацију, а након тога је договорено да се споје две средње групе и да бораве у једној соби, а да простор друге собе уступе деци и васпитачима из вртића „Лептирић“. Кроз заједничко развијање реалног програма, кроз животно- практичне ситуације, игру и планиране ситуације учења, васпитачи су се трудили да изазов претворе у прилику за развијање резилентности, грађење односа и међусобног повезивања. У средњим групама , које су спојене и бораве у истој соби, деца и васпитачи су добили прилику да кроз заједничке игре и различите врсте међусобне комуникације, повежу пројекте и размене резултате истраживања. Повезани пројекти „Наша фарма“ и „Радионица гаража“, су успешно прослављени. Заједнички простор је обogaћен продукцијом оба пројекта, а у соби су преструктуриране просторне целине на иницијативу и акцију деце. На тај начин је деци омогућено да богате своја искуства, имају разноврсне доживљаје, развијају идеје.</p> <p>Васпитачи који реализују програм у години пред полазак у школу</p>
--	---

	<p>у четворочасовном трајању, су делили заједнички простор, који је структуриран заједно са децом и родитељима. Због боловања колегинице и организације рада један васпитач је радио са обе групе. Ова ситуација није представљала проблем, јер су се и у предходном периоду групе често спајале.</p> <p>Групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Белошњвцу су у претходном периоду биле спојене и из дечијег интересовања и игре проистекла је тема за пројекат „Постаћемо ђаци прваци“. План акције промене за мотивисање и укључивање деце којима је потребан подстицај је допринео отварању и укључивању деце у групу и игру са вршњацима, што су ефекти плана акције промене.</p> <p>У мешовитој групи у Баљковцу, у оквиру пројекта реализован је низ активности уз активно ангажовање деце и остварена је сарадња са школом и породицама. Присутна је интеракција са децом различитих узраста (ђаци нижих разреда), у заједничким просторним целинама и дворишту школе. Током процеса развијања пројекта, богатиле су се просторне целине материјалима који су деца доносила од куће. Израђен је панел у ходнику школе на ком су приказани принципи развијања реалног програма.</p> <p>Током радне године изазови који су се показали као приоритетни били су: на који начин укључити децу са потребном за додатном подршком у пројекат, у складу са њиховим могућностима; како искористити ресурсе локалне заједнице као места за учење; како формирати физичку и социјалну средину, као и начине учешћа деце.</p> <p>Изазов у млађој групи се односио на промишљање да ли је пројекат „Види, успео сам“, заправо пројекат или низ игара и активности за усвајање рутине и ритуала. Васпитачи су консултовали литературу, приручник „ Водич за развијање теме/пројекта са децом“ и Приручник примера пројектних прича вртића „Звончић“ из Каћа „Наш лет у Годинама узлета“.</p> <p>Кроз развијање пројекта „Види, успео сам“ деца истражују, играју се и долазе до сазнања, уче интегрисано и добијају одговоре на питања: „Како да преврнем панталоне?“ „ Да ли сам добро обуо патике?“ „ Како да од мараме направим одело?“ „Када коју одећу носим?“. Деца у игри користе одевне предмете, креирају разна сценарија, богатећи искуство. Васпитачи се играју заједно са децом, моделујући им игровни приступ. Васпитачи нису сигурни да је ово савршен пример пројекта, али свакако представља аутентичан процес учења и развоја деце и одраслих.</p> <p>Изазов који је приоритетан за старију групу је у складу са ситуацијом која се догодила између два детета у групи. Након реаговања родитеља, предузети су кораци у складу са протоколима и процедуром. Израђен је план мера подршке за оба детета и групу. У реализацију активности из плана мера подршке поред васпитача су укључени стручни сарадници, психолог, педагог и сарадник за унапређивање социјалне заштите. Васпитачи су кроз дискусије, промишљања, размене и заједничке</p>
--	--

	<p>договоре продубљивали лична и професионална уверења и долазили до заједничког разумевања и договора о акцији промене. Укључивали су и децу у заједничко договарање, подстичући их да се узајамно слушају и да уважавају идеје и предлоге свих вршњака. Дошло се до заједничког решења и радило на заједничком плану промене. Затим су уследила промишљања и договор васпитача на који начин ће спровести препоруке и коју ће литературу користити. Коришћена литература: „Ефикасна комуникација у вртићу“, „Вртић као сигурно подстицајно окружење за учење и развој детета“, „Изазовна понашања“, „Паја се туче у вртићу“, „Истраживачи дечијих душа“... На основу спровођења плана подршке и предложеним стратегијама примећује се позитиван утицај на групу. Деца су више заинтересована за друштвене игре, па су у заједничком простору деца и васпитачи структурирали просторну целину „Друштвених игара“. На основу дечије заинтересованости и посећености тој просторној целини планира се допуна и додавање још друштвених игара. Превентивне активности које су реализоване у овом периоду: „Паја се туче у вртићу“, „Два друга“, „Шкољка са два бисера“, „Јежева кућица“... Изазов за наредни период у једној групи пред полазак у школу је подршка комуникацији међу децом. У консултовању са децом, девојчица Д. је предложила да донесе књигу „Школа лепих манира госпођице Миле“, која се бави лепим понашањем. Заинтересованост деце је подстакла отварање новог пројекта, који су деца назвала „Госпођица Мила“. Изазов за наредни период је грађење односа према правилима лепог понашања и лепих манира. Код деце је, кроз разне активности и разговоре, међусобне и са васпитачима, решавањем проблем ситуација, подстакнут развој комуникацијских вештина. Васпитачи су подстицали развијање способности конструктивног приступа проблемима и променама. Подстакнут је развој емпатије и толерантности, анализом тренутних ситуација у групи, као и способности моралног расуђивања, правичности и уважавања разлика.</p> <p>Изазов у другој групи у години пред полазак у школу је како да деца у свакој ситуацији на смислен начин, користе изражавање и рану писменост помоћу различитих знакова и симбола кроз израду табела, шема, прича у стрипу и др.</p> <p>Документовање развијања пројекта који су покренути у току радне године, било је видљиво кроз процесне паное, фотографије, мапе, туре, шеме, инсталације. Васпитачи су фотографијом, аутентичним видео записима, заједничким активностима деце и одраслих, графичком сликом, документовали консултовање са децом, као и заједничко учешће деце током истраживања. Деца су учествовала у документовању тако што су фотографисала различите ситуације, кроз цтреже, мапе, туре, шеме, исказе. Међусобном разменом, као и поређењем искустава са литературом, приручницима (Стратегија заједничког развијања програма), неформалним разменама са другим практичарима</p>
--	---

	<p>вртића, изворима сазнања васпитачи праве стратегије да свако дете изрази своје разумевање начином истраживања који је значајан и близак њему, као и да уоче повезаност са другачијим начинима изражавања.</p> <p>Акција – Подржавање иницијативе деце у истраживању и усмеравању на повезивању идеје са могућностима у оквиру пројекта.</p> <p>Укључивање деце у документовање, заједничка рефлексија на процес учења, присећање на оно што се дешавало прегледом документованог у дечијим портфолијима. Учесће деце у премештању и уређењу процесног паноа са једног зида собе на други где је видљивији и за децу, а и за родитеље.</p> <p>У току године је остварена континуирана и отворена сарадња са породицом кроз уважавање мишљења и подржавање идеја, иницијативу, родитељске састанке, индивидуалне разговоре, доношење материјала и средстава за пројекте, израдом инсталација. Родитељи су се укључивали у развијање пројекта на различите начине и били ангажовани као експерти у групи. Као подршка деци и родитељима током месеца августа одржани су родитељски састанци у процесу транзиције из јаслица у вртић.</p> <p>Остварена сарадња са породицом била је видљива и кроз акцију уређења заједничког простора, у коме су учествовала деца, васпитачи и родитељи. Манифестација „Осети новогодишњи ритам“, предвиђена годишњим планом тима Ризница, је трајала током целог месеца децембра, а родитељи и деца су били партнери у уређењу простора вртића и давања идеја, што је допринело грађењу односа и заједништва. Одржане су радионице, у складу са препорукама тима за Разиграно родитељство, „Мама, тата читајте са нама“, које су имале за циљ да се кроз моделовање родитељи оснаже за боље разумевање дечјих потреба. Обележен је и „Међународни Дан породице“ у сали вртића, где су деца и родитељи проводили време у игри и заједничким активностима.</p> <p>Повезивање са локалном заједницом је видљиво кроз различите акције. Кроз смислене активности које су проистицале из ситуација у групи и вртићу, подстакнут је развој заједништва деце и повезаност са локалном заједницом. Током развијања пројеката деца су имала прилике да посете „Институт за физику“, кројачницу, Еко парк „Илина вода“, градилиште у близини вртића, „Народни музеј Шумадије“, „Легат Николе Коке Јанковића“. У току године срадња са локалном заједницом остварена је и са Ватрогасном службом, Полицијском управом, стоматолозима из Института за јавно здравље, Јавним комуналним предузећем кроз радионицу „Рециклажа“ и са позориштем за децу. У оквиру обележавања Дечје недеље, реализована је посета градској библиотеци „Вук Караџић“ у којој је била поставка изложбе фотографија „Свет очима детета“ које су фотографисала деца наше установе у различитим ситуацијама у вртићу.</p>
--	--

	<p>Након анализе закључака са седнице Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе, који се односе на извештавање, практичари кроз извештај описују изазове, видљивост консултовања са децом, стратегије, наводе литературу и изворе сазнања, кораке промене. И даље је потребно оснаживање и јачање компетенција за бележење евалуације процеса.</p> <p>У месечним извештајима видљива је заступљеност неформалних размена на нивоу група и вртића. Најчешће теме су се односиле на дилеме везане за развијање стратегија, тумачење литературе, развијање пројекта, кључне тачке са актива и размену идеја. На основу увида и анализе месечних извештаја, у току радне године, свих васпитних група препознаје се заступљеност свих принципа развијања реалног програма, који се преплићу.</p>
--	--

3. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРИВАЊУ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВА



3.1. Извештај о остваривању плана рада Педагошког колегијума

Педагошки колегијум је стручни орган који разматра питања и заузима ставове у складу са Статутом ПУ „Нада Наумовић“.

У радној 2022/2023. години, чланови Педагошког колегијума су: председници актива, Актива за развојно планирање, представник стручних сарадника, координатори тимова за самовредновање, заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, инклузивно образовање, превентивно-здравствену заштиту и исхрану, професионални развој, обезбеђивање квалитета, тима „Ризница“, представник руководиоца, директор и помоћник директора за педагошки рад.

Педагошки колегијум разматра питања од значаја за функционисање установе и остваривање делатности.

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Онлајн седница: 1. Разматрање резимеа радова за предстојећу Стручну конференцију васпитача	19.09.2022.год	Анализа, дискусија, размена, договор Чланови ПК, аутори радова
1. Предлог садржаја за Дечију недељу 2. Динамика одржавања седница стручних органа у октобру 3. Избор литературе за рад са децом у радној 2022/2023. години 4. Разно	26.09.2022. год	Анализа, дискусија, размена, договор Чланови ПК
Онлајн Седница: 1. Разматрање резимеа радова за предстојеће Стручне сусрете стручних сарадника и сарадника	09.12.2022.год	Извештавање, анализа, дискусија, размена, договор Чланови ПК, аутори радова
Онлајн Седница: 1. Динамика одржавања седница стручних органа 2. Договор у вези са предстојећом седницом Васпитно-образовног већа 3. Разматрање апстраката за конкурс Стварамо заједно 4 – примери добре праксе	12.01.2023.год	Извештавање, дискусија, размена, договор Чланови ПК
1 Динамика одржавања седница стручних органа 2. Функционисање вртића „Лептирић“ у раду стручних органа 3. Разно	01.02.2023.год	Извештавање, информисање, дискусија, размена, договор Чланови ПК

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

1. Утврђивање предлога Плана уписа за радну 2023/2024. годину 2. Динамика одржавања рада стручних органа за март месец 3. Утврђивање предлога обележавања Дана установе 4. Разно	03.03.2023.год	Извештавање, информисање, дискусија, размена, договор Чланови ПК
1. Динамика одржавања седница стручних органа 2. Разматрање радова за Стручне конференције медицинских сестра васпитача и медицинских сестра на ПЗЗ из области ВОР-а и из области ПЗЗ-а	27.03.2023 год	Анализа , дискусија, препоруке, усаглашавање Чланови ПК, аутори радова
1. Динамика одржавања рада стручних органа 2. Договор у вези са извештајима и плановима рада стручних органа и вртића 3. Разно	09.05.2023.год	Анализа , дискусија, препоруке, усаглашавање Чланови ПК
Онлајн Седница : 1. Разматрање позива предшколским установама од стране платформе Пасош за учење за коришћење могућности платформе Пасош за учење за стручно усавршавање запослених унутар установе- хоризонтално учење 2. Разно	27.06.2023.год	Извештавање, информисање, дискусија, размена, договор Чланови ПК
Седница 1. Утврђивање предлога Извештаја о остварености Годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину 2. Разматрање предлога Годишњег плана рада Установе за радну 2023/2024 годину 3. Организација Васпитно –образовног већа – предлог садржаја и утврђивање термина 4. Разно	28.08.2023.год	Извештавање, информисање, дискусија, размена, договор Чланови ПК

ЕВАЛУАЦИЈА:

У овој радној години, седнице чланова ПК су се реализовале у складу са Годишњим планом по утврђеној динамици. Поред редовних, одржане су и ванредне седнице Колегијума, када су се разматрале и доносиле одлуке, значајне за функционисање Установе.

У овој радној години договорено је да се преглед и избор радова за стручне конференције на којима се наша Установа представља, врши идентично као на

Комисији за преглед радова релевантних удружења која су у организацији поменутих конференција.
 На једној од седница Педагошког колегијума изнет је и предлог функционисања вртића „Лептирић“ у вези са одлуком грађевинске инспекције да се вртић мора иселити из поменутог простора што су чланови Педагошког колегијума и прихватили. Још једна од новина у овој радној година је Одлука Педагошког колегијума на предлог директора Установе, да се седнице Васпитно-образовног већа на којима се подносе извештаји о раду стручних органа, реализују у виду панел дискусија.

3.2. Извештај о остваривању плана рада Васпитно-образовног већа

Према Статуту ПУ „Нада Наумовић“, Васпитно-образовно веће чине васпитачи, медицинске сестре које обављају васпитно-образовни рад и стручни сарадници. Делокруг питања којима се бави овај стручни орган је дефинисан Статутом.

Активности Васпитно-образовног већа у радној 2022/23.години, дате су у следећој табели:

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Утврђивање предлога Допуне годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину	11.01.2023. Онлајн	Писмено излагање Чланови ВО већа,
1. Усвајање записника са претходне седнице. 2. Утврђивање предлога Измене и допуне годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину 3. Представљање новог Развојног плана ПУ „Нада Наумовић“ за период од 2023.- 2025. године 4. Упознавање са Извештајем о раду директора и раду ПУ „Нада Наумовић“ за период од 01.09.2022.год. до 31.12.2022. године. 5. Упознавање са Извештајем о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за период септембар – децембар 2022. године. 6. Упознавање са Извештајем о раду Тима за инклузивно образовање за период септембар – децембар 2022. године. 7. Упознавање са Извештајем о раду Тима за самовредновање за период септембар – децембар 2022. године. 8. Упознавање са Извештајем о самовредновању за период септембар – децембар 2022. године.	32.01.2023.	Панел дискусија Чланови ВО већа

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>9. Упознавање са Извештајем Тима за обезбеђивање квалитета и развој Установе за период септембар – децембар 2022.године</p> <p>10. Упознавање са Извештајем Тима за професионални развој за период септембар – децембар 2022.године.</p> <p>11. Упознавање са Извештајем о стручном усавршавању за период септембар – децембар 2022. године.</p> <p>12. Упознавање са Извештајем Тима за превентивно здравствену заштиту (ПЗЗ) и исхрану за период септембар – децембар 2022.године.</p> <p>13. Упознавање са извештајем Актива свих узраста за период септембар - децембар 2022.године.</p> <p>14. Упознавање са Извештајем о раду Стручног актива за развојно планирање и реализацији Развојног плана за период септембар - децембар 2022.године.</p> <p>15. Упознавање са Извештајем о реализацији пројеката у оквиру Установе за период септембар - децембар 2022.године</p>		
<p>1. Усвајање записника са претходне седнице.</p> <p>2. Упознавање са Извештајем о раду директора и раду ПУ „Нада Наумовић“ за период јануар-август 2023. године</p> <p>3. Упознавање са Извештајем о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за период јануар –август 2023. године;</p> <p>4. Упознавање са Извештајем о раду Тима за инклузивно образовање за период јануар – август 2023. године;</p> <p>5. Упознавање са Извештајем о раду Тима за самовредновање за период јануар –август 2023. године;</p> <p>6. Упознавање са Извештајем о самовредновању за период јануар –август 2023. године;</p> <p>7. Упознавање са Извештајем Тима за обезбеђивање квалитета и развој Установе за период јануар –август 2023. године;</p> <p>8. Упознавање са Извештајем Тима за професионални развој за период јануар – август 2023. године;</p> <p>9. Упознавање са Извештајем о стручном усавршавању за период јануар – август 2023. године</p> <p>10. Упознавање са Извештајем Тима за превентивно здравствену заштиту и исхрану за период јануар – август 2023. године;</p> <p>11. Упознавање са Извештајем о раду стручних актива за период јануар – август 2023 године;</p>	<p>29.08.2023.</p>	<p>Панел дискусија Чланови ВО већа</p>

12. Упознавање са Извештајем о раду Актива за развојно планирање за период јануар-август 2023. године;		
13. Утврђивање предлога Извештаја о остварености Годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023 годину		
14. Упознавање са Извештајем о реализацији Развојног плана ПУ „Нада Наумовић“ Крагујевац за период јануар –август 2023. године;		
15. Утврђивање предлога Годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2023/2024 годину		
16. Доношење Одлуке о избору дидактичких средстава за радну 2023/2024 годину;		

3.3. Извештај о остваривању плана рада Актива за сва четири узраста (јасленог узраста, узраста 3-5,5 год, у години пред полазак у школу у целодневном трајању и у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању)

Рад Актива свих узраста у радној 2022/2023 години реализован је кроз размене на нивоу објекта, које су се одржавале два пута месечно у првом тромесечју, а на основу препоруке Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе динамика је прилагођена практичарима вртића и реализована је једном месечно. На седницама Актива свих узраста се дискутовало о изазовима, дилемама кроз кораке : изазов, аутентична промишљања, план промене, евалуација, што је допринело континуираном промишљању практичара, заједничком разумевању и унапређењу праксе. Анализом извештаја са седница Актива свих узраста из свих објеката видљиво је да су изазови били аутентични у зависности од потреба тимова вртића и да су праћени кораци у превазилажењу истих и континуираном мењању праксе.

Изазови и теме којима су се практичари бавили су:

Повезивање јаслица и вртића; Значај простора као место за учење, „Видљивост” деце у заједничким просторима; Учешће васпитача у игри; Рутине и ритуали; Избор теме пројекта у мешовитој групи; Прилагођавање простора детету са додатном подршком и укључивање у пројектне активности; Хоризонтална размена- Учење са породицом; Инклузивни примери добре праксе кроз Модел Заједнице професионалног учења; База података-рад на нивоу тима и на нивоу установе; Документовање- портфолио детета, прича за учење, шта дете учи у игри и пројекту, како учи; Стратегије васпитача у планирању; Начини укључивања породице у реални програм; Самовредновање; Примена програма, семинара- имплементација; Реаговање у кризним ситуацијама код деце из здравствених категорија; Увиди и аутентична промишљања, план промене у односу на кластер вртић “Младост” у Чачку; Сарадња са локалном заједницом као место за истраживање и учење; Професионална заједница учења у вртићу; Активности из Развојног плана који је ступио на снагу од јануара 2023. године; Писање и анализа садржаја месечних извештаја и усклађеност са препорукама Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе.

Промена начина рада Актива свих узраста допринела је томе да се васпитачи осећају оснаженим да говоре о својим дилемама/изазовима, да дају сугестије и

мишљења једни другима као „критички пријатељи“. Већа је укљученост практичара у дискусије које су отворене али и подржавајуће.

Кроз извештаје са седница Актива свих узраста видљиви су још и кораци промена, у већој мери и **евалуација** у односу на претходни период, као и коришћење техника и алата које нуди сам Модел заједнице професионалног учења у неким вртићима. Практичари се припремају за седнице – подела улога, ишчитавање приручника, промишљање о сопственој пракси, дилемама/изазовима. Видљиве су хоризонталне размене између мањих група на нивоу вртића, као и неформалне размене у појединим вртићима. Кроз извештаје у неким вртићима, видљива је већа укљученост група у години пред полазак у школу у трајању од четири сата у рад Актива сва четири узраста. Практичари анализирају извештај са претходне седнице чиме се постиже континуитет у раду и одрживост промена.

Евалуација рада Актива свих узраста реализована је на нивоу установе кроз Google упитник који је садржао пет питања:

1. Да ли је динамика седница Актива у овој години била одговарајућа?
-наведите предлог одржавања седница,уколико сте одговорили са НЕ
2. Које сте увиде стекли у процесу учења са Актива?
3. Шта вам је била потешкоћа у раду Актива?
4. Који су били ваши највећи изазови у раду?
5. Наведите шта бисте променили у наредном периоду, а односи се на рад Актива?

Резултати упитника су следећи:

Упитник је попунио 91 практичар.

У великој мери (91.1%) динамика одржавања седница Актива свих узраста практичарима је била одговарајућа, остали предлози су да се седнице одржавају по потреби, тромесечно или једном недељно. Увиди које су практичари стекли се односе на размену искуства и идеја, јачање сарадње, заједничким промишљањем, отворенијој комуникацији, развој стратегија практичара и разумевање праксе, документовању реалног програма. Већина практичари се изјаснила да није имала потешкоћа у раду Актива.

Поред наведених изазова којима су се бавили на седницама Актива за практичаре изазов је био и разумевање теме Актива, разумевање саговорника, оснаживање практичара да изнесе своје мишљење, ставове, дилеме, стално ишчитавање приручника „Линије лета“. Практичари су навели да им одговара досадашњи начин рада Актива и немају предлоге за промене.

3.4. Извештај о остваривању плана рада Стручног актива за развојно планирање

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
1. Предлог визије и мисије 2. Дефинисање циљева и приоритета 3. Акције промене и евалуација, предлози 4. Разно	20.09.2022. Вртић „Бамби“	Чланови Актива за развојно планирање
1. Анализа и усаглашавање активности, развојних	12.10.2022. Вртић „Аутић“	Чланови Актива за развојно планирање

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

циљева и задатака за Развојни план (група1 и 2) 2.Дефинисање мисије и визије 3.Разно		
1.Договор око израде Развојног плана 2.Разно	03.11.2022. Вртић „Аутић“	Чланови Актива за развојно планирање
1.Реализација активности из Развојног плана које се односе на вртић „Лептирић“ 2.Разно	28.02.2023. Канцеларија за састанке у управи вртића	Чланови Актива за развојно планирање
1.Праћење и реализација активности из Развојног плана 2.Разно	28.03.2023. Канцеларија за састанке у управи вртића	Чланови Актива за развојно планирање
1.Извештај о реализованим активностима из Развојног плана 2.Евалуација рада Актива 3.Разно	16.06.2023. Канцеларија за састанке у управи вртића	Чланови Актива за развојно планирање
<p>Чланови Стручног актива су у радној 2022/2023.год. у процесу израде Развојног плана више пута састајали у периоду септембар/децембар и свој рад су реализовали кроз две седнице и више радних састанака чији је приоритет рада био усмерен на ираду новог Развојног плана који је донет на период од 3 године. Ступио је на снагу 01.01.2023. године и важиће до 31.12.2025. године. У периоду јануар-август Актив за развојно планирање је имао за подршку тимовима вртића у реализацији планираних активности из Акционог плана као и њихово праћење. Испоштована је планирана динамика седница,а кроз извештаје руководица документован је рад Актива.</p>		

3.5. Извештај о остваривању плана рада Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Састанак Тима; Избор координатора, заменика и записничара, годишњи план рада тима, разно	22.09.2022. године, са почетком у 10:00 вртић „Бамби“.	Састанак, чланови Тима
Састанак Тима; Реализација	17.01.2023 године, у	Састанак, дискусија, чланови

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

актива Евалуација ВОР-а План ширења Евалуација напредовања деце у породици и транзиција Самовредновање Препоруке, доношење предлога-чланови тима	вртићу „Полетарац“, са почетком у 10:00 часова.	Тима, координатори за имплементацију
Састанак Тима; Васпитно-образовни рад, Хоризонталне размене, Инклузивна пракса и извештавање у Установи	29.03.2023. године, у вртићу „Црвенкапа“, 12 часова	Састанак- рад у групама, дискусија, чланови Тима, руководиоци, председници Актива и координатори Тимова
Састанак Тима; доношење Плана унапређења квалитета рада Установе; евалуација рада Тима	12.06.2023. године са почетком у 11: 30 часова у сали вртића „Црвенкапа“	Састанак- рад у групама, дискусија, анализа, евалуација, чланови Тима у проширеном саставу
<p>Евалуација рада тима: Евалуација рада Тима рађена је путем гугл упитника. Сви чланови Тима сложили су се да је динамика била одговарајућа, да су њихови предлози и мишљења уважени, да дискусија на Тиму доприноси променама у пракси, да се дискутује о кључним стварима из васпитно-образовне праксе. Вдећина се слаже да препоруке које произилазе из дискусија на Тиму доприноси позитивним променама у пракси (од свих чланова који су попуњавали, један се не слаже). Оно што је по мишљењу чланова Тима, потребно у раду Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе како би Тим био ефикаснији је чешће одржавање седница, двомесечно, што је и уврштено у годишњи план рада за радну 2022-23, као и изношење кратког осврта на видљивост промена у односу на препоруке Тима у периоду између одржавања седница, што је, такође, планирано да се дешава једном месечно. Примедбе су дате и на дужину трајања седница. С обзиром на то да је планирано двомесечно одржавање седница у наредној години, претпоставка је да ће седнице краће трајати, због чешћег састајања. Оно што је члановима Тима било је посебно смислено/вредно/свидело се током седница Тима за обезбеђивање квалитета рада установе је следеће: исцрпне дискусије о кључним темама, са различитим увидима практичара из различитих структура; одржавање тима спорадично у проширеном саставу са руководиоцима РЈ; комуникација и култура; начин извештавања; стално преиспитивање праксе; коришћење у раду Тима нових алата учења, по моделу ЗПУ-а-Алат линија жељене промене, нивои рефлексije; извештаји Тима су смислени у виду значајних увида и препорука за практичаре. Оно што је у већој мери навођено, а да су чланови Тима сматрали да није потребно/смислено/није им се свидела током седница Тима за обезбеђивање квалитета рада установе је предуго трајање седница, понекад разводњавање теме. Узимајући све из евалуације у обзир сачињен је план рада Тима за наредну годину.</p>		

3.5.1. Годишњи извештај о остварености препорука Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе за радну 2022-2023 годину

1. У току радне 2022-23 године Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе бавио се анализом извештаја свих тимова, актива, вртића. На дискусијама чланови су разматрали процесе који су покренути у установи, евалуирали их и доносили препоруке. Следи преглед остварености препорука током ове радне године који су разматрали координатор Тима и заменик координатора Тима.
2. На Тиму за обезбеђивање квалитета и развоја установе у више наврата дискутовало се о обавезама руководиоца, њиховом значају и улози коју имају на нивоу вртића, као и подршци како би се осветлио значај и разумевање улоге руководиоца у новој концепцији предшколског васпитања и образовања. Како у претходној години планирана радионица није одржана, дискутовало се о препознавању важности ове теме, као и потреби. Као први корак руководиоци су излиставали све активности које у току дана обављају. Руководиоци су на два састанка са директором и помоћником за педагошки рад анализирали обим својих дневних послова. Резултати су показали да је већина активности предвиђена описом посла и да је потребна подршка у техничком делу, нпр. уређење комуникације са другим службама, унапређење компетенција васпитача на нивоу васпитних група за писање месечних извештаја, како би се у њима нашле информације које су значјни показатељи процеса у тим групама, а на основу којих руководиоци састављају месечне извештаје вртића. **Обе препоруке су остварене.** Такође, као подршка руководиоцима планиране су Развојним планом радионица за руководиоце о лидерству и стручна размена „Управљање тимовима“, предвиђене за новембар и децембар 2023. О извештавању васпитних група разматрало се на активима и препоруке које су дате да треба да буде видљив изазов/проблем/дилема, затим, промишљање о стратегијама, коришћена литература, договори васпитача, затим, кораци промене, акције васпитача и евалуација промене, процеса, у већини месечних извештаја **је видљиво.**
3. На Тиму за обезбеђивање квалитета и развоја установе разматрали су се и процеси самовредновања. Закључак је да су након обуке представника тима за самовредновање, оформљени тимови за самовредновање на нивоу вртића, да су се ови тимови веома темељно бавили истраживањима на нивоу својих вртића. Са друге стране, ови процеси нису били у довољној мери подржани од стране ментора који је био додељен нашој установи, а често су били и супротстављени, кроз препоруке ментора. Захваљујући тимовима за самовредновање на нивоу вртића, централном тиму за самовредновање и запосленима на нивоу вртића, самовредновање је реализовано, према Водичу за самовредновање предшколских установа, уз поштовање Правилника о самовредновању. Посебно је било изазовно самовредновање у овој радној години, с обзиром на чињеницу да је то вредновање ефеката свих области, у петој години циклуса. Чланови тима за самовредновање и други васпитачи који су били укључени у овај процес су направили искорак у учењу и разумевању самовредновања, па су и **препоруке Тима остварене.**
4. У јануару месецу након дискусије о потреби за разменама кроз активе на нивоу вртића, донета је одлука да се активи реализују једном месечно, а по потреби и чешће. Ова **препорукa је остварена**, јер су у свим вртићима су активи реализовани једном месечно, ни у једном чешће од тога. Међутим, осим актива постоје и друге размене на којима се анализира пракса, унапређују компетенције и доносе одлуке,

што формално, што неформално. Препорука Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе била је да теме и учење из неформалних размена треба интегрисати у табеле професионалног усавршавања и месечним извештајима о раду (евалуација), што није видљиво у евалуацијама (нису видљиве теме и учење, већ само да их је било), па је **ова препорука делимично остварена**. Препорука Тима, такође је била да се увиди на основу извештаја са актива на нивоу вртића сумирају на тромесечном нивоу, што **је потпуно оставрено** и дате су препоруке које су вртићи примењивали.

5. Препорука која се односила на већу подршку стручне службе родитељима у виду радионица за родитеље, **делимично је, али недовољно остварена**. Потребно је израдити план који би пратио потребе родитеља у непосредном контакту.
6. На Тиму за обезбеђивање квалитета и развоја установе дискутовало се о раду и постојању тимова, који нису законски предвиђени. Колика је њихова неопходност? Који је њихов смисао и колики допринос имају? Препорука је да они тимови који нису неопходно у том саставу и звању своје активности реализују на друге начине и **ова препорука је остварена**. Закључак је да Тим за физичко не мора да постоји у тој форми, већ да се активности из ове области реализују на начин како стручни сарадник педагог за физичко промисли, узимајући у обзир нову концепцију предшколског васпитања и образовања. Еко тим, такође, неће постојати у форми тима, али ће се пратити конкурсе и календар активности како би се вртићи укључивали у ове теме.
7. Одређене препоруке односиле су се на видљивост одређених процеса, учења у извештајима руководиоца. Једна од њих је и да руководиоци радних јединица анализирају квалитет ангажовања чланова тима вртића, њихову укљученост у тимове, активе и друге процесе, њихове иницијативе, и слично. Потребно је да ова анализа буде део месечног извештаја руководиоца. Ова препорука Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе **није оставарена**, јер у извештајима руководиоца то није видљиво.
8. У извештајима руководиоца **видљиво је** коришћење добијених приручника за развијање реалног програма и документовање промена, као и значајних увида на основу којих се пракса трансформише (коришћена лиерартура, димензије реалног програма).
9. На Тиму се водила дискусија и о потреби постојања вибер група као начину документовања, информисања, размене са родитељима. Одлука је да свака група за себе размотри да ли ће вибер групу користити само за преношење информација родитељима или и за документовање дешавања у њиховој васпитној групи. Уколико се васпитачи одлуче да вибер групу користе искључиво за преношење информација, потребно је да донесу одлуку о томе на који начин ће обавештавати, упознавати и позивати родитеље да буду део дешавања васпитне групе. Потребно је да у месечним извештајима буде видљиво на који начин васпитачи деле са родитељима процесе и дешавање из групе и како користе документовање да би упознали родитеље са процесима у групи. **О овоме не постоји повратна информација** из месечних извештаја руководиоца.
10. Препорука која се односила на то да мини ТИО треба да достави информације о броју деце у старијим васпитним групама и да ли ће евентуално бити исписивања, како би се планира конкурса за пријем деце, посебно за децу која поново желе да обнове годину у целодневном програму. **Ова препорука је остварена. Препорука**

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - **Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину**

која није остварена је да се на мини тиму за инклузију васпитачи из вртића размењују пример за учење и документују унапређење компетенција, па је потребно ову препоруку уврстити у годишњи план рада мини ТИО.

11. Препорука која се односила на потребу да се отвори дискусија на састанку стручних сарадника и сарадника о повезивању школа и вртића ради заједничког разумевања повезаности и смисла сардње вртића и основне школе, **делимично је остварена**. Транзиције за децу са потребном додатном подршком се реализују. Једино је у вртићу „Бамби“ покренута иницијатива и реализоване су активности са ОШ за целе групе.
12. Препорука која се односила на то да је потребно имати размене о вапитно образовној пракси између вртића, **оставрена је у мањој мери**. Неке од тих размена су планиране Развојним планом и то је реализовано. Осим тога, реализована је и размена на тему дечјег портфолија између вртића „Аутић“ и „Лане“ и „Сунце“. На састанку стручних сарадника дискутовало се о изазовима са којима се практичари сусрећу и потребно је урадити план размене за наредну годину.
13. Препорука Тима била је и да је потребно је анализирати добијене материјале након спроведеног истраживања у оквиру самовредновања и након тога ревидирати и рационализовати постојеће препоруке из извештаја на нивоу вртића. Препоруке би требало да буду реалистичне и смислене и на основу њих ће тимови вртића израђивати планове унапређења који ће бити обједињени у један план на нивоу установе. **Ова препорука је остварена**.

3.6. Извештај о остваривању годишњег плана рада Тима за самовредновање

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Седница Тима; избор координатора, заменика, записничара, представљање плана рада Тима; договор о реализацији активности у наредном периоду	14.09.2022. године, у 13ч, вртић „Сунце“	Седница, Чланови тима
Седница са ментором за самовредновање, Представљање плана подршке ментора у радној 2022/23.	19.10.2022.године, у 13ч, вртић „Бамби“	Седница, Чланови тима, ментор за самовредновање Милена Којић и стручни сарадник, педагог
Седница, Представљање „Водича за самовредновање у предшколским установама“, договор око формирања Мини тимова на нивоу РЈ и области које ће се вредновати у току радне године	25.10.2022. године, у 12ч, вртић „Бамби“	Седница, Чланови тима

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Седница, План самовредновања , договор; Договор око начина упознавања и укључивања родитеља у процес самовредновања - сценарио	01.11.2022. године у 12ч, вртић „Бамби“	Седница, Дискусија Чланови тима
Седница са ментором за самовредновање, договор око избора инструмената и начина на који ће се користити у раду; Представљање могућих сценарија за родитеље ментору	21.11. 2022.године, у 13ч, онлајн	Седница, Чланови тима и ментор за самовредновање Милена Којић
Седница, Представљање осмишљених сценарија радних јединица путем којих ћемо приближити процес самовредновања родитељима; Договор о динамици израде инструмената	08.12.2022. године, у 13ч, вртић „Црвенкапа“	Седница, Дискусија Чланови тима и стручни сарадник, педагог
Седница са ментором за самовредновање; Договор око избора инструмената за вредновање	17.01.2023. године, у 13ч, вртић „Полетарац“	Седница, Дискусија Чланови тима и ментор за самовредновање Милена Којић
Седница, Представљање плана самовредновања у наредном периоду (подела области квалитета и инструмената по РЈ)	07.02.2023. у 13ч, онлајн преко Google Meet	Седница, Чланови тима
Седница, Договор око израде извештаја РЈ о самовредновању пратећи упутства из „Водича за самовредновање ПУ“	14.03.2023. у 13ч, вртић „Црвенкапа“	Седница, Чланови тима и стручни сарадник, педагог
Седница са ментором, Представљање: Нацрта плана о самовредновању и Извештаја о коришћеним инструментима и начину коришћења	05.04.2023. у 13ч, вртић „Сунце“	Седница, Чланови тима и ментор за самовредновање Милена Којић
Седница, извештај о протеклом вредновању области стандарда квалитета радних јединица	18.04. 2023. у 13ч, вртић „Црвенкапа“	Седница, Чланови тима и стручни сарадник, педагог
Седница, Коначан извештај о протеклом вредновању области	23.05.2023. у 13ч, вртић „Црвенкапа“	Седница, Чланови тима

стандарда квалитета радних јединица и Евалуација рада Тима за самовредновање		
Израда: Извештај о раду Тима; План рада Тима и План самовредновања	15.06.2023.	Чланови тима
ЕВАЛУАЦИЈА РАД ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ		
<p>Чланови Тима за самовредновање путем Гугл упитника евалуирали су рад Тима. Истраживање је показало:</p> <p>Већина чланова Тима је задовољна динамиком одржавања седница, да је атмосфера на седницама била пријатна и конструктивна. Већина чланова Тима се осећа добро на седницама и сматра да су дискусије на истим значајне и продуктивне, да је њихово мишљење уважено и сигурни су који су њихови задаци. Чланови Тима сматрају да су реализоване препоруке допринеле позитивним променама у установи. Половина чланова Тима се изјаснило да им је тешко да прате о чему се тачно говори на седницама. Већина чланова се изјаснила да желе да изађу из Тима и да су преоптерећени задацима.</p> <p>Приликом евалуације рада Тима, чланови тима дали су предлоге за наредну годину:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Јасне инструкције не мењати у ходу • Промени динамику одржавања седница и време трајања истих (не дуже од 45-60 минута) • Мини тим на нивоу РЈ требало би да присуствује седницама централног Тима 		

3.6.1. Извештај о самовредновању свих области квалитета рада установе у 2022-2023. радној години

ПУ „Нада Наумовић“ је почела је са радом 1948. године са неколико група деце. Од тада до данас, израсла је уваспитно-образовну установу која под својим окриљем има девет објеката у различитим деловима града. Од свог настанка је тежила усавршању васпитно-образовног рада; пратећи нове методичке, педагошке и друштвене тенденције, данас је модерна установа која, у складу са развојним потребама и могућностима деце, интересима родитеља и друштва као целине, доприноси остваривању општег и јединственог васпитања и образовања. Установа носи име народног хероја Наде Наумовић. Предшколска установа „Нада Наумовић“ пружа услуге у 9 објеката (јасле и вртићи) и у 23 припремне предшколске групе (у радној 2022/23. години) на територији града Крагујевца У радној 2022/23 години, Установа броји 2.126 деце, у 104 групе, од тога, 36 група припремног предшколског програма, 22 јаслене и 46 група вртића.

Припремни предшколски програм се реализује у Установи у целодневном и четворочасовном боравку. У четворочасовном боравку, при физички издвојеним просторима, припремни предшколски програм се реализује у 23 васпитне групе. У установи се редовно ажурира Јединствен информациони систем просве (ЈИСП), успостављамо Финансијско управљање и контролу (ФУК), бавимо се Планом интегритета, израдили смо и редовно ажурирамо Информатор о раду ПУ „Нада

Наумовић“. Такође, од 25.децембра 2020. године поседује YouTube канал чији је циљ пружање подршке породици, а који је едукативног и информативног карактера. У изради видео записа учествују сви запослени у Установи, по потреби и локална заједница. Наши видео записи налазе на позитивне реакције, а што је најважније доприносе томе да и посредно будемо подршка родитељима, одговоримо на поједине дилеме родитељства. Установа има и своју фејсбук страницу која постоји и делује од 2016. године. Циљ ове странице је такође подршка породици, али поред тога она је информативног карактера, јер су пратиоци у прилици да погледају уз помоћ тестова, фотографија и видео записа које су то акције на нивоу вртића и васпитних група.

Визија: Предшколску установу одликује динамичност, флексибилност, култура у односима, међусобно поверење, разумевање и заједништво.

Мисија: Вртић је место истраживања, учења, идеја, преиспитивања, дружења, аутентичан и као такав препознатљив у свом окружењу. Окружење сваког вртића је извор сазнања, прилика за игру и откривање кроз заједничке акције деце и одраслих.

Година самовредновања: радна 2022-23 година

Чланови Тима за самовредновање:

1. Марија Радишић, васпитач, вртић „Сунце“, координатор Тима за самовредновање
2. Ивана Јокић, психолог, стручни сарадник
3. Ивана Вукић, помоћник директора за педагошки рад
4. Милка Симић, директор
5. Љиљана Тодоровић, васпитач, вртић „Црвенкапа“
6. Сандра Благојевић, медицинска сестра-васпитач, јаслице „Црвенкапа“
7. Сања Вучковић, васпитач, вртић „Лептирић“
8. Миљана Бубања, васпитач, вртић „Полетарац“
9. Мирјана Чалија, медицинска сестра-васпитач, јаслице „Полетарац“
10. Гордана Савовић, васпитач, вртић „Бамби“
11. Ивана Мијајловић, васпитач, вртић „Наша радост“
12. Александра Насковић, васпитач, вртић „Цветић“, замена Ивана Опанчина
13. Лидија Јовановић, васпитач, вртић „Аутић“

Циљ самовредновања: Преиспитивање постојеће праксе, анализа ефеката и израда плана унапређења.

Област самовредновања: како смо у циклусу самовредновања у петој години, самовредноване су све 4 области квалитета рада. Одлука Тима била је да сви вртићи вреднују Васпитно-образовни рад, с обзиром на чињеницу да смо у првој години имплементације Нових основа програма, пошто смо у 2021-22 години прошли обуку, а у текућој години обуку тренутно пролазе медицинске сестре на превентивној здравственој заштити и запослени који у претходном циклусу нису прошли обуку. Такође, сваки вртић је вредновао, поред ВОР-а, још једну област, и то у односу на постављене приоритете у раду сваког вртића. У табели 1 дат је преглед.

Вртић	Област вредновања
Аутић	Васпитно-образовни рад, Професионална заједница учења
Бамби	Васпитно-образовни рад, Професионална заједница учења
Наша радост	Васпитно-образовни рад, Управљање и организација
Лептирић	Васпитно-образовни рад, Подршка деци и породици

Лане	Васпитно-образовни рад, Подршка деци и породици
Сунце	Васпитно-образовни рад, Подршка деци и породици
Црвенкапа	Васпитно-образовни рад, Подршка деци и породици
Цветић	Васпитно-образовни рад, Професионална заједница учења
Полетарац	Васпитно-образовни рад, Управљање и организација

Табела 1. Преглед области за вредновање према вртићу

Динамика активности самовредновања:

јануар 2023. године одабир инструмената ;
 фебруар, март- прикупљање података;
 март, април- обрада добијених података;
 април, мај- анализа и закључивање;
 мај, јун- сачињавање извештаја;
 мај, јун- израда акционог плана за унапређење.

Опис метода и техника које су коришћене са образложењем избора: Изабрани инструменти одраз су добијања података из различитих извора. За сваку област квалитета рада примењена је триангулација доказа јер се на тај начин постиже прилика за добијање објективне слике стања. Триангулацијом доказа повећавамо шансу за постизање веће објективности уколико би нам се појавили супростављени подаци. Као грађа за анализу користили су се и извештаји са састанака стручних сарадника и сарадника, Педагошког колегијума, Актива и Тимова (Тим за инклузију, Тим за професионални развој, Тим против насиља, злостављања и занемаривања, Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе). Упитник за васпитаче и медицинске сестре васпитаче попуњаван је преко линка путем вибера. Консултовање са децом обављено је путем разговора, праћењем дечије игре и њихових продуката, праћењем сигнала која деца упућују васпитачима. Фокус групе су реализоване непосредно са родитељима кроз разговор користећи упуство за вођење разговора у фокус групи. Интервјуи су такође реализовани непосредно, тим што је интервју водио један члан мини тима за самовредновање (Тим за самовредновање на нивоу вртића).

Током консултовања са децом, изазов је био продубити разговор са децом, пошто је дат оквир за консултовање са децом у Водичу. Закључивање је било смисленије посредно, пратећи дечију игру и њихове међусобне разговоре.

Прикупљање података од васпитача и медицинских сестара васпитача као и обрада тих података значајно је олакшано дигиталном формом упитника.

Фокус група са родитељима допринела је јаснијем сагледавању и бољем повезивању са родитељима. Уочава се ваћа спремност родитеља да изнесу своја мишљења, дискусија се продубљује, наводе своје аргументе, што пружа квалитетнији извор података у односу на коришћење упитника за родитеље. У табели 2 приказани су инструменти и методологија у односу на област вредновања. Узорак за учешће у самовредновању приказан је у табели 3.

Област вредновања квалитета рада	Инструменти
Васпитно-образовни рад	Упитник за васпитаче и медицинске

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

	сестре васпитаче Консултације са децом Фокус група са родитељима
Подршка деци и породици	Упитник за васпитаче и медицинске сестре васпитаче Консултације са децом Фокус група са родитељима
Професионална заједница учења	Интервју са представником УО из локалне заједнице Интервју са директором Интервју са стручним сарадником Упитник за родитеље Упитник за васпитаче и медицинске сестре васпитаче
Управљање и организација	Фокус група са родитељима Интервју са директором/руководиоцем вртића Интервју са стручним сарадником Упитник за васпитаче и медицинске сестре васпитаче

Табела 2. Користићени инструменти у односу на област вредновања

Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче за све области квалитета рада	Сви запослени
Упитник за родитеље	Родитељи вртића Аутић, Бамби и Цветић
Фокус група са родитељима за области ВОР и Подршка деци и породици	11 фокус група, сви вртићи
Интервју са директором/руководиоцем	Три руководиоца, један директор
Интервју са стручним сарадником	Два стручна сарадника, један сарадник
Интервју са представником локалне заједнице	Вртићи Аутић, Бамби и Цветић
Консултације са децом за ВОР и Подршка деци и породици	50 % група у сваком вртићу

Табела 3. Узорак за учеиће у самовредновању на нивоу Установе

На нивоу Установе упитник за област ВОР попунило је 152 васпитача и медицинских сестара васпитача (у наставку текста практичара) од 183 запослена практичара, што чини 83% од укупно запослених. Упитник којим се вредновала област Организација рада и управљање, попунило је 40 практичара од укупно 55 практичара у два вртића коју су вредновали ову област, што чини обухват од 72.7%. Упитник којим се вредновала област Подршка деци и породици попунило је 62 практичара од укупно 73 практичара запослена у 4 вртића коју су вредновали ову област што је 85% обухвата. Упитник којим се вредновала област Професионална заједница учења попунило је 38

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

практичара од укупно 50 практичара у 3 вртића који су вредновали ову област што чини 76% практичара. Може се закључити да су подаци, када се ради о узорку практичара репрезентативни. Број родитеља који је попунио упитник којим се вреднује Професионална заједница учења је 127 из три вртића које похађа 31 група.

Укупно је било 11 фокус група у којима је учествовало 132 родитеља. Консултовање са децом одвијало се у 50 група од укупно 104 групе на нивоу Установе. У јасленим групама посебно, консултовање је представљало изазов, па се углавном одвијало посматрањем и закључивањем кроз праћење сигнала које деца шаљу, њихове игре, цртеже, као и разговором код деце код које је присутна вербална комуникација. У табели 4 приказана је структура и број учесника у односу на методе прикупљања података.

вртић	област	инструмент	обухват
Аутић	Вор	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	17 попуњених упитника (85%) 12 родитеља 7 група (58,3%)
	Професионална заједница учења	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Интервју са представником из ЛЗ Интервју са директором Интервју са стручним сарадником Упитник за родитеље	17 попуњених упитника (85%) 2 представника ЛЗ Милка Симић Анита Ерић педагог 70 попуњених упитника (50%)
Бамби	Вор	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	10 попуњених упитника (66.6%) 14 родитеља учествовало 5 група (55%)
	Професионална заједница учења	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Интервју са представником из локалне заједнице Интервју са директором Интервју са стручним сарадником Упитник за родитеље	7 попуњених упитника (47%) 2 представника ЛЗ Милка Симић Анита Ерић, педагог 40 попуњених

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

			упитника
Лане	Вор Подршка деци и породици	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	10 попуњених упитника (71%) 10 родитеља 3 групе (50%)
Лептирић	Вор Подршка деци и породици	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	11 попуњених упитника (61%) за ВОР 16 попуњених упитника за област Подршка деци и породици (88,8%) 14 родитеља 4 групе (57%)
Наша радост	Вор	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	14 попуњених упитника (91%) 10 родитеља 3 групе (50%)
	Управљање и организација	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Интервју са сарадником Интервју са руководиоцем	11 попуњених упитника (73%) Славица Савелић, сарадник на социјлној заштити Анђелка Симоновић
Полетарац јаслице	Вор	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	12 попуњених упитника (85,7%) 12 родитеља 5 група (71%)
	Управљање и организација	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Интервју са сарадником Интервју са	9 попуњених упитника (64%) Славица Савелић, сарадник за социјална питања Биљана Павловић

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		руководиоцем	
Полетарац вртић	Вор	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	30 попуњених упитника (93.7%) 16 родитеља 8 група (50%)
	Управљање и организација	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Интервју са сарадником Интервју са руководиоцем	20 попуњених упитника (62.5%) Славица Савелић, сарадник за социјална питања Данијела Поповић
Сунце	Вор Подршка деци и породици	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	10 попуњених упитника (100%) 8 родитеља 3 групе (60%)
Цветић	Вор	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	14 попуњених упитника(87,5%) 6 родитеља 3 групе (60%)
	Професионална заједница учења	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Упитник за родитеље Интервју са представником ЛЗ Интервју са руководиоцем Интервју са стручним сарадником	14 попуњених упитника(87,5%) 78 попуњених упитника 3 представника ЛЗ Душица Кањевац Срђан Павловић, педагог за физичко
Црвенкапа јаслице	Вор Подршка деци и породици	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче	9 попуњених упитника (75%) за ВОР 11 попуњених упитника за област Подршка деци и породици (91.6%) 10 родитеља

		Фокус група са родитељима Консултовање са децом	4 групе (66,6%)
Црвенкапа вртић	Вор Подршка деци и породици	Упитник за васпитаче/медицинске сестре васпитаче Фокус група са родитељима Консултовање са децом	15 попуњених упитника (79%) 20 родитеља 4 групе (50%)

Табела 4. Структура и број учесника у односу на методе прикупљања података

РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА НА НИВОУ РАДНИХ ЈЕДИНИЦА

Вртић: „Аутић“

ОБЛАСТ 3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

Истраживање је спроведено у вртићу „Аутић“ у периоду 07.фебруара до 02.марта 2023. године.

Инструменти који су коришћени и узорци су:

1. Упитник за васпитаче и медицинске сестре од укупно 20 васпитача, 17 је попунило упитник. (85%).
2. Упитник за родитеље попунило је 70 родитеља (50%), од 165 уписане деце и 140 родитеља у вртићу.
3. Интервју са стручним сарадником педагогом
4. Интервју са представницима локалне заједнице ОШ „Трећи крагујевачки батаљон“ и ветеринарске амбуланте „Медикавет“

Детаљни подаци проистекли кроз истраживање дати су кроз извештај у прилогу (документација самовредновања вртића). Следе закључци и процене за област квалитета рада *Професионална заједница учења*.

Стандард/ индикатор	Упитник за васпитаче и мед.сестре васпитаче	Упитник за родитеље	Интервју са стручним сарадником	Интервју са представником локалне заједнице	Средња вредност оствареног квалитета	
3.1.1	3,7	3,4	/	/	4	3
3.1.2	3,4	3,3	3	/	3	
3.1.3	3,3	/	3	/	3	
3.1.4	/	2,5	/	2	2	
3.1.5	3,5	/	/*	/	4	
3.2.1	3	3,4	/	/	3	
3.2.2	3,4	/	2,3	/	3	

3.2.3	3,5	/	2,8	/	3	3
3.2.4	/	3	/	1	2	
3.3.1	3,2	/	3	/	3	3
3.3.2	3,2	/	2	/	3	
3.3.3	/	3,4	2	/	3	
3.3.4	/	/	/	/	/	
3.4.1	3,5	/	2,7	/	3	3
3.4.2	/	/	3	/	3	
3.4.3	3,5	/	/	/	4	
3.5.1	/	3	/	2	3	2
3.5.2	/	2,8	2	/	2	
3.5.3	/	/	/	1	1	
3.5.4	/	3,1	/	3	3	

Стандард 3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију.

Оцена за стандард је 3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Родитељи су у потпуности обавештени о учењу и развоју своје деце, о дешавањима у Установи који су важни за њих као родитеље. У већој мери су информисани о дешавањима кроз Савет родитеља. Позната су правила комуникације путем друштвених мрежа свим учесницима. **Сајт Установе потребно је редовно ажурирати, као и редовно извештавање са одржаних састанака Савета родитеља.**
2. У комуникацији са родитељима користе се различите дигиталне технологије. Васпитачи благовремено добијају информације о усавршавању од Установе, Центра за стручно усавршавање, онлајн. **Потребно је примењивати знања са обука у пракси и документовати кроз унапређивање компетенција. У вртићу је у циљу праћења и документовања дечијег учења и развоја неопходно набавити опрему (лап топ, штампач у боји, камеру или фото апарат).**
3. Задужења и улоге у тиму су равноправно подељене уз уважавање компетенција и склоности васпитача.
4. Деца имају мало прилике за учење ван простора вртића, у другим просторима и објектима у локалној заједници. **Учинити видљивим учешће родитеља у коришћењу ресурса у ЛЗ у вези са актуелном темом/пројектом и учинити видљивим учешће родитеља у посетама ЛЗ. Омогућити превоз деце за обилазак, истраживање, учење у складу са потребама теме/пројекта.** За новопридошле колеге организује се континуирана подршка.

Стандард 3.2. У установи се негује клима поверења и заједништва.

Оцена за стандард је 3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. У установи се ради на остваривању сарадње и заједништва, важно је унапредити видљивост појединачног доприноса. Разматрају се одлуке које се доносе и потребно је обезбедити видљивост задужења и одговорности за донете одлуке. **Унапредити отворену комуникацију.**
2. У установи се по мишљењу запослених у већој мери предузимају мере у ситуацијама непоштовања норми. Запослени и родитељи су у потпуности информисани о правима

и одговорностима. Предлози и идеје родитеља видљиви су у већој мери у развијању визије развоја Установе.

3. У развијању реалног програма (теме/пројекта) васпитачи у већој мери добијају подршку од стручног сарадника, заједно преиспитују квалитет реалног програма. Преиспитује се кроз документовање у односу на Основе програма, самовредновање, коришћење литературе и заједничко учешће. Јачање компетенција у ситуацијама видљивим у пракси, охрабривање, слушање, договор, учешће у групи, иницијатива за даљи корак. **Унапредити односе васпитача и стручних сарадника засноване на узајамном поверењу и уважавању.** Подршка у односу на дефинисање мера индивидуализације остварује се кроз мини тимове вртића, а у приликама осетљивих индивидуалних разговора са породицом стручни сарадник иницира разговор и подржава иницијативе васпитача.

4. Хоризонталне размене унутар установе се припремају у складу са специфичним потребама за подршком сваком вртићу. Стручни сарадник наводи да су размене у првој години биле у континуитету на недељном нивоу, а у овој години активни и планирана размена једном месечно. **Хоризонталне размене у установи организовати у складу са специфичним потребама вртића.** Рефлексивне активности, размена, промишљање и дефинисање и покретање промена се одвијају кроз личне увиде и на основу повратних информација добијених од колега, као и кроз размену и заједничко промишљање и потребно је документовати.

5. **У развијање визије установе потребно је консултовати децу у континуитету на нивоу вртића и обезбедити је видљивост у документацији вртића.** Установа подстиче и омогућава ангажовање родитеља у вртићу и доприноси остваривању заједничке визије развоју установе.

Стандард 3.3. У установи се развија култура самовредновања.

Оцена за стандард је 3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Васпитачи познају процедуре самовредновања и редовно учествују у том процесу. **Потребно је да васпитачи своје учешће у процесу самовредновања документују кроз лични план стручног усавршавања - унапређивање компетенција.**

2. Стручни сарадник наводи да је процес заједничког истраживања присутан у јаслицама, теме у вртићима бирају практичари.

3. На индивидуалним разговорима родитељи разговарају са васпитачима о развоју свог детета и договарају се о наредним корацима. Са васпитачима детета редовно се размењују информације о учењу и развоју истог.

Стандард 3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развоја.

Оцена за стандард је 3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Васпитачи континуирано и активно учествују у преиспитивању процеса и резултата рада кроз дискусију и дијалог, узајамне посете и заједничку рефлексiju у већој мери. Стручни сарадник наводи да учествују васпитачи у планирано време. Хоризонтално учење се одвија плански на нивоу вртића у овој години кроз активности Развојног плана али и друге облике хоризонталног учења. **Потребно је обезбедити континуитет планираних стручних размена између вртића са циљем преиспитивање праксе и заједничке рефлексije.**

2. **Успоставити критеријуме за селекцију стручних радова на нивоу установе.**

3. Лични планови стручног усавршавања су сачињени на основу процене сопствених компетенција и на основу потреба установе.

Стандард 3.5. Установа је место континуираних промена, учења и развоја.

Оцена за стандард је 2. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Родитељи наводе да установа организује активности (пројекте, трибине, манифестације) којима се промовише подршка породици и деци и значај предшколског васпитања кроз објаве на фејсбук страни, учешћем у пројектима Ране интервенције, Разиграно родитељство....

2. Постоји сарадња са основним и специјалним школама у процесу транзиције. Иницијатива је вртића, постоје процедуре и тимови који подржавају дете и родитеље у наредном нивоу образовања. **Унапредити праксу тако што ће вртићи (васпитачи, деца, родитељи и стручни сарадници) заједно са основном школом (учитељима и стручним сарадницима) израђивати акционе планове подршке деци и породицама при преласку на наредни ниво образовања.**

3. Вртић у мањој мери сарађује са другим установама, релевантним институцијама, организацијама и удружењима што је видљиво у интервјуу са представницима институција културе. **Потребно је повезивање вртића са другим установама, релевантним институцијама, организацијама и удружењима заснивано на заједничким вредностима, ресурсима и акцијама.**

4. Родитељи наводе да установа кроз различите иницијативе континуирано промовише права детета у локалној заједници; Дан установе, Дечија недеља, хуманитарне акције.

Оцена на нивоу Области 3 „Професионална заједница учења“ је 3.

ОБЛАСТ 1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

Истраживање је спроведено у вртићу „Аутић“ у периоду 07.фебруара до 02.марта 2023. године.

Инструменти који су коришћени и узорци су:

1. **Упитник за васпитаче и медицинске сестре** од укупно 20 васпитача, 17 је попунило упитник. (85%).

2. **Фокус група за родитеље**, састанку су присуствовали васпитачи и 12 родитеља из целодневног боравка.

3. **Консултације са децом**, од укупно 12 група у целодневном и у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању, консултовање са децом реализовано је у 7 група: две јаслене, млађој васпитној, мешовитој (предшколска – старија), мешовитој (предшколска – средња) и две групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању што чини 58,3%.

Детаљни подаци проистекли кроз истраживање дати су кроз извештај у прилогу (документација самовредновања вртића). Следе закључци и процене за област квалитета рада **Васпитно-образовни рад**.

Стандард/индикатор	Упитник за васпитаче и мед.сестре васпитаче	Фокус група за родитеље	Консултације са децом	Средња вредност оствареног квалитета индикатора	Средња вредност оствареног квалитета стандарда
1.1.1	3,3	/	3,7	3,5	3
1.1.2	3,6	/	3,7	3,6	
1.1.3	3,3	3	3	3,1	
1.1.4	/	/	3,7	3,7	

1.1.5	/	/	/	/	
1.1.6	2,6	/	/	2,6	
1.2.1	3,6	4	3,4	3,7	4
1.2.2	/	4	3,4	3,7	
1.2.3	/	/	3,6	3,6	
1.2.4	/	4	3,4	3,7	
1.3.1	3,6	/	3,1	/	3
1.3.2	3,2	3	3,3	/	
1.3.3	3,5	3	/	/	
1.3.4	3,6	/	/	/	
1.3.5	3,5	/	/		
1.3.6	/	3	3,6		

Стандард 1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце.

Оцена за стандард је 3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Кроз упитник за васпитаче и мед. сестре васпитаче видљиво је да у већој мери постоји полуструктуриран, неструктуриран материјал и реални предмети али како се исти троше, оштећују и имају ограничен рок трајања, **потребно је обезбедити стални извор (родитељи, локална заједница) материјала и средстава.** Такође, **потребно је унапредити сарадњу са локалном заједницом, нарочито током развијања теме/пројекта ради проналажења различитих извора за истраживање а за то је неопходно обезбедити адекватан превоз деце.**

2. Током разговора у фокус групи са родитељима видљиво је у већој мери посредно учествовање родитеља у променама у простору, односно набављању потребних материјала и средстава за уређење простора од стране деце и васпитача, али се слажу да је негде изостало непосредно ангажовање родитеља у структурирању простора, док остали наводе да је узрок томе, што нису директно учествовали у променама можда неразумевање „Шта би требало да се ради или како треба да изгледа простор“, стога **потребно је израдити акциони план сарадње са родитељима са конкретним корацима (активност, потребна средства и материјали и носилац активности)**

3. Инструмент Консултовање са децом показао је да су дечији продукати из пројеката и др. у већој мери настали у сарадњи деце и васпитача, а да су родитељи узели учешће у мањој мери. **Потребно је повећати заједничко учешће родитеља и деце у развијању пројеката, истраживању....**

Стандард 1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце.

Оцена за стандард је 4. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Кроз инструмент Упитник за васпитаче и мед. сестре васпитаче видљиво је уважавање дечијих потреба и договарање са децом око доношења и поштовања правила понашања, као и мењање истих у односу на ситуације.

2. Увиди родитеља у фокус групи су да стечене навике у вртићу деца преносе у породицу, кроз различите активности. У потпуности је видљиво да васпитачи поштују права и личност сваког детета, види се да је присутна свакодневна подршка родитељима и да су увек ту када родитељ затражи савет, помоћ, да дају препоруку али и да прихватају предлоге, сугестије и критике од стране родитеља.

3. У консултовању са децом видљиво је да се током игре деца договарају, сарађују и да у већини случајева конфликти решавају сами сем деце у јаслицама и млађим васпитним групама где се укључује васпитач и заједно решавају проблем. Деца у вртићу, али и групе при школама препознају све запослене као и послове које они обављају. Интеракција са децом других група видљива је у већој мери у заједничким просторима, дворишту вртића... Деца излазе напоље када временски услови то дозвољавају, **потребно је омогућити деци свакодневни боравак напољу.**

Стандард 1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке деци учењу и развоју.

Оцена за стандард је 3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Кроз упитник за васпитаче и мед. сестре васпитаче у већој мери је видљиво повезивање животно –практичних активности, игре и планираних ситуација учења у развијању теме-пројекта, **потребно је да се стварају прилике за заједничко учење деце, породице и других одраслих.**

2. У разговору са родитељима, исти напомињу да васпитачи на „прави начин“ организују деци време и сваки дан имају активности, да се поштује ритам живљења саког детета али да када је неопходно од ритма дана у вртићу се одступа за добробит детета и породице. Родитељи истичу да деца излазе напоље када временски услови то дозвољавају, па смо се сложили да је **први корак ка решавању тог „проблема“ била адекватна обућа и одећа која би омогућила свакодневни излазак у двориште, игру и шетњу у свим временским условима.** Родитељи наводе да обично дају предлоге које иницирају њихова деца и да су исти подржани од стране васпитача, али да сами дају предлоге и идеје се ретко дешава (поставило се питање да ли је то због недостатка идеја или старе праксе не мешања у рад васпитача? Сви смо се сложили да има и једног и другог.). Истичу да је **потребан непосредан начин укључивања, кроз учествовање у радионицама и у пројектним истраживањима на начин који занима „наше“ дете.** Увиди су да родитељи знају шта је портфолио, да знају његову садржину, да имају прилику да га погледају кад то желе али да сем украшавања истог нису имала прилику да раде на њему односно дају повратну информацију у виду неке забелешке и др. Родитељи из јаслица и млађе васпитне групе истичу да од скоро имају портфолио који путује од породице до породице и где они заједно са васпитачима размењују информације о деци и да им се то допада као промена.

Кроз разговор добили смо информације везане за пројекте, односно да родитељи знају да се у вртићу реализују пројекти са децом и да су они упућени у исте, да често са децом размењују информације о пројекту који је актуелан и да учествују у реализацији истог. У вртићима се виде промене у простору, на паноима... **Потребно је да се покрене израда „функционалног“ портфолиа и у осталим групама (равноправно учешће свих актера васпитно-образовног процеса)**

3. У Консултовању са децом, деца наводе да их васпитачи питају шта их интересује, дају им могућност да предлажу и бирају и да су њихови предлози уважени, да сами бирају место за игру (уколико је изабрано место ван радне собе, деца обавештавају васпитача где иду). У зависности од узраста детета, „портфолио“ деца зову фасциклама, кутијама, регистраторима али сва она наводе да се ту налазе њихови изабрани радови, нешто записано, фотографије...**Потребно је да деца чешће „прелиставају“ свој портфолио и да говоре о његовој садржини.**

Оцена на нивоу Области 1 „Васпитно . образовни рад“ је 3.

Вртић „Бамби“

Састанак мини Тима за самовредновање је одржан 08.02.2023.године на коме се говорило о областима које ће се вредновати, инструментима који ће се користити, корацима и улогама васпитача у вредновању.

Донешен је Акциони план самовредновања вртића „Бамби“ (инструмент, носиоци, динамика). Истраживање је спроведено у периоду од 07.02.2023.године до 02.03.2023.године.

Стручни сарадник, Анита Ерић је пружила подршку васпитачима у вредновању.

Програм Разиграно родитељство чија је суштина развијање модела подршке родитељима, реализован кроз писану и непосредну комуникацију, активности са родитељима (заједничко читање родитеља и деце, игре са дететом код куће) допринело је унапређењу васпитно- образовном раду.

Инструменти који су коришћени су:

1. Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Упитник за васпитаче је прослеђен електронским путем свим васпитачима у целодневном боравку и у групама пред полазак у школу 7.02.2023.године.

Од укупно 15 васпитача, 10 је попунило упитник (50%).

2. Консултације са децом

Пошто смо вредновали консултације са децом у вртићу путем сценарија-плаката, овај пут смо одлучили да вреднујемо предшколске групе у вртићу и групе у години пред полазак у школу. Консултовање са децом се реализовало у пет група, и то у две предшколске групе у вртићу, једној у години пред полазак у школу, у вртићу, у Десимировцу и у Јарушицама.

Консултовање са децом је реализовано у пријатној и опуштеној атмосфери кроз игру, кроз посматрање, слушање и постављање правих питања деци.

3.Фокус група са родитељима

Фокус група је одржана 23.12.2023. године у простору вртића „Бамби“.

Присуствовало је 14 родитеља и 3 васпитача.

На самом почетку фокус групе модератор је појаснио родитељима која област се вреднује, који је значај и циљ учествовања родитеља у процесу самовредновања.

Родитељи су одговарали на питања из Области 1.- Васпитно-образовни рад, дискутовали, износили своје мишљење и предлоге.

ОБЛАСТ 1. ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИ РАД

1.1.Физичка средина подстиче учење и развој деце

Оцена за стандард је 3.

Након анализе дошли смо до следећих увида и препорука:

1.

1.1.1- Васпитачи износе да им је на располагању разноврстан материјал и играчке које подстичу на смислено ангажовање и игру.

Потребна је допуна материјала у различитим просторним целинама.

1.1.2- Реорганизују простор на основу дечјих потреба.

1.1.3-Васпитачи, родитељи и деца заједно учествују у обогаћивању физичке средине.

1.1.6.-Посете у локалној заједници користе се као места за учење кроз заједничке активности деце и одраслих

2.

1.1.1-Деца бирају играчке у свим просторним целинама, истражују и уче у другим собама. Сама узимају играчке и враћају на место. У предшколској групи деца проналазе играчке у својој соби, док у другим собама не. Девојчице најчешће проводе време у игри у кухињи и да цртају, а дечаци коцкама и аутићима, друштвеним играма.

Радне собе користити за заједничко учење деце, васпитача и родитеља коришћењем материјала и играчака.

1.1.2- Омиљено место за игру деце је у дворишту вртића у коме праве нешто и играју се. Деца у вртићу, у заједничком простору најмање воле да се играју зато што има много деце која су бучна. Деца у групама у години пред полазак у школу највише воле да се играју у „кућици и возу“ који су направили са својим другарима, васпитачицама и родитељима. Воле да цртају, читају, а највише воле да иду у шетњу. Најмање воле да се играју луткама.

1.1.3- Предшколци у вртићу кроз консултовање са васпитачима кажу да су пуно тога правили (јеловник, украсе, месили тесто, шили и правили лутке и хаљине, честитке, стрипове, просторне целине како су хтели да изгледају...).

Правили су макете за пројекте. Предшколци у групи пред полазак у школу, правили су воз, ауто-пут, кућицу, пумпу, билетарницу, са родитељима рам за слике. Сва деца изјављују да доносе играчке и друге материјале од куће и да играчкама мењају места.

1.1.4 У вртићу сва деца учествују у уређењу паноа, стављају слике и цртеже. Служи им да их гледају и да родитељи виде шта су радили. То краси њихову собу и тако нешто науче. Деца у групама у години пред полазак у школу, говоре како су све правили са својим васпитачицама, то је њихов „град“, ту возе аутиће. Пано им служи да се сете шта су све радили.

3.

1.1.3-Родитељи износе да су обишли простор вртића са руководиоцем и на састанку договорили, шта и како могу да помогну око уређења дворишта. Давали су предлоге и поделили улоге. Истичу да су учествовали у доношењу материјала и средстава за рад, у осликовању зида у холу вртића и у осликовању стазе у дворишту вртића.

Доносили су гуме, палете, четке, фарбе... Један родитељ је направио кухињу у својој радионици по Монтесори моделу, други су фарбали гуме, клупе, пањеве у дворишту, правили полигон у дворишту, заједно са децом и васпитачима. Направили су ауто од дрвене конструкције за двориште, стазу за прелажење као у „Авантура парку“.

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце

Оцена за стандард је 3.

Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1.

1.2.1-Заједно са децом дефинишу, поштују и мењају правила у односу на актуелне догађаје.

2.

1.2.1- Кроз консултовање, деца су одговорила да им је омиљено место двориште.

Сва питана деца наводе да у игри праве нешто, проводе вереме са другарима и васпитачицама и уче.

Заједно раде нешто са васпитачима и својим другарима, помажу другу или другарици и воле да сви буду у једној великој групи која чини „велику породицу“.

Деца у групама у години пред полазак у школу воле да се играју у дворишту школе.

Сва деца износе да су понекад тужна, и тада их друг или васпитачица утеше загрљајем.

Говоре како проводе дан у вртићу, посећују другаре кући и прослављају рођендане заједно. Деца у години пред полазак у школу иду код другара кући, понекад заједно играју фудбал у школским дворишту.

1.2.2- Свој деци је важно да предлажу игру својим другарима, сестри и брату. Деца се договарају овигри, међусобно сарађују, и сви заједно одлучују о конфликтима у групи, укључују се и васпитачи и заједно разговарају о проблему.

Деца у свим групама изјављују да се о игри договарају и одлучују сви заједно.

1.2.3-Деца у вртићу препознају све запослене и њихов посао као и деца у години пред полазак у школу. Други одрасли у вртићу раде са децом у другим групама, друга деца се играју и уче. Деца у вртићу се виђају са другом децом у заједничком простору и дворишту. Деца у години пред полазак у школу виђају другу децу у дворишту и вртићу.

1.2.4- Деца познају све запослене у вртићу, деца из група пред полазак у школу познају све у вртићу и школи.

3.

1.2.1-Родитељи наводе да деца препознају и остварују пријатељске односе са другарима. Имав ситуација када се догоди конфликт и када деца сама покушавају сама да разреше ситуацију. Често деца покушавају да пренесу правила понашања из вртића кући.

1.2.2- Родитељи износе да је јако важан разговор са васпитачима , посебно издвајају охрабривање и ситуације када дете само каже шта је у току дана радило, где и са ким, колико је напредовало. Васпитачи уважавају њихове ставове, предлоге и могућности и деца могу неометано да износе своја осећања. У већој мери информисати родитеље , шта дете уме, зна , може и колико је напредовало.

1.3.Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју.

Оцена за стандард је 3.

Након анализе података дошли смо до следећих увида:

1.

1.3.1-Већина васпитача се у потпуности слаже да је видљиво претплитање и повезивање

различитих типова активности и заступљеност различитих подручја сазнања кроз тему/пројекат.

1.3.2-Васпитачи се у већој мери слажу да је ритам активности у вртићу флексибилан и да могу да га прилагођавају актуелним дешавањима у својој групи.

1.3.3-Током развијања програма у васпитној групи стварају се прилике за заједничко учење деце, породице и других одраслих, у потпуности се слаже већина васпитача.

1.3.4-У вртићу стварамо прилике да деца учествују на различите начине и на различитим нивоима, у потпуности се слаже већина васпитача.

2.

1.3.1- Деца се подстичу на истраживања, решавања проблема кроз различите ситуације, разговарају о предлозима, слушају једни друге да би више сазнали и слободни су у предлагању игара и активности.

1.3.2-Сва деца имају прилику да одаберу место и време за игру у простору у вртићу и ван вртића. Размењују и разгледају са васпитачима, другарима, преносе сестри и родитељима.

1.3.6.Сва деца имају свој портфолио, она су бирала место и уређивала простор (на полицама се налази). Са другарима размењују цртеже и друге ствари које одлажу у портфолио. Деца су питана шта им се свиђа и пакују оно што им се свиђа.

3.

1.3.2 -Да, када им временски услови дозволе.

Родитељи коментаришу да васпитачи покушавају максимално да се посвете сваком детету и свачји ритам да испрате. Родитељи се најављују васпитачима, уколико имају потребу да доведу дете у вртић касније због неког разлога.

1.3.3- Родитељи заједно истражују са својом децом, учешћем у улози експерта (историчар уметности).

Дају предлоге и нуде помоћ у истраживању, доносе средства и материјале. Директно учествују у теми/пројекту.

1.3.6- Родитељи су коментарисали да су имали су радионице на којима су заједно са својом децом украшавали фасцикле и кутије од ципела за дечје продукте и радове.

Деца имају прилику да понесу кући фасциклу и да разговарају и разгледају цртеже са родитељима и сестром, у вртићу у мањој мери. На родитељском састанку, васпитачи су родитељима представили начин рада, тј. започет пројекат у групи, кроз паное.

Деца су долазила кући са новим идејама и сазнањима и захтевала од родитеља да им „нађу нешто“ на интернету.

Свакодневно имају прилику да виђају слике на панеоу о истраживању у вртићу и на тај начин прате интересовање и напредак своје деце. Потребно је укључивање и упознавање родитеља са портфолиом свог детета, у мањим групама у вртићу.

ОБЛАСТ 3. ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

Истраживање је спроведено у вртићу „Бамби“ у периоду од до 2023. године.

Инструменти који су коришћени и узорци су:

1. Упитник за васпитаче и медицинске сестре од укупно 15 васпитача, 7 је попунило упитник. (47%).

2. Упитник за родитеље од - прослеђених 39 родитеља је попунило 17 .

3. Интервју са стручним сарадником педагогом

4. Интервју са представницима институција „Позориште за децу“ и Галерија „Рима“.

Стандард 3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију. Оцена за стандард је

3. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Родитељи су благовремено информисани о важним дешавањима у установи, кроз Савет родитеља и о учењу и развоју своје деце. Позната су правила понашања путем друштвених мрежа и родитељима и васпитачима. Потребно је редовно ажурирати сајт установе.

2. У комуникацији са родитељима користе се различите дигиталне технологије. Васпитачи благовремено добијају информације о усавршавању путем онлајн обука, користе различите платформе за даљи професионални развој. Потребно је примењивати знања са обука у пракси и документовати кроз унапређивање компетенција. У вртићу је у циљу праћења и документовања дечијег учења и развоја неопходно набавити опрему (лап топ, штампач у боји , камеру или фото апарат).

3. Задужења и улоге у тиму су равноправно подељене уз уважавање компетенција и склоности васпитача . Унапредити планирање и припреме за састанке, вештине организовања тима, грађења сигурне средине за учење, размену и промена културе. Информисање и праћење препорука и промена остваривати на ниво васпитних група. Одлуке се доносе консензусом о свим важним питањима и у процесу размене мишљења у раду стручних тела и органа које се даље размењују са запосленима.

4. Деца имају често прилике за учење ван простора вртића, у другим просторима и објектима у локалној заједници. Учинити видљивим учешће родитеља у коришћењу ресурса у ЛЗ у вези са актуелном темом/пројектом и учинити видљивим учешће родитеља у посетама ЛЗ . За новопридошле колеге организује се континуирана подршка.

Стандард 3.2. У установи се негује клима поверења и заједништва. Оцена за стандард је 3 . Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. У установи се ради на остваривању сарадње и заједништва , важно је унапредити видљивост појединачног доприноса . Разматрају се одлуке које се доносе и потребно је

обезбедити видљивост задужења и одговорности за донете одлуке. Унапредити вештине аргументоване размене мишљења, заједничког разумевања и отворену комуникацију.

2. У установи се предузимају мере у ситуацијама непоштовања норми. Запослени и родитељи су у потпуности сам информисан о правима и одговорностима. Предлози и идеје родитеља видљиви су у развијању визије развоја установе.

3. У развијању реалног програма (теме/пројекта) васпитачи оцењују да добијају подршку од стручног сарадника, заједно преиспитују квалитет реалног програма. Преиспитује се кроз документовање у односу на Основе програма, самовредновање, коришћење литературе и заједничко учешће . Јачање компетенција у ситуацијама видљивим у пракси, охрабривање, слушање, договор, учешће у групи, иницијатива за даљи корак. Обезбедити видљивост преиспитивања квалитета програма заједно са стручним сарадником. Унапредити односе васпитача и стручних сарадника засноване на узајамном поверењу и уважавању. Подршка у односу на дефинисање / развијање мера индивидуализације остварује се кроз мини тимове вртића, а у приликама осетљивих индивидуалних разговора са породицом стручни сарадник иницира разговор и подржава иницијативе васпитача.

4. Хоризонталне размене унутар установе се припремају у складу са специфичним потребама за подршком сваком вртићу. Стручни сарадник наводи да су размене у првој години биле у континуитету на недељном нивоу, У овој години активни и планирана размена једном месечно . Хоризонталне размене у установи организовати у складу са специфичним потребама вртића применом модела хоризонталног учења (ЗПУ или други модел из стручне литературе). Рефлексивне активности, размена, промишљање и дефинисање и покретање промена се одвијају кроз личне увиде и на основу повратних информација добијених од колега, као и кроз размену и заједничко промишљање и потребно је документовати.

5. У развијање визије установе потребно је консултовати децу у континуитету на нивоу вртића и обезбедити је видљивост у документацији вртића. Установа подстиче и омогућава ангажовање родитеља у вртићу и доприноси остваривању заједничке визије развоју установе. Такође, у установи током развијања и остваривања визије развоја установе постигнуто је заједничко разумевање и посвећеност свих учесника.

Стандард 3.3.У установи се развија култура самовредновања. . Оцена за стандард је

3 . Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Васпитачи познају процедуре самовредновања и редовно учествују у том процесу. Потребно је да васпитачи своје учешће у процесу самовредновања документују кроз лични план стручног усавршавања - унапређивање компетенција.

2. Стручни сарадник наводи да је процес заједничког истраживања присутан у три васпитне групе, теме у вртићима бирају практичари. Иако имамо једну васпитну праксу постоји дилема како разумемо заједничко истраживање, померање ка колективном власништву свих актера реалног програма. Резултат истраживања је улога педагога у вртићу, гугл упитник говоре у прилог промена начина рада педагога: дељење одговорности и документовањем стручног сарадника о учешћу у раду вртића.

3. Промене : у вртићима постоје начини праћења и вредновања која доприноси бољем разумевању и развијању.

4. На посебно организованим сусретима (индивидуални разговори, отворена врата) родитељи разговарају са васпитачима о развоју свог детета и договарамо се о наредним корацима, са васпитачима свог детета редовно размењујем информације о његовом учењу и развоју.

Стандард 3.4.Установа је место континуираних промена, учења и развоја. Оцена за стандард је 3 . Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Васпитачи континуирано и активно учествују у преиспитивању процеса и резултата рада кроз дискусију и дијалог, узајамне посете и заједничку рефлексију у већој мери. Стручни сарадник наводи да учествују васпитачи у планирано време. Хоризонтално учење се одвија плански на нивоу вртића у овој години кроз активности Развојног плана али и друге облике хоризонталног учења. Потребно је обезбедити континуитет планираних стручних размена између вртића са циљем преиспитивање праксе и заједничке рефлексије.

2. Успоставити критеријуме за селекцију стручних радова на нивоу установе.

3. Лични планови стручног усавршавања су сачињени на основу процене сопствених компетенција и на основу потреба установе.

Стандард 3.5. Установа је место континуираних промена, учења и развоја. Оцена за стандард је 4 . Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

1. Родитељи наводе да установа организује активности (пројекте, трибине, манифестације) којима се промовише подршка породици и деци и значај предшколског васпитања кроз објаве на фејсбук страни, објавама и учешћем у пројектима Ране интервенције, Разиграно родитељство.

2. Постоји сарадња са основним и специјалним школама у процесу транзиције.

Иницијатива је вртића, постоје процедуре и тимови који подржавају дете и родитеље у наредном нивоу образовања. Унапредити праксу тако што ће вртићи (васпитачи, деца ,родитељи и стручни сарадници) заједно са основном школом (учитељима и стручним сарадницима) израђују акционе планове подршке деци и породицама при преласку на наредни ниво образовања.

3. Установа/вртићи сарађују са другим установама, релевантним институцијама, организацијама и удружењима што је видљиво у интервјуу са представницима институција културе. Препознате су вредности да простори у ЛЗ пружају велике могућности сазнања, истраживања и стварања , провокација за даља истраживања и учења. Такође, један од предлога је да се културни садржаји града упућују предшколским установама. Потребно је повезивање установе/вртића са другим установама, релевантним институцијама, организацијама и удружењима заснивано на заједничким вредностима, ресурсима и акцијама.

4. Родитељи наводе да установа кроз различите иницијативе континуирано промовише права детета у локалној заједници; Дан установе, Дечија недеља, хуманитарне акције. Оцена на нивоу области 3.

Вртић „Лане“

Области самовредновања: Васпитно-образовни рад и Подршка деци и породици.

С обзиром да је Установа у петој години циклуса самовредновања, вредноване су све четири области, а наш вртић на основу анализе извештаја из претходне четири године вреднује горе поменуте области.

Вртић „Лане“ има седам група, од тога три васпитне и четири јаслене групе, шест васпитача осам медицинских сестара васпитача.

У самовредновању су коришћени следећи инструменти:

- Упитник за васпитаче и медицинске сестре васпитаче ,који је попунило десет од укупно четрнаест запослених васпитача и медицинских сестара васпитача, електронски, преко линка, путем вибера, у периоду од 08.- 10. 02. 2023.године.

- Фокус група са родитељима је реализована непосредно са родитељима кроз разговор користећи упутство за вођење разговора у фокус групи. Присутствовало је десет родитеља, по један или два родитеља из сваке васпитне и јаслене групе. Фокус групу

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

су водили стручни сарадник психолог и васпитач, члан тима за самовредновање. Реализована је 27.02.2023.године у 15 часова у вртићу „Лане“.

- Консултације са децом су обављене у три групе, тј.50% од укупног броја васпитних и јаслених група у периоду од 20. – 24. 02.2023.године.

Анализу резултата свих инструмената коришћених у самовредновању као и сачињавања извештаја обавио је Тим за самовредновање на нивоу вртића (мини тим).

ОБЛАСТ : ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце – На основу анализе сва три инструмента примењена у самовредновању закључено је, да је стандард остварен у великој мери. Простор је структуриран тако да омогућава активности у малим групама, окупљања целе групе као и самосталну активност, материјали и играчке су доступне деци, деца, родитељи и васпитачи учествују у осмишљавању и обогаћивању физичке средине. Што се тиче коришћења простора локалне заједнице као места за учење кроз заједничке активности деце и одраслих ,анализом података из упитника за васпитаче дошли смо до закључка да би простори локалне заједнице требало да се користе у већој мери.Оцена 3,5 .

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце – стандард је остварен у већој мери. Закључено је из анализе сва три инструмента да се у групама негују позитивни односи ,сарадња, уважавање, поверење између деце, васпитача и родитеља, као и да се стварају услови за интеракцију деце различитог узраста.

Оцена 3.5.

1.3. Планирање и програмирање васпитно - образовног рада је у функцији подршке дечијем учењу и развоју – Стандард је остварен у великој мери.Планирање васпитно – образовног рада засновано је на слушању деце и праћењу њихових потреба и интересовања, уважавању иницијатива, предлога и идеја, деце и родитеља као и различитих начина дечијег учења.Кроз фокус групу са родитељима смо добили податак да родитељи сматрају да деца треба да проводе више времена на отвореном, а из Упитника за васпитаче добили смо податак да се флексибилност у ритму дана не негује у потпуности. Оцена 3.4.

ПРЕПОРУКЕ

- У већој мери користити ресурсе локалне заједнице као саставни део реалног програма, развијање теме/пројекта и проналажење различитих извора за истраживање.
- Омогућити чешћи боравак деце на отвореном простору.
- Повећати флексибилност у ритму дана.

ОБЛАСТ: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

2.1. Установа је безбедна и сигурна средина - Стандард је остварен у већој мери.Остваривање програма социјалне, превентивно - здравствене заштите и исхране, као и програм заштите деце од насиља доприноси сигурности и безбедности деце.Што се тиче информисаности родитеља о заштити дечијих права, родитељи нису у довољној мери информисани. Оцена 3.6

2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице. Стандард је остварен у већој мери.У установи се уважава различитост сваког детета и породице, тимски се стварају услови за полазак у вртић, прелазак деце из јаслица у вртић, прелазак деце из вртића у школу. Кроз фокус групу родитељи су се изјаснили да се остварује учешће деце у различитим манифестацијама у локалној заједници али да

они не иницирају те активности. Такође су родитељи имали неколико предлога за организовање додатних активности у вртићу: плес, страни језик, креативне активности. Из Упитника за васпитаче добијени су подаци да простор вртића не осликава особености деце из различитих група и њихових породица у довољној мери. Анализом упитника за васпитаче добили смо податак да би учешће у различитим манифестацијама у локалној заједници требало у већој мери ускладити са темом/пројектом које развијају у групи. Оцена 3.5

2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом - Стандард је остварен у већој мери .У установи се примењују различити начини укључивања породице, подржавају се породице којима је потребна подршка у вези са васпитањем детета. Родитељи су укључени у радионице, израду дидактичког материјала, пројекте. Имају различите прилике у вртићу за учење и унапређивање родитељских компетенција. Кроз упитник за васпитаче добили смо податак да васпитачи сматрају да се сарадња са породицом у већој мери одвија на иницијативу васпитача. Оцена 3.4.

ПРЕПОРУКЕ

- Повећати информисаност родитеља о заштити права детета.
- Потребно је да простор вртића у већој мери осликава особености деце из различитих група и њихових породица .
- Информисати родитеље о начинима и могућностима сарадње са вртићем.

Вртић „Лептирић”

У месецу фебруару спроведено је вредновање четворогодишњег циклуса рада вртића „Лептирић“. Истраживање је реализовано у две области стандарда квалитета рада. Области које су се вредновале у вртићу „Лептирић“ су Васпитно-образовни рад и Подршка деци и породици. Истраживање је спроведено у периоду од 10.02.2023 до 24.02.2023. године у вртићу „Лептирић“. Инструменти и циљне групе за истраживање које су коришћене за истраживање су упитници за васпитаче који су васпитачима послати у виду линка а попуњавани су онлине. Други инструмент који је коришћен је био консултације са децом у 50% група у вртићу, истраживање је рађено кроз разговор и посматрање дечије игре. У истраживању је од 7 васпитних група, учествовало 4. Трећи инструмент је био фокус група родитеља која је била сачињена од два родитеља поваспитној групи. Родитељи који су били у фокус групи за интервју су по један родитељ из савета родитеља и један родитељ који је присуствовао радионици у децембру месецу под називом „Како укључити родитеље у процес самовредновања“. Сви инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа. Динамика вредновања је била једном недељно, по утврђеном плану из акционог плана. Имали смо и изазове током спровођења самовредновања, јер је вртић „Лептирић“ од фебруара месеца подељен на три вртића, па се сада деца и васпитачи две васпитне групе налазе у вртићу „Лане“, две васпитне групе у вртићу „Бамби“ и три васпитне групе у вртићу „Црвенкапа“.

Члан тима за самовредновање је по раније утврђеном плану реализовао вредновање у свим вртићима. Истраживање је рађено у средњој и групи пред полазак у школу, које сада бораве у вртићу „Лане“, у средњој групи која се тренутно налази у вртићу Бамби и у старијој васпитној групи која је сада у вртићу „Црвенкапа“, укупно у четири васпитне групе од постојећих седам. Број деце који је учествовао у истраживању по васпитној групи је 10. На основу спроведеног истраживања, резултати су следећи:

1.ОБЛАСТ – ВАСПИТНО ОБРАЗОВНИ РАД (4)

Упитник за васпитаче и медицинске сестре – област 1

Инструменти који су коришћени за истраживање су упитници који су васпитачима послати у виду линка (васпитачи свих васпитних група), васпитачи су упитнике попуњавали онлајн а резултати истраживања су следећи. Упитник је попунило 11 васпитача. Инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа. Индикатори 1.1.Физичка средина подстиче учење и развој деце

Социјална средина подстиче учење и развој деце. (4), 1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју.(4) су остварени у потпуности.

На основу анализе података стандард је остварен у потпуности. У већој мери је одговорило 40,24% васпитача, у потпуности 58,46% у мањој мери 1,3%

Фокус група родитељи (4) - област 1

Родитељи који су били у фокус групи за интервју су по један родитељ из Савета родитеља и један родитељ који је присуствовао радионици у децембру месецу под називом „Како укључити родитеље у процес самовредновања“. Истраживање је рађено у виду интервјуа 22.02.2023. године у вртићу „Лане“. Истраживању је присуствовало 14 родитеља и четири васпитача – чланови Мини Тима за Самовредновање. Инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа.

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој (4)

Закључак : На основу броја видљивих показатеља који су остварени овај стандард он је остварен

Јаке стране: Родитељи су били укључени у уређење простора соба, и дворишта вртића; Родитељи самоиницијативно укључени у уређење заједничких простора;

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој (4)

Закључак На основу броја видљивих показатеља који су остварени, овај стандард је остварен

Јаке стране: Деца преносе дешавања из вртића и у своју породицу путем разговора, цртежа и на тај начин родитељи су упознати и имају увид да се у вртићу негују позитивни односи између деце и деце; Родитељи свих васпитних група које су учествовале у истраживању су увидели да у вртићу постоји сарадња и уважавање различитих потреба деце; Родитељи су подржали што деца мењају просторе у зависности од својих потреба и интересовања; Родитељи се обраћају за подршку у васпитању деце својим васпитачима, и стручним сарадницима и консултују се и уважавају предлоге и сугестије.

1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју (3)

Закључак : На основу показатеља који су вредновани кроз овај стандард, делимично је остварен јер се од 14 родитеља половина изјаснила да деца треба да проводе време напољу и када је хладно, киша, када временске прилике нису добре. Бар на кратак временски период у току дана.

Јаке стране: Индивидуални разговори, вибер група и свакодневни разговори су начини на које родитељи имају могућност да искажу своје потребе; Родитељи имају могућност да у договору са васпитачима доводе, одводе дете у складу са потребама породице; Родитељи са децом и васпитачима учествују у развијању, праћењу и документовању васпитно образовног плана; Родитељи и васпитачи континуирано разговарају о дечијим продукцима, и међусобно деле информације о јаким странама детета.

Слабе стране: Родитељи сматрају да деца треба више да користе двориште вртића без

обзира на временске прилике, треба излазити и напоље и када је хладно, и када је киша
Препорука: Деца треба да проводе време напољу и када временске прилике нису погодне

Консултације са децом (4)- ВОР

Консултације са децом су реализоване у 50% група у вртићу „Лептирић“. Истраживање је реализовано 10.02. и 13.02. у вртићу Лане (средња и група пред полазак у школу), 15.02. вртић Црвенкапа (старија група) и 14.02. вртић Бамби (средња група). Од седам васпитних група у вртићу истраживање је реализовано у четири васпитне групе. Просечан број деце који је учествовао у истраживању по васпитној групи је био 10. Консултовање је обављено на основу разговора са децом и посматрањем њихове игре. Члан тима за Самовредновање је обишао вртиће и реализовао истраживање. Инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа. На основу прикупљених података, њиховом анализом, резултати су следећи:

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце (4)

Закључак: На основу броја видљивих показатеља овај стандард је остварен

Јаке стране: Деца понуђене материјале користе и преносе из једне у другу просторну целину играју се и користе их самостално; Деца свих васпитних група највише користе на основу посматрања симболичку породичну целину за игру, као и конструкторску целину; Деца се скупљају и у малим групама и организују игру у предпросторима, као и у осталим просторним целинама у соби; Родитељи и деца израђују средства у оквиру пројекта и доносе у вртић за игру са вршњацима; На панелима су панели, процесни и почетни панои на којима се налазе фотографије, слике, часописи, дечији искази, цртежи који прате пројекат и стимулишу дечје учење, мапе, материјали које су деца донела од куће; Васпитачи заједно са децом у складу са темом пројекта истражују места у локалној заједници, све васпитне групе обухваћене истраживањем су посећивале места у ЛЗ за развијање пројекта

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој (4)

Закључак : На основу броја остварених видљивих показатеља овај стандард је остварен

Јаке стране: Деца воле да се играју са својим вршњацима, али и са децом других група, као и са својим васпитачима које укључују и позивају у игру, што се види кроз праћење дечије игре; Сарадња у групи је видљива како у игри и учењу тако и у животно практичним активностима јер се деца у току целог дана ослањају једни на друге и на васпитача; Свакодневна комуникација деце и васпитача даје увид у интересовања, осећања, бриге и страхове деце; Деца имају интеракцију и са другим одраслим особама у вртићу

1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада је у функцији подршке дечјем учењу и развоју(4)

Закључак : На основу броја видљивих показатеља овај стандард је остварен

Јаке стране: Васпитач разговара са свом децом и њихова интересовања интегрише у процес учења и живот вртића; Деца током целог дана могу да се играју и користе све унутрашње и спољашње просторе вртића; Посматрањем деце у свакодневним играма и активностима и разговором васпитач даје подршку сваком детету индивидуално; Деца упозната су са портфолиом и његовом наменом; Деца и васпитачи разговарају о цртежима и продуктима који се налазе у дечијим портфолијима и свескама, као и о продуктима који се налазе у соби

Процена квалитета рада на нивоу области ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

У овој области сви стандарди су остварени. На основу остварености појединачних стандарда у овој области посебно смо успешни у остварености стандарда 1.1.Физичка

средина подстиче учење и развој деце и стандард 1.2. Социјална средина подстиче учење и развој. Стандарди Физичка средина подстиче учење и развој и Социјална средина подстиче учење и развој су остварени у потпуности из угла васпитача, родитеља и деце док је стандард 1.3. Планирање и програмирање васпитно – образовног рада је у функцији подршке дечјем развоју и учењу је делимично остварен гледајући из угла родитеља.

Препорука: Деца треба да проводе време напољу и када временске прилике нису погодне

2. ОБЛАСТ – ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Фокус група родитељи – област 2 (4)

Родитељи који су били учесници у фокус групи за интервју су по један родитељ из Савета родитеља и један родитељ који је присуствовао радионици у децембру месецу под називом „Како укључити родитеље у процес самовредновања“. Истраживање је рађено у виду интервјуа 22.02.2023. године у вртићу „Лане“. Истраживању је присуствовало 14 родитеља и четири васпитача који су чланови Мини Тима за Самовредновање у вртићу „Лептирић“. Инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа.

2.1. Установа је сигурна и безбедна средина (4)

Закључак: На основу броја видљивих показатеља за овај стандард, он је остварен.

Јаке стране су: Сви родитељи упознати са правима и могућностима деце у вртићу; Упознати са постојањем Тима за заштиту као и о његовој унутрашњом заштитној мрежи у вртићу ; Промотивне активности које се реализују на нивоу установе родитељи могу видети на плакатима, у својим вибер групама, на страници установе; Простори вртића су прилагођени деци са додатном подршком и инвалидитетом.

Слабе стране : Поједини родитељи и поред обавештењана капији не затварају капију вртића.

Препорука: Указати родитељима на да је безбедност деце приоритет у вртићу

2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице (3)

Јаке стране: Вртић родитеље припрема и за полазак деце у вртић тако што у августу месецу организује родитељске састанке; Родитељи су обавештени од стране васпитача оучешћу деце на јавним манифестацијама; Реални програм родитељи заједно са васпитачима и децом развијају кроз давање предлога идеја; Вртић пита родитеље шта им је важно и како би волели да сарађују са вртићем; Идеје родитеља се уважавају у развијају реалног програма.

Слабе стране : Поред редовног програма да у вртићу постоје одласци на излете, зимовања, летовања, у позориште, ликовне радионице, школице спорта, драмске радионице, више физичких активности у току дана и за децу млађих узраста

Закључак: Сви остали остали показатељи из стандарда су остварени

Препорука: Веће учешће родитеља и васпитача у сарадњи са Л.З.

Препорука: Организовати додатне програме и за децу млађих узраста

2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом (4)

Закључак : На основу броја видљивих показатеља овај стандард је остварен

Јаке стране: Идеје родитеља се уважавају приликом креирања реалног програма;

Родитељи су имали могућност да кроз вибер групе, индивидуалне разговоре и писаним путем дају предлоге и идеје, и да учествују у развијању програма ; Родитељи који су желели да се укључе у живот и рад вртића договарали су се са васпитачима у својим групама; Учествовали су и присуствовали активностима у вртићу; За савете и информације које су им потребне, прво се обраћају васпитачима а касније ако је

потребно и стручним службама; Родитељи су у сарадњи са својим васпитачима реализовали и „Читаоницу“ у вртићу; Родитељи истичу да су упознати и са постојањем ТИО тима и Тима за самовредновање

Консултације са децом – област 2

Консултације са децом су реализоване у 50% група у вртићу „Лептирић“. Истраживање је реализовано 10.02. и 13.02. у вртићу Лане (средња и група пред полазак у школу), 15.02. вртић Црвенкапа (старија група) и 14.02. вртић Бамби (средња група). Од седам васпитних група у вртићу истраживање је реализовано у четири васпитне групе. Консултовање је обављено на основу разговора са децом и посматрањем њихове игре. Члан тима за самовредновање је обишао вртиће и реализовао истраживање. Инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа. На основу прикупљених података, њиховом анализом, резултати су следећи:

2.1. Установа је сигурна и безбедна средина (4)

Закључак: На основу броја видљивих показатеља који су остварени, овај стандард је остварен

Јаке стране: Деца бораве у свим просторима вртића и у свим просторима су им доступни различити материјали које могу да користе , премештају, манипулишу, стварају и истражују; Деца воле да проводе време у симболичкој, конструкторској и лителарној целини; Користе и заједничке просторе вртића; Проводе време у дворишту вртића;

Највише воле да проводе време у заједничким просторима као и у Читаоници.

Слабе стране су по дечијим исказима то што се не излази напоље и када временски условито не дозвољавају

Упитник за васпитаче и медицинске сестре (4) – област 2

Инструменти који су коришћени за вредновање су упитници који су васпитачима послати у виду линка. 16 васпитача је одговорило на питања из упитника. Васпитачи су упитнике попуњавали онлајн а резултати истраживања су следећи. Инструменти који су коришћени се налазе у приручнику за самовредновање предшколских установа.

Индикатори 2.1. Установа је сигурна и безбедна средина (4); 2.2. У установи се уважава различитост, поштују права. (3); 2.1. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом (4) су у потпуности остварени. На основу анализе података стандард је остварен у потпуности. У потпуности се слаже 66,2%, у већој мери је остварен 27,6% у мањој мери 6,2%

Процена квалитета на нивоу области 2- ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Посебно смо јаки и успешни у остварености стандарда 2.1.Установа је сигурна и безбедна средина и 2.3.Установа сарађује са породицом и локалном заједницом. Ови стандарди су у потпуности остварени из угла васпитача, деце и родитеља. У овој области преовлађују јаке стране али су уочене и слабе стране у области стандарда квалитета 2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице где је стандард делимично остварен из угла родитеља и угла васпитача.

Препорука: Деца треба да проводе време напољу и када временске прилике нису погодне

Препорука: Веће учешће родитеља и васпитача у сарадњи са Л.З.

Препорука: Организовати додатне програме и за децу млађих узраста

Вртић „Наша радост“

Извештај о спроведеном истраживању (вредновање - Области 1. Вор и области 4. Управљање и организација)

Истраживање је спроведено у периоду од 08.02.2023 до 01.03.2023. године у вртићу „Наша радост“. Истраживање је реализовано у две области стандарда квалитета. Вредноване области су област 1. Васпитно-образовни рад и област 4. Управљање и организација. У истраживању учествовала су деца (средње, старије и групе у години пред полазак у школу у целодневном трајању), васпитачи, родитељи, руководиоца/ директор, стручни сарадник. Током вредновања коришћени су следећи инструменти: консултације са децом, упитник за васпитаче, фокус група са

родитељима, интервју са руководиоцем, сарадником.

Динамика вредновања била је једном недељно и спроводила се поштујући Акциони план вртића.

На основу спроведеног истраживања, резултати су следећи:

ОБЛАСТ 1. ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

У истраживању коришћени су следећи инструменти и узорци:

Консултовање са децом обављено је у три васпитне групе, 50% група на нивоу вртића.

У разговору је учествовало по 15-оро деце из сваке групе, од 72 уписане деце све три групе.

Упитник за васпитаче и медицинске сестре од укупно 15 васпитача, 14 је учествовало у попуњавању упитника. (91%).

Фокус група родитељи. Разговору је присуствовало 10 родитеља, представници Савета родитеља целодневних група и по један родитељ мешовитих група и група у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању.

Интервју са сарадником.

Интервју са руководиоцем

Детаљнији подаци који су проистекли из истраживања налазе се у извештају, који се чува у документацији самовредновања рада вртића.

У наставку налазе се закључци и процене за област квалитета Васпитно – образовни рад.

Стандард 1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце. Оцена за стандард је 3. Након

анализе података дошли смо до следећих увида и препорука:

На основу запажања и разговора са децом може се закључити да су деца активни учесници у игри, самостално бирају играчке које су им доступне и враћају на место. Омиљено место за игру им је двориште вртића, као и скривалица. Паное деца уређују заједно са васпитачима (мешовите групе, групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању), док у целодневним групама то самостално чине. Деца знају да објасне садржаје приказане на паноима који су у складу са пројектима.

Родитељи су били активни учесници у структурирању простора нарочито у мешовитим групама и групама у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању. У целодневним групама више су били укључени у доношењу материјала за структурирање простора. У наредном периоду радићемо на већој мотивисаности и укључености родитеља у структурирању простора (веће

ангажовање родитеља у заједничком структурирању просторних целина.

Кроз упитник са васпитачима закључује се да постоји пракса да васпитачи и деца учествују у обогаћивању средине, док родитељи у прикупљању материјала, и да их треба више укључити у структурирање простора у вртићу.

Допуна материјала у просторним целинама се врши на основу праћења дечије игре и практично – животних активности и да богатство понуђених материјала подстиче ангажовање, сарадњу, истраживање, игру и стваралаштво.

Стандард 1.2 Социјална средина подстиче учење и развој деце. Оцена за стандард је 4. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука.

Кроз анализу података може се закључити да деца активно учествују у играма и да воле да истражују на пројекту. Остварују добру комуникацију са децом и одраслима из вртића. Проблеми се углавном решавају са васпитачима, разговором, договором. У одлучивању шта ће се радити учествују и деца и васпитачи. Простор дворишта вртића користи се увек када временски услови то дозволе. Деца именују и познају све запослене у вртићу и са њима остварују одличну комуникацију.

Информације у вези напредовања свог детета родитељи су углавном добијали усменим путем.

Препознају постојање правила у вртићу, али често долазе у ситуацију да траже подршку васпитача како би та иста правила поставили код куће. Наводе да деца код куће често опонашају рад васпитача.

Родитељи се у великој мери консултују са васпитачима о запаженим специфичностима у вези поступака које ће применити у васпитању своје деце. Очигледна је тежња у усаглашавању ставова.

Васпитачи заједно са децом дефинишу и поштују договорена правила. Заједнички се ради на договору и решавању постојећег проблема. У вртићу се стварају прилике да деца учествују на различитим узрастима и различитим нивоима.

Стандард 1.3. Планирање и програмирање васпитно- образовног рада је у функцији подршке дечијем учењу и развоју.

Оцена за стандард је 4. Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука.

Предлози деце су увек прихваћени. Деца имају прилике за игру и учење у свим просторима вртића (пријемној соби, ходнику, другим собама, дворишту...). Деца знају за свој портфолио, место где стоји, знају да објасне шта се у њему налази. Деца самостално узимају портфолио, гледају радове, међусобно коментаришу, као и са васпитачима. Заједно са васпитачима учествују у развијању реалног програма.

Родитељи су укључени у развијање реалног програма (теме/ пројекта) како у вртићу, тако и код куће. На индивидуалним састанцима и родитељским састанцима имају прилику да са васпитачима разговарају о дечијем развоју и напредовању. Родитељи су упознати са портфолиом свог детета (у доношењу и изради портфолија).

У наредном периоду потребно је радити на већем укључивању родитеља мешовитих група и група у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању у развијање реалног програма (ангажовање и учешће у пројектима).

У вртићу се поштује ритам дана, увек постоји флексибилност.

Васпитачи стварају прилике да деца учествују на различите начине и у различитим нивоима.

Подстичу децу на прихватање одговорности и самостално решавање проблема.

Васпитачи током развијања програма омогућавају заједничко учење деце, породице и других одраслих.

Закључак: Оцена на нивоу области 4.

У области 1. Васпитно-образовни рад сви стандарди су остварени. Посебно смо успешни у структурирању простора у договору са децом, социјалним односима између деце и одраслих, као и развијању реалног програма (теме / пројекта). У овој области преовлађују јаке стране, али су уочене и одређене слабости које се односе на физичку средину у функцији подстицања развоја и учења, а то је веће ангажовање и учешће

родитеља у структурирању и уређењу просторних целина, као и веће укључивање родитеља група у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању у развијању реалног програма.

Препоруке:

1. Већа мотивисаност и учешће родитеља у структурирању простора.
2. Веће укључивање родитеља група у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању у реализацији пројекта и развијању реалног програма.

ОБЛАСТ 4. УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

Инструменти који су коришћени и узорци су следећи:

Упитник за васпитаче и медицинске сестре. Упитник су попуњавали практичари вртића. Од 11 васпитача, сви су учествовали у попуњавању упитника (100%).

Фокус група родитељи. Представници Савета родитеља вртића и по један представник родитеља

мешовитих група и група у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању (10 родитеља).

Интервју са сарадником

Интервју са руководиоцем

У наставку се налазе закључци и препоруке за област 4. Управљање и организација Стандард 4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја. Оцена за стандард је 4.

Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука.

У планирању рада Установе учествују запослени, родитељи и представници локалне заједнице.

Постоји синхронизовано деловање тимова и међусобна повезаност у планирању, праћењу и ревидирању планова.

Васпитачи наводе да постоји добра сарадња и координација рада стручних органа и свих служби у Установи.

Родитељима је познато да у планирању рада Установе учествују запослени, родитељи и представници локалне заједнице. Истичу да је Установа током претходних година показала изузетну сарадњу са локалном заједницом и на тај начин су коришћени отворени простори али и институције (позориште, ватрогасни дом, галерија, метража, кројачка радња, дечији бутик, бутик за одрасле....) које су деца посећивала са васпитачима. Уз дозволу и подршку локалне заједнице организована су разна окупљања за децу (спортске активности – вожња бицикла и тротинета, „Олимпијада“), а кроз реализацију пројекта и разна друга (камповање, модна ревија, изложба уметничких дечијих радова..). Наводе да свему овоме доприноси добра сарадња са локалном заједницом али и идеје које чланови Савета родитеља добијају у својим групама и имају прилику да их изнесу представнику вртића који их даље износи на Савету Установе. Сарадник своје сопствене планове израђује на основу постојећих докумената и уочених потреба у односу на претходни период или радну годину. У сарадњи са другим стручним сарадницима усклађује план активности. Са Тимовима вртића усклађује и израђује план својих активности.

Сарадник учествује у заједничком састанку израде планова као и израде докумената за наредну годину. Користећи резултате и препоруке процеса самовредновања и Тима за унапређење квалитета, сарадник даје предлоге за одређене садржаје који треба да буду укључени у документа

Установе. Сарадник прати законске регулативе и процесе који су значајни за образовни рад. Сарадник наводи да се специфичност наше установе види кроз личну карту установе, њеног положаја, статуса, значаја, капацитета и потенцијална, као и кроз приказ односа установе са другим значајним институцијама у локалној заједници и

кроз различита документа у којима је приказан детаљан опис и самосталност сваког вртића понаособ. Специфичност установе се види и по уважавању различитих културних образаца на основу којих се вртићу разликују и препознају.

Сарадник истиче да сама делатност у великој мери даје установи специфичност, као и традиција по којој је Установа синоним за васпитно-образовни рад и на тај начин одређује нашу посебност односу на друге. Сарадник наводи да је Установа препознатљива у локалној заједници и да би требало да се у наредном периоду поради на изградњи савременог идентитета. Резултати самовредновања о приоритетима вртића су видљиви и налазе се у Развојном плану установе. У вртићу се васпитно особље придржава приоритета и активности се спроводе у складу са њима, пратећи рокове, предвиђене активности и носиоце. На заједничким састанцима преиспитује се оствареност резултата, препорука, колико су оне значајне и колико су допринеле добробити деце.

Из разговора са руководиоцем се закључује да у изради Плана вртића учествује васпитно особље, родитељи, деца, а план се усклађује са осталим плановима рада на нивоу ПУ. Организовањем размена на нивоу радне јединице обезбеђује се усаглашено деловање Тимова. На разменама постиже се да сви буду упознати са плановима, али и бољи увид у ставове, потребе и идеје представника Тимова, као и увид у усаглашавање реалних потреба.

Стандард 4.2.Организација рада установе је ефикасна и делотворна. Оцена за стандард је 4.

Након анализе података дошли смо до следећих увида и препорука.

Васпитачи наводе да се приликом распоређивања у тимове поштују њихове професионалне компетенције.

Тимови у којима учествују васпитачи, равномерно распоређују обавезе и задужења. Поштују се договори и донесене одлуке. Васпитачи имају прилику да похађају различите облике стручногусавршавања. Имају могућност коришћења дигиталних технологија у вртићу. Наводе да се истичу и промовишу успеси запослених.

Сарадник истиче да заједно са стручним сарадницима самостално организују састанак једном недељно у циљу размене искустава и међусобне размене и подршке у раду, као и пружања информација о значајним сазнањима током претходне недеље. Једном месечно на заједничком састанку размењују се искуства са директором, помоћником директора за ВОР, стручним сарадницима и сарадницима у установи, што се може закључити да је то добро за даље напредовање и унапређење. Процедуре постоје, поштују се као и задужења током састанка.

Постоје записници са одржаних састанака као и извештаји о реализацији. Поделу послова врши директор у складу са систематизација послова. У установи су формиран тимови и други стручни органи који су задужени за реализацију и праћење васпитно-образовног рада. Сви вртићи у складу са евалуацијом рада тимова и израженим личним опредељењима и компетенцијама васпитача, као и потребама вртића, предлажу чланове тимова, водећи рачуна да се послови делегирају и расподеле. Ефикасност се постиже преиспитивањем праксе на састанку тимова, мења се организација, уколико је потребно, начин рада и термини састанака у складу са исказаним препорукама. Због саме величине установе и организације потребно је и даље радити на рационалнијем организовању и настојати да подела посла буде ефикаснија и равномернија.

Договорене процедуре и задужења усклађују се потребама сваке појединачне групе, увидом у документовање и консултовањем са васпитним особљем.

Полазиште за поделу посла на запослене је безбедан боравак деце у вртићу. Да би подела послова била равномерна, рационална и ефикасна, усклађена је према афинитетима и компетенцијама запослених. У ситуацијама када запослени не предузима одговорност за послове који су у опису његовог радног места први корак је обављање разговора са запосленим и указивање на степен повреде радне обавезе, као и укључивање Тима за решавање настале проблем ситуације.

У оквиру нове концепције програма „Године узлета“ вртић успоставља постојећу и проширује сарадњу са локалном заједницом. Кроз разговор руководиоца истиче реалну потребу и добробити за све учеснике. Сарадња је успостављена са основним школама, музичком школом, библиотеком, организацијом „Црвени крст“, музејима, спортским теренима... Од стране вртића сарадња је иницирана са О. Ш. „Радоје Домановић“, Књажевско-српским театром, музичком школом....

Након реализоване сарадње кроз разговор са представницима локалне заједнице, добијају се повратне информације и тако се проналази широк спектар могућности за сарадњу (да се одржи сарадња или да се приступи промену).

Добити од сарадње са локалном заједницом су:

-промовисања програма ПВО на различите начине (разговори, плакати, брошуре, радионице, медији) ;

-унапређивање квалитета и доступност реалног програма кроз различите пројекте;

-едукативни програми за родитеље у сарадњи са другим институцијама или установама;

-у прикладним просторима у локалној заједници планира се реализација различитих облика програма.

Нове могућности за активно учествовање деце и породице се стварају кроз:

-унапређење сарадње-представљање реалних потреба вртића, породице и локалне заједнице;

-преиспитивањем потреба деце и представљањем актуелних догађаја у локалној заједници;

-богаћење социјалних и сазнајних искустава деце кроз посете локалној заједници.

Васпитно особље има могућност коришћења дигиталних технологија у простору вртића (рачунар у канцеларији вртића, лаптоп).

О пракси руковођења и управљања руководиоца дискутује са запосленима, уважава њихове идеје и предлоге, уважава идеје запослених везане за ефикаснију поделу послова. Преиспитивањем праксе мења организацију рада и термине организације, а све у складу са исказаним препорукама.

Руководилац истиче да је самовредновање покренуло већу укљученост породице и васпитног особља у односу на претходни период.

4.3. Руковођење директора је у функцији унапређивања рада установе. Оцена за стандард је

4. Након анализе података дошли смо до следећих увида.

Родитељи сматрају да се њихови предлози, идеје, сугестије увек поштују и уважавају. Увек уредно и на време добијају информације које се тичу живота и рада вртића и Установе. Сматрају

да Савет родитеља има отворену и квалитетну сарадњу са руководиоцем вртића.

4.4.Лидерску деловање директора омогућава развој установе. Оцена за стандард је 4. Након анализе података дошли смо до следећих увида.

Родитељи наводе да у вртићу влада пријатна атмосфера, да су запослени веома посвећени послу, да до сада нису приметили пропусте у раду и да уживају поверење када своје дете оставе у вртићу. Родитељи истичу да се вредност понашања и рада види

у задовољству и на лицима деце, а да нису упознати са циљевима и визијом развоја Установе.

Закључак:

Оцена на нивоу области 4.

У области 4. Управљање и организација сви стандарди су остварени. У овој области преовлађују јаке стране, али су уочене и поједине слабости, када је у питању планирање рада установе у функцији њеног развоја. Слабости се односе на упознавање родитеља са циљевима и визијом развоја установе, изградњи савременог идентитета установе и поред препознатљивости установе у локалној заједници. Због саме величине и организације потребно је и даље радити на рационалнијем организовању и настојати да подела посла буде ефикаснија и равномернија. Од јаких страна ове области можемо истаћи то да је процес самовредновања покренуо већу укљученост породице и васпитног особља у односу на претходни период, што је допринело већем унапређењу рада.

Препоруке:

1. Упознати родитеље са циљевима и визијом Установе. Представљање Развојног плана.
2. Да се организују радионице, трибине које би родитељима и члановима локалне заједнице приближиле начин функционисања и организацију рада вртића/Установе.

Јаслице „Полетарац“

ВОР и Управљање и организација, 2023. година.

На Централном тиму донета је одлука о самовредновању две области ВОР и Управљање и организација, области су одабране на основу препорука које су проистекле из четворогодишњег циклуса самовредновања. Јаслице „Полетарац“ се налазе у насељу

Аеродром и највеће су јаслице наше Установе. У њима скоро свакодневно борави око 100 малишана распоређених у 7 јаслених група. Аутентичност наших јаслица је велики број деце, тимски рад и сарадња са вртићем који је смештен у истом објекту. У непосредном окружењу се налазе места која пружају могућност деци за игру и истраживање.

За прикупљање података који ће се користити у процесу самовредновања коришћене су следеће технике:

Упитник за васпитаче и медицинске сестре- васпитаче

Област 1. Васпитно-образовни рад учешће је узело 11/12 медицинских сестара-васпитача

Област 4. Управљање и организација учешће је узело 8 медицинских сестара-васпитача
Интервју са директором/ руководиоцем вртића (22.2.2023. обавио члан мини Тима за самовредновање)

Интервју са стручним сарадником (24.2.2023. обавио члан мини Тима за самовредновање)

Фокус група са родитељима (21.2.2023. присуствовало је 12 родитеља, 5 чланова мини Тима за самовредновање и стручни сарадник)

Консултовање са децом

У испитивању је учествовало 5 од 7 јаслених група, које је спроведено у периоду од 09.02. до 14.02.2023. године. С обзиром на узраст деце ,у јаслицама још увек недовољно развијен говор, трудили смо се да до одговора дођемо посматрањем деце, сигнала које нам шаљу, њихове игре, цртежа, као и разговором код деце код које је присутна вербална комуникација.

Област ВОР

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце

1. Материјали и играчке су лако доступни деци, самостално их користе и премештају из једне просторне целине у другу. На располагању је полуструктуриран и неструктуриран материјал и предмети и играчке који подстичу игру, истраживање и сарадњу. Допуну материјала у просторним целинама вршимо на основу интересовања и потреба деце.

2. Деца се играју у заједничком простору (холлови, терасе, двориште), као и у просторним целинама на основу свог интересовања. Простор је структуриран тако да деца могу да се осаме уклিকে желе (свих пет соба садрже просторну целину за осамљивање-скривалице), окупе у веће или мање групе.

3. У јаслицама постоји пракса да деца, родитељи, медицинске сестре-васпитачи заједно учествују у осмишљавању и богаћењу физичке средине. Путем вибер групе и у току свакодневних разговора са медицинским сестрама –васпитачима родитељи могу да изнесу своје предлоге, идеје, сугестије. Учествују у прикупљању потребних средстава и материјала, врло често иницирају промене. Родитељи са децом израђују продукте у складу са темом/пројектом. Деца имају могућност да донесу играчке и предмете од куће, да их оставе у својој соби или врате кући.

4. Процесне паное израђују заједнички деца и васпитачи, деца препознају и именују продукте које су израђивала са васпитачима и родитељима и користе их у игри.

5. Родитељи заједно са васпитачима и децом учествују у осмишљавању и реструктурирању простора. Имају могућност да путем свакодневних разговора са медицинским сестрама-васпитачима као и путем вибер групе дају своје предлоге, идеје и сугестије. Учествују у прикупљању потребних средстава и материјала у складу са актуелном темом/пројектом, врло често иницирају промене. Родитељи су свесни ситуације и проблематике вртића које не зависи од нас, а тиче се уређења дворишта (велики ресурс)

6. Простори локалне заједнице користе се као место за учење кроз заједничке активности деце и одраслих, али је потребно истраживати, мапирати ресурсе локалне заједнице ради још потпуније сарадње.

Анализом података добијених кроз консултовање са децом, фокус групе са родитељима и упитника за медицинске сестре-васпитаче и анализом квантитативних и квалитативних података дошли смо до резултата о остварености стандарда 1.1.1.. Физичка средина подстиче учење и развој деце. Овај стандард је делимично остварен што евидентирамо оценом 3. Као слабост за потпуно остваривање овог стандарда је немогућност сређивања дворишта (недовољно обезбеђено двориште, окупљање и уништавање ресурса од стране мештана). Отежано реструктурирање простора (тежак кабаст намештај којег је тешко премештати, а један од разлога је и безбедност деце). Потребно је мапирати и истражити ресурсе локалне заједнице ради још потпуније сарадње.

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце

1. Деца воле да се играју у различитим просторним целинама. Игра је заступљена у највећој мери и кроз њу деца развијају своје потенцијале. Обично се играју у мањим групама, приметно је да почињу да бирају омиљеног друга/другарицу, пружају подршку једни другима, и траже помоћ од медицинских сестара-васпитача када им је потребна.

2. Током разговора са децом васпитач показује емпатију, уважавање и не прекида децу кад говоре. Деца када нешто желе, траже подршку медицинских сестара-васпитача и другара, вербално или невербално (шаљу сигнале). На основу праћења дечијег интересовања медицинске сестре-васпитачи са децом организују игру и нуде средства.

3. Деца различитог узраста сарађују и имају заједничке активности. Са другом децом интеракција се остварује у заједничком простору (холлови, терасе, сала...). Имају могућност нборава на отвореном (тераса и двориште вртића). Честим интеракцијама деце различитих група и узраста васпитачи подспешују да се деца друже, сарађују, помажу и траже помоћ (другара, васпитача), лакше решавају конфликте.

4. Деца од одраслих у вртићу познају васпитаче, сервирке, спремачице, сестру на ПЗЗ, родитеље (активније учешће родитеља у живот и рад вртића кроз програм „Подстицајно родитељство”). Деца код куће показују и примењују оно што науче у вртићу (осамостаљивање, културно - хигијнске и радне навике).

Анализом података добијених путем консултовања са децом, фокус групе са родитељима и упитника за медицинске сестре-васпитаче дошли смо до увида о остварености стандарда 1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце. Оцена за стандард је 4.

1.3. Планирање и програирање васпитно-образовног рада у функцији подршке дечијем учењу и развоју

1. Код деце јасленог узраста као полазиште за развијање програма служи дечија игра, цртежи, интересовања, дечији сигнали. Васпитачи дају могућност деци да бирају, предлажу и прихватају њихове предлоге. Деца се пружа прилика да бирају просторе, материјале, места за игру и истраживање (холлови, тераса, двориште), колико дуго и са ким ће учествовати у активностима.

2. Поштују се дечије потребе (физиолошке, потребе за сном, исхрана-додатне дијете...), рутине. По речима родитеља деца борава на отвореном, васпитачи су флексибилни, поштују навике, потребе деце и адекватно одговарају на њих. Родитељи имају могућност да договоре са васпитачима време доласка и одласка деце посета лекара, логопеда, рођендани...), дају предлоге и активно учествују у развијању пројекта и заједничком учењу са децом.

3. Васпитач охрабрује иницијативу деце. Даје могућност деци да бирају, предлажу, подупиру и проширују игру и активности деце. Родитељи имају могућност да путем свакодневних разговора са медицинским сестрама-васпитачима као и путем вибер групе дају своје предлоге, идеје и сугестије. Учествоју у прикупљању потребних средстава и материјала у складу са актуелном темом/пројектом, врло често иницирају промене.

4. Деца бирају и користе материјале и средства у њима смисленим активностима. Користе различите изворе информација (литература, вршњаци, интернет). У активностима учествују самостално, у пару у групи, са васпитачима и другим одраслима.

5. Деца се подстичу и подржавају у различитим начинима изражавања (говор, симболи, плес, цртежи, вајање...)

6. Деца заједно са медицинским сестрама-васпитачима пакују, уређују, и коментаришу портфолио. Родитељи имају могућност увида у портфолио детета, заједнички уређују један део истог, али признају да га често забораве да врате на време, а дешавало се и да га изгубе. Коментаришу пре свега са децом а и васпитачима његов садржај. У простору је видљив процес дечијег заједничког истраживања и учења кроз фотографије, белешке, мапе, паное. Процесне паное израђују заједнички деца и васпитачи, деца препознају и именују продукте које су израђивала са васпитачима и родитељима и користе их у игри. Анализом добијених података дошли смо до увида да је стандард 1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада у функцији подршке дечијем учењу и развоју, оцена 3. Преовлађују јаке стране, а као слабост родитељи наводе своју ажурност у мањој мери на реализацији одређених заједничких

задатака као и немогућност дужег задржавања у вртићу и праћење теме/пројекта јер су ограничени временом.

Област ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД оцењена оценом 3. Преовлађују јаке стране, али су уочене и одређене слабости које се односе на физичку средину у функцији подстицања развоја и учења и сарадњу са локалном заједницом. Предлог мера за унапређење:

-Двориште вртића као великог ресурса РЈ ставити у функцију безбедног, подстицајног окружења за децу

-Потребно је истраживати и мапирати ресурсе локалне заједнице ради још потпуније сарадње

-Развијати свест о важности и значају укључивања родитеља у живот и рад вртића у још већој мери

ОБЛАСТ 4. УПРАВЉАЊЕ И ОРГАНИЗАЦИЈА

4.1. ПЛАНИРАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ ЈЕ У ФУНКЦИЈИ ЊЕНОГ РАЗВОЈА

1. У планирању рада Установе учествују запослени, родитељи и представници локалне заједнице. На Савету родитеља и родитељским састанцима родитељи су упознати са предлогом Годишњег плана вртића/јаслица, где имају прилику да дају своје предлоге, сугестије, а представници локалне заједнице су присутни са својим предлозима, и углавном су из редова родитеља.

2.. Своје планове рада правимо поштујући приоритете вртића и тимова. На основу препорука, установљених потреба и резултата самовредновања, кроз анализу рада на тиму за квалитет, поштујући важећа документа, резултате испитивања потреба породица, евалуацију рада тимова, као и пратећи промене законских прописа усаглашавамо планове и друга документа установе. Постоји пракса да сарадници и стручни сарадници пре израде сопствених планова направе консултације, како би их ускладили поштујући приоритете установе и вртића и закључке из сопствене праксе ради унапређења квалитета рада. Специфичност установе у документима се види кроз личну карту установе, где је установа представљена са својим просторним капацитетима, људским ресурсима, посебностима и приоритетима. Специфичност се у документима види и по начину на који су представљени вртићи појединачно, кроз уважавање особености који вртићи носе, са свим радним, културолошким и професионалним различитостима.

Установа у документима специфичност изражава и кроз начин планирања рада, где се јасно види да све што се планира има повод у измереним резултатима из претходног периода, да постоји повезаност у стратешким циљевима, али и да свака РЈ своје приоритете исказује кроз документа установе и има аутономију у дефинисању истих. Специфичност установе показује се и кроз посебне акценте рада, кроз планове и програме стручних органа, кроз програме које установа спроводи, кроз сарадњу са породицом, локалном заједницом и другим институцијама.

3. Стварњем подстицајног окружења, као и организовањем заједничких Активана на нивоу јаслица, вртића уз представнике свих Тимова, на којима пратимо њихову реализацију и по потреби ревидирамо.

4. Резултати самовредновања које смо спроводили у вртићу/јаслицама „Полетарац“ у потпуности су препознати у Развојном плану, као и резултати различитих испитивања које смо спроводили унутар вртића, са запосленима, децом, родитељима и локалном заједницом. Анализом, вредновањем кроз учињено и дефинисањем препорука које смо усвајали одређивали смо стратешке правце рада за наредни период. У намери да

подигнемо ниво партнерства са породицом често смо путем анкета, разговора, фокус група, радионица радили испитивања у које смо укључивали родитеље и резултати до којих смо долазили били су водила за одређивање приоритета за Развојни план и друга документа. Како је локална заједница недовољно истражен а важан ресурс у вртићу се радило на подизању сопствених капацитета у препознавању локалних партнера, представљању вртића и грађења нових односа.

Стандард ПЛАНИРАЊЕ РАДА УСТАНОВЕ ЈЕ У ФУНКЦИЈИ ЊЕНОГ РАЗВОЈА је оцењен оценом 3.

Сва документа установе, рађена су у складу са препорукама, јасно су дефинисани приоритетни задаци, задужења, улоге и одговорности; документа су међусобно усклађена, одражавају контекст установе и заснована су свакако на континуираном процесу самовредновања, који се у установи реализује.

У овом стандарду уочене су слабости које се односе на подизању сопствених капацитета у препознавању локалних партнера, представљању вртића и грађења нових односа.

4.2.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ ЈЕ ЕФИКАСНА И ДЕЛЕТВОРНА

1..Координација служби у п одвија се на Педагошким колегијумима , састанцима стручних сарадника и сарадника, као и на састанцима руководиоца.Задужења су дефинисана правилником о организацији и систематизацији послова.Процедуре у највећем делун постоје и дефинишемо их кроз ФУК. задужења се деле на основу стручних компетенција, потреба установе, организације рада и централизована је подела..У нашем вртићу постоје две организационе целине између којих постоји јасна подела посла, али и висок степен координације и сарадње.Организационо руководиоци делегирају и координирају задужења, у складу са потребама вртића и усмерењима које се добију од установе. За рад у стручним органима подела посла се врши на основу исказаних афинитета појединаца, њихових професионалних компетенција потреба вртића , уз уважавање равномерности у подели задужења колико то организационе и кадровске референце дозвољавају.

2.Подела улога се ради на основу анкетирања запослених о афинитетима и професионалним компетенцијама које поседују,за учествовање у раду стручних Актива и Тимова на нивоу Установе.осим што поштујемо лична одређења и компетенције које поседује сваки запослени,на Тимовима вртића разговарамо о њима, пружајући подршку једни другима да се опробају кроз различите области васпитно- образовног рада.Поделаулога у Тиму је јако важна, трудимо се да сви подјенако или приближно једнако имају задужења на нивоу Тима вртића и јаслица. Уколико представник неког Тима има више посла, мини тим се шири и заједно радимо на задатку.Процедуре за непреузимање одговорности за опослове који су у опису радног места запосленог спроводи директор у складу са Правилником о дисциплинском поступку,а руводилиц обавештава директора о истом.

3.Наш вртић располаже простором за рад у складу са нормативом,простори задовољавају здравствено-хигијенске услове,опремљени су адекватним дидактичким средствима за реализацију квалитетниг васпитно-образовног рада.Простор је уређен тако да одговара потребама деце свих узраста.У јаслицама има довољног потрошног материјала који се обнавља редовно. Потребно обнављање и недостатак ИТ опреме је препозната као слабост.

4.Заједничко планирање догађаја ,манифестација израда и спровођење разних пројеката су само делови свега онога што чини реални живот детета,па у складу са дечијом заинтересованошћу планирамо и организујемо обостране посете у којима дете има прилику да истражује и кроз игру проширује постојећа искуства ,стиче

нова...Промоцијом вртића и начина рада у њему, упознајемо лок.заједницу са значајем и њиховом улогом за социјална и сазнајна искуства деце.Са свим институцијама и установама које се налазе у нашем окружењу смо успоставили сарадњу ,углавном на нашу иницијативу,а у складу са реализацијом пројеката у вртићу и јаслицама.Обзиром да нисмо имали повратне информације о процени квалитета сарадње,планирамо састанке са представницима лок.заједнице на којима ћемо изећу осталог,говорити и о томе а то видимо и као стварање нових могућности за унапређивање сарадњеса лок.заједницом и стварање релација и односа кроз активности за учествовање деце и породице у догађајима локалне заједнице!

5..Организовањем пре свега обука (интерно стручно усавршавање),на нивоу вртића,јаслица за јачање компетенција васпитача,сестара ,за употребу и коришћење дигиталних технологија у реализацији ВОР-а и подстицању истих. Руководилац подстиче говорећи о значају и нужности коришћења дигиталних технологија ,на које нас обавезују Нове осове програма и стандарди компетенција запослених(смислено коришћење интегрисано у оно чиме се деца и васпитачи баве,што истражују и играју се технологије користити као оруђе за долажење до информација,решавање проблема.....) .Приказом примера добре праксе кроз хоризонталне размене у циљу размене искуства анализа,дискусија...).Размена информација од значаја за ВОР се врши путем вибер групе,маилова али и разменом информација са родитељима, сарадницима ,локалном заједницом. Приметно је,да и поред подршке , и даље одређени број запослених не познају и не користе у довољнј мери дигиталне технологије у свом раду.

Стандард ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА УСТАНОВЕ ЈЕ ЕФИКАСНА И ДЕЛЕТВОРНА је оцењен оценом 3.

Постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. Стручни органи и тимови формиран су у складу са компетенцијама запослених и личним афинитетима.Материјално-технички ресурси се у већој мери користе у циљу подршке учењу. Руководилац иницира, успоставља и подржава сарадњу са локалном заједницом. Руководилац ствара услове за коришћење дигиталних технологија у функцији унапређивања рада.

У овом стандарду уочене су слабости, у делу који се односи на материјално- техничке ресурсе и стварање додатних услова за коришћење дигиталних технологија.

4.3.РУКОВОЂЕЊЕ ДИРЕКТОРА ЈЕ У ФУНКЦИЈИ УНАПРЕЂИВАЊА РАДА УСТАНОВЕ

1.Директор/руководилац осигурава де сви запослени имају једнаке могућности за учење на основу личног плана професионалног развоја кроз различите облике стручног усавршавања.Обезбеђује услове да се запослени усавршавају у складу са планом стучног усавршавања и могућностима Установе.У наредном периоду побољшати део који се односи на мотивацију и инспирацију запослених на критичко промишљање нових идеја и рефлексiju праксе.

2.Директор/руководилац преко представника Савета родитеља и васпитача, путем састанака и обавештења, обавештава родитеље о свим актуелним дешавањима и свим битним информацијама везаним за живот и рад Установе. Директор уважава предлоге и иницијативе Савета родитеља.

3.Континуира праћење педагошке документације,радне књиге,портфолиа...свакодневна посета групама,индивидуални разговор са васпитачем ,увођење у посао почетника васпитача,приправника или замену одсутног с посла.Евалуацијом ВОР-а на основу извештја групе и свакодневног сопственог увида и давање повратне информацијеусменим или писаним путем (извештај руководиоца).

4. Учесће смо узеле на зимским сусретима просветних радника, а обуке за управљање и организацију сматрамо врло важним и неопходним за даљи рад.

На Тимовима вртића, јаслица кроз дијалог, дискусију се реализују активности везане за руковођење, уз „отворену“, комуникацију и решавање свих недоумица али и „потеза“ у циљу што бољег руковођења и организације послова унутар нашег вртића, јаслица. Једна у низу промена а у складу са професионалним развојем је другачија „поставка“ вођења тима где су запослени имали прилике уз опуштајућу музику и атмосферу да изнесу своје предлоге, сугестије, изаове.... Руководилац је у сваком мими тиму вртића, јаслица, па и у Тиму за самовредновање и активно учествује у њему (прикупљање и анализа података, писању извештаја праћењу активности, вредновању сопственог рада, рада вртића..). Облици стручног усавршавања које руководилац практикује у установи су размена искуства на тимовима, активима. Такође руководилац врши информално усавршавање путем изучавања стручне литературе, усавршавања едигиталних компетенција, информисањем и праћењем промене насталих увођењем Нових основа програма.

Стандард РУКОВОЂЕЊЕ ДИРЕКТОРА ЈЕ У ФУНКЦИЈИ УНАПРЕЂИВАЊА РАДА УСТАНОВЕ је оцењен оценом 3.

- Директор/руководилац обезбеђује услове да се запослени усавршавају и подстиче њихов професионални развој. Директор/руководилац уважава предлоге савета родитеља за унапређивање рада установе. Директор/руководилац систематски прати и вреднује рад запослених и тимова и доприноси квалитету њиховог рада. Руководилац планира лични професионални развој на основу самовредновања свог рада и резултата вредновања медицинских сестара васпитача.

У овом стандарду уочене су слабости у делу који се односи на мотивацију и инспирацију запослених на критичко промишљање нових идеја и рефлексију праксе.

4.4. ЛИДЕРСКО ДЕЛОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ОМОГУЋАВА РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

1. Директор/руководилац јаслица покреће промене, подржава а све у циљу заједничког разумевања оног што радимо као и заједничког учења на нивоу групе, вртића, установе.

2. Директор/руководилац промовише успех запослених. Својим понашањем и руковођењем мотивише запослене да делују у правцу остваривања заједничких вредности, циљева и визије. Обезбеђује подршку запосленима које имају тешкоће у извршењу професионалних задатака.

3. Директор/руководилац уважава иницијативе и предлоге запослених као и предлоге тимова. Проток информација је ефикасна и правремена кроз координацију директора и руководиоца.

Родитељи су истакли да већина није у прилици да види директора, већ да највише контакта имају са руководиоцем вртића/јаслица. Закључак је да се руководилац професионално односи према раду и даје лични пример другима. Добра сарадња јаслица и вртића је оно што је истакнуто као нешто што родитељима пуно значи дружења, заједничке игре деце различитог узраста, боравак васпитача током лета у јасленим групама и лакша адаптација деце при преласку из јаслица у вртић.

Стандард ЛИДЕРСКО ДЕЛОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ОМОГУЋАВА РАЗВОЈ УСТАНОВЕ оцењен оценом 4.

Директор/руководилац показује отвореност за промене и подстиче иновације. Директор/руководилац показује поверење у запослене и њихове могућности и мотивише их на различите начине. Директор/руководилац доноси одлуке уважавајући предлоге и иницијативе запослених. Директор/руководилац се професионално односи према раду и даје лични пример другима.

У области 4.Управљање и организација сви стандарди су остварени.Посебно смо успешни у усклађивању деловања тимова ,планирању,праћењу и ревидирању планова.Приликом распоређивања медицинских сестара-васпитача у тимове поштују се професионалне компетенције и афинитети.Запослени свој рад унапређују на основу повратних информација које добијају од руководиоца који их својим понашањем и руковођењем мотивише и пружа подршку да делују у остваривању својих професионалних задатака и улога.Руководилац добро познаје запослене ,показује разумевање и бригу,уважава индивидуалне иницијативе и предлоге медицинских сестара –васпитача,као и предлоге тимова у којима учествују.

У овој области су уочене и одређене слабости које се односе на:

- подизању сопствених капацитета у препознавању локалних партнера, представљању вртића и грађења нових односа.
- на материјално- техничке ресурсе и стварање додатних услова за коришћење дигиталних технологија
- на мотивацију и инспирацију запослених на критичко промишљање нових идеја и рефлексiju праксе.

Оцена на нивоу области 3.

Вртић „Полетарац“

ВОР и Управљање и организација,

На Централном тиму донета је одлука о самовредновању две области ВОР и Управљање и организација, области су одабране на основу препорука које су проистекле из четворогодишњег циклуса самовредновања. Вртић „Полетарац“ се налази у насељу Аеродром и највећи је вртић наше Установе. У њему скоро свакодневно борави око 500 малишана распоређених у 14 група, као и две групе које похађају четворочасовни припремно-предшколски програм. Аутентичност нашег вртића је велики број деце, тимски рад и сарадња са јаслицама које су смештене у истом објекту.У непосредном окружењу се налазе места која пружају могућност деци за игру и истраживање. За прикупљање података који ће се користити у процесу самовредновања коришћене су следеће технике: Упитник за васпитаче и медицинске сестре, Интервју са директором/ руководиоцем вртића (13.2.2023. интервју радила Сузана Живковић, трајање интервјуа 55 минута), Интервју са стручним сарадником (14.2.2023.,интервју радила Данијела Поповић, трајање интервјуа 45 минута), Фокус група са родитељима (22.2.2023.) и Консултовање са децом, у испитивању је учествовало 8 вртићких група, које је спроведено у периоду од 9. – 14.2.2023. године.

Област ВОР:

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце.

Посматрањем дечје игре уочено је да деца имају могућност самосталног избора игре и материјала и да им је све на дохват руке.Знају где стоје играчке, могу да их нађу, интересовања за игру су различита и зависе од узраста.Деца се најчешће играју у просторним целинама и заједничким просторима у и ван вртића (двориште, терасе, паркови у окружењу...). Сва деца су се изјаснила да су учествовала у формирању просторних целина, прављењу инсталација које настају током пројекта. Нешто су правила са васпитачима, а нешто и са родитељима. Имају могућност да мењају место играчкама као и могућност да доносе играчке, предмете од куће. У изради паноа примећена је већа укљученост деце на старијем узрасту у односу на децу млађег узраста којима је потребна подршка васпитача. Родитељи заједно са васпитачима и децом учествују у осмишљавању, реструктурирању простора. Имају могућност да дају

своје предлоге, учествују у прикупљању потребних средстава и материјала у вези са актуелном темом, врло често иницирају промене.

Родитељи су свесни ситуације и проблематике вртића која не зависи од нас а тиче се уређења дворишта (велики ресурс)

Анализом података из упитника за васпитаче просечна оцена стандарда је 3,1.

Закључак: Анализом података добијених кроз консултовање са децом, Фокус групе са родитељима и упитника за васпитаче, упоређивањем квантитавних и квалитативних података, дошли смо до закључка да је овај стандард остварен у већој мери (оцена 3).

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце.

На основу разговора са децом долзимо до сазнања да је најлепши дан деце у вртићу игра кроз коју се активирају сви дечји потенцијали и заступљена је у највећој мери, подршка у игри су васпитачи. Када се осећају тужно помажу им васпитачи и другари. Деца се и код куће друже са другарима из вртића и обично се играју игара из вртића. Своје предлоге и мишљења слободно износе васпитачима који им пружају помоћ у свему. Одлуку о томе шта ће радити доносе заједно са васпитачима. Деца свакодневно имају прилику да виђају и да се друже са другом децом из вртића као и васпитачима. Као место сусретања користе се заједнички простори (фотографије, видео записи, утисци родитеља, искази деце...). Имају прилику да виђају родитеље друге деце, познају и комуницирају и са осталим запосленима у вртићу (активније учешће родитеља у живот и рад вртића кроз програм „Подстицајно родитељство“ путем активности „Мама и тата читајте са нама“, „Мама и тата играјте се са нама“ и „Мама и тата правите са нама“ (фотографије, видео записи и извештаји). Честим интеракцијама деце различитих група и узраста васпитачи поспешују да се деца друже, сарађују, помажу и траже помоћ (другара, васпитача), лакше решавају конфликте. Све то доприноси смањеном броју конфликта међу децом. Родитељи запажају да деца код куће показују и примењују оно што науче у вртићу (осамостаљивање, културно-хигијенске и радне навике). Родитељи су упознати са напредовањем своје деце путем свакодневних разговора, вибер групе, дечијег портфолиа. Посебан значај као позитивно родитељи дају индивидуалним разговорима које могу заказати кад год имају потребу за тим. Највише пажње им привлаче фотографије кроз које прате интересовања свог детета, учење током пројекта... Као отежавајућу околност, за дуже задржавање у заједничком простору и праћење теме пројекта кроз пано, родитељи су навели гужву и наплаћивање паркинга – ограничени су временом.

Анализом података из упитника за васпитаче просечна оцена стандарда је 3,8.

Анализом података кроз консултовање да децом, Фокус групу са родитељима и упитником за васпитаче, упоређивањем квалитативних и квалитативних података закључак је да је стандард у већој мери остварен (оцена 3).

1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног рада у функцији подршке дечјем учењу и развоју.

Кроз разговор са децом дошли смо до података да деца на старијем узрасту вербално дају своје предлоге и износе своје мишљење о интересовањима на основу којих се развија реални програм. Док на млађем узрасту као полазиште за развијање програма служе дечје игре и цртежи. Рутине и ритуали су прилагођене деци и њиховим потребама. Подаци који су добијени говоре да већина деце зна где им се налази портфолио и шта има у њему, имају прилику да остављају своје радове у њему.

Деца бораве на отвореном и по речима родитеља, васпитачи су јако флексибилни, поштују навике, потребе деце и адекватно одговарају на њих. Родитељи имају могућност да договоре са васпитачима време доласка и одласка деце (посета лекара, логопеда, рођендани...), дају предлоге и активно учествују у развијању пројекта и заједничком учењу са децом. Истакли су да имају могућност увида у портфолио детета,

заједнички уређују један део истог, али да признају да често забораве да врате на време, а дешавало се да га и изгубе. Коментаришу пре свега са децом, али и са васпитачима његов садржај. Анализом података из упитника за васпитаче просечна оцена стандарда је 3,3.

Закључујемо да је овај стандард остварен у већој мери (оцена 3).

Анализа стандарда: У овој области сви стандарди су остварени у већој мери. Посебно се истичемо у развијању социјалних вештина код деце, као слабост препознајемо физичку средину у којој треба да подстиче развој и учење деце.

Предлог мера за унапређење:

Двориште вртића као велики РЈ ставити у функцију безбедног подстицајног окружења за децу.

ОБЛАСТ 4: Управљање и организација

4.1. Планирање рада установе је у функцији њеног развоја

Интервју са директором/руководиоцем вртића

4.1.3. Стварањем подстицајног окружења, као и организовањем заједничких Актива на нивоу вртића, уз представнике свих тимова на којима правимо планове, пратимо њихову реализацију и по потреби ревидирамо.

Интервју са стручним сарадником

4.1.2. На који начин учествујете у усклађивању докумената Установе?

У усклађивању учествујем на радним састанцима који се заказују поводом усклађивања докумената. Своје планове правим поштујући приоритете вртића и Тимова у које сам укључена.

4.1.2. Како се у документима види специфичност Ваше Установе?

Специфичност Установе у документима се види кроз личну карту Установе. Види се и по начину на који су представљени вртићи појединачно, кроз уважавање аутентичности које вртићи носе са свим радним културолошким и професионалним различитостима.

4.1.4. Колико су резултати самовредновања и различитих истраживања спроведених у Вашем вртићу препознају у Развојном плану Установе?

Резултати самовредновања које смо спороводили у вртићу „Полетарац“ у потпуности су препознати у Развојном плану, као и резултати различитих испитивања које смо спроводили унутар вртића са запосленима, децом, родитељима и локалном заједницом. Фокус група са родитељима

4.1.1. На Савету родитеља и родитељским састанцима родитеље упознајемо са предлогом Годишњег плана вртића, где они имају прилику да дају своје предлоге, сугестије, а представници локалне заједнице су присутни и углавном су из редова родитеља.

Анализом података из упитника за васпитаче просечна оцена стандарда је 3,1.

Организација рада установа је ефикасна и делотворна

Интервју са директором/руководиоцем вртића

За координацију рада стручних органа као и свих служби у Установи задужен је директор?

Подела улога се ради на основу анкетања запослених о афинитетима и професионалним компетенцијама које поседују, за учествовање у раду стручних Актива и тимова на нивоу Установе, поштујући лична одређења и компетенције запослених, на Тимовима вртића разговарамо о њима, пружајући подршку једни другима да се опробају кроз различите области

ВОР – а. Подела улога је јако важна па се трудимо да сви подједнако или приближно једнако имају задужења на нивоу тима вртића. Уколико представник неког Тима има више посла, мини тим се шири и заједно се ради на задатку.

Интервју са стручним сарадником:

4.2.1. За координацију стручних органа и свих служби сарадник није задужен, тај посао се врши преко Педагошког колегијума, кроз рад Тима за унапређење квалитета рада. Координација служби у једном делу одвија се на састанцима стручних сарадника и сарадника, као и састанцима руководиоца.

4.2.1. Сарадник не учествује у подели послова. На нивоу Установе то ради директор а на нивоу вртића руководиоца. У вртићу „Полетарац“ где сам подршка постоје две организационе целине између којих постоји јасна подела посла али и висок степен координације и сарадње. Анализом података просечна оцена стандарда је 2,7.

4.3. Руководијење директора је у функцији унапређења рада установе

Фокус група са родитељима

4.3.2. Директор преко представника Савета родитеља и васпитача, путем састанака и обавештења, обавештава родитеље о свим актуелним дешавањима и битним информацијама везаним за живот и рад Установе. Директор уважава предлоге и иницијативе Савета родитеља.

Анализом података из упитника за васпитаче просечна оцена стандарда је 2,8.

Интервју са директором/руководиоцем вртића

4.3.3. Континуирано праћење педагошке документације, радне књиге, портфолиа, свакодневна посета групама, индивидуални разговори са васпитачима, увођење у посао почетника, приправника или замену одсутног са посла. Евалуацијом ВОР –а на основу извештаја групе и свакодневног сопственог увида и давања повратне информације.

4.3.4. Учешће сам узела на Зимским сусретима просветних радника а обуке за управљање и организацију сматрам врло важним и неопходним за даљи рад. На тимовима вртића кроз дијалог/дискусију се реализују активности везане за руководијење. Једна у низу промена, а у складу са професионалним развојем је другачија поставка вођења тима где запослени имају прилику да уз опуштајућу музику и атмосферу изнесу своје предлоге, сугестије, изазове. Лидерско деловање директора омогућава развој установе

Анализом података добијена просечна оцена стандарда је 2,9.

Фокус група са родитељима

Родитељи су истакли да већина није у прилици да види директора, већ да контакте остварују са руководиоцем вртића. Закључак је да се руководиоца професионално односи према раду и даје лични пример другима. Добра сарадња јаслица и вртића је оно што је истакнуто као нешто што родитељима пуно значи (дружења, заједничке игре деце различитог узраста, боравак васпитача током лета у јасленим групама и лакша адаптација деце при преласку из јаслица у вртић).

Оствареност: У овој области сви стандарди су делимично остварени. Посебно се истичемо у тимском раду и организацији, договорене процедуре и задужења се редовно прилагођавају потребама ПУ.

Уочене слабости су: недовољна расположивост потрошног материјала и савремених дидактичких средстава, недостатак дигиталних технологија за непосредан рад са децом (таблети, телефони, видео бим, компјутери...), као и недовољна укљученост локалне заједнице у живот и рад вртића.

Препоруке које су проистекле из вредновања: обогаћивање простора вртића савременим дидактичким средствима, обезбеђивање дигиталних технологија за непосредан рад са децом, укључивање локалне заједнице у живот и рад вртића.

Вртић „Сунце“

Области самовредновања: Васпитно образовнио рад и Подршка деци и породици.

С обзиром да је Установа у петој години циклуса самовредновања вредноване су све четири области а наш вртић на основу анализе извештаја од претходне четири године вреднује горе поменуте области.

Вртић „Сунце“ има пет васпитних група, десет васпитача.

У самовредновању су коришћени следећи инструменти:

- Упитник за васпитаче и медицинске сестре васпитаче ,који је попунило свих десет запослених васпитача ,електонски, преко линка, путем вибера, у периоду од 08.- 10. 02. 2023.године.

- Фокус група са родитељима је реализована непосредно са родитељима кроз разговор користећи упутство за вођење разговора у фокус групи. Присутствовало је осам родитеља,по један или два родитеља из сваке васпитне групе. Фокус групу су водили струични сарадник психолог и васпитач, члан тима за самовредновање. Реализована је 28.02.2023.године у 15 часова у вртићу „Сунце“.

- Консултације са децом су обављене у две старије и једној предшколској групи,тј.50% од укупног броја васпитних група у периоду од 20.–24.02.2023.године. Анализу резултата свих инструмената коришћених у самовредновању као и сачињавања извештаја обавио је Тим за самовредновање на нивоу вртића (мини тим).

ОБЛАСТ : ВАСПИТНО - ОБРАЗОВНИ РАД

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце – На основу анализе сва три инструмента примењена у самовредновању закључено је, да је стандард остварен у великој мери.Простор је структуриран тако да омогућава активности у малим групама,окупљања целе групе као и самосталну активност, материјали и играчке су доступне деци, деца, родитељи и васпитачи учествују у осмишљавању и обогаћивању физичке средине. Што се тиче коришћења простора локалне заједнице као места за учење кроз заједничке активности деце и одраслих , анализом података из упитника за васпитаче дошли смо до закључка да би простори локалне заједнице требало да се користе у већој мери.

Оцена 3,56 .

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце – стандард је остварен у потпуности.Закључено је из анализе сва три инструмента да се у групама негују позитивни односи , сарадња , уважавање,поверење између деце, васпитача и родитеља као и да се стварају услови за интеракцију деце различитог узраста.

Оцена 3.9.

1.3. Планирање и програмирање васпитно - образовног рада је у функцији подршке дечијем учењу и развоју – Стандард је остварен у великој мери.Планирање васпитно – образовног рада засновано је на слушању деце и праћењу њихових потреба и интересовања,уважавању иницијатива, предлога и идеја, деце и родитеља као и различитих начина дечијег учења.Кроз фокус групу са родитељима смо добили податак да родитељи сматрају да деца треба да проводе више времена на отвореном, а из Консултација са децом и Упитника за васпитаче добили смо податак да се флексибилност у ритму дана не негује у потпуности.

Оцена 3.6.

ПРЕПОРУКЕ

- У већој мери користити ресурсе локалне заједнице као саставни део реалног програма,развијање теме/пројекта и проналажење различитих извора за истраживање.

- Омогућити чешћи боравак деце на отвореном простору.

- Повећати флексибилност у ритму дана

ОБЛАСТ: ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

2.1. Установа је безбедна и сигурна средина - Стандард је остварен у већој мери. Остваривање програма социјалне, превентивно - здравствене заштите и исхране, као и програм заштите деце од насиља доприноси сигурности и безбедности деце. Што се тиче информисаности родитеља о заштити дечијих права, родитељи нису у довољној мери информисани. Анализом добијених података добили смо информацију од родитеља да по њиховом мишљењу простор вртића није довољно прилагођен деци са инвалидитетом и деци са потребом за додатном подршком.

Оцена 3.50

2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице. Стандард је остварен у већој мери. У установи се уважава различитост сваког детета и породице, тимски се стварају услови заполазак у вртић, прелазак деце из јаслица у вртић, прелазак деце из вртића у школу. Кроз фокус групу родитељи су се изјаснили да се остварује учешће деце у различитим манифестацијама у локалној заједници али да они не иницирају те активности. Такође су родитељи имали неколико предлога организовању додатних активности у вртићу: плес, страни језик, креативне активности.

Оцена 3.70

2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом - Стандард је остварен у већој мери. У установи се примењују различити начини укључивања породице као и пружање подршке у складу са њиховим потребама. Анализом упитника за васпитаче добили смо податак да васпитачи сматрају да треба стварати више прилика у вртићу за учење и унапређивање родитељских компетенција.

Оцена 3.8.

ПРЕПОРУКЕ

- Обезбедити различите начине информисаности родитеља са циљем заштите права детета.
- Прилагодити простор деци са инвалидитетом и деци са потребом за додатном подршком.
- Стварати прилике у вртићу за учење и унапређивање родитељских компетенција

Вртић „Цветић“

Вредноване су област 1 у област 3

У оквиру вредновања прве области Васпитно образовни рад на основу упитника који су прослеђени васпитачима и медицинским сестрама васпитачим путем вибер групе, консултацијом 50% деце на нивоу вртића и одржаним састанком фокус група са родитељима дошли смо до следећих података.

Оцена за стандард 1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце је 3.38.

На основу процене остварености стандарда 1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце-

Деци је сав материјал на дохват руке, знају где стоје играчке и могу да их пронађу, имају могућност избора материјала, простора. Простори се уређују на основу праћења, заинтересованости деце. Деца проводе време у заједничком простору који је допуњен дигиталном технологијом, просторном целином за светлост и сенке, и у литералној просторној целини коју користе и родитељи и деца свих узраста која позива родитеље на заједничке активности са својим дететом и групом деце у вртићу. Родитељи заједно

са децом и васпитачима учествују у уређењу простора, укључују се у различите активности.

Предлог мера унапређења је допуњавање просторних целина структурираним и полуструктурираним материјалима. Затим проналажење начина како да се укључе родитељи да самостално дају иницијативе за радионице, пројекте као и коришћење ресурса локалне заједнице.

На родитељским састанцима и савету родитеља дискутовати о важним темама о реализацији различитих акција.

На основу анализе података за стандард 1.2. Социјална средина подстиче учење и развој је у потпуности остварен-оцена 4.

Деца се међусобно поштују, усмерена су једна на друге, друже и због организованог заједничког простора у вртићу, родитељи сматрају да је позитивна страна то што се сва деца познају, да старији чувају млађе и да остварују сарадњу између група.

Свакодневном комуникацијом родитељи добијају информације о напретку свог детета где су се родитељи изјаснили да им то значи. На основу анализе података за стандард 1.3. Планирање и програмирање васпитно-образовног

рада је у функцији подршке децем учењу и развоју оцењен је оценом 3,78.

Деца бораве углавном напољу сем у случају када је лоше време па смо кроз разговор закључили да је препорука да деца имају у вртићу адекватну опрему за разне временске прилике. Родитељи

су упознати са порфолијом детета, заједно са децом су учествовали у изради, у појединим групама су обележили са дететом свој портфолио како би га дете лакше препознало, заједно су паковали радове. Коментари родитеља о разгледању портфолија су различити, неке је доступан свакодневно неко има увид у порфолио кроз родитељске састанке, радионице. Коментарисање порфолија са дететом углавном обављају у вртићу и кроз разговор изјаснили су се да би то могло бити чешће.

Предлог мера унапређења је осмислити начин како мотивисати родитеље за опрему приликом лоших временских услова како би деца боравила вани. Затим кроз развијање теме пројекта стварати ситуације за укључивање породице и других одраслих за заједничко учење. Осмислити

да портфолио буде доступнији . Договорити начин, динамику, време увида у портфолио.

У оквиру области 1 Васпитно образовни рад физичка средина је подстицајна. На основу података стандард је оцењен оценом 3,72.

Током вредновања треће области Професионална заједница учења прослеђени су упитници за васпитаче и медицинске сестре васпитаче путем вибер групе као и родитељима, обављен је интервју са представницима локалне заједнице односно са директором Основне Школе „Свети Сава“, са Библиотекарком Библиотеке „Вук Караџић“, руководиоцем вртића „Полетарац“ , са директором Предшколске Установе, као и са стручним сарадником Срђаном Павловићем. На основу овог испитивања дошли смо до следећих података.

Оцена за стандард 3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију је 3,65.

На основу процене остварености стандарда 3.1. Установа подстиче професионалну комуникацију стандард је у потпуности остварен. Родитељи, васпитачи и медицинске сестре васпитачи су информисани о свим дешавањима као и о активностима. Васпитачи користе различите дигиталне технологије онлајн платформе. Новопривошлим колегама пружа се подршка кроз размене, знања, искуства.

Предлог мера унапређења набавка лаптопова, пројектора. Коришћење стручне литературе и правилника о раду у циљу бољег разумевања свих процеса у установи. Благовремено ажурирање информација на сајту установе, као и јасно дефинисање правила са родитељима о коришћењу вибер групе. Веће учешће у коришћењу локалне заједнице и пронаћи начин како мотивисати родитеље да у већем броју се укључе у заједничко коришћење ресурса локалне заједнице.

3.2. У устнови се негује клима поверење и заједништва на основу анализе подата остварен у већој мери – оцена 3,2.

Квалитет и обим сарадње са ОШ“Свети Сава“, библиотеком и вртићем „Полетарац“ се процењује квалитетним. Родитељи су информисани о својим правима и одговорностима, њихови предлози и идеје користе се у развијању визије развоја установе. Запослени у установи сматрају да се ради на развоју сарадње и заједништва током свакодневног рада и путем организовања различитих догађаја у којима учествују сви.

Предлог мера унапређења - Правила о понашању деце истаћи на огласној табли. Заједничко доношење одлука преузимање одговорности о доношењу истих, уз отворену комуникацију, дискусију о темама. План сарадње са локалном заједницом заједно израдити за наредну годину.

Преузети мере при поштовању норми. Предлог мера унапређења од стране стручног сарадника

Укључити стручног сарадника у реални програм при развијању пројекта. Покренути активности на пољу развоја односа стручног сарадника-васпитача у циљу бољег разумевања процеса. Оснаживати-подржавати све практичаре за узимање активног учешћа у разменама.

Стандард 3.3. У установи се развија култура самовредновања је остварен у већој мери, Оценом 3,1.

Васпитачи и медицинске сестре васпитачи су упознати са процедурама самовредновања, континуирано преиспитују постојећу праксу.

Предлог мера за унапређење на основу анализе упитника васпитача, медицинске сестре васпитача и стручног сарадника је у већој мери заједнички пратити промене, изазове и начинепревазилажења. Покренути иницијативу од стране стручног сарадника.

Стандард 3.4. Установа је место континуираних промена, учења и развијања је оцењен оценом 2,6.

Кроз организоване радионице, тимове, активне, размене васпитачи континуирано размењују искуства преиспитују, унапређују своју праксу и стручно се усавршавају.

Предлог мера за унапређење -Унапредити сарадњу комуникацију-размене на нивоу установе- између радних јединица. Покренути сарадњу са другим предшколским установама у граду.

Покренути истраживање из области рада стручног сарадника за физичко.

Стандард 3.5. Установа заступа професионално јавно деловње и активизам у заједници је остваре у већој мери оценом 3,37.

Родитељи су упућени и укључени у сва дешавања пројекте, манифестације, приредбе, обележавања значајних датума.

Предлог мера за унапређење - Остварити сарадњу са школом и организовати посете са родитељима. Активније-конкретније укључити се у транзиционе процесе. Позивати представнике локалне заједнице и упознати их са пројектима који се реализују тј. промовисати пројекте.

Организовати радионице - промовисати права детета и позивати представнике локалне заједнице.

У оквиру области 3 Професионална заједница учења На основу података стандард је остварен у већој мери, оцењен оценом 3,2

Јаслице „Црвенкапа“

Вредноване области квалитета:

Област 1 – Васпитно –образовни рад

Област 2 – Подршка деци и породици

Самовредновање је реализовано коришћењем иструмената из Водича за запослене у предшколским установама: Консултације са децом, фокус група Родитељи и упитник за васпитаче и медицинске сестре.

Временска динамика - месец фебруар 2023.године.

Консултације са децом

На нивоу радне јединице консултовање са децом спроведено је у 4 групе од укупно јаслених група и то у 2 старије јаслене групе, мешовитој и млађој јасленој групи.

С обзиром на узраст деце подаци су прикупљани кроз вербалну и невербалну комуникацију са децом (посматрање и запажање).

Фокус група Родитељи

Састанак - фокус група Родитеља одржан је 22.02.2023.године у просторији радне јединице „Црвенкапа“ са почетком у 14 часова. Време трајања састанка 1 сат и 35 минута.Присутствовало је 10 родитеља од планираних 12 и чланови мини тима за самовредновање –медицинске сестре –васпитачи:Јелена Вукашиновић, руководилац Марија Јањић и члан централног тима за самовредновање Сандра Благојевић - модератор.

Модератор је упознао родитеље са појмом и сврхом самовредновања и крајњим циљем састанка.

Циљ састанка је вредновање две области квалитета рада у Установи.

Упитник за васпитаче и медицинске сестре

Упитнике за васпитаче и медицинске сестре у електронском облику на нивоу радне јединице од 12 мединцских сестара – васпитача за област васпитно –образовни рад попунило је 9 медицинских сестара што чини 75 %, а за област подршка деци и породици од 12 м.с.в. попунило је 11 медицинских сестара што чини 91,67% .

У тексту испод навешћемо анализу података из сва 3 иструмента.

Област 1 – Васпитно –образовни рад

1.1.Физичка средина подстиче учење и развој деце

КД (Консултације са децом) 1.1.1 На основу посматрања деце током игре запазили смо да деца имају могућност да сама бирају играчке којима се играју. Уочили смо да су играчке и материјали доступни деци за игру (налазе се на полицама у висини деце). Деца код које је заступљена вербална комуникација су нам на питања да ли могу сами да бирају играчке и материјале са којима желе да се играју и да ли играчке и материјале могу сами да узимају, одговарала са „Да“. Одговори које смо добили од деце са чим највише воле да се играју а са чиме њихови другари су: аутићи,лопте, кухиња, кувам ручак, бебе, песак ...Док деца која се вербално не изражавају су показивала руком на аутиће, лопте, кухињу, књиге, гараже,песак а понеко од деце је одлазио у просторну целину за осамљивање, симболичку просторну целину... На основу посматрања увиђамо да деца знају где стоје играчке, проналазе их, показују руком, одлазе до просторне целине .

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ (Упитник за васпитаче) 1.1.1 На показатељ да су нам у вртићу на располагању разноврстан полуструктуриран и неструктуриран материјал, који подстиче на смислено ангажовање, сарадњу, истраживање, игру, стваралаштво од 9 м.с.в. да се у потпуности слажу изјаснило се 6 м.с.в. (66,67%) и 3 м.с.в. (33,33%) да се слажу у већој мери.

Просечна оцена за показатељ – 3,66

1.1.1 У вртићу су нам на располагању реални предмети и играчке, који подстичу на смислено ангажовање, сарадњу, истраживање, игру, стваралаштво да се у потпуности слажу изјаснило се 5 м.с.в. (55,56%) а да се у већој мери слажу изјаснило се 4 м.с.в. (44,44%) од укупно 9.

Просечна оцена за показатељ – 3,55

1.1.1. За показатељ допуну материјала у различитим просторним целинама вршимо на основу праћења учешћа деце да се у потпуности слажу изјаснило се 8 м.с.в. (88,89%) и 1 м.с.в. (11,11%) се изјаснило да се слаже у већој мери од укупно 9.

Просечна оцена за показатељ – 3,88

Просечна оцена показатеља из упитника попуњених од стране мсв – 3,69

Просечна оцена индикатора 1.1.1 анализом сва три инструмента – 3,84

КД 1.1.2 На питање где највише воле да се играју деца дају следеће одговоре: кухињи, овде у соби, одлазе до различитих просторних целина у соби и холу, одводе нас у двориште, терасу, до сензорног стуба. „Највише воле да се играју“ је одговор на питање шта највише воле да раде када су у вртићу. На питање у ком делу собе највише волиш да будеш (да се играш) одговарају у кухињи, соби, овде и показују руком на просторне целине у соби. Закључак је да деца користе сав расположив простор радне собе. На питање са ким воле да се играју наводе имена браће и сестара и имена деце из групе. Боравком у групи запазили смо да деца најмање бораве у скривалици и у просторној целини за конструисање у заједничком простору, док вербалног одговора на питање где најмање волиш да боравиш у вртићу није било.

Показатељ видљив у већој мери - 4

УВ 1.1.2 Од 9 попуњених упитника 7 мсв (77,78) се изјаснило да се слажу у потпуности и 2 мсв (22,22) да се слажу у већој мери са показатељем да могу лако да реорганизују простор у односу на различите активности деце и њихове потребе, тако да могу да се осаме, окупе у мање или веће групе.

Просечна оцена показатеља – 3,77

Просечна оцена индикатора 1.1.2 анализом свих инструмената – 3,88.

КД 1.1.3 На питање да ли су нешто правила у својој соби и шта су правила са мамом и татом одговарају да су правила кућицу за лутке, шарене лопте, кокице, куле од песка и показују руком на дидатичка средства која су правила са родитељима. Посматрајући децу док се играју уочили смо да деца премештају играчке из једне просторне целине у другу.

Да ли доносе неке играчке/предмете од куће одговарају са „ Да“ и наводе да су доносили лутке, меде, лопте, књиге, показују наруквицу, животиње, лутку. „ Где је сада то?“ деца прилазе местима где су играчке.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

ФГР (Фокус група Родитељи) 1.1.3 Кроз дискусију, родитељи на питања из овог индикатора, одговарају да су учествовали заједно са децом и васпитачима у реконструисању простора, да су давали предлоге за осмишљавање и промену изгледа простора на основу запажања и интересовања њиховог детета а као најчешће наводе доношење материјала и средстава, израду сензорних и интерактивних табли, средства и материјале везане за пројекат, израда столова од палета за двориште. У мањој мери су били укључени у фарбању и премештању због својих обавеза али истичу да би се радо укључили кад за то имају времена.

Показатељ видљив у већој мери – 4 .

УВ 1.1.3 Од 9 попуњених упитника б м.с.в.(66,66)се изјаснило да се слажу у потпуности а 3 м.с.в .(33,33) се изјаснило да се слажу у већој мери са показатељем да у вртићу постоји пракса да васпитачи, деца и родитељи заједно учествују у обогаћивању физичке средине.

Просечна оцена показатеља – 3,67

Просечна оцена индикатора 1.1.3 анализом свих иструмената – 3,89 .

КД 1.1.4 Деца именују боје инсталација, узимају картонске кутије и друге продукте, смислено их користе али не одговарају на питање ко их је правио. Одређене продукте препознају да су прављени у породици, изговарају „Ово је моје“ нарочито „Породични пано“ где више пута у току дана именују своје чланове породице.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

Просечна оцена индикатора 1.1.4 анализом свих иструмената – 4.

УВ 1.1.6 Са овим показатељем од попуњених 9 упитника 6 мсв (66,67 %) се у потпуности слаже док се 3 мсв (33,33%) слажу у већој мери са показатељем да су посете и боравак деце у локалној заједници саставни део реалног програма, развијања актуелне

теме/пројекта, трагања за новим искуствима учења, и проналажења различитих извора за истраживање.

Просечна оцена показатеља – 3,67.

Просечна оцена индикатора 1.1.6 анализом свих иструмената -3,67.

Закључак: На основу увида у сва три иструмента закључујемо да физичка средина у потпуности подстиче учење и развој деце , да су укључени сви актери.

Стандард 1.1. остварен у потпуности , просечна оцена анализом свих индикатора и сва три иструмента – 3,69.

Јаке стране: Искоришћеност свих расположивих простора, стално структурирање простора према уоченим интересовањима деце и укљученост родитеља у промене.

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце .

КД 1.2.1 Одговори на питање шта највише воле да се играју у вртићу су „Да се играју“. Најлепши дан у вртићу нема одговора деце.Са ким воле да се друже (играју) велики број деце именује браћу и сестре, другаре из групе, васпитачице.Посматрајући децу док се играју запажамо да је игра деце у пару присутна код мањег броја деце. На питање ко ти помаже када си тужан у вртићу,мали број деце даје вербалан одговор именовањем васпитачице и другара (двоје деце од укупног узорка) а посматрањем смо увидели да старија деца прилазе када неко дете плаче да га помаже, дају играчку или цуцлу млађем детету и позивају васпитача. Шта највише воле да се играју са другарима набрајају „Кувам ручак“, „Храним бебе“, „Лопте“ , „Возим аутиће“ , „Тобоган“ „Гледам слике“, „Песак“...Да ли се са другарима из вртића друже и код куће, нема одговора деце али зато углавном именују браће и сестре, маму и тату .

Показатељ видљив у већој мери – 4.

ФГР 1.2.1 Деца код куће преносе догађаје из вртића, активности у игри, са ким су се играли,ко је плакао и ко му је помогао. Деца се чешће „Тужакају“ али код куће с обзиром на узраст ретко знају да пренесу решење проблема. Увиди и одговори родитеља на питање како васпитач поспешује да се сва деца друже и укључују у активности су понудом одговарајућег броја средстава и разноврсном понудом материјалакао и моделовањем.Деца код куће покушавајуодрасле да укључе у нека правила вртића на пример прање руку пре јела, подизање рукава, кад се једе не прича се,стављањем родитеља у улогу детета из групе са којим се највише игра ...

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 1.2.1 Од попуњених 8 упитника за показатељ подстичем децу да заједно дефинишемо и поштујемо договорена правила 4 мсв (50%) се изјаснило да се у потпуности слажу док се 4 мсв (50 %) изјашњава да се слажу у већој мери .

Просечна оцена за показатељ -3,5.

1.2.1 За показатељ заједно са децом , уважавајући њихов узраст, преиспитујемо правила, мењамо их, допуњујемо у односу на актуелне догађаје од 9 попуњених упитника 8 мсв (88,89%) се изјаснило да се слазе у потпуности и 1 мсв (11,11%) да се слажу у већој мери .

Просечна оцена за показатељ – 3,89 .

Просечна оцена за показатељ 1.2.1 на основу анализе упитника попуњених од стране мсв – 3,69 .

Просечна оцена индикатора 1.2.1 на основу анализе сва три инструмента -3,89.

КД 1.2.2 Када нешто желиш да се играш или предложиш коме то можеш да кажеш, мали број деце именује медицинску сестру-васпитача (троје деце), посматрањем уочавамо да деца сама бирају играчке и материјале са којима желе да се играју. Медицинска сестра –васпитач прати игру деце, додаје материјале, средства ако је то потребно, помаже, проширује дечију игру. „ Да се игра, пева, једе“ одговор је деце на питање „Шта може да се ради увек у вртићу?“. На питање „Ко одлучује у вртићу шта ћете радити?“ нема одговора деце .

Показатељ видљив у већој мери -4 .

ФГР 1.2.2 Васпитач свакодневно преноси информације о детету како је протекао дан, шта је радило, јело, спавало, играло се, које нове вештине је усвојило, како сарађује са другом децом. Одговори родитеља на питање на који начин васпитач охрабрује децу да изразе своја осећања, да праве изборе и доносе одлуке су: охрабривање похвалом браво, одлично си то урадио, порастао си можеш ти то сам, добар си.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

Просечна оцена индикатора 1.2.2 увидом у све инструменте – 4.

КД 1.2.3, „ Децу, бату, секу, бабу, маму, тату“ одговори су деце на питање „Кога још срећеш у вртићу?“. „Деца се играју“ одговор је на питање „Шта раде друга деца у вртићу?“. Одговора деце није било на питања „Шта раде други одрасли у вртићу?“, „Где се дружиш и виђаш са децом и васпитачима из других група?“, „Да ли сваки дан идете напоље? Када не идете?“ Деца нас одводе до простора које користе заједно са другом децом, одводе нас до канцеларије васпитача, кухиње, купатила.

Показатељ видљив у већој мери - 4.

Просечна оцена индикатора 1.2.3 анализом свих инструмената – 4.

КД 1.2.4 Мали број деце на питање „Кога познајеш од одраслих у вртићу?“ именује васпитачице, спремачице, сервирке, маму, тату , секу, бату.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

ФГР 1.2.4 Родитељи износе да у договору са васпитачем решавају тренутне фазе у одрастању деце, питају и износе запажања из породице, где је потребно договарају се да поступају исто. С обзиром на узраст најчешће теме за разговор су осамостаљивање, одвикавање од пелена, појава негативизма, развој говора.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

Просечна оцена индикатора 1.2.3 анализом свих инструмената – 4.

Закључак: На основу анализе свих инструмената увиђамо да се кроз различите ситуације стварају прилике за грађење односа на свим релацијама где се негује поверење и сарадња.

Стандард 1.2 . остварен у већој мери, просечна оцена анализом свих индикатора и сва три инструмента – 3,89.

1.3. Планирање и програмирање васпитно –образовног рада је у функцији подршке

дечјем учењу и развоју .

КД 1.3.1 На питање да ли те васпитачица питала шта те интересује, шта волиш, деца су одговарала са „Да“ и наводила оно што воле да раде: да славе рођендан, шетају, играју се, тобоган, лопте, кувају ручак, пресвлаче бебе, аутиће, песак ... На питање да ли су друга деца имала своје предлоге и шта си ти предложио/предложила, одговарају са „Да“ и понављају већ поменуто. Да ли су твоји предлози или предлози друге деце прихваћени, нема вербалног одговора, али смо уочили да иницијатива одређене деце позива другу децу да се укључе и буду активни учесници.

Показатељ видљив увећој мери – 4.

УВ 1.3.1 Од 8 попуњених упитника за показатељ видљиво је преплитање и повезивање различитих типова активности у развијању теме пројекта 4 мсв (50%) се изјаснило да се у потпуности слажу и 4 мсв(50%) да се у већој мери слажу .

Просечна оцена показатеља -3,5.

1.3.1 А за показатељ обједињујем различита подручја сазнања кроз теме , пројекте или проблеме који децу интересују и за њих имају смисла 5 мсв (62,50%) се изјаснило да се слажу у потпуности и 3 мсв (37,50 %) да се у већој мери слажу .

Просечна оцена показатеља – 3,62 .

Просечна оцена показатеља анализом упитника попуњеног од стране мсв – 3,56.

Просечна оцена индикатора 1.3.1 анализом свих иструмената – 3,68.

КД 1.3.2 Када у току дана можеш да се играш и где, одговори деце су били: у вртићу, у соби, на тобогану, у кухињи ...

Показатељ видљив у већој мери – 4.

ФГР 1.3.2 Одговори родитеља на питања из овог индикатора су да васпитачи изводе децу напоље у складу са временским условима, да се у вртићу прихватају и поштују навике детета из породице које се постепено адаптирају на ритам дана у вртићу. Уз свакодневни договор и разумевање од стране васпитача, родитељима се олакшава промена уобичајеног ритма.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ1.3.2 Од 8 попуњених упитника 7 мсв (87,50 %) се изјаснило да се у потпуности слажу и 1 мсв (12,50%) да се у већој мери слаже за показатељ ритам активности у вртићу је флексибилан и могу да га прилагођавам актуелним дешавањима у својој групи.

Просечна оцена за показатељ -3,87.

Просечна оцена индикатора 1.3.2 анализом свих иструмената – 3,95.

ФГР 1.3.3 Родитељи су укључени у креирање средине, адаптацију простора, уређење дворишта, израду дидатичких средстава, заједничка истраживања на нивоу група (пројекте), радионице за родитеље .

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 1.3.3 Од 8 попуњених упитника 6 мсв (75%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 2 мсв (25%) да се у већој мери слажу за показатељ током развијања програма у васпитној групи стварају се прилике за заједничко учење деце, породице и других одраслих.

Просечна оцена показатеља анализом упитника за васпитаче -3,75.

Просечна оцена за индикатор 1.3.3 увидом у све иструменте – 3,87.

УВ 1.3.4 Од 8 попуњених упитника 7 мсв (87,50%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 1 мсв (12,50%) да се увећој мери слаже за показатељ у вртићу стварамо прилике да деца учествују на различите начине и на различитим нивоима.

Просечна оцена показатеља – 3,87.

УВ 1.3.5 Од 8 попуњених упитника 4 мсв (50%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 4 мсв (50%) да се у већој мери слаже са показатељем у вртићу подстичемо децу да преузимају одговорност и буду истрајни у решавању проблема.

Просечна оцена показатеља – 3,5.

КД 1.3.6 На питања да ли знаш где је твој портфолио, шта има у њему, можеш ли сам/сама да га узмеш и нешто ставиш у њега, деца као одговор на ово питање показују слике породице, истакнуте дечје фотографије током игре, места где се играју... На питања да ли си разговарао са неким о томе шта се налази у твом портфолију и да ли те је питала васпитачица шта ти се свиђа, а шта не, нема увида а ни одговора.

Показатељ видљив у већој мери – 3.

ФГР 1.3.6 Родитељи су се изјаснили да су упознати са дечјим портфолијом, да су заједно са децом били укључени у израду портфолија, на родитељским састанцима и радионицама имали су прилику заједно са децом да их прелиставају. Васпитачи су родитеље упознали са дечјим интересовањима и дечјим продукцијама. Родитељи су били учесници завршне приредбе, прославе пројекта.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

Просечна оцена индикатора 1.3.6 увидом у све инструменте – 3,68.

Закључак : Укљученост деце и одраслих је у сталној функцији подршке дечјем развоју и учењу.

Стандард 1.3. остварен у потпуности , просечна оцена анализом свих индикатора и сва три инструмента – 3,75.

Јаке стране: Континуирана смена различитих типова активности у различитим просторима.

Закључак на крају области: Постоји велика оствареност стандарда а простор за унапређење је одржавање континуитета који се односи на физичку и социјалну средину.

Област 2 – Подршка деци и породици

2.1 .Установа је сигурна и безбедна средина.

ФГР 2.1.1 Родитељи су се изјаснили да све потребне информације о правима и могућностима које могу да остваре у вртићу и заједници добијају на родитељским састанцима, путем индивидуалних разговора, обавештења путем вибер групе, фејсбук странице, јутјуб канала.

Показатељ видљив у већој мери -4.

УВ 2.1.1 Од 11 попуњених упитника 11 мсв (100%) се изјаснило да се у потпуности слаже са показатељем упозната сам са мерама индивидуализације у вези са исхраном, превентивно здравственом заштитом и брином о томе да се оне поштују.

Просечна оцена показатеља -4.

2.1.1 За показатељ упознајем родитеље са правима и могућностима везано за остваривање програма социјалне заштите, превентивно здравствене заштите и исхране 10 мсв (90,91%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 1 мсв (9,09%) да се слаже у већој мери.

Просечна оцена показатеља -3,91.

Просечна оцена за индикатор 2.1.1 увидом у све инструменте – 3,97.

ФГР 2.1.2 Родитељи се упознају са програмом заштите деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације на родитељском састанку, путем флаера, преко обавештења које се налази на панелу у холу јаслица и странице фејсбук.

Родитељи се укључују у активности које организује тим НЗЗД путем хуманитарне акције друг-другу, као учесници радионице. Родитељи су се изјаснили да су упознати са протоколом у случају појаве насиља али нису имали искуства у том, тако да нису могли да дискутују на ту тему.

Показатељ видљив у већој мери -4.

УВ 2.1.2 Од 11 попуњених упитника 7 мсв (63,64%) се у потпуности слаже и 4 мсв (36,36%) се у већој мери слаже са показатељем да установа прилагођава начин информисања потребама родитеља и других актера.

Показатељ видљив у већој мери -3,64.

Просечна оцена за индикатор 2.1.2 анализом свих иструмената -3,82.

ФГР 2.1.3 На постављено питање на који начин вртић спроводи различите промотивне и едукативне активности у области дечјих права у вртићу, родитељи су се изјаснили да су упознати и да су учествовали у активностима у оквиру дечје недеље као и присуство радионицама на тему права детета, панел са дечијим правима у улазном холу, јутјуб канал.

Показатељ видљив у већој мери -4.

УВ 2.1.3 Од 11 попуњених упитника 9 мсв (81,82%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 2 мсв (18,18%) да се у већој мери слаже са показатељем да су сви родитељи у мојој групи упознати са правима детета.

Просечна оцена показатеља -3,82.

Просечна оцена за индикатор 2.1.3 анализом свих иструмената -3,91.

КД 2.1.4 На питање какав би ти вртић желео/желела, деца нас одводе у заједничке просторе, сензорну собу, двориште, сензорне тубе, салу, визуелне просторне целине, симболичке просторне целине, што су уједно иувиди на питања „У ком простору у вртићу највише волиш да будеш?“ , „Где можеш да се играш тих игара?“ , „Да ли постоји простор у вртићу где не можеш да будеш, или се не осећаш сигурно?“ , „Да ли постоји неки део вртића у којем не можеш да будеш, а волео би? Зашто?“ , „Да ли постоји неки део вртића где се не осећаш лепо? Зашто?“. Уочили смо да деца негативно реагују на боравак у непознатом простору уколико васпитачи групе нису са њима (ако су у тој просторији без познатих васпитача), плачљиви су и тужни.

На питање шта највише волиш да радиш и које игре волиш, чиме волиш да се играш дају нам одговоре као и претходно: кувају ручак, песак, бебе, лопте, аутићи, тобоган, напоље ...

Показатељ видљив у већој мери -4.

ФГР 2.1.4 Родитељи су се изјаснили да прилаз вртићу није довољно безбедан и сигуран за сву децу, простор и опрема нису прилагођени деци са инвалидитетом.

Показатељ остварен у мањој мери -2.

Просечна оцена индикатора 2.1.4 анализом свих иструмената – 3.

Закључак : Стандард остварен у већој мери , просечна оцена стандарда анализом свих индикатора и сва три инструмента -3,78.

Вртић остварује различите програме заштите и подршке деце и породице . Родитељи препознају као неопходност уређење прилаза вртићу и постављање заштитних ограда на улазној рампи.

Препорука : Како би целокупан простор јаслица и вртића представљао сигурну и безбедну средину за сву децу , неопходно је уредити прилаз вртићу , унутрашње стазе , атријум јаслица , заштитну ограду на рампи.

2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице.

УВ 2.2.1 Од 11 попуњених упитника 8 мсв (72,73%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 3 мсв (27,27%) да се слаже у већој мери са показатељем да се у вртићу препознају сва деца и њихове породице.

Просечна оцена показатеља – 3,73

2.2.1 Док се 6 мсв (54,55%) изјаснило да се у потпуности слажу и 5 мсв (45,45%) да се слажу у већој мери са показатељем да простор вртића осликава особености деце из различитих група и њихових породица.

Просечна оцена показатеља -3,55.

Просечна оцена за индикатор 2.2.1 анализом свих иструмената – 3,64.

ФГР 2.2.2 Узимајући у обзир узраст деце, родитељи су се изјаснили да нису уочили потребу за додатним активностима у вртићу.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 2.2.2 Од 11 попуњених упитника 10 мсв (90,91%) се изјаснило да се потпуности слаже и 1 мсв (9,09%) да се у већој мери слаже са показатељем да је понуда различитих облика и програма разноврсна и одговара потребама породице и деце.

Просечна оцена показатеља – 3,91.

2.2.2 Док се за показатељ ПУ омогућава /олакшава породицама повезивање са програмима и услугама у локалној заједници који су потребни деци и породици 5 мсв (45,45%) изјаснило да се у потпуности слаже и 6 мсв(54,55%) да се слаже у већој мери.

Просечна оцена показатеља -3,45.

Просечна оцена за индикатор 2.2.2 анализом упитника за васпитаче – 3,68.

ФГР 2.2.3 Родитељи се на родитељском састанку упознају са преласком из јаслица у вртић и имају увид у активности путем вибер групе (посете вртићким групама током летњих месеци). При поласку детета у вртић родитељи присуствују родитељском састанку, попуњавају упитник за родитеље и имају прилику да буду партнери током адаптације.Износе као потешкоћу тренутну епидемиолошку ситуацију и могућност боравка у групи током адаптације. Од васпитача путем разговора, флаера за адаптацију, савета , добијају подршку при поласку у јаслице.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 2.2.3 Од 11 попуњених упитника 7 мсв (63,64%) се изјаснило да се у потпуности слаже и 4 мсв (36,36%) да се слаже у већој мери са показатељем да учествују са стручним сарадницима у припремању детета и породице за укључивање у вртић, прелазак из јаслица у вртић.

Просечна оцена показатеља -3,64.

2.2.3 Док се за показатељ припрема деце за прелазак из вртића у школу 4 мсв (36,36%) изјашњавају да се у потпуности слажу , 5 мсв (45,45%) се слажу у већој мери и 2 мсв (18,18%) се слажу у мањој мери.

Просечна оцена показатеља -3,18.

Просечна оцена показатеља анализом упитника за васпитаче – 3,41.

Просечна оцена индикатора 2.2.3 анализом свих иструмената – 3,70.

ФГР 2.2.4 Не, с обзиром на рани узраст деце, није нам познато да су укључени у манифестације у локалној заједници, али добијамо обавештења преко вибер група која су нам корисна за децу старијег узраста.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 2.2.4 Од 11 попуњених упитника 2 мсв (18,18%) се изјаснило да се у потпуности слаже , 7 мсв (63,64%) да се у већој мери слаже и 2 мсв (18,18%) да се у мањој мери слажу са показатељем у складу са пројектима које развијам у групи планирам учешће у разлишитим манифестацијама у локалној заједници.

Просечна оцена показатеља – 3.

Просечна оцена индикатора 2.2.4 анализом свих иструмената – 3,5.

Закључак : Стандард остварен у потпуности, просечна оцена анализом свих индикатора и иструмената – 3,75.

У вртићу се уважава персонализованост, поштују права и потребе деце и породице , пружа подршка.

2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом.

ФГР 2.3.1 Родитељи су на питања из овог индикатора дали одговоре да путем мини

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Савета родитеља, родитељских састанака, упитника, анкета, имају могућност да се изјасне шта им је важно и како би волели да сарађују са вртићем. Да, учествовали смо давањем својих предлога и идеја, учешћем у пројектима, израдом средстава, прикупљањем материјала, свакодневном разменом информација. Да, идеје родитеља се уважавају приликом креирања програма сарадње.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 2.3.1 Од 11 попуњених упитника 9 мсв (81,82%) се у потпуности слаже и 2 мсв (18,18%) се у већој мери слажу са показатељем кроз дијалог са родитељима договарамо и планирамо сарадњу вртића и породица на нивоу установе, вртића, групе.

Просечна оцена показатеља – 3,82.

Просечна оцена индикатора 2.3.1 анализом свих иструмената – 3,91.

ФГР 2.3.2 Родитељи се изјашњавају да су били укључени у активности кроз свакодневну размену са васпитачима, путем вибер групе, почетне и процесне паное, родитељске састанке, Савет родитеља. Да, увек бирамо време у договору са васпитачима.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 2.3.2 Од 11 попуњених упитника 11 мсв (100%) се изјаснило да се у потпуности слаже са показатељем родитеље и друге чланове породице позивамо да предложе начине на које би могли и желели да се укључе у живот и рад групе и вртића, као и време које им је најпогодније.

Просечна оцена показатеља – 4.

2.3.2 Док се за показатељ користимо различите начине позивања родитеља 10 мсв (90,91%) се у потпуности слаже и 1 мсв (9,09%) се слаже у већој мери.

Просечна оцена показатеља – 3,91.

2.3.2 За показатељ да су родитељи укључени у радионице, израду процесних паное и дитатичког материјала, уређивање и опремање простора, излете, пројекте 7 мсв (63,64%) се у потпуности слаже и 4 мсв (36,36%) се слаже у већој мери.

Просечна оцена показатеља – 3,64.

Просечна оцена показатеља анализом упитника за васпитаче – 3,85.

Просечна оцена индикатора 2.3.2 анализом свих иструмената – 3,88.

ФГР 2.3.3 Да, имамо могућност да се укључимо у програме „Брига о родитељима и старатељима“, и „Разиграно родитељство“, „Подршка дојењу“. Индивидуални рад са медицинским сестрама – обученим практичарима, подршка у читању, током игре деце, упућивање на сигнале које нам деца шаљу, како их подржати ... Да, васпитачима и обученим практичарима. Да задовољни, јер смо упућени и на стручну службу установе и на остале ресурсе у локалној заједници.

Показатељ видљив у већој мери – 4.

УВ 2.3.3 Од попуњених 11 упитника 6 мсв (54,55%) се у потпуности слаже и 5 мсв (45,45%) у већој мери за показатељ родитељи имају прилику да предложе теме о којима би желели да уче и дискутују и унапређују своје компетенције, а односе се на васпитање и развој деце.

Просечна оцена показатеља – 3,55.

2.3.3 Док за показатељ у вртићу родитељи имају различите прилике за учење и унапређивање родитељских компетенција 8 мсв (72,73%) се у потпуности слаже и 3 мсв (27,27%) се слаже у већој мери.

Просечна оцена показатеља – 3,73.

Просечна оцена показатеља анализом упитника за васпитаче – 3,64.

Просечна оцена индикатора 2.3.3 анализом свих иструмената – 3,82.

Закључак : Стандард видљив у потпуности, просечна оцена анализом свих индикатора и иструмената – 3,88.

Јака страна представља програм подршке породицама која се остварује кроз различите програме подршке на основу исказаних потреба породица. Програми подршке који се истичу су програми „Брига о родитељима и старатељима“, „Разиграно родитељство“, тематски родитељски састанци.

Закључак за целу област – Програм сарадње заснован је на партнерству са породицом где се уважавају предлози из којих проистиче дата препорука.

Вртић „Црвенкапа“

У складу са Годишњим планом централног тима за самовредновање у нашој установи и Водичем за самовредновање у предшколским установама, у нашем вртићу су вредноване области квалитета рада:

1. Васпитно образовни рад

2. Подршка деци и породици

Инструменти који су коришћени:

- Упитник за васпитаче

- Фокус група са родитељима

- Консултације са децом

Узорак- Сви васпитачи тима вртића, „Црвенкапа“ (19 васпитача)

- 20 родитеља (по 3 из две предшколске групе) и по 2 родитеља из осталих васпитних група

- 50% укупног броја деце у вртићу, односно деца из 2 предшколске и 2 старије групе.

УПИТНИК ЗА ВАСПИТАЧЕ

1 област Васпитно образовни рад

Упитник за васпитаче је попунило 14 васпитача од њих 19. (75%)

Стандард: Физичка средина подстиче учење и развој деце је у потпуности остварен.

Васпитачи се у потпуности или у већој мери слажу да су у вртићу на располагању полуструктурирани и неструктурирани материјали и реални предмети који се допуњују у просторним целинама на основу праћења деце.

Стандард: Социјална средина подстиче учење и развој деце

Стандард је у потпуности остварен- васпитачи се у потпуности слажу да се уважавају потребе, предлози и идеје деце.

Стандард: План и програм ВОР-а је у функцији подршке учењу и развоју деце

Стандард је у потпуности остварен. Васпитачи се у потпуности (9) и у већој мери (7) слажу

да је видљиво преплитање различитих активности, игара и планираних ситуација учења у току развијања теме.

Закључак: Анализом упитника закључујемо да су стандарди у потпуности остварени јер је средина у вртићу инспиративна и подстицајна, подстиче децу на акцију и истраживање. Уважавају се

идеје, предлози и потребе деце, стварају се прилике за учење и обједињују се различита подручја.

Препорука:

- Чешће допуњавати и мењати материјале и средства у заједничким просторима

- Стварати и даље прилике за заједничко учење деце, породице и одраслих.

2. Област Подршка деци и породици

Упитник је попунило 14 васпитача од укупно 19.

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Стандард-Установа је сигурна и безбедна средина

Стандард је у потпуности остварен.

Васпитачи се у потпуности слажу(11) и у већој мери(3) да су упознати са мерама индивидуализације у вези са исхраном, прев здр заштите, соц. заштите и брину да се оне поштују. У потпуности се слажу да установа прилагођава начине информисања родитељима.

Стандард-У Установи се уважава различитост, поштују права

Стандард је у већој мери остварен-8 од 14 васпитача се у већој мери слаже да је понуда различитих облика и програма разноврсна и одговара потребама деце и породице.

У потпуности(7) и у већој мери(7) се слажу да се у сарадњи са стручним сарадницима породици пружа подршка у припремама за прелазак деце из вртића у школу.

Стандард-Установа сарађује са породицом и локалном заједницом

Овај стандард је у већој мери остварен.

Користе се различити начини за укључивање родитеља у живот и рад вртића(у већој мери-13 ,у потпуности 3)

У већој мери (9) се слажу да су родитељи укључени у радионице, уређење и опремање простора и пројекте као и да имају у вртићу различите прилике за учење и унапређење родитељских компетенција.

Закључак: Васпитачи настоје да на различите начине правовремено информишу родитеље о активностима које се односе на здравствено превентивну и социјалну заштиту деце. У сарадњи са васпитачима мед сестра на пзз у току године реализује ове активности.

Заједнички простори у вртићу су места сусретања деце свих васпитних група. Безбедни су и прилагођени различитим интересовањима и потребама деце. Деца заједно са одраслима учествују у креирању физичког простора вртића.

У вртићу постоји процес транзиције приликом преласка деце из јаслица(и породица) у вртић у циљу лакше адаптације деце.

Подршка породици се остварује и кроз пројекат „Разиграно родитељство” као и садржајима намењеним родитљума фб сраници и јутуб каналу наше Установе.

Препоруке:

-Већи степен интегрисања потреба породица у креирању програма ВОР а

-Унапређивање сарадње са локалном заједницом

Фокус група са родитељима

Фокус група је реализована 21.02.2023. у сали вртића Црвенкапа.

Фокус групи је присуствовало 20 родитеља из свих васпитних група вртића и 6 васпитача.

У уводном делу модератор групе је упознала родитеље са сврхом и значајем учешћа родитеља у процесу самовредновања као и са областима квалитета која се вреднују у ПУ.

У овој фокус групи родитељи су одговарали на питања из упитника која се односе на области ВОР рад и Подршка деци и породици.

Дискутовали су, размењивали своје мишљење и износили своје предлоге.

Прва област ВОР

1.1 Физичка средина подстиче развој и учење деце

Родитељи истичу да су учествовали у доношењу средстава и материјала за просторне целине у собама као и за заједнички простор вртића. У пројектима су учествовали тако што су структурирали физички простор заједно са децом и васпитачима. Иницијатива је у већини случајева потицала од васпитача и увек су се радо одазивали позиву.

Доносили су разна средства и материјале и учествовали у обезбеђивању дела новчаних средстава у виду донација - замена столарије, климе, тепиха.

Нису учествовали у променама (прављење намештаја, фарбање столарије, али су упознати да су родитељи неких других група директно учествовали у томе.

Закључак: Стандард је у већој мери остварен. Физичка средина подстиче учење и развој деце. Деца, родитељи и васпитачи заједно уређују физички простор вртића.

Један број родитеља се директно укључио у уређење(4) остали (16 родитеља) су доносили средства у материјале за опремање просторних целина у соби или заједничких простора вртића.

Већина родитеља се слаже да иницијатива углавном долази од васпитача(18 родитеља), да су поједини родитељи незантересовани(11 родитеља) а већи број родитеља не показује иницијативу због недостатка слободног времена(14).

Препорука: Даље унапређивање сарадње са породицом испитивањем њихових потреба, могућности и интересовања.

1.2 Социјална средина подстиче учење и развој деце

- деца су комуниктивна и друштвена, сарађују и договарају се. Средина подстиче самосталност и социјализацију.

- Често се тужакају

Предлог родитеља: јачати комуникацијске и социо -емоционалне вештине код деце кроз креативно решавање конфликта на релацији дете-дете.

- Васпитач поспешује да се сва деца друже укључивањем у заједничке активности, кроз јутарњи пријем где сви заједно вежбају уз музику, кроз приредбе, представе драмске и музичко покретне игре.

- деца преносе кући рутине и ритуале из вртића и правила понашања која се односе на културно хигијенске навике и уређење простора.

1.2.2 У свакодневним индивидуалним разговорима са васпитачима родитељи добијају информације о томе шта дете зна и уме и колико је напредовало.

Закључак: Стандард је у потпуности остварен. Сви родитељи се у потпуности слажу да се деца уважавају и поштују, да се негује клима међусобног уважавања и поштовања међу децом и одраслима.

Родитељи хвале васпитаче који брину о свој деци у вртићу, видљив је тимски рад, добра комуникација и сарадња међу васпитачима.

1.3. Планирање и програмирање васпитно образовног рада у функцији подршке дечијем учењу и развоју

1.3.2. – родитељи сматрају да деца довољно проводе времена напољу и да двориште и само окружење у којем се вртић налази пружају пуно могућности за игру деце.

- Поштује се индивидуалност и различитост деце , уважавају се дечије потребе, као и потребе породице.

Васпитачи увек излазе у сусрет када дође до промене уобичајеног ритма (одлазак детета код лекара, стоматолога, логопеда, непредвиђене ситуације у породици и слично).

Одговор једног родитеља: „ Шта деци прија то се са децом и ради“

1.3.3 Родитељи уче заједно са децом. Деца доносе кући цртеже и продукте и разговарају о теми пројекта са члановима породице.

Родитељи учествују у развијању пројекта учешћем у радионицама, доношењем материјала и средстава за игру и учење деце; као експерт за одређене области (мама професор енглеског и мама професор клавира). Учествују у уређењу физичке средине – кречење , уређење собе, премештање

намештаја ...

1.3.6. Упознати смо са портфолијем наше деце. Тромесечно их добијамо, допуњујемо их а добијамо их на крају школске године. Израђивали смо их са децом-украшавали корице регистратора или кутије у које су деца стављала своје цртеже и радове.

-Правили смо и заједничке продукте као, „Шал генерације”, „Путујућа свеска”, „Благослови”.

Закључак: Стандард је у потпуности остварен.

Сви родитељи се слажу да су правовремено и адекватно информисани, да су васпитачи веома сусретљиви када дође до промене уобичајеног ритма. Родитељи имају увид у напредовање своје деце, уважавају се идеје и предлози родитеља.

Област 2 Подршка деци и породици

2.1. Установа је сигурна и безбедна средина

2.1.1. Да, добијамо обавештења путем вибер група, на огласним таблама и информативном паноу за родитеље.

2.1.2. - Упознати смо путем фб странице Установе, линкова, „кроз радионице, брошуре...

- Васпитачи увек реагују у „могућим” ситуацијама, пружају правовремено родитељима све информације. Упознати смо да постоји тим за заштиту од злостављања, занемаривања, насеља и дискриминације и каква је процедура.

2.1.3. Трибина, радионице, родитељски састанци, превентивне активности.

2.1.4. Простор вртића је доступан, безбедан и сигуран за децу и породице, изузев дела испред улазне капије где је оштећен тротоар па када је влажно време може доћи до клизања и падова.

- Одрађен је прилаз (рампа); двориште није у потпуности искоришћено а пружа много могућности.

Закључак: Стандард је у потпуности остварен.

Родитељи безбедност вртића повезују са двориштем (15). Истичу да се осећају веома сигурно и спокојно када су им деца у вртићу. Сви родитељи се слажу да је једино небезбедан део тротоара испред улазне капије. Већина родитеља (16) сматра да двориште пружа пуно могућности али није довољно искоришћено. Сви родитељи су упознати са програмом заштите деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације и са процедуром истог.

Препорука:

- Организовати акције уређења дворишта у сарадњи са родитељима

- Уважити реалне захтеве родитеља који се односе на санацију оштећеног дела тротоара испред улазне капије.

2.2. У установи се уважава различитост, поштују права и потребе деце и породице

Стандард је у већој мери остварен.

Већина родитеља (15) сматра да се уважавају њихови предлози у развијању Програма сарадње. Поједини родитељи (4 оро) нису учествовали у развијању програма сарадње родитеља и вртића и 1 родитељ не зна о чему се ради.

За додатне активности родитељи предлажу:

- Једнодневне излете (Велики парк, Шумарице, Шумаричко језеро);

- Више физичких активности;

- Школе језика;

- Еколошке активности;

- Драмске и ликовне активности

- Фолклор и плес

Препорука: Остварити континуирану и квалитетну сарадњу са школама страних језика, спортистичким клубовима, дечијим фолклорним ансамблима..

2.2.3. Кроз заједничку сарадњу васпитача и медицинских сестара, прелазак деце (адаптација) из јаслица у вртић пролази прилично успешно и кратко траје. (17 родитеља)

У августу месецу, пре поласка детета у вртић, се одржавају заједнички родитељски састанци и омогућени су индивидуални разговори са родитељима како би се васпитачи у вртићу боље упознали са навикама и особеностима сваког детета.

Подршка приликом поласка детета у школу се остварује тако што васпитачи остварују сарадњу са школама и деца упознају простор школе и будуће учитељице. Задовољни смо знањем које деца из вртића понесу у школе.

Имали смо подршку у циљу бољег изговора гласова да се деца на време јаве логопеду. (4 родитеља)

2.2.4. Увек нас васпитачи консултују путем вибер групе, лично или потписивањем сагласности. (сви родитељи)

- Да често иницирамо учешће деце као што је био одлазак у парк „Илина вода“ , посета Хиподрому, ватрогасној станици и дечијој библиотеци. (12 родитеља)

2.2.5. - Увек се уважавају предлози, идеје и сугестије родитеља. Сарадња вртића и родитеља је одлична и реализује се кроз израду пројеката везано за тему пројекта, хуманитарна акција, представљање свог занимања и слично.

- Презадовољни смо новим програмом рада у вртићу јер мислимо да даје добре резултате. (16 родитеља)

- Деца су самосталнија, пуно истражују, као „мали научници су“.

2.3. Установа сарађује са породицом и локалном заједницом

2.3.1. - Питани смо од стране васпитача на који начин можемо да се укључимо и увек се уважавају наши предлози и идеје. (18 родитеља) Учествојемо тако што доносимо материјале, средства, дечије енциклопедије, књиге, сликовнице, израђујемо реквизите. (Сви родитељи)

2.3.2. - Јесмо, поштују се време, и предлози родитеља. Укључивали смо се у хуманитарне акције, сређивање дворишта, радионице.

2.3.3. - Укључивали смо се у програме „Разиграно родитељство“ и представљању новог програма „Године узлета“. (10 родитеља)

Обраћамо се васпитачима уколико дође до неких промена у понашању детета да заједно решимо проблем и некада и психологу. Такође смо имали подршку за дете са додатном подршком. (2 родитеља) У потпуности смо задовољни подршком коју смо добили. Значило би нам да се чешће организују тематски родитељски састанци или трибине, саветовања у вези неких тема које се односе на здравље и васпитање деце. (сви родитељи)

Закључак: Стандард је остварен у већој мери.

Подршка породици се остварује у континуитету, уважавају се потребе и различитости породица. Идеје и предлози родитеља у креирању Програма сарадње се у већој мери уважавају. Као отежавајући фактор родитељи наводе епидемиолошке мере услед епидемије изазване вирусом Ковид 19 када се комуникација одвијала искључиво путем Вибер група

Препорука: - Организовати тематске родитељске састанке, трибине и саветовалиште за родитеље у сарадњи са стручним сарадницима.

- Континуирано пружање подршке породици у остваривању њене васпитне улоге.

Недоумица: Колико је узорак од 20 родитеља колико их је учествовало у фокус групи, релевантан и валидан за добијање информација које су од значаја за самовредновање

области квалитета рада?

Овај број (20 родитеља) је 10% родитеља од укупног броја деце у нашем вртићу!

Консултације са децом

Вртић „Црвенкапа“ - Консултовање са децом

Консултације са децом су обављене у две старије и две предшколске групе(50% укупног броја деце вртићу) у више наврата у опуштеном и отвореном разговору. Деци су имала могућност да своје разумевање онога што се свакодневно дешава у вртићу и схватање свог положаја у вртићу представе кроз разговор, цртежима и заједничким продукцијама.

Област 1 Васпитно образовни рад

1.1. Физичка средина подстиче учење и развој деце

Одговори деце:

1.1.1. - „Увек можемо сами да бирамо играчке и да их узимамо, само после треба кад завршимо да их вратимо на место.“

- „Могу да дохватим све играчке, само не могу да дохватим прозор

- Волим да ставим кецељу и да спремам ручак и онда сви другари дођу код мене на ручак

1.1.2.

- Волим да цртам, јер у том простору има пуно различитих боја и материјала а најмање волим да боравим у шатору јер ми ту није занимљиво

- Највише волим да се играм и дворишту и да будемо напољу.

- У дворишту највише волим да се играм у песку и да играм фудбал.

- 1.1.3., често правимо ствари од папира и кад нешто не можемо да урадимо васпитачицама помогне

- „Са мамом и татом смо правили кућице за наш пројекат, пећине и иглое

- „Правили смо светионик, сви у породици.

- „Ми често премештамо играчке у соби онако као се договоримо сви заједно са васпитачицом

- „Доносимо играчке од куће. Неке сам вратио а неке оставио у вртићу

1.1.4.- „Пано праве деца и васпитачице заједно и ту се види све шта радимо

- „Ту стављамо наше цртеже и фотографије и све оно што радимо

1.2. Социјална средина подстиче учење и развој деце

1.2.1. - „Волим да се играм у ходнику вртића, у библиотеци, а најлепши дан је када смо сви

добри, када се не свађамо , и када се лепо слажемо

- „Када сам тужна , утеше ме моје најбоље другарице и васпитачице

- „Дружимо се, долазе ми другари и код куће. Возимо ролере, гледамо цртаће и једемо слаткише и палачинке

1.2.2. - „Када нешто желимо да се играмо, договоримо се ми другари и онда кажемо васпитачици

и питамо је да се играмо у ходнику код гумица или у шатору, библиотеци

- „Ако ми нешто смета васпитачица ми помогне и објасни ми

- „ У вртићу увек можемо да се играмо, цртамо, вежбамо тело да плешемо.

- „Одлучујемо заједно васпитачица и ми

1.2.3.

- „У вртићу срећемо своје другаре, своје старе васпитачице које су нас чувале у јаслицама.

Децу из других соба, маме и тате наших другара. Чистачице,сервирке.. - „Куварице кувају, чистачице чисте а васпитачице нас васпитавају и чувају.#39;'

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

-„Виђамо се у дворишту, ујутру у сали, у заједничким просторима и ходницима, У другим собама кад идемо код друге деце да се дружимо , и кад се васпитачица разболи па онда исто будемо у другим собама.

-„, Идемо напоље увек, само кад је пуно хладно и пада киша не идемо

1.2.4.-„Познајем васпитачице Тијану и Јацу, чистачицу Ољу, Снежу куварицу, васпитачицеЉиљу и Мају, васпитача Бобана.##39;'

-„Ја знам и Срђана што са нама ради вежбе и Ивану психолога

-„Знам све васпитачице,куварице и чистачице и медицинску сестру Јецу

1.3.Планирање и програмирање васпитно-образовног рада у функцији подршке дечјем учењу и развоју.

1.3.1.-„Васпитачице нас питају шта нас интересује и онда то истражујемо на интернету, у књигама,енциклопедијама и причамо о томе''

-„Сваки пут предлажу друга деца.

-„Ја сам предложио да истражимо инсекте

1.3.2.

-„Могу да се играм увек када то желим

1.3.6.

-„Знам где стоји мој портфолио и могу сам да га узмем. У њему су моји цртежи, фотографије, неки предмети које ја волим

-„Разговарам са мојим другарима, мојом мамом и татом и са васпитачицама

-„Када сам паковала цртеже, васпитачица ме је питала шта сам нацртала и да ли ми се свиђа.

На основу дечијих одговора и коментара закључујемо да су стандарди у оквиру вредноване области- Васпитно образовни рад у потпуности остварени. Деца су слободна и комуникативна,слободно се обраћају васпитачима и износе своје предлоге, идеје и жеље. Сви материјали и средства су деци на располагању и подстичу их на манипулисање,истраживање и креативно изражавање. Просторне целине у собама осликавају пројекат/тему која се реализује .Почетне и процесне паное деца уређују заједно у договору са васпитачима.

Већина деце највише воли да се игра у конструкторској и симболичкој просторној целини у соби и у заједничким просторима- библиотека и простор са кинетичким песком.

Већина деце познаје све васпитаче у вртићу,спремачице и сервирке као и мед сестру на пзз. Деца се друже и ван вртића,иду једни код других. Деца заједно са васпитачима и члановима породице уређују и бирају садржаје за свој портфолио.

Област 2. Установа је сигурна и безбедна средина.

Одговори деце:

2.1.4.-„Овакав исти вртић јер је много леп, само да буде жуте боје а ограде на тераси зелене

-„Да у дворишту буде парка и стаза за аутиће, да имамо неке дрвене играчке и да имамо базен и трамболину

-„Волела бих да имамо животиње у вртићу,да то буде као мали зоолошки врт”

-„Ја бих волела да у вртићу имамо салу за балет и да у њој плешемо”.

-„Највише волим да будем у мајсторском простору (конструкторска), у „кухињи ;(симболичка), и у„шиварнику

-„Волим да играм шах и све друштвене игре

-„Да гледам књиге , да цртам, да се играм на тобогану, пешчанику

-„Тих играра можемо да се играмо у соби, сали и дворишту

-„Не можемо да будемо у канцеларији за васпитаче и у котларници јер може да буде

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

опасна за децу.

-,„Волела бих да будем у бункеру али је тамо опасно-„У шатору не волим да будем када сам сам јер ме је мало страх

Закључак:Стандард-Установа је сигурна и безбедна средина у, оквиру вредноване области,„Подршка деци и породици” је на основу дечијих одговора и коментара у већој мери остварен.

Деца користе све просторе ,поштују договорена правила.

Заједно са васпитачима,родитељима и другим одраслима активно учествују у уређењу физичке средине.

У вртићу се осећају безбедно и сигурно.Код једног броја деце постоји реалан страх од неких места у дворишту која могу за њих да буду небезбедна.

Препорука: Уважити предлоге и жеље деце које се односе на уређење дворишта.

3.7. Извештај о остваривању плана рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Формирање Тима и делегирање одговорности, представљање Програма, заштите од насиља и програма заштите од дискриминације,Годишњег плана рада Тима, акционог плана заштите од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања. Упознавање са пПравилником о протоколу у поступања у Установи у одговору на насиље дискриминацију, злостављање и занемаривање. Договор о начину реализације хуманитарне акције „Друг другу”	13.9.2022. вртић „Лептирић”	Седница, чланови Тима
Формирање унутршње заштитне мреже по вртићима Упознавање запослених са облицима насиља, нивоима реаговања, начином бележења, евидентирања и радом Тима.	Септембар, сви вртићи	Стручна размена на нивоу радних јединица
Упознавање родитеља на родитељским састанцима са радом Тима	Септембар, све јаслене и васпитне групе у Установи	Родитељски састанци, вибер групе родитеља и васпитачи

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Ажурирање паноа по вртићима	Септембар, током године, сви вртићи	Чланови Тима у свим вртићима
Седнице Тима	13.09.2022. 20.10.2022. 17.11.2022. 6.12.2022. 18.01.2023. 13.03.2023. 19.05.2023.	Директор, помоћник директора за васпитно образовни рад, сарадник за социјална питања, чланови Тима
Анализа насилних ситуација у Установи	13.09.2022. 20.10.2022. 17.11.2022. 6.12.2022. 18.01.2023. 13.03.2023. 19.05.2023.	Чланови Тима
Састанци радних група	7.11.2022. 7.12.2022. 9.12.2022. 19.12.2022. 29.03.2023. 12.06.2023.	Припрема радионице, чланови Тима Сарадник за социјална питања и координатор Тима Сарадник за социјална питања и координатор Тима Сарадник за социјална питања и координатор Тима Чланови Тима Чланови Тима
Хуманитарна акција „Друг другу”	Октобар, сви вртићи	Деца, родитељи и васпитачи свих група у Установи
Представљање „Антидискриминационог кодекса” намењеног државним службеницима	14.10.2022., Скупштина града	Три члана Тима
Стручно усавршавање, Програм оспособљавања запослених у предшколској установи за поступање у случајевима сумње на насуље над децом у ванпредшколском окружењу “Dare2see”	15.11.2022., вртић „Бамби”	Директор, помоћник директора за педагошки рад, сарадник за социјална питања, сви чланови Тима
Стручно усавршавање, „Унапређење права деце жртава и сведока кривичних дела”	27.10.2022. 28.10.2022.	Координатор Тима
Радионица за запослене “Грађење односа кроз асертивну комуникацију”	Новембар, децембар, сви вртићи	Радионица за запослене у вртићу (васпитаче, медицинске сестре/васпитаче, техничко

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		особље и стручну службу)
Препоруке Тима реализаторима обуке “Dare2see”	Новембар 2022	Чланови Тима
Извештавање о раду Тима на васпитно образовном већу	31.01.2023., “Полетарац”	Чланови Тима
Завршна конференција “Dare2see”	26.01.2023., у Земуну	Помоћник директора за васпитно образовни рад и координатор Тима
Активност за дискриминацију „Различитост је врлина”	21.04.2023. “Сунце” и “Лане”	Деца, васпитачи вртића и деца невладине организације Романипен
„Вербално и физичко насиље”	Youtube, јун 2023.	Чланови Тима
Стручно предавање „Изазов на понашања код деце и постављање граница”	23.05.2023., Београд	Два члана Тима
Превентивне активности по вртићима	Током године	Родитељи, васпитачи, медицинске сестре/васпитачи, деца и стручни сарадници у Установи
Извештавање о раду Тима на васпитно образовном већу	Август	Чланови Тима
Формирање Унутрашње заштитне мреже. Упознавање запослених са облицима насиља, нивоима, начином реаговања	Септембар, Вртић „Цветић“	Тим вртића
„Подсети ме, ја ћу тебе“	Септембар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
„Поштуј правила, баци пет“	Септембар, Вртић „Цветић“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
“Лутка Милица иде са децом кући”	Септембар, Вртић “Лане”	Деца и родитељи старије јаслене групе 2
“Четири чаробне речи”	Септембар, Вртић “Лане”	Деца и васпитачи средње васпитне групе
Рецитација “Четири чаробне речи”	Септембар, Вртић “Лане”	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„Огрлица лепих речи“	Септембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
„Хвала, молим, извини, изволи“	Септембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач мешовите групе ОШ „Драгиша Михаиловић“ Мале Пчелице
„Представи ме ти“	Септембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Мале

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		Пчелице
Радионица “Ја поруке”	Септембар, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
Правила понашања	Септембар, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца средње васпитне групе
Упознавање родитеља на родитељским састанцима са радом Тима	Септембар, Октобар, вртић/јаслице “Црвенкапа”	Родитељски састанци на којима запослени упознају родитеље са радом Тима
Формирање унутрашње мреже и ажурирање паноеа Тима	Септембар Октобар, вртић/јаслице “Црвенкапа”	Састанци чланова унутрашње мреже на нивоу јаслица и вртића
Успостављање рутина	Септембар, Вртић „Бамби“	Васпитачи и деца старије васпитне групе
“То сам ја то смо ми”	Октобар, вртић “Лептирић”	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
„Поклон за друга“	Октобар, Вртић „Цветић“	Предшколска група у групама пред полазак у школу у трајању од четири сата
„Четри чаробне речи“	Октобар, Вртић „Цветић“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„Бодљикави јеж“	Октобар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи старије васпитне групе
„Моја лутка и ја“	Октобар, Вртић „Цветић“	Деца млађе васпитне групе, родитељ и васпитачи
„ Решавање сукоба “	Октобар, Вртић „Цветић“	Деца и медицинске сестре васпитачи мешовите јаслене групе
Радионица „Лепа реч и гвоздена врата отвара“	Октобар, Вртић „Цветић“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Грошници
„Четри чаробне речи“	Октобар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Великом пољу
„Извињавам се“	Октобар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
„Браво мајсторе“	Октобар Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
“Загрљај у кругу”	Октобар, Вртић „Лане“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
Рецитација “Песма другарства”	Октобар, Вртић „Лане“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

„Заједничка слика“	Октобар, Вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
„Сви смо различити“	Октобар, Вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
„Добар друг ти вреди више...“	Октобар, Вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Мале Пчелице
“Огрлица лепих речи”	Октобар, Вртић „Полетарац“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
Радионица “И ти си ми важан” “Имам право да...”	Октобар, Вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе I
“Круг пријатељства”	Октобар, Вртић „Сунце“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
Развијање аутономије и самосталности	Октобар, Вртић/јаслице „Црвенкапа“	Деца и васпитачи старијих и мешовитих јаслених група
Дрво пријатељства“ „Полигон за срећу и радост“ „Загрли пријатеља“	Октобар, Вртић/јаслице „Црвенкапа“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе. Деца и васпитачи предшколске групе. Деца и васпитачи старије васпитне групе
Кооперативне игре „Зуке, зуке“, „Мрдалице“	Октобар, Вртић „Бамби“	Васпитачи и деца старије васпитне групе
“Маца каже”	Октобар, јаслица “Полетарац”	Деца и мед. сестре васпитачи
“Глава, рамена, стомак, колена .	Октобар, јаслица “Полетарац”	Деца и мед. сестре васпитачи
Игре за успостављање односа и развијање свести о другима “Наше мало животињско царство” “Слатка мала изврнута торта” “Успаванке за бебе” “Рингерајско коло”	Током године, вртић “Аутић”	Васпитачи и деца јаслених група
Игре за превенцију сукоба и агресивног понашања “Шта све моје руке могу?” “Игра тишине, различите игре опуштања” (нежни гестови	Током године, вртић “Аутић”	Васпитачи и деца млађе васпитне групе

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

“Гашина осећања” Поштовање и уважавање различитости “Путујућа књига-прича о детету” “Породични зид”		
Игре поверења, концентрације и кооперације, вођена фантазија „Ликовне столице“ „Вруће-хладно“ „Огледало“ „Паукова мрежа“ „Замишљено путовање“ „Слонче“	Током године, вртић “Аутић”	Васпитачи и деца старије васпитне групе
Пружи помоћ другу „Воз другарства“ „Игре кинетичким песком“ „Замишљено путовање“ „Шта ако...?“ , „НЕ!“ (одговорно доношење одлука)	Током године, вртић “Аутић”	Васпитачи и деца средње, и предшколске васпитне групе
„Кутија лепих речи“ Жетони (црвени,зелено) Саморегулација „Љубав у акцији“	Током године, вртић “Аутић”	Васпитачи и деца предшколске васпитне групе
„ Ланац порука“	Новембар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
„Љубав према другима“	Новембар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Грошници
„Игре осећања“	Новембар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи старије васпитне групе
Приче: - “Велика лопта” - “Јабука” - “Три планине”	Новембар, Вртић „Лане”	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„Кућица пријатељства“	Новембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
„Научи ме“	Новембар, вртић	Деца и васпитачи групе у

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

	„Наша радост“	години пред полазак у школу
“Срце помирења”	Новембар, вртић „Полетарац“	Деца и васпитачи старије васпитне групе
Решавање проблем ситуација “Шта бих ја урадио/ла”	Новембар, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца средње васпитне групе
Успостављање позитивних односа „Један мени један теби“ „Ја у туђим ципелама“ „Ја сам главни јунак приче“ „Разговор два друга“	Новембар, вртић/јаслице „Црвенкапа“	Деца и васпитачи млађе, мешовите и старије јаслене групе Деца и васпитачи млађе васпитне групе Деца и васпитачи старије васпитне групе Деца и васпитачи предшколске групе
Кооперативна игра „Наш друг“	Новембар, вртић „Бамби“	Васпитачи и деца средње васпитне групе
„Школа лепих манира госпођице Миле“	Новембар, вртић „Бамби“	Васпитачи и деца старије васпитне групе
„ У туђим ципелама“	Децембар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи старије васпитне групе
„Усамљен слон“	Децембар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Грошници
Игра „Гусеница“	Децембар, Вртић „Лептирић“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
“Моје лепе жеље за другаре”	Децембар, Вртић „Лане”	Васпитачи и деца средње васпитне групе
Песма “Кад би мени дали” Игра: “Огледала осећања”	Децембар, Вртић „Лане”	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„Планета пријатељства“	Децембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Мале Пчелице
„Пријатељска прича“	Децембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи групе у години пред полазак у школу
„Шта све моје руке могу?“	Децембар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
“Кућица пријатељства”	Децембар, вртић „Полетарац“	Васпитачи и деца старије васпитне групе
“Игра поклањања”	Децембар, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца средње васпитне групе
Показивање емпатије (симболичке игре) „Мађионичар за срећу и	Децембар, Вртић/ јаслице “Црвенкапа”	Деца и васпитачи старијих јаслених група Деца и васпитачи предшколске

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

радост“ „Како твоје понашање утиче на друге“		групе Деца и васпитачи средње васпитне групе
Успостављање позитивних односа (заједничко дружење са браћом и сестрама) Сарадња деце различитог узраста	Децембар, Вртић/јаслице “Црвенкапа”	Деца и васпитачи млађих јаслених група Деца и васпитачи старијих васпитних група Деца и васпитачи средње васпитне и старије јаслене групе
Игре у кликерашкој играоници „Сад си ти на реду“	Децембар, вртић „Бамби“	Васпитачи и деца средње васпитне групе
„Увек је он први“	Јануар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи старије васпитне групе
„ Не љути се човече“	Јануар, Вртић „Цветић”	Деца, васпитачи предшколске групе
“Загрли друга/другарицу”	Јануар,Вртић „Лане”	Деца и мед.сестре-васпитачи млађе јаслене групе
Радионица “Ја то могу”	Јануар, Вртић „Лептирић”	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
„Како се осећам?”	Јануар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи старије јаслене групе
“Конструктивно решавање конфликта“	Јануар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи групе у години пред полазак у школу
„Улица другарства“	Јануар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
“Огрлица лепих речи”	Јануар, вртић „Полетарац“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
“Вежбе дисања”	Јануар, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 2
“Недеља љубазности”	Јануар, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
Одговорно доношење одлука „Сандуче за похвале“ „Добар и лош избор“ „Вештине успостављања односа“	Јануар, Вртић/јаслице „Црвенкапа“	Деца и васпитачи старијих јаслених група Деца и васпитачи старије васпитне групе Деца и васпитачи предшколске групе Деца и васпитачи мешовите јаслене групе
„Моја слика у раму“	Јануар, вртић „Бамби“	Васпитачи и деца средње васпитне групе
Безбедност на интернету	Фебруар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Грошници
„Тужибаба“	Фебруар, Вртић „Цветић”	Деца и васпитачи старије васпитне групе

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

„Дрво уважавања“	Фебруар, Вртић „Лептирић“	Деца и васпитачи старије васпитне групе
Приче „Дрво друга“	Фебруар, Вртић „Лептирић“	Деца и васпитачи средње и старије васпитне групе
„Љубав у акцији“	Фебруар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
„ Научи да кажеш не“	Фебруар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
„Кућица пријатељства“	Фебруар, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
Ритуал “Јутарње поздрављање”	Фебруар, Вртић „Лане”	Деца и мед. сестре-васпитачи старије јаслене групе 2
Прича “Рођенданска клупица”	Фебруар, Вртић „Лане”	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
“Шта ако...” (проблем ситуације)	Фебруар, Вртић „Лане”	Васпитачи и деца средње васпитне групе
Радионица “Ја то могу”	Фебруар, Вртић „Лептирић”	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
„Врана дугиних боја“	Фебруар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач мешовите групе ОШ „Драгиша Михаиловић“ Мале Пчелице
„Поклонићу другу“ (загрљај, лепе речи, пољубац...)“	Фебруар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
„Магична кутија“	Фебруар, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи старије јаслене групе
“Зид пријатељства”	Фебруар, вртић „Полетарац“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
“Снежна пахуља”	Фебруар, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 2
“Огледало осећања”	Фебруар, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
“Ланац успеха”	Фебруар, вртић „Сунце“	Деца и васпитачи деце пред полазак у школу
Развијање појма о себи (симболичке игре) „Све о мени“ „Помози другу и другарици“	Фебруар, Вртић/јаслице “Црвенкапа”	Мешовите и старије јаслене групе Деца и васпитачи старије васпитне групе Деца и васпитачи предшколске групе
Пепознавање својих осећања „Наше очи говоре“ „Погоди емоцију“	Фебруар, Вртић/јаслице “Црвенкапа”	Деца и васпитачи старијих јаслених група Деца и васпитачи млађе васпитне групе Деца и васпитачи старије васпитне групе

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

„Лечимо болесне куце“	Фебруар, вртић „Бамби“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
„Помажемо куцама да безбедно пређу улицу	Фебруар, вртић „Бамби“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
„Мрав доброг срца“	Март, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Грошници
„ Необузdana нарав“	Март, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи старије васпитне групе
„Сачекај одлажемо“	Март, Вртић „Цветић“	Деца и медицинске сестре васпитачи мешовите јаслене групе
„ Помози другу“	Март-април, Вртић „Цветић“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„ Мали чаробњаци“	Март, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
Подршка другарима у самосталном коришћењу сензо-моторне справе	Март, Вртић „Лане“	Деца и мед.сестре-васпитачи старије јаслене групе 2
Песма “Другарство” “Помози другу”	Март,Вртић „Лане“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
Игре: “Имена и осећања” “Музичке столице” “Пљесни рукама”	Март, Вртић „Лане“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„Ко недостаје?“	Март, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи старије јаслене групе
„Ауто-трке“	Март, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
„Мирисна дуга нашег круга“	Март, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Мале Пчелице
“Другарство -богатство”	Март, вртић „Полетарац“	Деца и васпитачи млађе јаслене групе
Радионица “Испечи па реци”	Март, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
Говорна радионица “Љубав”	Март, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи старије васпитне групе
“Ритуали”	Током године,Вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи средње старије васпитне групе
“Точак решавања проблема”	Током године, Вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи мешовите групе из Каменице

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

“Место за дијалог”	Током године, Вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
“Лепе речи”	Март, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
“Лепе речи”	Март, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
Решавање проблем ситуација кроз играказ “Судница”	Март, вртић “Сунце”	Деца и васпитачи деце пред полазак у школу
“Речник осећања”	Март, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
“Пренос информација”	Март, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца старије васпитне групе 2
Сарадња и успостављање пријатељства „Све о мени“ „Разговор два друга“	Март, Вртић/јаслице “Црвенкапа”	Деца и васпитачи млађе и мешовите јаслене групе Деца и васпитачи старије васпитне групе Деца и васпитачи предшколске групе
„Моје чудесно тело“	Март, вртић “Бамби”	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
“Замрзавање”	Март, јаслице “Полетарац”	Деца и мед.сестре васпитачи
“Воз пријатељства”	Март, јаслице “Полетарац”	Деца млађе и старије јаслене групе и мед.сестре васпитачи
“Да имам чаробни штапић”	Април, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи старије васпитне групе
“Мали чаробни апртил”	Април, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи ОШ “21. Октобар” Рогојевац
“Порука у боји”	Април, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи средње васпитне групе
“Песме о другарству”	Април, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању Грошници
„Пепељуга“	Април, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
„ Школа лепог понашања“	Април, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи старије васпитне групе
„У туђим ципелама“	Април, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
“Добар друг ти вреди више”	Април, Вртић „Лане“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
„Паукова мрежа“	Април, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
„Огледало“	Април, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

„Врапци и врана“	Април, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач мешовите групе ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
“Корачајмо заједно”	Април, вртић „Полетарац“	Деца и васпитачи млађе васпитне групе
“Семафор осећања”	Април, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
“Говор тела”	Април, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 2
“Најслађи загрљај”	Април, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
“Балон жеља”	Април, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
“Вербална и невербална комуникација”	Април, вртић „Сунце“	Деца и васпитачи деце пред полазак у школу
Развијање позитивних односа (прослава рођендана Установе)	Април, Вртић/јаслице “Црвенкапа”	Деца и васпитачи свих јаслених и васпитних група
Радионица Израда робота који чини добра дела	Април, вртић „Бамби“	Родитељи, васпитачи и деца средње васпитне групе
Игра “Ланац заједништва”	Мај, вртић “Лептирић”	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
“Поклони ми цвет”	Мај, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи ОШ “21. Октобар” Рогојевац
„Шта ме чини срећним а шта тужним?“	Мај, Вртић „Цветић“	Разговор са децом Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
„ Да се то мени десило“	Мај, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
„ Покажи и кажи“	Мај, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи средње васпитне групе
„Особа дана“	Мај, Вртић „Цветић“	Деца и васпитачи групе пред полазак у школу у четворочасовном трајању у Великом пољу
“Помози другу” “Помази друга”	Мај, Вртић „Лане“	Деца и мед.сестре-васпитачи старије јаслене групе 1
“Развијање и подстицање емпатије у свакодневним ситуацијама”	Мај, Вртић „Лане“	Деца и мед.сестре-васпитачи старије јаслене групе 2
Игра “Одлеђени - залеђени”	Мај, Вртић „Лане“	Васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„И ми учествујемо“	Мај, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

„Паукова мрежа“	Мај, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач групе у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
“Дај ми крила”	Мај, вртић “Полетарац”	Деца и васпитачи старије васпитне групе
“Срце пријатељства”	Мај, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца млађе васпитне групе
“Буквар осећања”	Мај, вртић “Сунце”	Васпитачи и деца старије васпитне групе 2
“Препознавање, испољавање и каналисање емоција”	Мај, вртић “Сунце”	Деца и васпитачи деце пред полазак у школу
„Нађи своје место у кругу“ „Волимо се“ „Покретне игре“ „Шкољка са два бисера“ „Моје омиљене игре“ „Породична сликовница“ „Игре опуштања“ „Дани и ноћ“ „Покретне игре на отвореном“ Прича по сликама“	Мај, Вртић/јаслице “Црвенкапа”	Деца и васпитачи старије јаслене, млађих и мешовитих јаслених група Деца и васпитачи старије васпитне, млађе васпитне, средње васпитне и предшколске групе
„Пирамида вредности“	Мај, вртић “Бамби”	Родитељи, васпитачи и деца групе пред полазак у школу
„Заједништво“.	Мај, вртић “Бамби”	Родитељи, васпитачи и деца групе пред полазак у школу
Развијање здравог такмичарског духа код деце	Мај, вртић “Бамби”	Родитељи, васпитачи и деца групе пред полазак у школу
“Иде маца око тебе”	Мај, јаслице “Полетарац”	Деца и мед.сестре васпитачи
„Брод пријатељства“	Јун, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач мешовите групе ОШ „ Драгиша Михаиловић“ Мале Пчелице
„Загрљај“	Јун, вртић „Наша радост“	Деца и васпитачи групе у години пред полазак у школу
„Ласте и мушице“	Јун, вртић „Наша радост“	Деца и васпитач мешовите групе ОШ „Драгиша Михаиловић“ Станово
Проблем ситуација “Да се то мени десило”	Јун, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
“Да се ја питам” - предлагање правила понашања	Јун, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
“Семафор лепог понашања”	Јун, вртић „Сунце“	Васпитачи и деца старије васпитне групе 1
“Пут на магичном ћилиму”	Јул, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи предшколске групе

“Срце пријатељства”	Јул, вртић “Сунце”	Деца и васпитачи средње и старије васпитне групе
“Љубав према природи”	Јул, август Вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи средње и старије васпитне групе
“Недеља пријатељства”	Август, вртић “Лептирић”	Деца и васпитачи предшколске групе
“Летујемо - путујемо”	Август, вртић “Сунце”	Деца и васпитачи средње и старије васпитне групе

ЕВАЛУАЦИЈА:

Тим за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања реализовао је све активности предвиђене годишњим планом и програмом. На седницама Тима анализирани су насилне ситуације по вртићима. Током године није било насиља другог нивоа. Тим за заштиту од дискриминације, злостављања и занемаривања у октобру месецу организовао је хуманитарну акцију “Друг другу”. Деца и васпитачи из свих вртића поклањали су гардеробу, дидактичка средства, школски прибор, средства за личну хигијену, књиге и сликовнице. Поклонима су се обрадовала деца у групама у трајању од четири сата на сеоском подручју и породице које за овим имају потребу. Током године чланови Тима су се стручно усавршавали. 15.11.2022. године сви чланови Тимја су прошли Пилот обуку “Dare2see” усуди се да видиш и препознаш насиље. Након чега су чланови Тима дискутовали о обуци и препоруке упутили реализаторима обуке. Један члан Тима је присуствовао дводневном тренингу “Унапређење права деце жртава и сведока кривичних дела”. у Скупштини града три члана су присуствовала представљању Антидискриминационог кодекса намењеног државним службеницима. Чланови Тима су припремили радионицу за запослене под називом “Тражење односа кроз асертивну комуникацију”. Након сумираних евалуација запослених видљиво је да је комуникација јако битна, да је она предуслов успешног пословања. У јануару месецу помоћник директора за васпитно образовни рад и координатор Тима присуствовали су конференцији у Београду поводом завршетка Пилот обуке у оквиру пројекта “Dare2see”. Активност за дискриминацију под називом “Разичитост је врлина” у сарадњи са невладиним сектором / Раоманипен. Деца су уживала у вођеној и проширеној игри у дворишту вртића. Чланови Тима су за Youtube канал припремили садржај намењен родитељима под називом “Вербално и физичко насиље међу децом”. Евалуација рада Тима која је спроведена на седници Тима заједничком анализом закључујемо да је приоритет рада Тима остварен у потпуности. Чланови Тима су задовољни динамиком одржавања седница, уважавање међу члановима. Препорука за чланове Тима у наредној радној години 2023/2024. тимски на нивоу радне јединице припремају за седнице Тима на основу добијеног дневног реда.

3.7.1. Извештај о остваривању програма заштите од дискриминације

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања радио је на неговању климе прихватања, толеранције, уважавања, подизању нивоа свести и повећавању осетљивости запослених у сврху препознавања дискриминаторног понашања, стереотипа и предрасуда које подстичу насиље. Спровођене су различите активности и мере које су имале за циљ заштиту физичког и менталног здравља деце и њиховог безбедног окружења и квалитетног боравка у установи. У развијању реалног

програма узимали смо у обзир различита културна, социо-економска порекла, језичка, национална, верска и расна разноликост деце, породице и заједнице.

Током радне године у свим радним јединицама васпитачи су реализовали различите превентивне активности, на основу анализе стања и потреба деце и породице, које су имале за циљ да се дискриминација спречи. Са децом се радило на развијању духа толеранције, прихватања различитости и недискриминаторног понашања. Тим се трудио да то постигне путем радионица за запослене, хуманитарним акцијама, играма за развој позитивних емоција, организованим дружењима деце.

За децу из осетљивих група Тим је у сарадњи са породицом спровео хуманитарну акцију „Друг-другу“ током месеца октобра. Акција није била само прикупљање хуманитарне помоћи већ и развијање хуманости међу децом, јачање другарства, солидарности и културе поклањања. Прикупљен материјал за рад, школски прибор, средства за хигијену и гардероба, разврстани су и запаковани на нивоу свих радних јединица. Наша Установа је организовала превоз како би прикупљени пакети стигли до деце којој је помоћ потребна. Ове године то су била деца из група пред полазак у школу у трајању од четири сата на сеоском подручју и угрожене породице.

На тему „Вербално и физичко насиље међу децом раног узраста“ Тим је креирао видео запис који је емитован на youtube каналу наше установе. Видео запис је имао за циљ да упозна родитеље са датом темом на јасан, разумљив и једноставан начин. Тема је одабрана претходним анкетама родитеља.

У априлу месецу одржана је превентивна активност на тему „Различитост је врлина“. Вртићима „Лептирић“, „Лане“ и „Сунце“ у гостима су била деца у организацији невладине организације Романипен и деца мешовите васпитне групе из Рогојевца. Важно је подучавати децу од најранијег узраста да поштују и цене сваки вид различитости међу људима.

3.7.2.Извештај о остварености програма заштите од насиља, злостављања и занемаривања

У Предшколској установи, у свим радним јединицама реализоване су активности предвиђене Програмом заштите од насиља, злостављања и занемаривања. Превентивне активности доприносе стварању сигурног и подстицајног окружења, неговању атмосфере сарадње, уважавања и конструктивне комуникације, подизању нивоу свести код деце, развијању социо-емоционалних компетенција код деце.

У свим радним јединицама формиране су унутрашње заштитне мреже. Родитељи и запослени су упознати са облицима насиља, нивоима реаговања на насиље и радом Тима за заштиту од насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања као и Правилником о протоколу поступања у Установи у одговору на насиље, злостављање, занемаривање. Хуманитарном акцијом „Друг другу“, у сарадњи са породицом подстицана је солидарност, хуманост и развијање емпатије код деце.

Чланови Тима унапредили су своје компетенције за превентивни рад и благовремено уочавање насилних ситуација, похађањем обука од којих се издвајају, „Програм за оспособљавање запослених у Предшколској установи за поступање у случајевима сумње на насиље над децом у ванпредшколском окружењу „DARE2SEE“ (пилот програм); „Представљање антидискриминационих кодекса намењен државним службеницима“; „Унапређење права деце и сведока кривичних дела“; „Завршна конференција „DARE2SEE“; „Изазовна понашања код деце и постављање граница“

Чланови Тима су припремили и реализовали радионицу за све запослене у Предшколској установи, „Грађење односа кроз асертивну комуникацију“ која је

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - **Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину**

унапредила компетенције запослених у примени техника, модела и алата који помажу практичарима како да приступе у датој ситуацији на организован начин. Евалуацијом након успешно реализоване радионице запослени су увидели које су предности асертивне комуникације у пословном окружењу којом се гради сарадња, поверење и уважавање међу запосленима.

Испитујући потребе породице, чланови Тима су препознали тему, на коју су одговорили путем видео записа Који се емитовао на јутјуб каналу установе под називом „ Вербално и физичко насиље међу децом раног узраста”.

На крају године Тим је испитао потребе породице у области заштите деце од насиља путем (вибер групе, Савет родитеља, гугл упитника), на основу којих ће Тим планирати рад у наредном периоду.

У овој радној години Тим није евидентирао насилне ситуације у Предшколској установи .

3.8. Извештај о остваривању годишњег плана рада Тима за ПЗЗ и исхрану

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Примена епидемиолошких мера -Спровођење епидемиолошких мера по радним јединицама -Измена препорука противепидемијских мера у предшколским установама -Измена протокола којим се уређује примена мера у циљу спречавања и ширења вируса Ковид 19 у радним јединицама	До укидања епидемије Радне јединице	-Евиденција Ковид позитивних лица -Евиденција спровођења епидемиолошких мера -Обавештење ка родитељима у случају затварања групе -Вибер група Директор, сарадник на унапређивању ПЗЗ, сарадници –медицинске сестре за ПЗЗ и негу, васпитачи
Праћење хигијенско санитарних услова -Санитарни прегледи запослених -ХАЦЦП стандарди у приручним кухињама -Хигијенске мере у централној и приручним кухињама -Спровођење хигијенских мера у радним јединицама	Новембар, мај Дневно, недељно, месечно, годишње Радне јединице	-Евиденција лица која су под здравственим надзором -Евиденција ХАЦЦП образаца -План одржавања хигијене и дезинфекције -Листа средстава и помагала за одржавање хигијене -Норматив средстава за одржавање хигијене -Протокол уношења и хигијене реслова -Организовање здравствених прегледа -Инструктивни рад Сарадник на унапређивању ПЗЗ, нутрициониста-дијететичар, сарадници – медицинске сестре за ПЗЗ и негу

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>Здравствена заштита деце -Спровођење јутарње и продужене тријаже -Пружање здравствене заштите деци за време одржавања дечијих представа,шетњи,посета локалној заједници -Стоматолошки прегледи деце -Преглед коже,косе деце -Санирање повреда и рана</p>	<p>Током године Дневно,недељно и по индикацијама Радне јединице,локална заједница</p>	<p>Пружање прве помоћи деци и запосленима,сарадња са здравственим установама,едукације на тему здравља,обезбеђивање санитетског материјала,здравствено васпитне активности кроз практични приказ и инструктивни рад. Сарадник на унапређивању ПЗЗ,сарадници –медицинске сестре за ПЗЗ и негу</p>
<p>Активности из календара здравља -„Национална недеља подршке дојењу“ -„ Светски дан здраве хране“ -„Национални дан без дуванског дима“ -„Светски дан здравља“ -„Недеља здравља уста и зуба“ Програм „Здрав вртић“ -„Лична и општа хигијена“</p>	<p>Октобар Јаслене групе Октобар РЈ „Наша радост“ Јануар РЈ“Лептирић“ Април РЈ „Цветић“ Мај РЈ „Црвенкапа“ Септембар- Август</p>	<p>Промоција „Кутка за дојење“.Сарадник на унапређивању ПЗЗ,сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ и негу ,медицинске сестре васпитачи,патронажна служба. Промотивна активност;Сарадник – медицинска сестра за ПЗЗ и негу, васпитачи, Црвени крст. Промотивна активност; Васпитачи Промотивна активност ; –сарадник-медицинска сестра за ПЗЗ и негу,васпитачи,представници ИЗЈЗ Приказ филма;Сарадник-медицинска сестра за ПЗЗ и негу,васпитачи,студенти стоматологије,ИЗЈЗ Едукативни садржаји,здравствене поруке,постери,презентације,укључивање у пројекте васпитача у складу са новим Основама програма „ Године узлета“,примена апликације „Дилема“,посета различитим</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>-„Исхрана“ -„Преносиве болести“ -„Раст и развој“ -„Грађа човековог тела“ -„Повређивање“ -„Појам здравља“ -„Хигијена и нега уста и зуба“ -„Здрава животна средина“ -„Физичко вежбање“</p>	<p>Радне јединице Дневно,недељно, месечно-према интересовањима деце</p>	<p>институцијама Сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ и негу,васпитачи,родитељи</p>
<p>Програм „Превентивом до здравља“ -„Лична хигијена запослених“ -“Исхрана деце пре и после инфекције Корона вирусом“ -„Значај самопрегледа дојке“ -„Превенција карцинома грлића материце“</p>	<p>Септембар Радне јединице Децембар РЈ „Црвенкапа“ Фебруар Радне јединице Март РЈ „Полетарац“ и друге РЈ</p>	<p>Подела брошура;Сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ и негу Презентација; Нутрициониста – дијететичар Постер презентација;Сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ и негу Подела брошура, предавање;Сарадник на унапређивању ПЗЗ,гинеколог Дома здравља,сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ негу</p>
<p>Програм „Партнерством до здравља“ - „Национална недеља подршке дојењу“ -„За све оне који прате и утичу на здраво одрастање деце“ -Diabetes melitus тип 1 код деце“</p>	<p>Октобар Јаслене групе Новембар РЈ „Црвенкапа“ Април РЈ „Лане-Сунце“</p>	<p>Промоција „Кутка за дојење“ у јаслицама и на You tube каналу Установе;Сарадник на унапређивању ПЗЗ,сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ и негу,медицинске сестре васпитачи,патронажна служба Презентација;Сарадник на унапређивању ПЗЗ,сарадник-медицинска сестра за ПЗЗ и негу Презентација ,промоција на You tube каналу Установе;Сарадници-медицинске сестре за ПЗЗ и негу</p>

Евалуација

Све активности предвиђене годишњим планом су углавном реализоване у складу са новим Основама. Епидемиолошка ситуација је била веома повољна па самим тим је и спровођење епидемиолошких мера било олакшано. Хигијенске мере су се уредно и редовно спроводиле. Исхрана је задовољавала нутритивне и енергетске потребе деце. Приоритет: Наставити и даље са усклађивањем здравствено васпитног рада са новим Основама програма „Године узлета“.

3.9. Извештај о остваривању годишњег плана рада Тима за професионални развој

Активности	Начин реализације, реализатори	Време, место	Документација
Формирање Тима, делегирање одговорности; представљање Годишњег плана рада Тима Анализа инструмената за евиденцију, праћење стручног усавршавања	Седница Чланови Тима	Сунце 8.09.2022.	Годишњи план рада Тима, прилози, табела за праћење ефеката стручног усавршавања, записник и извештај са седнице
Анализа стручне документације у циљу праћења, анализе и вредновање стручног усавршавања	Седница Чланови Тима	Лане 8.11.2022.године	Записник и извештај са седнице
Анализа извештаја о ефектима стручног усавршавања запослених на нивоу радне јединице Број остварених бодова/сати у периоду од септембра до децембра	Седница Чланови Тима	Лане 19.1.2023.године	Записник и извештај са седнице
Учешће у организацији и реализацији прве	Радионица Васпитачи, медицинске сестре-	Вртић „Црвенкапа“ 23.02.2023.год	Списак присутних, синопсис, записник и извештај

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

радионице предвиђене Развојним планом из области „Заједница професионалног учења“	васпитачи, психолог, педагог, директор	ине	
Тромесечно извештавање-рокови за израду извештаја Извештај са радионице „Заједница професионалног учења“ Договор у вези друге радионице планиране за 9.03.2023. године	Седница Чланови Тима	Вртић „Лане " 7.03.2023. године	Списак присутних, записник и извештај
Учешће у организацији и реализацији друге радионице предвиђене Развојним планом из области „Заједница професионалног учења”	Радионица Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, психолог, педагог, директор	Вртић „Црвенкапа" 9.3.2023. године	Списак присутних, синопсис, записник и извештај
Учешће у организацији и реализацији треће радионице предвиђене Развојним планом из области „Заједница професионалног учења”	Радионица Васпитачи, медицинске сестре-васпитачи, психолог, педагог, директор	Вртић „Црвенкапа" 22.03.2023. године	Списак присутних, синопсис, записник и извештај
Договор о евиденцији неформалног стручног усавршавања (преорука Тима за квалитет)	Седница Чланови Тима	Сунце 17.5.2023. године	Записник и извештај са седнице

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Договор у вези израде Годишњег плана и извештаја рада Тима, подела улога, рок за израду Договор у вези израде Годишњег извештаја и плана стручног усавршавања, подела улога, рок за израду			
Израда инструмента за вредновање ефеката стручног усавршавања на нивоу радне јединице	Састанак Слађана Чађеновић Срђан Павловић Весна Јовановић Маријана Јовановић	30.05.2023.год ине	Гугл упитник
Израда Годишњег извештаја стручног усавршавања на нивоу јаслица/вртића	Васпитачи, медицинске сестре- васпитачи, стручни сарадници, чланови Тимова у својим радним јединицама	Јаслице, вртићи Август	Годишњи извештај, прилози 4 и 4а, табела за праћење ефеката стручног усавршавања
Израда личног плана стручног усавршавања, предлог приоритета за наредну годину	Стручни сарадници, васпитачи, медицинске сестре- васпитачи, чланови тима у својим радним јединицама	Јаслице, вртић и Јул и август	извештаји
Анализа докумената на нивоу Установе	Састанак координатор Тима, педагог, два члана Тима	Август	Квартални извештај јаслица/вртића, евиден ција о реализованим облицима стручног усавршавања, Развојни план Установе, Правилник о стручном усавршавању, извешта ји са седница Тима, стручних размена
Израда Годишњег извештаја и	Састанак Израда Годишњег извештаја о раду Тима	Август	Квартални извештај јаслица/вртића, евиден ција о реализованим

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

предлога плана стручног усавршавања У/ВАН Установе, израда Годишњег извештаја и предлог плана о раду Тима Обједињавање ефекта стручног усавршавања на нивоу Установе	Ивана Бубања и Душица Бабић Израда Годишње плана Тима и стручног усавршавања Ивана Вукић, Слађана Чађеновић Обједињавање ефекта стручног усавршавања Весна Ерић, Јелена Бојовић, Маријана Луковић, Ивана Бубања		облицима стручног усавршавања, Развојни план Установе, Правилник о стручном усавршавању, извештаји са седница Тима, стручних размена
Годишњи план стручног усавршавања У/ВАН Установе Израда Годишњег плана рада Тима	Координатор Тима	Август	Приоритети на основу анализе рада Тима, приоритети стручног усавршавања јаслица/вртића, Годишњи план
Формирање базе са уверењима о стручном усавршавању ван Установе		Август	Уверења и сертификати
Извештај о раду Тима за период јануар-август	Васпитно-образовно веће Координатор Тима	август	Извештај
Евалуација:			
<p>У радној 2022/2023. години Тим за професионални развој у потпуности је реализовао активности предвиђене Годишњим планом. На првој седници Тима делегиране су одговорности чланова Тима, анализирани су инструменти за праћење стручног усавршавања. Координатору Тима квартално су прослеђивани извештаји о евиденцији стручног усавршавања на нивоу радне јединице. Тим је два пута годишње извештавао о стручном усавршавању и представио резултате вредновања стручног усавршавања. Тим је био један од носилаца активности предвиђених Развојним планом, из области „Заједница професионалног учења“. Директор је информисан о броју остварених сати стручног усавршавања запослених у Установи за прву половину радне 2022/2023. године. По препоруци Тима за квалитет рада Установе Тим је израдио инструмент за вредновање ефекта стручног усавршавања.</p> <p>Резултати анализе гугл упитника коју су попуњавали чланови Тима показала је да је ставове и мишљење чланова . У највећој мери је, динамика одржавања седница била задовољавајућа , мишљења и предлози чланова су уважавани на седницама Тима дискусија на Тиму доприносила је променама у пракси . Предлога за унапређење није било , наставити са радом на овакав начин. Тим ће се и у наредној години бавити планирањем и учешћем у организацији стручног усавршавања , евиденцијом и вредновањем стручног усавршавања у и ван установе.</p>			

3.9.1.Извештај о остваривању стручног усавршавања запослених

У складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Сл.гласник РС“, бр. 81/2017 и 48/18) и Правилником о ближим условима за спровођење континуиране едукације за здравствене раднике раднике („Службени гласник РС“ бр. 2/2011, 23/2016 и 31/2018) у Установи је током радне 2022/2023. године реализовано : усавршавање које предузима Установа у оквиру својих развојних активности и стручно усавршавање ван Установе - активности које се спроводе по одобреним програмима, обукама, стручним скуповима у складу са Правилником. Извештај је сачињен на основу годишњих извештаја јаслица/вртића, Евиденција стручног усавршавања запослених налази се у електронској бази и садржи назив/тему активности у оквиру стручног усавршавања , облик стручног усавршавања у и ван Установе , време и место реализације, начин учешћа.

У току године реализовано је стручно усавршавање које је допринело унапређењу компетенција запослених. Запослени су били учесници акредитованих обука и стручних скупова , учесници и реализатори различитих облика стручног усавршавања у установи које су организовали Тимови и активи . У великој мери коришћени су сопствени ресурси , а у циљу јачања компетенција запослених.

3.9.2. Стручно усавршавање ван Установе

Евиденција о стручном усавршавању запослених ВАН Установе, због великог обима налази се у електронској датотеци за коју су задужени чланови Тима за професионални развој.

3.9.3. Стручно усавршавање у Установи

Евиденција о стручном усавршавању запослених у Установи, због великог обима налази се у електронској датотеци за коју су задужени чланови Тима за професионални развој.

3.9.4. Извештај Тима за професионални развој о остварености ефеката стручног усавршавања на нивоу Установе у радној 2022/2023. години

Тим за професионални развој спровео је упитник у сврху добијања материјала за анализу, који ће бити основ за планирање даљих активности. Циљна група били су стручни сарадници и остали запослени у области васпитно-образовног рада. Обједињени извештај анализираних упитника садржи заједничке увиде запослених у Установи.

- Као најчешћи ниво размена знања и искустава наведене су размене на нивоу радне јединице, затим размене између васпитача на нивоу групе и размене са стручним сарадницима. У мањој мери размене између радних јединица. Размене са другим предшколским установама навео је један вртић.

- Најзаступљенији облик размена је Актив, затим неформалне размене, у мањој мери семинари и остало.

- Најзначајнији облик размена за запослене биле су неформалне размене на нивоу радне јединице, на нивоу васпитача у групи и Актив, мање остали облици, семинари, онлајн обуке, трибине.

- Као **примере примењеног у пракси** практичари најчешће наводе: писање месечних извештаја, писање приче о теми/пројекту уз коришћење матрице, дечији портфолио, другачији приступ структурирању простора уз обавезно консултовање са децом, стратегије у комуникацији са породицом детета коме се пружа додатна подршка, израда дидактичког материјала и игара за децу којој се пружа додатна подршка, стратегија укључивања родитеља кроз програм "Разиграно родитељство", примену техника и алата упознатих кроз обуке „Заједница професионалног учења“, примену примера добре праксе са семинара „Рутине и ритуали у функцији подршке добробити детета“, активности и задатке који су били предвиђени у корацима сценарија за које су се практичари определили, прављење петоминутног видео записа простора радне собе;

- **Најзаступљеније тематске области** су биле у већој мери васпитно-образовни рад, мање Заједница професионалног учења, сарадња са родитељима и локалном заједницом.

- **Практичарима су размене значајне ради:** размене искустава примењивих у раду, унапређивања сопствене праксе, праћења континуираних промена, учења и развоја, промишљања, преиспитивања и оснаживања, решавања дилема/изазова, ефикаснијег решавања конкретних проблема, размене увида, поређења са искуствима других, са референтним тачкама (литература, приручници и др.), стицања заједничких увида, јачања компетенција.

Стручни сарадници наводе да су размене значајне, јер пружају могућност увида у посвећеност и укљученост практичара у актуелне процесе у Установи, као и индивидуални професионални развој. Али, да су у мањој мери значајне када не постоје промене у властитој пракси, односно када оне нису видљиве кроз активности на нивоу групе и/или радне јединице. Истичу да се учење не дешава без читања литературе и промена у сопственој пракси, коју је могуће делити, бележити, вредновати, планирати. Квалитетне размене омогућавају планирање сврсисходне подршке васпитачима, групама и радним јединицама.

- **Како се то огледа у пракси,** практичари су навели: кроз стварање климе поверења и заједништва, активно учешће у дискусијама, промену праксе на основу плана промене, што је видљиво кроз месечне извештаје и документовање, видљиве су акције промена у простору, боља је видљивост слике о детету у простору, кроз примену научног, сагледавање сопствене праксе и прављење акција за даље у циљу промена.

- **Област професионалног развоја коју запослени желе да унапреде** у највећој мери је: **развијање сарадње и заједнице учења** (знања о заједничком учењу и сарадњи, раду са породицом и сарадњи са локалном заједницом, остваривање веће повезаности и отворености ка локалној заједници), затим **развијање професионалне праксе** (знања о употреби дигиталних технологија, знања о планирању васпитно-образовног рада које је у функцији дечијем учењу и развоју, флексибилно планирање васпитно-образовног рада на основу сталног праћења и слушања деце, као и размене са породицом и колегама, знања о различитим поступцима и техникама планирања, праћења, документовања и вредновања у развијању програма, знања за рад у контексту различитости, усмереност на целоживотно учење деце, породице и васпитача), мање **подручје непосредан рад са децом** (систематско праћење дечијег напредовања са децом и родитељима, документовање активности, процеса, продуката рада, стварање сигурног окружења, знања о различитим стратегијама учења деце).

Увид стручних сарадника је да су области професионалног развоја које би требало унапредити: развијање реалног програма на нивоу вртића, компетентност за стратешко

планирање и праћење праксе Предшколске установе, сарадња са локалном заједницом кроз интеракцију.

• **Значајни ефекти произашли из свих облика стручног усавршавања** у којима су запослени учествовали су: боље разумевање процеса реалног програма, нов начин укључивања породице и локалне заједнице у развијање реалног програма, разумевање начина документовања, рефлексивно сагледавање сопствене праксе, планирано време за састанке, припрема за састанке, смислене размене, израда плана промене, евалуација процеса, одрживост, оснаженост практичара за критичко сагледавање своје праксе, прецизност извештавања, праћење динамике активности, упознавање са новим платформама и новим апликацијама за рад, примена стечених знања у развијању реалног програма.

Сарадници наводе: „Као најзначајни ефекти размена и стручног усавршавања у пракси стручних сарадника истичу се коришћење алата Заједнице професионалног учења-развој рефлексивне праксе, заједничко развијање реалног програма, праћење иницијатива од стране практичара и деловање са циљем подршке, развој и очување професионалних односа, одрживост и континуитет процеса, праћење, бележење/документовање и вредновање процеса у радним јединицама. Овај документ ће бити један од кључних за планирање и праћење приоритета рада стручних сарадника.“

3.10. Извештај о остваривању годишњег плана рада тима „Ризница“

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Обележавање Дечије недеље „Сусрет пријатељства “	Октобар месец Сви вртићи, Локална заједница	Деца, одрасли и васпитачи
Изложба фотографија „Свет очима детета “	Октобар месец Народна библиотека „ Вук Караџић “	Деца, одрасли и васпитачи
„ Осети новогодишњи ритам “	Октобар месец Сви вртићи	Деца, одрасли и васпитачи
„ Фестивалчић “	Јун месец Сви вртићи, Локална заједница	Деца, одрасли и васпитачи

ЕВАЛУАЦИЈА:

Већина садржаја планираних активности Тима „Ризница“ у складу са Новим Основама програма успешно су организоване и реализоване. Деца и васпитачи су уз подршку породице осмишљављали активности, заједнички креирали и успешно реализовали користећи ресурсе локалне заједнице. Након евалуирања рада тима дошли смо до закључка да је овакав вид процеса у раду оставио позитиван утисак како на децу и родитеље, тако и на васпитаче и остале учеснике истих.

Након евалуиране изложбе: „Свет очима детета“, запажање и препорука тима да буде изложено што више инсталација које су проистекле из различитих пројеката.

Инсталације су деца и одраслима привукле посебну пажњу.

Манифестација: „Осети новогодишњи ритам“ ,реализована је током целог месеца децембра и дала је слободу учешћа деце, одраслих и васпитача.

Предлог Тима „Ризница“ да се наредне године Фестивалчић реализује у Позоришту за децу како би манифестација била од јавног значаја. Кључно би било повратак деце на сцену и сам осећај важности наступа.
Ђурђевдански карневал ове године није одржан одлуком града Крагујевца у коме наша Установа сваке године традиционално узима учешће.

3.11. Извештај о остварености плана рада Тима за инклузивно образовање

У складу са Статутом ПУ „Нада Наумовић“, у Установи постоји Тим за инклузивно образовање - Тим за ИО.

Тим за инклузивно образовање чине васпитачи представници свих радних јединица, представници стручних сарадника и сарадника, помоћник директора за васпитно образовни рад, директор Установе, представник родитеља.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Преглед здравствене документације о уписаној деци	Јун, август, септембар	Стручни сарадници и сарадници, тимови вртића, административни радници
Праћење Плана транзиције приликом укључивања детета у васпитну групу	Септембар и током године РЈ	Васпитачи РЈ, родитељи, стручни сарадници
Формирање Тима на нивоу Установе	Септембар	Представници РЈ, стручни сарадници и сарадници
Формирање Мини тимова РЈ	Септембар	Руководилац, мед. сестра на ПЗЗ, представик Тима вртића, мед. сестре-васпитачи и васпитачи
Обилазак група у години пред полазак у школу, заједничка идентификација деце/породица којима је потребна додата подршка	Октобар	Стручни сарадници, сарадници, руководиоци
Формирање базе, утврђивање врсте пружања подршке (образовна, социјална и здравствена) деци и њиховим породицама на нивоу Установе и усклађивање са јединственом базом	Септембар и током године	База података (у електронској форми) налази се код директора, помоћника директора за ВОР, психолога, социолога и сарадника за ПЗЗ, координатора Тима

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

података ЈИСП		
Прва евалуација дечјег развоја и напредовања за децу и породице на нивоу Установе	Новембар-децембар	Стручни сарадници и сарадници, васпитачи, представници Тима вртића, родитељи/хранитељи
Семинар, „Инклузија од теорије до праксе-2“	Први термин: 28.11.2022-29.11.2022 Други термин: 29.05.2023.-30.05.2023.	Представници Тима за ИО, запослени
Стучна размена, „Значај и улога мини Тима за ИО“	26.01.2023.	Мини Тимови РЈ, представници Тима за ИО
Добијање помоћи за децу и породице из социјалне базе	Током године	Сарадник за социјалну заштиту и васпитачи
Потписивање сагласности родитеља за План транзиције за децу која полазе у школу	Април, мај, јун...	Васпитачи, родитељи, стручни сарадници
Израда извештаја о напредовању деце којој је одложен полазак у школу (мишљење ИРК)	Април, мај, јун...	Стручни сарадници, родитељи, васпитачи, Мини тимови
Друга евалуација дечјег развоја и напредовања	Април, мај, јун	Стручни сарадници и сарадници, родитељи/хранитељи, васпитачи и представници Тима
Израда плана транзиције за децу која прелазе у нови ниво образовања	Април, мај, јун...	Педагог и психолог, васпитачи, мини Тимова вртића
Обука „Васпитачи као носиоци квалитетног образовања и васпитања за сву децу „	6.06.2023.г	Чланови Тима за инклузивно образовање
Израда предлога тима за унапређење инклузивног образовања.		Израда Гугл упитника за родитеље, чланове Тима ИО, чланове Мини ТИО. Евалуирања истих, извештаја, дискусија о програму за наредну годину.
Израда предлога Годишњег Плана рада Тима за инклузивно образовање.	Јул-август	Чланови Тима за инклузивно образовање

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Израда Годишњег извештаја о остварености плана рада Тима за инклузивно образовање	Јул	Чланови Тима за инклузивно образовање
<p style="text-align: center;">Евалуација</p> <p>Тим за инклузивно образовање за радну 2022/23 годину имао је двадесет чланова (васпитачи представници радних јединица, представници стручних сарадника и сарадника, помоћник директора за васпитно образовни рад, директор Установе ,представник родитеља.). Одржано је осам седница, од тога 4 онлајн преко Google meet апликације и четири уживо. База података је урађена у обједињеној Бази Установе, за све три категорије (образовна, здравствена и социјална), највећи број деце у бази је у социјалној категорији. И ове године наша Установа је велики значај дала јачању коопетенција васпитача за рад са децом и породицом. Кроз стручну размену на тему „Значај и улога мини ИО Тима“ истичу се промишљања запослених о изазовима, дилемама, промишљања о улози и значају Мини ТИО. Акредитовану обуку „Инклузија од теорије до праксе“ прошли су сви чланови Тима за инклузивно образовање , као и већи број практичара у Установи. Обуку „Васпитач као носилац квалитетног образовања и васпитања за сву децу „ прошли су представници Тима за инклузивно образовање. Наша Установа је препозната као једна од шест Установа кроз чије примере ће бити представљена добра инклузивна пракса објављивањем радова на платформи „Пасош за учење“</p> <p>У овој радној години Тим је за унапређење квалитета рада користио триангулацију доказа кроз анализу Gугл упитника за родитеље , чланове Мини ТИО и чланове Тима за инклузивно образовање. Упитнике којима смо процењивали рад ТИО, попунило је 11 чланова Тима за инклузивно образовање, 53 члана Мини ТИО и 19 родитеља /старатеља који у ПУ имају децу са додатном подршком у развоју. На тај начин постигли смо прилику за добијање објективне слике стања, да сагледамо квалитет инклузивне праксе у Установи и могућност да је унапредимо. На тај начин израђен је предлог плана рада Тима за инклузивно образовање. На тај начин постигли смо прилику за добијање објективне слике стања, да сагледамо квалитет инклузивне праксе у нашој Установи и могућност да је унапредимо.</p> <p>Евалуацијом упитника за сагледавање квалитета инклузивне праксе у ПУ, чији је фокус био група родитеља проистекло је да су родитељи/старатељи задовољни подршком коју дете и сама породица добијају у вртићу, да су укључени кроз састанке у план подршке заједно са васпитачима и стручним сарадницима, као и у процесу транзиције детета (јаслице/вртић, вртић/школа) истичу сарадњу на свим нивоима, видљивост учешћа деце и родитеља у развијању теме/пројекта на нивоу групе, у коришћењу адекватних простора. Као могућност за унапређење инклузивне праксе у ПУ се истиче да је потребна боља информисаност родитеља о томе шта је транзиција (кроз израду паноа, флајера, информисање на састанцима – радне јединице на нивоу свог Мини ТИО тима могу одабрати стратегије), као и да се почетком радне године на састанцима испитаји очекивања родитеља/старатеља од вртића, васпитача, стручних сарадника.</p> <p>Евалуирањем упитника за процену рада Тима за инклузивно образовање у радној 2022/2023. год. истиче се следеће: проток информација и решавање проблемских ситуација се обављала ефикасно и правовремено у конструктивној атмосфери уз уважавање мишљења сваког члана тима као и одговорност; динамика седница је</p>		

била адекватна и већи број чланова је кроз упитник изразило мишљење да жели и да у наредној радној години буду чланови Тима ИО; при вођењу дискусије водило се рачуна о основним начелима као што су отвореност, уважавање, доследност, поверљивост; да су у већој мери постављени реални захтеви у остваривању професионалних стандарда.

Евалуирањем упитника који су попуњавали чланови Мини ТИО свих радних јединица у Установи добили смо реалну слику стања. Циљ упитника је евалуација рада самог Мини ТИО тима у радној 2022/2023.год., како би се преиспитала постојећа пракса, анализирали ефекти и израдио план унапређења за наредну радну годину, 2023/2024.год., односно постављање приоритета.

53 члана је одговорило на упитник који је постављен на вајбер групи и прослеђен ка радним јединицама. Садржао је 14 питања која су била од суштинске важности за рад Мини ТИО тима.

Анализом одговора на питање које се односи на пружање подршке запосленима на нивоу радних јединица од стране Мини ТИО тима дошли смо до закључака да је практичарима пружена подршка, кроз састанке, размене и радионице у вођењу документације, упознавање са ревидираном базом података, процедурама корисним за рад и информисање о закључцима са седница ТИО тима. Корисним саветима пружају подршку у свим категоријама и осмишљавању стратегија за разговоре са породицом. Представник Тима на нивоу РЈ је отворен за сарадњу, размену искустава и подршку васпитачу који у групи има дете са сметњама у развоју. Координира на најбољи могући начин између васпитача и стручних сарадника.

Практичари су истакли да им је у раду Мини ТИО тима била корисна сарадња са стручним сарадницима, сарадницима и члановима ТИО тима, као и јачање компетенција за рад са децом и породицама којима је потребна подршка. Истакнут је значај у правовременој и континуираној размени информација на свим нивоима и пружању подршке у вођењу документације.

Сматрају да је у овој години унапређена комуникација, проток информација, тимски рад, чланови су чешће промишљали и заједно долазили до решења. Већа укљученост и ангажованост свих чланова.

3.12. Извештај о остваривању годишњег плана рада Тима за реализацију еколошких активности

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Прва седница тима Дневни ред: 1. Формирање тима и делегирање одговорности 2. Представљање Годишњег плана рада тима за 2022/2023.год. 3. Договор о активностима у	09.09.2022. Вртић Цветић	Чланови тима

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

наредном периоду. 4. Разно		
Јесењи еко маскенбал	23.09.2022. Тржном центру BIG FASHION	Вртићи „Полетарац“, „Сунце“, „Наша радост“
Друга седница тима Договори око обележавања Светског дана заштите животиња	04.10.2022. Google meet	Тим вртића
Светски дан заштите животиња Циљ- Развијање и неговање одговорног понашања према животињама	08.10.2022. Еко парк Илина вода	Реализатори : Чланови тима
Радионице за васпитаче реализаторе представа	04.11. и 11.11.2022. Прва техничка школа	Учесници Васпитачи који реализују представе
Трећа седница тима Дневни ред: 1. Договор око активности у наредном периоду- презентација „Екологија у годинама узлета“ 2. Фестивал еколошких представа- извештај представника тима вртића „Лане“, „Сунце“, „Лептирић“ о току припрема представа. 3. Разно	10.11.2022. Вртић „Цветић“	Чланови тима
Четврта седница тима Дневни ред 1. Информације о одржавању „Фестивала еколошких представа“- договори и подела улога 2. Договор око припреме презентације „Екологија у Годинама узлета“	29.11.2022. Вртић „Цветић“	Чланови тима
Фестивал Еко- представа “Црвено, позор(иште) зелено“ Циљ- Подизање еколошке	03.12. и 04.12.2022. Техничка школа	Учесници и реализатори представа: Вртићи: „Лане“, „Сунце“,

свести кроз креативни израз и глуму		Лептирић
Пета седница тима 1. Израда презентације- подела улога „Екологија у Годинама узлета“	19.01.2023. Вртић „Цветић“	Чланови тима
Шеста седница тима Договор око радионице „Мали ботаничари“-	16.05.2023. Цветић	Чланови тима
Радионице „Мали ботаничари“- Радионице се организују поводом Светског дана цвећа, у двориштима вртића. Заједничке радионице различитих вртића.	23.05.2023.	Чланови тима, деца, васпитачи, родитељи Вртићи: „Аутић“ - „Бамби“ „Цветић“ - „Полетарац“ „Наша радост“ - Лептирић“ „Црвенкапа“ - „Лане“ - „Сунце“
ЕВАЛУАЦИЈА		
<p>Радне 2022-2023. године одржано је шест седница тима за реализацију еколошких активности. У октобру месецу је обележен је Дан заштите животиња у Еко парку Илина Вода. Деца и родитељи су учествовали у различитим радионицама које су том приликом припремљене. Радионице су проистекле из реалног програма вртића, а заснивале су се на истраживању окружења и животињског света који живи у том еко систему. На Фестивалу еколошких представа нашу установу представљали су вртићи „Лане“, „Сунце“ и „Лептирић“ представама које су пристекле из пројеката који су реализовани у групама. Васпитачи који су припремали представе су имали прилику да присуствују двома радионицама које је организатор фестивала припремио као подршку у припреми представа. У мају месецу у свим вртићима је организована радионица „Мали ботаничари“ поводом светског дана цвећа.</p>		

3.13. Извештај о остварености рада Тима за праћење различитих средстава финансирања

Тим за праћење различитих извора за обезбеђивање додатних средстава формиран је у складу са претходним Развојним планом установе у циљу истраживања потреба Установе, обезбеђивања материјалних и нематеријалних средстава из различитих извора, реализације и праћења пројектних активности, као и са циљем дететктовања и коришћења различитих извора финансирања. Овај тим је постао саставни део тимова који функционишу у оквиру Установе.

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Конституисање Тима, избор координатора, заменика и записничара	Септембар Управна зграда	Седница, Чланови Тима
Израда плана приоритета за која су потребна новчана средства	Октобар Сви вртићи	Вртићи Чланови Тима
Ревидирање постојећег апликационог формулара	Новембар	Чланови Тима
Аплицирање за донацију код Јапанске амбасаде	Јануар	Попуњавање апликације, чланови Тима
Седница тима у вези са разматрањем потенцијалних пројеката у оквирзу разних институција, установа и удужења	Јануар Управна зграда	Седница тима, Чланови тима
Аплицирање на јавни конкурс за доделу средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења	Април	Образац пријаве, Чланови тима
Седница тима – евалуација рада тима	Мај Управна зграда	Седница, Чланови тима
Праћење и дететковање других средстава финансирања константно	Јун, јул, август	Чланови тима
Евалуација рада Тима		
<p>Тим је основан у складу са Развојним планом Установе. У оквиру области квалитета: Управљање и организација проистекао је развојни циљ да се додатна материјална и нематеријална средства обезбеђују из различитих извора.</p> <p>Ове године приоритет је била столарија вртића „Црвенкапа“. Тим је аплицирао на 2 велика јавна позива, где је апликација одбијена. Такође, промишљања тима за наредну годину јесте организовање Донаторског догађаја са циљем прикупљања средстава за вртиће, односно издвојене приоритете на нивоу свих радних јединица.</p>		

3.14. Извештај о реализованим активностима Уређивачког тима

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Прва седница Уређивачког тима; формирање тима и делегирање одговорности	12.09.2022., Вртић „Црвенкапа“	Непосредно, састанак; чланови Уређивачког тима и помоћник директора за васпитно – образовни рад
Здрави зубићи од првог дана – водич за родитеље	16.09.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу,

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		Уређивачки тим у сарадњи са доктором стоматологије, Мирјана Папић
Хајдемо у Позориште за децу и младе	30.09.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Уређивачки тим у сарадњи са позориштем за децу и младе
Друга седница Уређивачког тима, евалуација претходног прериода и план активности за наредни период	10.10.2022., сала вртића „Бамби“	Непосредно, састанак; чланови Уређивачког тима и помоћник директора за васпитно – образовни рад
Шта деци треба да расту до неба?	14.10.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Уређивачки тим
Јачање самопоштовања код деце	28.10.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Стручни сарадних – психолог, Ивана Јокић
Подстицајно родитељство кроз игру	18.11.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Уређивачки тим у сарадњи са Тимом за подстицајно родитељство
Значај дојења	02.12.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Сарадник на унапређењу превентивно – здравствене заштите Божидарка Нешић у сарадњи са патронажном сестром Дома здравља, Славица Николић
Трећа седница Уређивачког тима, евалуација претходног прериода; план активности за наредни период и договор око израде видео записа REWIND 2022.	07.12.2022., сала вртића „Бамби“	Непосредно, састанак; чланови Уређивачког тима и помоћник директора за васпитно – образовни рад
Снимање видео записа REWIND 2022.	20.12.2022., Вртић „Полетарац“	Чланови Уређивачког тима
REWIND 2022.	30.12.2022., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Уређивачки тим
Вежбице кретања за децу раног узраста код куће и у вртићу	13.01.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Вртић „Лептирић“ у

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

		сарадњи са стручним сарадником за физичко, Срђан Павловић
Дељење, помагање другима	27.01.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Вртић „Полетарац“
Игром до знања	10.02.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Вртић „Сунце“
Вежбе концентрације и пажње	24.02.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Вртић „Наша радост“
Подршка деци и породици при укључивању у вртић	10.03.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Стручни сарадник – педагог, Анита Ерић
Развијање креативности код деце	24.03.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Вртић „Цветић“
Четврта седница Уређивачког тима	05.04.2023., Google Meet	Онлајн, Чланови тима, помоћних директора за васпитно образовни рад, Ивана Вукић
Дијабетес мелитус тип 1- процедуре у вртићу	07.04.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Тим за превентивну здравствену заштиту
Да пожелим за рођендан...	21.04.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Тим ризница
Испитивање потреба породица	08.05.2023., Вибер заједница	Онлајн путем Google упитника, Уређивачки тим
Исхрана деце са кандидом	19.05.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Тим за превентивну здравствену заштиту у сарадњи са нутриционистом, Ана Цогољевић
Вербално и физичко насиље међу децом раног узраста	09.06.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
Како квалитетно проводити слободно време са децом	23.06.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу,

		Вртић „Аутић“
Пета седница Уређивачког тима	27.6.2023., Јутјуб канал	Непосредно, састанак; чланови Уређивачког тима и помоћник директора за васпитно – образовни рад, Душица Кањевац зам. директора
Драмске секције за децу раног узраста – да или не?	21.7.2023., јутјуб канал	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Уређивачки тим у сарадњи са глумцем Позоришта за децу и младе, Петар Лукић
The best of „Нада Наумовић“	18.8.2023.	Емитовање видео записа на јутјуб каналу, Уређивачки тим

ЕВАЛУАЦИЈА:

У периоду од септембра до децембра 2022. године одржано је пет седница Уређивачког тима. Емитовано је седам видео записа, од којих је најгледанији „Здрави зубићи од првог дана – водич за родитеље“ са 684 прегледа. У односу на 90 дана који претходе периоду од септембра до децембра, канал је за 20% добио више прегледа, време гледања видео записа повећало се за 13,5%, а број пратилаца увећан је за 10. Дошло је одступања од плана тима због потешкоћа на које су наишле радне јединице и немогућности да израде видео записе у планираном року. Чланови Уређивачког тима су израдили алтернативне видео записе који су емитовани на јутјуб каналу.

У децембру, израђен је и емитован видео запис REWIND 2022. Као ретроспектива, осврт на садржаје који су се нашли на јутјуб каналу као одговор на дилеме са којима се родитељи суочавају.

Такође, Уређивачки тим и јутјуб канал су обележили јубилеј, две године свог постојања. Овим поводом одрађен је интервју за јутарњи програм Прве телевизије, који је био прилика да се још једном прикаже на који начин Установа и Уређивачки тим пружају подршку родитељима и одговарају на дилеме, потешкоће са којима се родитељи суочавају.

У периоду од јануара до јуна 2023. године број пратилаца на нашем јутјуб каналу порастао је за 15. 59,1% наших видео записа прати се путем вибера и осталих друштвених мрежа. 12% видео записа гледаоци су потражили путем јутјуб претраге. Такође, 10% гледаности проистиче и кроз предложене снимке. Број гледалаца који се враћају да погледају наше снимке је 366, док је јединствених гледалаца 1600 (12% мање него претходних 90 дана). Непријављених гледалаца који прате видео записе је 92,5%. Видео записи су уредно стизали на мејл адресу. У мају је путем вибер онлајн заједнице прослеђен упитник за родитеље, како би се испитале потребе и дилеме родитеља са којима се суочавају и на основу њих излистале теме. Теме су послате ка вртићима и стручним сарадницима и сарадницима, који су се определили да израде видео запис на одабрану тему. На основу одабраних тема, израђен је и оквирни план рада Уређивачког тима за наредну 2023/2024. годину (план емитовања видео записа на јутјуб каналу). На петој седници направљен је договор да се у јулу у августу емитују видео записи под називом „The best of Нада Наумовић“ којим ће на јутјуб каналу бити приказани најгледанији видео записи. Такође, договорено је да чланови тима израде флајере са qr кодом који воде до јутјуб канала и приказују његову намену и значај.

3.15. Извештај о остваривању плана рада Тима за физичку културу

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Прва, конститутивна седница Тима за физичку културу	05.09.2023 Вртић „Црвенкапа“	Конституисање Тима, договор о додели улога, координатора, заменика и записничара Тима. Договор о моделу функционисања Тима. Стручни сарадник за физичко, медицинске сестре-васпитачи, васпитачи.
Друга седница Тима за физичку културу. Организација „Олимпијаде предшколаца“.	03.11.2023 Вртић „Лептирић“.	Договор о изменама и допунама плана организације „Олимпијаде предшколаца“ . Дефинисање датума манифестације. Корекција појединих дисциплина, химна манифестације. Стручни сарадник за физичко, медицинске сестре-васпитачи, васпитачи
Трећа седница Тима за физичку културу. Организација „Бициклијаде“	03.04.2023, вртић „Црвенкапа“	Дефинисање датума одржавања, корекције у организацији и динамици манифестације, планирање. Стручни сарадник за физичко, медицинске сестре-васпитачи, васпитачи
Четврта седница Тима за физичку културу. Организација „Бициклијаде“	12.05.2023 вртић „Црвенкапа“.	Подела улога, договор о обезбеђивању потребних материјала, реквизита. Стручни сарадник за физичко, медицинске сестре-васпитачи, васпитачи, чланови Тима „Ризница“, помоћник директора за педагошки рад.
Пета седница Тима за физичку културу. Организација „Бициклијаде“, завршне	16.05.2023, Велики парк, Крагујевац.	Договори на лицу места, о задужењима и улогама свих практичара и осталих учесника у организацији.

активности.		Стручни сарадник за физичко, медицинске сестре-васпитачи, васпитачи, чланови Тима „Ризница“, помоћник директора за педагошки рад
Евалуација		
Тим за физичку културу је у радној 2022-23 години реорганизован и функционисао је у складу са потребама организовања манифестација којима је био носилац претходних година. Непосредно пред планирано одржавање манифестација, десиле су се две велике трегедије. Због актуелних безбедносних и етичких разлога, донета је одлука о отказивању свих манифестација у организацији Установе.		

3.16. Извештај о остварености плана рада Тима за промоцију ПВО у полудневном трајању

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Повезивање практичара са представницима локалне заједнице у циљу добијања информација о узрасној структури деце.	Месец фебруар Насеље; унутар просторија.	Сви практичари су израдили флајере и успоставили контакте са локалном заједницом. Флајери су постављени на видна места у насељу (месна заједница, апотека, црква, продавница).
Представљање простора и отварање ка заједници и окружењу.	Месец март Радни простор.	Практичари су отворили врата свог простора и организовали дружење на различите начине (кроз слободну игру, кроз ликовне радионице, музичке).
Израда плаката и флајера ради информисања родитеља о даљим активностима (дечији цртежи где се налазимо позив на дружење).	Месец април На отвореном , у насељу.	Сваки практичар је у својој групи на креативан начин израдио флајере. Текст на флајерима је био јединствен за све групе. Поред флајера практичари су на различите начине угостили децу из окружења.
Дружење са родитељима и децом из окружења. Спортске игре.	Месец мај. Двориште школе, игралиште, радни простор.	Спортске игре /игре такмичарског карактера су одржане у свим групама.
Отворена врата за	Месец јун	Током читавог месеца врата

родитеље и децу.	Радни простор, двориште.	школа су била отворена за посете и информисање о начину уписа за наредну школску годину.
ЕВАЛУАЦИЈА:		
<p>Тим је оформљен од стране директора са циљем обављања одређених задатака који се односе на промоцију предшколског васпитања и образовања у полудневном трајању. Тим је оформљен у јануару 2023. године и чинили су га практичари – представници свих вртића у полудневном трајању. Практичари су организовали мноштво радионица /активности како би повећали видљивост полудневних група. У наредној години овај тим ће постати саставни део стручних органа, а план рада овог тима се налази у Годишњем плану рада Установе.</p>		

4. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРИВАЊУ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА, САРАДНИКА, ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

4.1. Извештај о остваривању плана рада педагога

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Израда докумената установе	Мај, јун, август и током године, уживо и онлајн седнице	Праћење остварености Развојног плана кроз размене и анализу стручног актива за Развојно планирање и израда Развојног плана 2023.-2025. ; значај тима за квалитет у смислу планираних промена праксе; учешће у раду тима за инклузивно образовање , дискусија, анализа и процеса, триангулација података у извештају; учешће у раду стручних актива установе и актива вртића „Бамби“ и „Аутић“ ;учешће у раду тима заштита од насиља; учешће у предлогу Годишњег плана рада установе; учешће у раду тима за самовредновање; учешће у тиму Ране интервенције Крагујевац, примена ширег модела у

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

		установи, подршка породици и практичарима током године; примена знања и вештина програма Подстицајно родитељство у раду са породицама и практичарима.
Праћење, документовање и вредновање васпитне праксе установе/вртића/васпитне групе	Током године	<p>Праћење и вредновање реализације Развојног плана , Годишњег плана установе кроз рад у стручних органа, дискусија и препорука тима за квалитет, тима за самовредновање, актива на нивоу установе и на нивоу вртића. Видљивост различитих приоритета и разумевања .</p> <p>Преиспитивање значења извештаја вртића током године, смисла, предлога за променама(као и годишњег извештаја). Рад са тимовима и руководиоцима вртића „Аутић“ и „Бамби“.</p> <p>Боравак у вртићима/васпитним групама 2 до 5 дана недељно током године. Отварање дијалога о пракси, конкретни предлози, иницијативе, евиденција. Моделовање ситуација и заједнички рад на приоритету групе нпр. правила у групи, видљивост дечије перспективе и друго.</p> <p>Учешће у истраживању тима за самовредновање , разумевање процеса самовредновања и препорука. Изазов сагледавања рада тимова и тимова установе, делегиране улоге су почетак разговора о одговорности тимова</p>

		<p>вртића за важне процесе у установи. Питање компетенција које се унапређују у сопственој пракси – разумевање ,документовање и видљивост. Промене су споре. Најзначајније промене у разумевању сопствене праксе- колико је рад практичара у складу са Концепцијом? Свој рад сам документовала кроз периодичне кварталне извештаје о учешћу у стручним органима и вртићима до јануара месеца. Учествовала у припреме годишњег Извештаја о раду установе кроз :</p> <ul style="list-style-type: none"> * раду тимова на нову установе кроз непосредно учешће у раду тимова, предлоге, заједничким анализе и препоруке унапређивања. * Учешће у пројектним активностима у установи и локалној заједници; са предлозима одрживости и аутентичног развоја у установи/вртићу. Анализирање и критичко преиспитивање корака у планирању, праћењу, документовању и вредновању и предлагање начина за њихово унапређење кроз непосредан рад , рад у тимовима и активима кроз дискусију , анализу материјала и препоруке.
Планирање и праћење властитог рада	Током године у континуитету, према плану и договору са руководиоцима РЈ , на	Планирање и вођење документације о свом раду бележници, документацији педагога, самоувиди,

	<p>иницијативу стручног сарадника.</p>	<p>извештаји, препоруке, фото и видео документација, истраживања и писање стручних радова, самовредновање сопствених компетенција, студијска посета, организовање хоризонтално учења, вебинари. Припрема прилога за јутјуб канал ФБ стране установе. Промоција програма установе на Сајму родитељства, конференција Рани развој, трибина у оквиру Дана установе. Вибер група вртић „Бамби“ је укинута у априлу месецу, у вртићу “Аутић“ отворена поново у овој години. Предлагање корисних линкова, снимака, стручне литературе, вебинара на различите теме путем меила вртићима. Професионални развој и стручно усавршавање реализовала сам на личном плану , на нивоу вртића према приоритетима тимова (планиране хоризонталне размене и учења).На нивоу установе кроз дискусију , анализу и предлоге промене кроз рад стручних органа, састанака стручних сарадника. Компетенција приоритетне промене: примена различитих стратегија за подршку практичарима и вештине за заједничка рефлексiju о/у пракси.</p>
--	--	---

2. Подручје развијања заједнице предшколске установе

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Развијање заједнице учења	Вртић „ Аутић“ “Бамби“,	Преиспитивања конкретне

<p>кроз сарадњу колектива</p>	<p>септембар 2022.- август 2023. Борава у вртићима „Аутић“ и „Бамби“ током године 2 до 5 дана на недељном нивоу у континуитету (извештаји актива вртића) Планирани састанци током године, учешће у раду тимова и актива на нивоу установе(извештаји стручних органа и тимова). Предлог акционог плана вртића током лета.</p> <p>Рад у тиму за инклузивно образовање, праћење и обезбеђивање подршке деци и породицама, тим за подршку детету и породици.</p> <p>„Аутић““Бамби“ септембар-јун 2023.</p>	<p>праксе и покретања акција промене праксе у вртићима „Бамби“, „Аутић“ кроз непосредно учешће у променама. На планираним састанцима /разменама/активима тимова вртића разматрана питања из праксе, рефлексивна у односу на искуство, Основе програма и другу стручну литературу(водичи) ниво-и рефлексивне. Документовано у вртићима, у евиденцији сарадника и извештајима вртића. Тим планира промену, кораке и вреднује(дијалог на активима). Учествовање у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе с циљем разматрања одређених питања. Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних органа и тимова. Размена информација кроз планирање , реализацију и вредновање заједничких акција током године. Сарадња у оквиру тима за инклузивно образовање кроз активности у пружању додатне подршке деци и породици кроз планирање мера индивидуализације, током године, транзиција различити нивои. Планирање стручног усавршавања практичара у складу са потребама праксе и акцентом на облицима стручног усавршавања у контексту праксе кроз планиране размене и активне</p>
-------------------------------	---	--

		у вртићима.
<p>Сарадња са породицом</p>	<p>Септембар, октобар 2022. новембар, децембар 2022, март-август 2023.</p> <p>Август 2022., 2023.</p> <p>Децембар, март „Аутић“ „Бамби“</p> <p>Током године, на иницијативу васпитача, родитеља и стручног сарадника.</p>	<p>Видљивост концепције програма васпитно-образовног рада породицама у највећој мери кроз промене у простору и учешћу деце у пројектима, као и непосредним учешћем родитеља у животу вртића/васпитне групе. Отворена врата вртића (презентација) „Бамби“</p> <p>Истраживање потреба родитеља кроз гугл упитнике.</p> <p>Породицама којима је била потребна додатна подршка радили смо тимски на нивоу вртића и установе- укључивање деце која долазе из других земаља.</p> <p>Сарадња у делу праћење дечијег развоја, учења и транзиције. Размена информација са породицом у периоду транзиције у вртић током године, евалуације август- октобар; март-јун и са практичарима након евалуација.</p> <p>Пружање стручне подршке породици у специфичним ситуацијама током године коришћењем ресурса Развојног саветовалишта, Раних интервенција, Интерресорне комисије и других институција кроз информисаност и заједничко мапирање потреба.</p> <p>Активности различитих начина повезивања породице и вртића/васпитних група кроз планиране сусрете и састанке, акције (алати програма Подстицајно родитељство).</p>

	<p>Децембар 2022.</p>	<p>Укључивање перспективе породице у процесе вредновања рада установе и квалитета програма кроз учешће у истраживању тима за самовредновање, тима за ИО. Да ли је важно учешће стручног сарадника у раду Савета родитеља? Осмишљавање и реализација различитих начина пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција (приче за учење деце са додатном подршком, укључивање оба родитеља). Подршка породици при транзицији прелазак из породице у вртић и из вртића у основну школу. Саветодавни рад са родитељима . Фокус група са родитељима „Аутић“</p>
<p>Сарадња са локалном заједницом</p>	<p>Током године</p> <p>Истраживање основне школе и вртића „Бамби“ „Разредна група“ (извештај).Процес транзиције ОШ “Радоје Домановић“, „Свети Сава“, “Живадинка Дивац“ „Драгиша Михајловић“, “Светозар</p>	<p>Промовисање програма предшколске установе у локалној заједници путем штампаног материјала, видљивост програма у простору установе/вртића, трибина, конференција заједничко истраживање са ОШ „Светозар Марковић“ и прилог на ФБ страни. Планом ширења предвиђено је идентификовање места у локалној заједници која су подстицајна за игру и истраживање деце и учешће у обезбеђивању могућности њиховог коришћења кроз заједничко мапирање(није реализовано у континуитету); сарадња са музејима кроз т/п, школама, културним</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - **Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину**

	Марковић“ и специјална школа мај-август 2023. Акција у локалној заједници „Сајам родитељства“ 10.јун 2023.	организацијама, могућности су велике али су потребне прилике да разумемо зашто су места у заједници места за учење. Сарадња са установама и организацијама на локалном нивоу које се баве образовањем, здравственом и социјалном заштитом деце кроз укљученост у Ране интервенције.
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Писање стручних радова са васпитачима вртић „Бамби“ средња група, јаслице „Аутић“јаслице (истраживање). Јун-август 2023.	Промовисање важности квалитетног предшколског васпитања и образовања у стручној и друштвеној јавности у већој мери остварено кроз публикување стручних радова у стручним часописима, сајту установе Педагошко друштво Србије, Конференције, трибину. Одабир примера за учење инклузивне праксе установе- модел центар. .

Област рада	Време и место	Рефлексција
Подршка васпитачима у развијању реалног	„Бамби“ “Аутић“ септембар- август 2023.	Развијање реалног програма кроз размену са практичарима и децом, у мањој мери са родитељима. Предлоге и иницијативе за промене и непосредно учешће у животу вртића „Бамби“, “Аутић“. Организовање планираних састанака актива и размена са васпитачима у вртићу. Боравак у васпитним групама и остваривање конкретних заједничких акција према договореним корацима промене само ако је препознат смисао и постоји разумевање промене. Иницирање сарадње и

	<p>Васпитачи група у години пред полазак у школу два пута у току године , јун и јул 2023.</p> <p>Април-јул 2023.</p>	<p>дијалога између васпитача и других служби у установи (техничка служба, служба набавки, ФАС) оба вртића, хоризонтална учења.</p> <p>Подршка васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима развијања реалног програма кроз видљивост и размену непосредно у групи, разумевање и видљивост, планирање, извори сазнања: Колико ја учим? Шта документујем и која је сврха? Коришћење матрице као алата. Како бележимо (и да ли) запажања, питања, дилеме са размена и актива? Заједничка анализа прича о теми/пројекту са васпитачима који су реализовали у својим групама(шта деца уче и на који начине уче у Т/П?). Увид у планове, подршка извори сазнања за васпитача.</p> <p>У разумевању планирања потребна је даља стручна подршка , која поред боравка у групи захтева континуирано учење практичара , повезивање унутар тима. Заједничко праћење промена у простору вртића и иницијатива у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења кроз оствареност циља Развојног плана.</p> <p>Разумевање Зашто је важна промена простора ? Пружање подршке васпитачима при укључивању породице у развијање реалног</p>
--	--	--

		<p>програма кроз преиспитивање и видљивост партнерства у сопственој пракси. Пружање подршке васпитачима у развијању вртићке заједнице кроз дијалог о вредностима и како су она видљива у простору, односима. Иницијатива о видљивости вредности, чему тежимо на нивоу вртића. Сарадња са тимовима, практичарима се одвијала на иницијативу сарадника и практичара. У већој мери сарадника. Потребно је даље радити на разумевању заједнице која учи и мења културу вртића. Рутине у вртићу, јаслице, Нова године. Улога васпитача у игри деце.</p>
<p>Подршка трансформацији културе вртића</p>	<p>„Бамби“, „Аутић“, у континуитету током године.</p>	<p>Покретање и примена у пракси кроз дијалог преиспитивања димензија реалног програма. Дељење пракси у циљу разумевања, промене, учешће је на почетку. Иницирање континуитета заједничких састанака/актива нивоу вртића током године оба вртића. Рад са васпитачима на преиспитивању културе и структуре конкретног вртића (кроз преиспитивање неписаних правила, начина доношења одлука, временске организације, спајање група, учесталости и смислености боравка на отвореном и у просторима локалне заједнице) кроз промену односа у делу евалуације. Боравак две васпитне групе „Лептирић“</p>

	<p>Децембар- новембар 2022.</p>	<p>у сали вртића „Бамби“. Прилике за размену и заједничке активности. Сарадња са васпитачима на анализирању и осмишљавању различитих начина коришћења педагошке документације у циљу покретања дијалога са децом, породицом и колегама кроз развијање теме/пројеката. Пружање подршке васпитачима у развијању професионалних знања и умења усмеравањем на учење кроз акцију у контексту властите праксе кроз извештаје актива. Учесће у креирању и реализацији активности намењених детету и породици у периодима транзиције, на нивоу установе, из породице у вртић. Подршка васпитачима у реализацији плана подршке деци „Црвенкапа“, „Аутић“.</p>
<p>Подршка у учењу и развоју дече</p>	<p>Током године у вртићима , у континуитету.</p> <p>Јул, август 2023 „Бамби“, „Аутић“</p>	<p>Пружање подршке васпитачима у праћењу и документовању дечјег учења и развоја кроз заједничку анализу, преиспитивање функција документовања и давање предлога кроз заједничку анализу и разумевање сврхе процеса документовања (приче за учење) у циљу обезбеђивања видљивости дечије перспективе. Документовање дечијег доприноса, учешћа, иницијативе- диспозиција за учење. Обезбеђивање материјала, извора сазнања и праћење ефеката. Примена и ефекти</p>

	Октобар-јул	<p>стратегија подршке деци. Учествовање у праћењу примене мера индивидуализације кроз рад у тиму за подршку детету и породици и непосредно учешће деце и породице у животу вртића два пута годишње и током боравка у васпитним групама.</p> <p>Учествовање у сагледавању и процени услова за упис и боравак деце којој је потребна додатна подршка као и у развијању стратегија за додатну подршку деци и њиховом активном учешћу у животу групе кроз рад у тиму за инклузивно образовање, сарадњу са стручним сарадницима и сарадницима, породицама, васпитачима. Истраживање јаслице „Аутић“ „Документовање дечијег развоја и учења“. Боравак у групи и игра са децом, истраживање дететове перспективе , документовање.</p>
Праћење, документовање и вредновање реалног програма	Током године у континуитету, практичари вртића „Бамби“ и „Аутић“.	<p>Посматрање и документовање различитих ситуација у развијању реалног програма у вртићу и покретање дијалога са васпитачима о значењу тих ситуација кроз непосредно учешће у пракси вртића. Заједнички рад са васпитачима на развијању и критичком преиспитивању различитих стратегија праћења, документовања и вредновања програма. Учешће практичара у самовредновању (истраживању, обради</p>

		података, закључивању, писању препорука и изради акционог плана) је потребно унапредити.
--	--	--

ЕВАЛУАЦИЈА

У овој радној години подржавала сам тимове вртића „Бамби“ и „Аутић“ у периоду од септембра 2022. до августа 2023. године. Циљ је био развијање квалитета предшколског васпитања и образовања кроз: развијање културе установе као заједнице учења и развијање квалитета програма васпитно- образовног рада. У извештајима вртића „Бамби“ и “Аутић“ биће видљиви приоритети и начини остваривања, документовање и вредновање истих.

Уколико се крене од простора (без разумевања функције) остаје се само на промени, а у појединим просторима без промена (заједнички простор пријема деце, улаз вртића). Разумевање промена простора реализовано је кроз активности Развојног плана установе (циљ). У радним собама, промене су различите, број целина, највећи изазов материјали- разноврсност и разумевање - Зашто су важне целине? Теме актива долазиле су из праксе, тима вртића. Изазови грађења заједнице : отворени разговори о пракси, скривени или отворени отпори и неразумевања, изостајање договорених акција промене и акција промене да тим доноси одлуке на чему ће и када радити, заједничко развијање т/п и видљивост принципа развијања реалног програма, планирање -извори сазнања за васпитача, слављење пројеката и документовање дечијег развоја и учења. Активизам, препознатљив допринос сваког практичара, подржавајући приступ и начин вођења тима, насупротив „чекања“. Питање културе, професионалног односа и начина развијања компетенција. Даља питања/дилеме:

Смисао различитих активности које се не разумеју да су реални програм вртића /установе. Који део дана је најважнији у вртићу? Живот вртића или режим дана?

Руководилац или организатор посла или учесник процес-а изазови/промене? Како се негује и подржава тим? Да ли имамо тимове, групе или појединце и која је разлика?

Шта значи учење практичара у пракси? Који су ефекти (промене) и како вреднујемо?

Како разумемо „отворено о пракси“ ? Од кога то зависи? Професионални развој зависи од појединца, квалитет зависи од разумевања промена у сопственој у односу на Основе програма ПВО. Када учимо да ли смо свесни или се учење „догоди“, где препознајемо прилике за учење и како их делимо са другим. Добра искуства и учење педагога у раду тима оба вртића.

Партнерство са породицама значење и које компетенције развијамо за подршку породицама? Професионална одговорност за комуникацију са породицама. Какво значење дајем различитостима? Како се то види?

Праћењем развијања реалног програма вртића, у континуитету, две године, издвајају се следећи изазови и предлози/иницијативе на нивоу установе, вртића и васпитних група.

2. Култура вртића (начин организације, писана и неписана правила) захтева да преиспитамо бројне изазове са којима се сусрећемо у пракси, постављање и усклађивање приоритета и ефикасније остваривање истих,
3. грађење заједничког разумевање практичара кроз успостављање климе поверења, дискутовања, аргументовања, уважавања, дељење моћи и одговорности
4. сагледавање сопствених компетенција практичара и дефинисање приоритета личног професионалног развоја(у пракси)

5. хоризонтално учење према приоритетима вртића уз припремљеност за размену (пример из праксе, литература, белешка, наратив)
6. праћење развијања реалног програма вртића кроз грађење заједнице.

У реализацији плана радној години 2022/2023. оствареност послова у подручјима и областима рада је неравномерно заступљен. Највећи број послова (времена) је у подручју развијања квалитета реалног програма учешћем на нивоу вртића затим подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе и мањој мери подручје развијања заједнице предшколске установе. Извештај је настао на основу анализе документације стручног сарадника у установи, месечних извештаја, остварености стручног усавршавања, учешћа и доприноса променама у вртићима и документације тимова и актива у овој радној години.

У наредној години радићу на унапређивање компетенција за професионално деловање и професионални развој кроз документовање, а у циљу покретања истраживања и промена у сопственој пракси, критичко сагледавање улоге и допринос педагога у установи, а у функцији промене васпитне праксе и јачања сопственог интегритета. Оствареност стручног усавршавања у овој радној години кроз: менторски рад, заједничко истраживање, истраживање педагога, обуке и документовање истог у табелама тима за професионални развој установе.

4.2. Извештај о остваривању плана рада психолога

1. Подручје стратешког (развојног) планирања и праћења праксе предшколске установе

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Израда докумената установе	Мај, јун, август и током године, уживо и онлајн седнице	Учешће у изради предлога Предшколског програма са акцентом на Сарадњу са породицом и Програм Световалиште – концепт услуга на један другачији иновативнији начин као подршка породици; учешће у изради Развојног плана установе кроз размене и анализу стручног актива за Развојно планирање; учешће у праћењу реализације Развојног плана; планирање учешћа и преузимање одређених улога и послова (Тим за самовредновање, Тим за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе, Тим за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, Тим за инклузију, комисија за пријем радника у радни

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

		<p>однос, Активи свих узраста, Стручни актив за развојно планирање, локални Тим за рану интервенцију) на нивоу установе- континуирано унапређење квалитета рада тимова и актива, допринос тима за обезбеђивање квалитета рада и развоја установе тиме што анализом долази до предлога промена и мењање праксе.</p>
<p>Праћење, документовање и вредновање праксе установе</p>	<p>Током године</p>	<p>Учешће у праћењу и вредновању докумената установе (Развојни план, Годишњи план рада, Предшколски програм). Праћење и вредновање остваривања планова тимова и актива- анализа остварености и квалитета рада и предлог мера за редефинисање, промену; планирање начина самовредновања и учешће у реализацији самовредновања као континуираног процеса истраживања и учења у пракси- вредновање на крају петогодишњег циклуса; рад на развијању инструмената за праћење и вредновање праксе установе- инструменти за самовредновање; – учешће у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе- вртићи „Црвенкапа“, „Лане“ и „Сунце“; припрема периодичних и годишњих извештаја о раду Тима за квалитет , Тима за самовредновање, пројекту Ране интервенције и</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

		радних група и давање смерница за даљи рад; – анализирање и критичко преиспитивање корака и процедура при планирању, праћењу, документовању и вредновању, односно самовредновању рада установе и предлагање начина за њихово унапређење.
Планирање и праћење властитог рада	Месечно, квартално, годишње	Планирање и вођење документације о свом раду – извештаји о раду, евиденције рада са децом и породицама, извештаји са размена из вртића; Фотографије, видео записи; План и извештај о стручном усавршавању; Самовредновање у складу са компетенцијама рада стручног сарадника; планирање учешћа у васпитној пракси одређеног вртићавртић „Црвенкапа“, вртићи „Лане“ и „Сунце“, у складу са приоритетима промене васпитне праксе.

2. Подручје развијања заједнице предшколске установе

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Вртићи „Црвенкапа“, „Лане“ и „Сунце“, „Лептирић“	Састанци са тимовима вртића, преиспитивање праксе, промишљање о сопственој пракси на основу „Година узлета“; покушај промишљања о пракси кроз рефлексивне нивое промишљања; Планирање корака промене и учешће у акцијама промена; Учествовање у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе према плану директора, с циљем разматрања одређених

		<p>питања.</p> <p>Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних органа, тимова и комисија. Размена информација кроз планирање, реализацију и вредновање заједничких послова током године.</p> <p>Сарадња у оквиру тима за инклузивно образовање на координацији активности у пружању додатне подршке деци кроз планирање мера индивидуализације и израду индивидуалног образовног плана, током године, према Правилнику о додатној подршци; транзиција.</p>
Сарадња са породицом	Током године, сви вртићи	<p>Учешће у планирању и реализовању активности којима се код породице подржава осећање добродошлице, позваности на учешће и припадништва вртићкој заједници кроз уређење простора, израде материјала (израда информативних и подржавајућих порука, родитељима деце у години пред полазак у школу, за пано; израда флајера, постера као материјала који ће информисати и пружити подршку родитељима) и видео клипова.</p> <p>Идентификовање препрека за учешће породице и давање предлога мера и активности за њихово превазилажење- вртићи „Црвенкапа“, „Лане“ и „Сунце“- начини позивања, комуникациони стил.</p> <p>Размена информација са породицом значајних за укључивање детета у</p>

		<p>вртић- вртићи – сви вртићи Пружање стручне подршке породици у за њу осетљивим периодима и према специфичним потребама породице- сарадња са установама и институцијама у граду (ИРК, Центар за социјални рад, Развојно саветовалиште, основне школе). Осмишљавање и реализација различитих начина пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција- саветодавни рад, израда видео материјала и ппт презентација, моделовање, антиципаторно вођење, радионице за родитеље; Саветодавни рад са породицом на иницијативу психолога или породице.</p>
<p>Сарадња са локалном заједницом</p>	<p>Током године Скупштина града ПУ „Ђурђевдан“ Центар за социјални рад Развојно саветовалиште Саветовалиште за брак и породицу</p> <p>ОШ „Свети Сава“, ОШ „Радоје Домановић“, ОШ „Светозар Марковић“, ОШ „21. октобар“, Школа са домом за децу оштећеног слуха, ШОСО „Вукашин</p>	<p>Промовисање програма предшколске установе у локалној заједници представљање наступајућих промена, кроз флајере и материјале на ФБ страни и у локалној заједници. Трибина у Скупштини града „Вртић у локалној заједници- различите перспективе“; Сајам родитељства ПУ „Ђурђевдан“ Сарадња са установама и организацијама на локалном нивоу које се баве образовањем, здравственом и социјалном заштитом деце кроз укљученост у Ране интервенције; Сарадња са основним школама, обезбеђивање транзиције за децу која</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

	Марковић“	прелазе у следећи ново образовања. Размена са колегама из Центра за социјални рад и са колегама из Саветовалишта за бра и породицу у циљу одршке породицама и деци.
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Фебруар, март, април, јун	Учешће на Стручним сусретима стручних сарадника и сарадника, Сусретима васпитача као излагач, учешће на Стручним сусретима медицинских сестара као модератор и излагач у пленарном делу. Учешће на Конгресу стручних радника предшколских установа Србије као излагач. Учешће представљањем добре праксе- „Стварамо заједно“, рад објављен у Зборнику. “. Један од аутора и излагача на трибини „Заједница професионалног учења-заједница која расте”, у организацији Центра за образовање Крагујевац.Рад „Заједништво практичара током професионалног учења- наш развојни пут“, објављен на националној платформи Пасош за учење.
Област рада	Време и место	Рефлексија
Подршка васпитачима у развијању реалног програма	Септембар- август вртићи „Црвенкапа“, „Лане“, „Сунце“, „Лептирић“	Укључивање у развијање реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће- боравак у васпитним групама, размена увида, договори, остваривање конкретних заједничких акција. Подршка васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима развијања реалног

		<p>програма; Пружање стручне подршке васпитачима у овладавању стратегијама развијања реалног програма на састанцима и у вртићкој групи; пружање подршке и непосредно учешће у уређивању свих простора вртића, у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења; – пружање подршке васпитачима при укључивању породице у развијање реалног програма и у остваривању различитих облика сарадње са породицом; – пружање подршке васпитачима у развијању вршњачке и вртићке заједнице по моделу заједнице професионалног учења, примена елемената из модела.</p>
<p>Подршка трансформацији културе вртића</p>	<p>Септембар- август вртићи „Црвенкапа“, „Лане“, „Сунце“, „Лептирић“</p>	<p>Иницирање различитих начина рефлексивног преиспитивања димензија реалног програма у договору са васпитачима, најчешће кроз активе, једном месечно. Рефлексивно преиспитивање практичара, анализа старе и садашње праксе, кроз размену, самовредновање и личне увиде, у мањој мери кроз разговоре са васпитачким паром. Сагледавање и дијалог о значају педагошке документације, њеној смислености и корисности у реалном програму, већину радне године дискутовано на састанцима Актива за развојно</p>

		планирање, састанцима стручних сардника и сарадника
Подршка у учењу и развоју деце	Током године у вртићима „Црвенкапа“, „Цветић“, „Лане“, „Сунце“ Јул, август	Пружање подршке васпитачу у праћењу и документовању децјег учења и развоја кроз заједничку анализу, преиспитивање функција документовања и давање предлога- анализа фотографија, бележака, децјих портфолиа, и углавном кроз састанке актива, ређе у васпитним групама. Учествовање у праћењу примене мера индивидуализације и педагошких профила за дете; Учествовање у сагледавању и процени услова за упис и боравак деце којој је потребна додатна подршка као и у развијању стратегија за додатну подршку деци и њиховом активном учешћу у животу групе- преглед документације, разговори са родитељима, учествовање у формирању васпитних група, избору и распореду васпитача у васпитне групе.
Праћење, документовање и вредновање реалног програма	Септембар- август вртићи „Црвенкапа“, „Лане“, „Сунце“	Покретање дијалога са васпитачима о значењу различитих ситуација у реалном програму ситуација. Развијање стратегија са руководиоцима о праћењу, документовању и вредновању програма, као и начинима за покретање критичког преиспитивања праксе.

ЕВАЛУАЦИЈА

У радној 2022/23. години процеси који су се интензивно одвијали, а у којима сам била укључена као координатор за језгро промена за Нову концепцију и као координатор при примени Модела заједнице професионалног учења, документовани су и то искуство представљено на разним скуповима, трибинама, зборницима, као и на националној платформи Пасош за учење, као добри примери за учење. Ти процеси су имали своју динамику у вртићу и у одређеној мери одвијали се у свим групама. Оно што се поставља као изазов је одрживост тих процеса, онда када се менторске активности заврше. Ту се из искуства, и у нашој Установи и у другим установама, постављају као значајне честе размене са практичарима (недељно), како би се разменили увиди и нашло заједничко разумевање. У овој радној години, размене су сведене на Активе једном месечно, док у мањој мери стручни сарадник учествује у планираним разменама на нивоу вртића, уколико их има. Утолико важније, јер план ширења није у потпуности реализован. Због тога је значајно имати размене између вртића. Корак даље, биле би акције промена које би требало да буду видљиве, присутне и забележене. Нужно је обезбедити одрживост процеса. Из визуре психолога, одрживост би се огледала у разменама, на нивоу вртића, мањих група васпитача, размена увида, налажење заједничког разумевања и предузимање корака промена. Модел заједнице професионалног учења је кроз радионице проширен и на друге вртиће, тако да одрживост може да се обезбеди и преко сценарија датих у овом моделу, конверзационих техника, као начина за сагледавање и преиспитивање праксе, самовредновање и планирање промена.

Потребно је у већој мери подржати родитеље кроз радионице, тематске родитељске састанке и на тај начин обезбедити подршку- информативну, емоционалну и практичну, како би се унапредиле родитељске вештине. Прошле године Саветовалиште које је планирано, није било у довољној мери популаризовано. У овој години, планирана је одређена динамика и теме које су проистекле из сагледавања потреба родитеља. Кроз саветодавни рад и подршку родитељима уочено је да су се највише јављали родитељи чија деца су испољавала одређене проблеме у понашању, муцање и тикове, психолошки условљене.

Оно што је препознато и потребно је чешће реализовати је подршка запосленима у њиховом професионалном и личном развоју (отпорност на стрес и изгарање на послу, лични развој и самоактуализација, мотивација и позитиван однос према послу). Радионица која је била одржана за запослене у децембру месецу „1,2,3- разоткријмо стрес да бисмо га боље разумели“ била је веома посећена и запослени су евалуирали као корисну и потребну.

Питања која треба отворити су она која се односе на капацитете запослених да преиспитују своју праксу кроз рефлексивне нивое, колико су акције које се предузимају смислене и засноване на заједничком разумевању практичара, питања одрживости, континуитета, као и планирања које је засновано на анализи педагошке документације.

4.3. Извештај о остваривању плана рада педагога за музичко

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Израда докумената установе	Током године, уживо и онлајн седнице	Делимично учешће у изради предлога Предшколског програма донетог у односу на препоруке, праћење остварености Развојног плана

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		<p>кроз размене и анализу стручног актива за Развојно планирање; велики значај и вредност за унапређивање квалитета установе размене, анализе и препоруке тима за квалитет. Учешће у раду тима за инклузивно образовање, дискусија, анализа и процес транзиција на свим нивоима; евалуација рада тима, предлог извештаја и плана; учешће у раду стручних актива и актива вртића „Наша радост,, Примена знања и вештина у раду са породицама и запосленима - Делимично остварено због дугог боловања.</p>
<p>Праћење, документовање и вредновање праксе установе</p>	<p>Током године</p>	<p>Праћење и вредновање реализације Развојног плана, Годишњег плана установе кроз рад у стручних органа, дискусија и препорука тима за квалитет. Током године процес промене је усаглашаван и мењан кроз препоруке, извештаје тимова на нивоу установе и вртића. Тиме је омогућена видљивост раскорака приоритета и разумевања. Преиспитивање значења извештаја вртића током године, смисла, предлога за променама, као и годишњег извештаја. Рад са тимовима и руководиоцима вртића „Наша радост“</p> <p>Праћење мера остварености тима за самовредновање, разумевање активности и примене: Које је значење? Процес самовредновања је видљив на личном плану кроз питања. У раду са запосленима кроз заједничко учешће у пракси. Планирање промена – самовредновање долази из разумевања и</p>

		<p>препознавања сврхе. Учешће у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе кроз учешће и заједничко вредновање акција и активности нпр. Фестивалчића, завршних приредби. Кроз питање „Како је активност у складу са Основама програма?“ Нисам учествовала у припреми годишњег Извештаја о раду установе, Годишњег плана установе. * раду тимова на нову установе и вртића кроз учешће у раду тимова, предлозима, заједничким анализама и препорукама. * Учешће у пројектним активностима у установи и локалној заједници; са предлозима одрживости и аутентичног развоја у установи/вртићу. Организовање и вођење активности заједничке анализе и могућности примене у пракси увида и сазнања васпитача са обука и пројеката је изазов у пракси, јер је потребно разумевање и мотивисаност, лично ангажовање, више се стиче утисак да је наметнуто, чему се треба посветити. Остале обуке нису размењене у вртићима, установи. Све ово сам делимично пратила због дугог одсуства и боловања. Анализирање и критичко преиспитивање корака и процедура при планирању, праћењу, документовању и вредновању и предлагање начина за њихово унапређење кроз непосредан рад, рад у тимовима и активима кроз дискусију, анализу материјала</p>
--	--	---

Планирање и праћење властитог рада		и препоруке. Планирање и вођење документације о свом раду у свескама вртића, документацији педагога, самоувиди, извештаји, препоруке, није функционисала од децембра, а до краја јуна по потреби сарадника или практичара, анализа процеса у два вртића; Учешће у раду вртића „Бамби“, „Наша радост“ повремено ,саветодавно и то за област музике и уметности. Професионални развој и стручно усавршавање реализовала сам на личном плану пратећи литературу и бројне семинаре и радионице. Компетенција приоритетне промене: грађење различитих стратегија за подршку практичарима и вештине за заједничка рефлексiju о/у пракси. Изузетно значајно сматрам и своје учешће у изради Едукативно-дидактичког матерјала „Шаролија“ 1,2,3 коју сам радила са групом аутора, објављено је.
------------------------------------	--	---

2. Подручје развијања заједнице предшколске установе

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Организација и реализација активности које су у складу са Основама програма током године (Ризница).	Посматрање и делимично укључивање, као и преиспитивања конкретне праксе и покретања акција промене праксе у свим вртићима кроз непосредно учешће у променама. Недељни састанци тимова вртића разматрање питања из праксе, рефлексija у односу на искуство, Основе програма. Документовано у вртићима и у евиденцији сарадника. Делимично реализовано због мог дугог боловања.

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

		<p>Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних органа и тимова. Размена информација кроз планирање, реализацију и вредновање заједничких послова током године.</p> <p>Сарадња у оквиру тима за инклузивно образовање на координацији активности у пружању додатне подршке деци кроз планирање мера индивидуализације и израду индивидуалног образовног плана, током године, према Правилнику о додатној подршци; транзиција све ово је делимично реализовано, више кроз позиве и појединачне консултације, због дугог боловања.</p> <p>Планирање стручног усавршавања практичара у складу са потребама праксе и акцентом на облицима стручног усавршавања у контексту праксе делимично реализовано.</p>
Сарадња са породицом	Током године	<p>Није било посебних истраживања потребе породице у циљу анализирања потреба породице у односу на програм, укључивање и разумевање њихове перспективе, као и у циљу планирања различитих облика сарадње и начина учешћа</p> <p>Учешћем у слављењу пројеката, значајним данима вртића, пратила сам нивоу вртића и установе. Такође, размена информација са породицом, по позиву. Пружање стручне подршке породици у специфичним ситуацијама током године кроз информисаност и</p>

		<p>заједничко мапирање потреба. Својим доприносом у виду објављених видео прилога на мојој фб страници ,који су едукативни,пре свега,помогла сам многим породицама које су ме контактирале.</p> <p>Планирана је промена у наредној години.</p> <p>Укључивање перспективе породице у процесе вредновања рада установе и квалитета програма кроз учешће у раду тимова, васпитне групе током године. Не учествујем у раду Савета родитеља.</p> <p>Осмишљавање и реализација различитих начина пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција кроз примену знања о подстицајном родитељству, равноправно учешће и видљивост вештина породице у вршењу родитељских улога кроз програм Подстицајно родитељство у установи, вртићима и објаве на ФБ страни уређивачког тима.</p> <p>Информисања родитеља о важности укључивања деце и начинима остваривања додатне подршке у систему предшколског васпитања и образовања кроз рад у тиму за ране интервенције и радну групу на нивоу града.</p> <p>Успоставила сам контакт са Удружењем „Сидро,, и направили смо договор за следећу годину</p>
Сарадња са локалном заједницом	Током године.	<p>Успоставила сам контакт са Удружењем „Сидро“ - направили смо договор за следећу годину.</p> <p>Зљхваљујући сарадњи са Музичким центром Крагујевац реализован је концерт-</p>

		Музичка сликовница „Прича о Бабару, малом, слону,, у Књажевско-српском театру Праћење опере за децу,, Снежана,, у извођењу деце музичке школе „Др Милоје Милојевић,, Планирани пројекти са КУД „Абрашевић,, и Аном Петровић –директорком Етно фестивала и нису реализовани и остају за следећу годину као и сарадња са Музичком школом „Др Милоје Милојевић“ у Крагујевцу
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Сарадња са групом аутора и објављивљње литературе ња децу .	Промовисање важности квалитетног предшколског васпитања и образовања у стручној и друштвеној јавности учествовањем на скуповима, трибинама, у медијима и сл. није остварено у већој мери, мада су моје видео прилог за децу објавиле две ТВ станице. „Шаролија,, 1,2,3 Едукативно-дидактички материјал за развој опажања и графомоторике, издавач ДАТАСТАТУС, Београд
Област рада	Време и место	Рефлексија
Подршка васпитачима у развијању реалног	„Бамби“, „Наша радост“ септембар- јул 2023	Укључивање у развијање реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће Организовање заједничких састанака са васпитачима везано за област музике манифестације као и пројекат „Уметност,, изузетно добар у вртићу „Наша Радост“ Подршка васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима развијања реалног програма кроз видљивост и размену процеса развијања теме/пројекта непосредно у групи, разумевање и

	<p>Васпитачи група у години пред полазак у школу два пута у току године</p> <p>Током године</p>	<p>видљивост, планирање, извори сазнања: Колико ја учим? Шта документујем и која је сврха? Заједничка анализа прича о теми/пројекту са васпитачима који су реализовали у својим групама. Праћење планирања и увид у планове .Делимично сам узела учешће због боловања</p> <p>У разумевању планирања потребна је даља стручна подршка , која поред боравка у групи захтева веће ангажовање, учење и размену унутар тимова.Пружање подршке и непосредно учешће у уређивању свих простора вртића, у складу са критеријумима квалитетног физичког окружењакроз непосредно учешће, анализу и документовање;</p> <p>Пружање подршке васпитачима у развијању вртићке заједнице кроз преиспитивање постојеће праксе , хоризонталне размене на нивоу вртића</p>
<p>Подршка трансформацији културе вртића</p>	<p>„Бамби“ „Наша Радост“</p>	<p>За покретање и примену различитих начина рефлексивног преиспитивања димензија реалног програма у договору са васпитачима кроз дељење праксе важно је лично разумевање промене, учешће и пракса која се мења.</p> <p>Иницирање и подржавање континуитета у реализацији музичких садржаја</p> <p>Рад са васпитачима на преиспитивању културе и структуре конкретног вртића (кроз преиспитивање неписаних правила, начина доношења одлука, временске организације, спајање група, учесталости и смислености боравка на отвореном и у просторима локалне</p>

		<p>заједнице) кроз промену односа у делу евалуације. Сарадња са васпитачима на анализирању и осмишљавању различитих начина коришћења педагошке документације у циљу покретања дијалога са децом, породицом и колегама кроз развијање теме/пројеката. Пружање подршке васпитачима у развијању професионалних знања и умења. Пружање подршке васпитачима и родитељима у грађењу односа поверења, међусобног уважавања, отворене комуникације и дијалога у свакодневном раду, мапирање изазова и иницирање дијалога кроз непосредно учешће у вртићима.</p>
<p>Подршка у учењу и развоју деце</p>	<p>Током године у вртићима</p>	<p>Пружање подршке васпитачу у праћењу и документовању дечјег учења и развоја кроз заједничку анализу, преиспитивање функција документовања и давање предлога кроз заједничку анализу и разумевање сврхе процеса документовања. Учествовање у праћењу примене мера индивидуализације и припреми индивидуалног образовног плана за дете кроз рад у тиму за подршку детету и породици и непосредно учешће деце и породице у животу вртића два пута годишње и током боравка у васпитним групама; Учествовање у сагледавању и процени услова за упис и боравак деце којој је потребна додатна подршка као и у развијању стратегија за додатну подршку деци и</p>

		<p>њиховом активном учешћу у животу групе кроз рад у тиму за инклузивно образовање, сарадњу са стручним сарадницима и сарадницима, породицама, васпитачима и директором. Све ово није реализовано због мог боловања.</p> <p>Пружање помоћи васпитачима око полагања за Лиценцу из области Музике</p>
<p>Праћење, документовање и вредновање реалног програма</p>	<p>Током године у континуитету, практичари ја са њима</p>	<p>Посматрање и документовање различитих ситуација у развијању реалног програма у вртићу и покретање дијалога са васпитачима о значењу тих ситуација кроз непосредно учешће у пракси вртића, недељни састанци и процес документовања практичара свих васпитних група оба вртића.</p> <p>Заједнички рад са васпитачима на развијању и критичком преиспитивању различитих стратегија праћења, документовања и вредновања програма ; Сарадња са васпитачима у креирању и коришћењу инструмената за вредновање програма, а у циљу његовог даљег развијања, процес самовредновања у вртићу.</p>

4.4. Извештај о остваривању плана рада педагога за физичко

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
<p>Израда докумената установе</p>	<p>Мај, јун, август и током године, уживо и онлајн седнице</p>	<p>Учешће у изради предлога Предшколског програма донетог у односу на препоруке, праћење остварености Развојног плана кроз размене и анализу стручног актива за Развојно планирање; велики значај и вредност за</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

		<p>унапређивање квалитета установе размене, анализе и препоруке тима за квалитет; доношење новог развојног плана у периоду мај-децембар 2023. године са подељеним улогама у САРП, промишљање и предлагање приоритета и циљева свих вртића. Учешће у раду тима за физичку културу и координирање рада тима; евалуација рада тима, предлог извештаја и плана; учешће у раду стручних актива вртића „Цветић“ и „Лептирић“ подршка породици и практичарима током године. Примена знања и вештина у раду са породицама и запосленима.</p>
<p>Праћење, документовање и вредновање праксе установе</p>	<p>Током године</p>	<p>Праћење и вредновање реализације Развојног плана, Годишњег плана установе кроз рад у стручним органима, дискусија и препорука тима за квалитет. Током године процес промене је усаглашаван и мењан кроз препоруке, извештаје тимова на нивоу установе и вртића. Тиме је омогућена видљивост раскорака приоритета и разумевања. Преиспитивање значења извештаја вртића током године, смисла, предлога за променама, као и годишњег извештаја. Рад са тимовима и руководиоцима вртића „Цветић“ и „Лептирић“. Учешће у реализацији праћења планираних активности на нивоу установе кроз учешће и заједничко вредновање акција и активности нпр.</p>

		<p>Бициклијаде, Олимпијаде, завршних природби. Кроз питање „Како је активност у складу са Основама програма?“ Промене су споре, али су значајни мањи помаци у разумевању сопствене праксе и Основа програма (колико је у складу?).</p> <p>Учествовање у припреми годишњег Извештаја о раду установе, Годишњег плана установе.</p> <p>* раду тимова на нову установе и вртића кроз учешће у раду тимова и актива, предлозима, заједничким анализама и препорукама.</p> <p>* Учешће у пројектним активностима у установи и локалној заједници; са предлозима одрживости и аутентичног развоја у установи/вртићу.</p> <p>Организовање и вођење активности заједничке анализе и могућности примене у пракси увида и сазнања васпитача са обука и пројеката је изазов у пракси, јер је потребно разумевање и мотивисаност, лично ангажовање-читање литратуре.</p> <p>Анализирање и критичко преиспитивање корака и процедура при планирању, праћењу, документовању и вредновању и предлагање начина за њихово унапређење кроз непосредан рад, рад у тимовима и активима кроз дискусију, анализу материјала и препоруке.</p>
Планирање и праћење властитог рада	Током године	Планирање и вођење документације о свом раду

		<p>, документацији педагога, самоувиди, извештаји, препоруке, фото и видео документација; Учешће у раду вртића „Цветић“ и „Лептирић“, на пословима подршке у спровођењу нових основа програма. Професионални развој и стручно усавршавање реализовао сам на личном плану, на нивоу вртића (недељне размене) и установе(дискусија, анализа и предлози промене на нивоу стручних органа). Компетенција приоритетне промене: грађење различитих стратегија за подршку практичарима и вештине за заједничка рефлексiju о/у пракси.</p>
--	--	---

2. Подручје развијања заједнице предшколске установе

ОБЛАСТ РАДА	ВРЕМЕ И МЕСТО	РЕФЛЕКСИЈА
Развијање заједнице учења кроз сарадњу колектива	Вртићи „Цветић“, „Лептирић“, септембар 2022.-јул 2023.	<p>Преиспитивања конкретне праксе и покретања акција промене праксе у вртићу „Цветић“ (језгро промене у инплементацији НО „Године узлета“), кроз непосредно учешће у променама, Месечни састанци тимова-актива, вртића разматрање питања из праксе, рефлексija у односу на искуство, Основе програма (примена алата ЗПУ). Организовање радионице на тему ЗПУ на нивоу установе, затим и на нивоу тима вртића „Лептирић“ ради бољег разумевања рефлексивне праксе. Документовано у вртићима и у евиденцији сарадника.</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		<p>Размене на нивоу радних јединица.</p> <p>Учествовање у раду васпитно-образовног већа, педагошког колегијума, актива, тимова и комисија на нивоу установе према плану директора , с циљем разматрања одређених питања.</p> <p>Сарадња са директором, стручним сарадницима и сарадницима у оквиру рада стручних органа и тимова.</p> <p>Размена информација кроз планирање , реализацију и вредновање заједничких послова током године.</p>
Сарадња са породицом	<p>Септембар, октобар 2022, током године.</p> <p>Децембар, јун , током године „Цветић“ „Лептирић“</p>	<p>Упознавање породице са концепцијом програма васпитно-образовног рада у навећој мери кроз организовање активности у оквиру манифестација „Дечија недеља“, „Отворена врата“, „Сајам родитељства“. У склопу подршке деци са потребном додатном подршком, комуникација са родитељима са циљем повезивања на релацији вртић-терапеут-породица. Редовне евалуације са родитељима деце у подршци.</p> <p>Учешће у евалуацијама са родитељима деце вртића „Полетарац“, на позив стручног сарадника педагога.</p> <p>Укључивање перспективе породице у процесе вредновања рада установе и квалитета програма кроз учешће у раду тимова, васпитне групе током године.</p> <p>Не учествујем у раду Савета родитеља.</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

	Током године.	Осмишљавање и реализација различитих начина пружања подршке родитељима у јачању њихових родитељских компетенција кроз креирање садржаја за ФБ страну уређивачког тима. Информисање родитеља о важности укључивања деце и начинима остваривања додатне подршке у систему предшколског васпитања. Индивидуални разговори са родитељима на теме развојних постуралних деформитета-препоруче рутина за превенцију.
Сарадња са локалном заједницом	Током године.	Промовисање програма предшколске установе у локалној заједници представљање наступајућих промена, кроз флајере и материјале на ФБ страни. Планом ширења предвиђено је идентификовање места у локалној заједници која су подстицајна за игру и истраживање деце и учешће у обезбеђивању могућности њиховог коришћења кроз заједничко мапирање(није било заједничко); сарадња са музејима кроз т/п, школама, културним и спортским организацијама и удружењима у циљу коришћењу њихових простора, реализацији заједничких активности и заједничко осмишљавање понуде програма кроз потписивање протокола о сарадњи није остварено; Пружање стручног доприноса у иницијативама и догађајима на локалном

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - **Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину**

		нивоу намењених деци и породици кроз заједничко , смислено учешће деце и одраслих „Сајам родитељства
Јавно професионално деловање стручног сарадника	Током године, април.	Промовисање важности квалитетног предшколског васпитања и образовања у стручној и друштвеној јавности учествовањем или организовањем скупова, трибина, округлих столова и сличног, није било заступљено у довољној мери. Учешће у организовању и спровођењу трибине на тему „Линија жељене промене“ у локалној самоуправи а у оквиру прославе Дана Установе. Отказане су све планиране, јавне манифестације због актуелне безбедносне ситуације у држави.

Област рада	Време и место	Рефлексија
Подршка васпитачима у развијању реалног програма	„Цветић“ , „Лептирић“ септембар 2022- јун 2023. Васпитачи група у години пред полазак у школу једном месечно кроз	Укључивање у развијање реалног програма давањем предлога за промену и кроз непосредно учешће „Цветић“. Организовање заједничких састанака са васпитачима у вртићу једном месечно , и свакодневно размене са групама васпитача и индивидуалне размене. Боравак у васпитним групама и остваривање конкретних заједничких акција према договореним корацима промене праксе ; иницирање сарадње и дијалога између васпитача и техничког и помоћног особља у установи . Подршка васпитачима у планирању тема/пројеката заснованих на принципима

	<p>стручни актив вртића</p>	<p>развијања реалног програма кроз видљивост и размену процеса развијања теме/пројекта непосредно у групи, разумевање и видљивост, планирање, извори сазнања: Колико ја учим? Шта документујем и која је сврха? Коришћење Матрице као алата ЗПУ у свим васпитним групама оба вртића. Заједничка анализа прича о теми/пројекту са васпитачима који су реализовали у својим групама. Праћење планирања и увид у планове .</p> <p>У разумевању планирања и документовања потребна је даља стручна подршка , која поред боравка у групи захтева веће ангажовање, учење и размену унутар тимова. Пружање подршке и непосредно учешће у уређивању свих простора вртића, у складу са критеријумима квалитетног физичког окружења кроз непосредно учешће, анализу и документовање;</p> <p>Разумевање Зашто је важна промена простора ? Пружање подршке васпитачима при укључивању породице у развијање реалног програма и у остваривању различитих облика сарадње са породицом кроз непосредно учешће, документовање .</p> <p>Пружање подршке васпитачима у развијању вртићке заједнице кроз преиспитивање постојеће праксе , хоризонталне размене на нивоу вртића и</p>
--	-----------------------------	--

		Модел професионалне заједнице учења
<p>Подршка трансформацији културе вртића</p>	<p>„Цветић“ „Лептирић“</p>	<p>За покретање и примену различитих начина рефлексивног преиспитивања димензија реалног програма у договору са васпитачима кроз дељење праксе важно је лично разумевање промене, учешће и пракса која се мења.</p> <p>Иницирање и подржавање континуитета заједничких састанака васпитача на нивоу вртића на месечном нивоу; током године, евиденција ПР.</p> <p>Рад са васпитачима на преиспитивању културе и структуре конкретног вртића (кроз преиспитивање неписаних правила, начина доношења одлука, временске организације, спајање група, учесталости и смислености боравка на отвореном и у просторима локалне заједнице) кроз промену односа у делу евалуације.</p> <p>Сарадња са васпитачима на анализирању и осмишљавању различитих начина коришћења педагошке документације у циљу покретања дијалога са децом, породицом и колегама кроз развијање теме/пројеката.</p> <p>Пружање подршке васпитачима у развијању професионалних знања и умења усмеравањем на учење кроз рефлексију властите праксе током актуелних, договорених акција промене.</p> <p>Пружање подршке</p>

	Новембар - децембар 2022.	<p>васпитачима и родитељима у грађењу односа поверења, међусобног уважавања, отворене комуникације и дијалога у свакодневном раду, мапирање изазова и иницирање дијалога кроз непосредно учешће у вртићима.</p> <p>Учешће у креирању и реализацији активности намењених детету и породици у периодима транзиције, на нивоу установе, из породице у вртић.</p>
Подршка у учењу и развоју деце	Током године у вртићима „Цветић“ и „Лептирић“ септембар 2022- јул 2023 године.	<p>Пружање подршке васпитачу у праћењу и документовању дечјег учења и развоја кроз заједничку анализу, преиспитивање функција документовања и давање предлога кроз заједничку анализу и разумевање сврхе процеса документовања. Прича за учење је посебно, накнадно обрађивана као тема стручних актива оба вртића, као модел праћења стицања знања и истраживања деце на основу индивидуалних диспозиција за учење.</p>
Праћење, документовање и вредновање реалног програма	Током године у континуитету, практичари вртића „Цветић“ и „Лептирић“.	<p>Посматрање и документовање различитих ситуација у развијању реалног програма у вртићу и покретање дијалога са васпитачима о значењу тих ситуација кроз непосредно учешће у пракси вртића, недељни састанци и процес документовања практичара свих васпитних група оба вртића.</p> <p>Заједнички рад са васпитачима на развијању</p>

		и критичком преиспитивању различитих стратегија праћења, документовања и вредновања програма ; Сарадња са васпитачима у креирању и коришћењу инструмената за вредновање програма, а у циљу његовог даљег развијања, процес самовредновања у вртићу.
--	--	---

ЕВАЛУАЦИЈА

Током претходне радне године, моје активности су углавном биле везане за процес подршке спровођењу Нових основа програма у вртићима „Цветић“ и „Лептирић“ и грађење заједнице професионалног учења. У склопу активности везаних за обуку ЗПУ учествовао сам у организацији и спровођењу радионица на нивоу Установе, а на нивоу тима вртића „Лептирић“ организовао сам радионицу за све практичаре.

Укљученост и посвећеност практичара у актуелне процесе је задовољавајући. Промене у свим областима су видљиве, мерљиве и документоване. Постоји проблем одрживости квалитета и континуитета рада на променама праксе.

Вртић „Лептирић“ у фебруару месецу пролази кроз тешку ситуацију промене локације узроковане техничким недостацима самог објекта вртића. Целокупне групе, расељене су у три вртића у ширем центру града, „Бамби“, „Лане“ и „Црвенкапа“. С обзиром на физичку подељеност тима, јавили су се бројни изазови, првенствено у делу спровођења Развојног плана. Новонастала ситуација је захтевала промену организације времена и места подршке стручног сарадника. Моја подршка се дешавала једном недељно у вртићима „Лане“, „Цетић“, „Црвенкапа“ и два пута недељно у вртићу „Бамби“, у којем бораве троје деце са потребом за додатном подршком. Услед комплексне ситуације, спровођење Нових основа програма било је отежано (промена простора, спајање група, физичка одвојеност чланова тима...).

Тим вртића „Цветић“, током године прати проблем са честим променама чланова тима, узрокован боловањима или другим видовима одсуства. Упркос томе, тим одликује изузетна кохерентност која почива на добрим међуљудским, професионалним односима и равноправном учешћу у одлучивању, промишљању и делању свих практичара. Постоји континуитет у одвијању пројеката на нивоу свих група. Пројекти се смислено надовезују односно покрећу, а коришћење заједничког простора је у великој мери сврсисходно вршњачком учењу. Тим негује културу неформалних размена, подршке новопридошлим колегама, сарадње са родитељима.

У марту месецу 2023године, прикључујем се чланству Савеза стручних сарадника Србије.

Након две године ангажовања стручних сарадника и сарадника на пословима инплементације и подршке у спровођењу Нових основа програма, у делегираним радним јединицама, постигнут је напредак у више области. Поред ВОР-а, сарадње са породицом, локалном самоуправом и локалном заједницом, видљива је и документована промена у разумевању и односима на релацији стручни сарадник-руководилац вртића- васпитач. Уверен сам да су ЗПУалати и технике које су лако примењиве, у великој мери допринела овом квалитету у изградњи односа, разумевања и прихватања улога у процесима, од стране свих учесника.

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Сарадња стручног сарадника за физичко са локалном заједницом није спроведена у довољној мери. У следећој радној години, акценат ангажовања ће бити управо на овој области, а са циљем обезбеђивања коришћења ресурса локалне заједнице и стављање у сврху дечијег истраживања и учења.

У договору стручних сарадника, директорке и помоћника за педагошки рад, договорено је да ће се у наредној години променити концепт подршке стручне службе, тако да су и годишњи планови стручних сарадника ослоњени на тај договор.

4.5. Извештај о остваривању плана рада сарадника за унапређење социјалне заштите деце

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Упознавање са документацијом новоуписане деце ради дефинисања приоритета за радну годину по вртићима	септембар	Стручни сарадници и сарадници
Обилазак четворочасовних припремно предшколских група ради утврђивања стања социјалних ризика за радну 2022/23.годину Израда извештаја о социјалним, образовним и здравственим приоритетима у радној 2022/23 години	Септембар-октобар	Стручни сарадници и сарадници
Израда извештаја о деци и породици на захтев органа старатељства	Септембар-август	Сарадник за унапређење социјалне заштите, васпитачи
Обезбеђивање бесплатних уџбеника, гардеробе, обуће и прибора за децу погођену сиромаштвом	Септембар	Сарадник за унапређење социјалне заштите, педагошки асистент
Рад у Мобилном тиму града Крагујевца Пружање подршке породицама у ризику путем активности Мобилног тима Обилазак породица на терену и дефинисање акција подршке	Септембар-август	Мобилни тим
Подршка васпитачима за рад -саветодавни рад, -- индивидуални разговори са	Септембар-август	Сарадник за унапређење социјалне заштите, васпитачи Сарадник за унапређење

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

породицама ради остваривања права из области социјалне, породично правне и дечије заштите		социјалне заштите
Сарадња са невладин сектором : -радионице за родитеље о значају уписа деце у вртић -обука родитеља за прикупљање и попуњавање образаца за упис деце у целодневни боравак -обука родитеља за попуњавање образаца и прикупљање документације за упис деце у припремно предшколски програм -посета ромским насељима ради промовисања важности уписа деце у васпитно-образовне институције	Септембар-август	Сарадник за унапређење социјалне заштите, педагошки асистент
Рад у Тиму за спречавање дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања -подршка за реализацију Дана отворених врата --радни састанци Тима -заједничка припрема радионице о комуникацији за васпитаче -вођење евиденције о насилним ситуацијама -саветодавни рад са Унутрашњом заштитном мрежом по вртићима -радни састанци ради утврђивања и примене мера у случају сумњи на насиље - припрема и реализација активности „Друг другу“ -припрема материјала за јутјуб канал о заштити од насиља	Септембар-август	Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
Обука за заштиту деце од интернет насиља, начинима		

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

подршке		
Радни састанци Тима за пројекте установе Припрема материјала за упознавање донатора са радом установе	Септембар-август	Тим за пројекте
Рад у ТИО Праћење деце у социјалном ризику кроз сарадњу са мини тио вртића	Септембар-август	ТИО
Учешће на манифестацији обележавања 10 година рада „Клуба за квалитетно старење“ при Црвеном крсту	октобар	Црвени крст
Обука у програму Етика и интегритет	Октобар/новембар	Агенција за спречавање корупције,
-Унос података на порталу Повереника за информације од јавног значаја: -Обука за рад на уносу података на портал Ажурирање и унос података	Током године	Сарадник за унапређење социјалне заштите, секретар,
Сарадња са Центром за социјални рад ради заштите деце из социјалних ризика -радни састанци и израда планова заштите -писани извештаји по захтеву органа старатељства	Током године	Сарадник за унапређивање социјалне заштите, васпитачи
Сарадња са Центром за развој услуга социјалне заштите „Кнегиња Љубиуца” ради праћења деце и породица које су смештене у Прихвтилиште	По потреби	сарадник за унапређење социјалне заштите, стручни сарадници
Подршка хранитељским породицама ради укључивања деце у вртић	Током године	Центар за социјални рад, сарадник за унапређење социјалне заштите
Рад и подршка породицама које су корисници сталне новчане помоћи ради реализације права на бесплатан вртић	Током године	Сарадник за унапређење социјалне заштите, васпитачи
Припрема хуманитарних	јануар	Сарадник за унапређење

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

пакета гардеробе за деце у социјалном ризику		социјалне заштите, васпитачи
Припрема материјала за документа установе у области заштите деце од насиља и дискриминације	Током године	Секретар, координатор тима за заштиту од ДМЗЗ; сарадник за унапређење социјалне заштите
Подршка вртићу „Полетарац“ на примени Основа програма - радни састанци -саветодавни рад -Рад у активу -посета групама - радионице	Током године	Сарадник за унапређење социјалне заштите, васпитачи
Обука за област професионална заједница учења	Фебруар -март	Стручни сарадници, васпитачи, сарадници
Подршка вртићу „Наша радост“ састанци Радионице Саветодавни рад Посета групама Рад у Активу	Током године	Сарадник за унапређење социјалне заштите, васпитачи вртића
Радионица са родитељима у вртићу „Полетарац“		Васпитачи, Тим за самовредновање , сарадник за унапређивање социјалне заштите
Радионица са локалном заједницом у вртићу Полетарац		Васпитачи, Тим за самовредновање , сарадник за унапређивање социјалне заштите
Давање предлога за унапређење рада вртића „Полетарац“	Током године	Активи, васпитачи, сарадник за унапређење социјалне заштите
Давање предлога за унапређење рада вртића „Наша радост“	Током године	Активи, васпитачи, сарадник за унапређење социјалне заштите
Припрема материјала за јутјуб канал	април	Уређивачки тим, координатор Тима за заштиту од ДМЗЗ, васпитачи, сарадник за унапређење социјалне заштите
Обилазак четворочасовних припремно предшколских група ради праћења напредовања деце Израда извештаја са	Током године	Стручни сарадници и сарадници

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

преорукама за рад		
Сарадња са Удружењем глувих и наглувих лица ради обезбеђивања судског тумача због комуникације са родитељима који имају оштећен слух	април	Сарадник за унапређење социјалне заштите, Удружење глувих и наглувих лица
Јачање компетенција запослених за превазилаже кризних ситуација у односу са родитељима, децом, колегама /вртић Наша радост, Полетарац, Аутић, Лане, Сунце/	Током године	Сарадник за унапређење социјалне заштите, васпитачи, руководиоци вртића, директор
Рад са Тимом за унапређење квалитета рада установе раде припрема материјала за Развојни план		Тим за унапређење квалитета рада установе
Рад на решавању конфликтних ситуација у вртићима	Током године	Васпитачи, стручни сарадници, Тим за заштиту од ДНЗЗ, сарадник за унапређење социјалне заштите
Индивидуални разговор са родитељима и васпитачима ради подршке у васпитању деце	Током године	Васпитачи, стручни сарадници, сарадник за унапређење социјалне заштите
Сарадња са Школом за глуве ради уписа детета са оштећењем слуха у припремни предшколски програм	Април-мај	Стручни сарадници, Сарадник за унапређење социјалне заштите
Сарадња са Интересорном комисијом ради остваривања права породица у ризику	Током године	Сарадник за унапређење социјалне заштите
Радни састанак са запосленима у вртићу Полетарац ради израде плана рада за 2023/24 према Основама Године узлета	мај	Васпитачи, сарадник за унапређење социјалне заштите
Израда плана рада за радну 2023/24	Мај-јун	Сарадник за унапређење социјалне заштите
Организација посете деце ромске националности вртићу Лане у оквиру обеклежавања Дана	Мај	Васпитачи, сарадник за унапређење социјалне заштите, ОКЦ Романипен

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

установе		
Израда Извештаја за радну 2022/23	Мај-јун	Васпитачи, сарадници, стручни сарадници
Праћење остварености препорука за мешовиту групу у ОШ Драгиша Михаиловић	јун	Координатори, стручни сарадници, сарадници, представници језгра
Праћење понашања деце у групи З.А и М.П. у вртићу Црвенкапа Израда извештаја Индивидуални састанци са родитељима Израда препорука за васпитаче Праћење реализованих мера Ажурирање документације	Април-мај	Васпитачи, стручни сарадници и сарадник за унапређење социјалне заштите,руководилац вртића, Тим за заштиту од ДНЗЗ
Праћење укључености деце породице С. у вртићу Наша радост ради остваривања плана заштите	март-август	Стручни сарадници, сарадници, васпитачи
Учешће на састанцима Удружења стручних сарадника и сарадника	Током године	Удружење стручних сарадника и сарадника
Учешће у припреми материјала за пример добре праксе инклузивности у установи за Пасош за учење	јун	Помоћник директора, сарадник
Обука у пројекту Наставници-васпитачи као носиоци квалитетног образовања за сву децу	јун	установа
Припрема програма за Сајам родитељства Учешће на Сајму родитељства и реализација активноста са родитељима	јун	Установа, васпитачи, стручни сарадници, сарадници/
Обезбеђивање документације за дете на хранитељству рада издавања уверења о завршеном ППП	јун	Васпитачи, сарадник
Анализа пријава за упис деце у ППП за радну 2023/24 годину ради евиденторања образовних .	јун	Стручни сарадници , сарадници

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

здравствених и социјалних ризика		
Заједничке састанци стручних сарадника и сарадника ради размене искуства и стварања стратегија подршке и рада у вртићима	Април- август	Стручни сарадници, сарадници

4.6. Извештај о остваривању плана рада педагошког асистента

АКТИВНОСТ (ЦИЉ)	ВРЕМЕ И МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Подршка деци у развоју социјалних и хигијенских вештина	Континуирано током календарске године 2022/2023	Разговор, бележење и праћење
Подршка деци у развоју социјалних и хигијенских вештина“	Континуирано током календарске године	Белешке и праћење Педагошки асистент, васпитач, стручни сарадник, педагог, социолог и стручна служба
Прикупљање и размена података и информација о деци која су укључена а потребна им је образовна подршка и родитељима	Април-Септембар-Октобар-Посета групама по вртићима Током године	Белешке, извештај и праћење
Укључивање, подршка у васпитно образовани рад у групи (четворочасовне групе) ПУ „Нада Наумовић“- вртић „Полетерац“	Током године	Белешке, извештај и праћење
Иницијатива за подршку развоју и учењу ромске деце раног узраста у Крагујевцу - „Кроз игру и дружење до правилног развоја деце из осетљивих група“	Континуирано током календарске школске године	Белешке, извештај, праћење и фотографисање
Иницијатива за подршку и учењу ромске деце раног узраста- „Заједно од раног узраста против дискриминације“	Континуирано током године	Белешке, извештај, праћење, фотографисање и видео снимци
Члан мобилног тима	Једном месечно теренске посете	Педагошки асистент, медијатор, координатор, центар за социјални рад, предшколска установа, Црвени крст, Дом

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		здравља Белешке, извештај, праћење и фотографије
Све за децу: Мобилизација заједнице за подршку раном развоју ромске деце финансиран од стране Уницефа.	Континуирано током календарске школске године 2021/2022- по објектима ПУ „Нада Наумовић“	Белешке, извештај и праћење
Посећивање породица у циљу подстицања уписа деце у припремни предшколски програм и Основне школе	Током целе године (једном месечно)	Извештаји и белешке
Пријем деце у предшколску управу (четворочасовне групе)	Септембар октобар, новембар	Белешке, извештај и праћење
Пружање подршке Ромским родитељима (рад на терену) у васпитном-образованом процесу њихове деце која похађају припремни предшколски програм	Током целе године	Белешке, извештај, табела и праћење
Подршка деци у васпитно-образованом процесу по групама	Током целе године	Белешке, извештај и праћење
Праћење реализације целокупног плана и програма у раду са децом из мешовитих група	Током године-по плану и потреби	Белешке, извештај и праћење
Рад у инклузивном тиму на нивоу града Крагујевца за подршку ромским породицама и ромској деци	Током календарске године (једном месечно)	Белешке и извештаји
Рад у Градском тиму за израду Локалног акционог плана за сузбијање просјачења	Периодично према утврђеним терминима састанка	Белешке, извештаји и фотографисање
Стручно усавршавање	По израђеном плану	Јавна трибина, белешке

4.7.Извештај о остваривању плана рада сарадника на унапређивању ПЗЗ

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Рад превентивно здравствено заштите се и ове године одвијао у условима епидемије изазване вирусом Ковид 19 , која је постепено	Током године у свим радним јединицама спорадично су се појављивале заразне болести. Осим епидемије изазване	На основу сталне комуникације са умреженим здравственим установама - Институтом за јавно здравље,

<p>јењавала. Тако да смо имали јако мали број Ковид позитивне деце - 11 и Ковид позитивно запослених којих је укупно било 19. Заражавање броја родитеља нисмо пратили због укидања контакта првог реда На основу праћења и контроле спречавања ширења заразних болести у току године имали смо спорадичне појаве заразних болести у свим радним јединицама</p>	<p>вирусом Ковид -19, у неким радним јединицама имали смо појаву: Овчијих богиња, инфективне мононуклеозе, шарлаха, коксаки вируса, рото вируса, скабиес и др. Епидемију шарлаха имали смо 15.12.2023. у чппп Станово и 16.03.2023. у РЈ „Црвенкапа“.</p>	<p>Диспанзером за здравствену заштиту деце предшколског узраста предузи мали смо одговарајуће мере и препоруке тако да није дошло до наглог ширења инфекције.</p> <p>У РЈ Црвенкапа и чппп Станово узорковано је укупно 52 бриса грла деци и васпитачима група. Број позитивне деце је био 7 са мањим процентом присуства стрептокока у грлу. Позитивни су упућени на лечење све до излечења.</p> <p>У наведеним осталим просторима где су боравила деца предузимане су опште мере за спречавање ширења заразних болести:</p> <ul style="list-style-type: none"> – праћење и дезинфекција играчака и свих површина која су у контакту са децом, -проветравање и пријем деце са потврдом после болести. <p>Ове активности су спроводили сарадници на унапређивању и сарадници на реализацији неге и превентивно здравствене заштите, васпитачи и служба епидемиологије.</p>
<p>Планирани обавезни прегледи запослених лица која су објектима под здравственим надзором, а које регулише Закон о здравственој заштити становништва од заразних болести реализовали смо у складу са Правилником на основу потписаног уговора</p>	<p>Преглед се одвијао на два пута током године, тачније на 6 месеци у нашим радним јединицама. Укупно је било 478 прегледа. Током године било је и ванредног слања на преглед појединих радника који су били на</p>	<p>Организација и реализација прегледа је протекла уредно. Мали број клицоноштва који је у сарадњи са Санитарном инспекцијом адекватно регулисан – постоје решења о забрани рада као</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>са Институтом за јавно здравље.</p>	<p>дужем боловњу. 30.11.2022.- „Полетарац“, „Цветић“ 5.12.2022. – „Бамби“, „Лане“, „Сунце“, централна кухиња. 7.12.2022. – „Црвенкапа“. 9.12.2022. – „Наша радост“, „Лептирић“, „Аутић“. 29.05.2023. – „Бамби“, „Лане“, „Сунце“, „Лептирић“. 31.05.2023. - „Полетарац“, „Цветић“. 8.06.2023. – „Црвенкапа“, „Лептрић“, 09.06.2023. – „Наша радост“, „Аутић“.</p>	<p>и о обескличењу. Прегледе су пратиле процедуре - обавештења, распореди, подела бочица, подизање резултата, санитарних књижица, листе лица који су под обавезним санитарним надзором и др. Све процедуре уредно су спроводили сарадници на унапређивању и реализацији неге и превентивно здравствене заштите.</p>
<p>Услуге ДДД такође смо радили на основу потписаног уговора са Институтом за јавно здравље, које ругилише Закон о заштити становништва од заразних болести. Укупно број услуга у 2022 - 2023 је: -дезинфекција – 2 -дезинсекција – 9 -дератизација – 3.</p>	<p>29.08.2022. централна кухиња – дезинсекција. 1.09.2022. „Црвенкапа“ - дезинсекција 16.09.2022. „Наша радост“– дезинфекција. 22.09.2022. Бамби – дезинфекција. 3.10.2022. „Полетарац“– дезинсекција. 7.10.2022. „Полетарац“– дезинсекција. 01.11.2022 „Полетарац“ - дератизација 08.11.2022 „Црвенкапа“ – дератизација. 14.11.2022. централна кухиња – дезинсекција. 14.11.2022. „Полетарац“ јасле – дезинсекција. 10.02.2023. централна кухиња – дезинсекција. 02.03.2023 „Сунце“ – дезинсекција. 21.04.2023. „Бамби“ – дезинсекција. 12.06.2023 „Аутић“ – дезинсекција.</p>	<p>Институт за јавно здравље Сарадник на унапређивању ПЗЗ</p>
<p>Послови из уговора са Институтом за јавно</p>	<p>Током године у свим радним јединицама и</p>	<p>Сарадник на унапређивању превентивно здравствене</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>здравље које ради служба Хигијене односе се на узорковање брисева на контролу чистоће као и узорковање намирница тачније, готових јела. За ове послове урађен је План узорковања за 2022 – 2023. год и по њему све радне јединице обухваћене су два пута током године, по 8 брисева.</p>	<p>централној кухињи по Плану узорковања за 2022 – 2023. годину.</p>	<p>заштите на основу потписаног уговора је урадио План узорковања за 2022 – 2023. по коме служба Хигијене узоркује. Резултати су прослеђивани радним јединицама. Испитивани параметри су нам показали да имамо добру хигијенску праксу. Од укупно испитиваних 96 брисева само је један показао присуство бактерија у радној јединици „Аутић“.</p>
<p>Активности на реализацији здравствено васпитних програма које су имале за циљ усвајање здравих навика у погледу одржавања личне хигијене, неговања здравих стилова живота, промоцију здравља у локалној заједници спроводиле су се кроз програм „Здрав вртић“ учешћем у активностима пројекта васпитне групе, за време спровођења рутине и др.</p> <p>-Садржаји из програма „Партнерством до здравља“ реализовали смо као едукацију родитеља и запослених, медицинских сестара-васпитача</p> <p>- Активностима из Календара здравља промовисали смо здраве стилове у локалној заједници.</p> <p>-Представљен је рад на стручним сусретима медицинских сестара и техничара Србије, за област превентивне здравствене заштите на тему „Промоција здравих стилова живота у Годинама</p>	<p>Током године у радним јединицама и васпитним групама, локалној заједници</p> <p>27.09.2022 – Полета рац јаслице обележио је Националну недељу дојења, у кутку за дојење.</p> <p>17.10. 2022. Полетарац – вртић, обележио је Светски дан хране у градској тржници</p> <p>06.10.2022. у свим јаслицама одржана је промоција Кутка за дојење поводом дечије недеље.</p> <p>07.04.2023. РЈ „Цветић“, имала је активности поводом Светског дана здравља и прославе завршетка пројекта „Откуд мени ти мишићи“.</p> <p>16.05. 2023. РЈ „Црвенкапа“ вртић обележила је –Недеља здравља уста и зуба.</p> <p>14.05.2023. Вршац</p>	<p>Промоција јавног здравља одвијала се у радним јединицама, локалној заједници. Примењиване су разне методе здравствено васпитног рада а реализатори су сарадници на унапређивању и реализацији неге и превентивне здравствене заштите, лекари из промоције здравља, стоматолози, студенти стоматологије и др.</p> <p>Представљене активности</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>узлета“ - аутора Божидарке Нешић и Иванеле Влатковић.</p> <p>-Учествовали смо на Сајму родитељства који је одржан 10.06. у Предшколској установи „Ђурђевдан“, РЈ „Џицибан“.</p>	<p>0.06.2023. РЈ „Џицибан“</p>	<p>на Сајму родитељства: -Промоција Кутка за дојење – -Стандарду ТТ и ТВ -Прва помоћ код најчешћих повреда и стања код деце -Промоција здравствено васпитног рада.</p>
<p>Систематско праћење здравственог стања као правилног раста и развоја деце реализовали смо:</p> <p>-вођењем здравствених листа у радним јединицама, здравственим картонима, -светском интервенцијом, -применом препорука од стране педијатра -мерењем ТТ и ТВ, -дневним увидом у опште здравствено стање деце, -спровођењем систематских прегледа од стране стоматолога, -спровођењем прегледа пред упис у предшколску установу, -преглед после болести, после одсуства дужег од 7 дана.</p>	<p>Континуирано током године у свим радним јединица спроводила се јутарња и продуже на тријажа.</p> <p>Прегледи од стране педијатра рађени су за време јавног позива, конкурса за време болести детета и по препоруци.</p> <p>Стоматолози су по плану рада стоматолошких ординација и рада наших васпитних група одрађивали систематске прегледе.</p>	<p>Сарадник на унапређивању превентивно здравствене заштите наведене прегледе најављује Диспанзеру за здравствену заштиту по плану дешавања.</p> <p>Сараднице на реализацији неге воде здравствене листе на месечном нивоу, фреквенцију обољевања не водимо више јер се на потврдама не уписује дијагноза болести.</p> <p>Планове пружања подршке деци са одређеним здравственим проблемима успешно смо реализовали.</p> <p>Урађене су две евалуације у новембру, децембру и априлу. Било је интервенција и примене терапије у вртићу.</p> <p>Родитељи су на време добили потврде од стране стоматолога које су им потребне за упис у први разред.</p> <p>За време одржавања манифестација дежурале су медицинске сестре.</p>
<p>Активности у вртићу реализоване су инструкторним радом приликом обиласка Радних јединица.</p> <p>-увидом у спровођење општих епидемиолошких мера.</p> <p>-увидом у спровођење здравствено васпитних програма и активност усклађених са новим</p>	<p>Континуирано током године приликом обиласка радних јединица</p>	<p>Сарадник на унапређивању превентивно здравствене заштите је приликом обиласка радних јединица, васпитних група давао сугестије и подршку запосленима на реализацији наведених процеса. Све препоруке и договори документовани су у месечним извештајима.</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>Основама програма. -спровођењем процедура приликом интервенција: -праћењем раста и развоја -праћењем спровођења хигијене и хигијене узимања оброка -спровођење дневних рутина -пружање подршке у спровођењу неге деце у јаслицама итд.</p> <p>Реализоване активности у четворочасовном предшколском програму: - евидентирана деца са хроничним незаразним обољењима и договорени видови подршке за време боравка -урађена је и препорука за хигијену узимања ужине -договорена хигијена одржавања простора где бораве деца - Такође и реализација здравствено васпитног рада.</p>	<p>-У октобру и марту посетила сам групе чппп.</p>	<p>-листама -свескама</p> <p>-У сарадњи са Поливалентном патронажном службом Дома здравља у групама четворочасовног програма реализовани су садржаји на тему „Лична хигијена“ и „Невидљиви непријатељи – бактерије и вируси“.</p>
<p>Реализоване активности на обезбеђивању хигијенских услова. -Урађен је план одржавања хигијене- радне процедуре. -Урађена листа одобрених средстава за одржавање хигијене у 2022 -2023. год. Урађен план дезинфекције за 2022 – 2023. Урађене процедуре рада за време високих температура.</p>	<p>Континуирано спровођење хигијене у свим просторима радних јединица</p> <p>Јуна 2022. год. је потписан уговор са снабдевачем средстава за одржавање хигијене Хемико –Крагујевац, на основу кога је урађен избор средстава које смо користили током године.</p>	<p>Сарадник на унапређивању превентивно здравствене заштите је на месечном нивоу пратио остваривање хигијенских услова провером одржавања чистоће, правилне дезинфекције простора играчака, санитарних просторија, дистрибуција чистог и прљавог постелног рубља, пелена и др.</p>

4.8. Извештај о остваривању плана рада нутриционисте-дијететичара

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
У септембру месецу продужен уговор за 30% радног времена ангажовања у ПУ „Ђурђевдан“ као	Септембар	Нутрициониста -дијететичар

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

сарадник за исхрану-рад обављен пре почетка рада јер кухиња почиње са радом од 5.ч у првој смени, и поподне после 14ч		
У септембру склопљен уговор са предузећем „Шумадија сировине“ из КГ око одношења отпада и отписаних ствари из вртића и гараже у Ердоглији. Направљена динамика одвоза	Септембар	Кординатор-нутрициониста Представник Шумадија -сировине
У септембру је одржан Тим за ПЗЗ и исхрану, обављени су свеи договори о даљем раду за предстојећу радну годину	Септембар- Бамби	Чланови Тима, нутрициониста
Као представник коморе доставила тестове свим мед.сестрама на ПЗЗ и попуњавање истих и стицање 10 бодова као вид континуиране едукације	Комора	Нутрициониста-мед сестре на ПЗЗ чланови Коморе
Припрема чек листа за дијете и чек листа и образаца за кухињу	Септембар	Нутрициониста-мед. сестре на ПЗЗ
Израда јеловника, 2 пута месечно, ◆ за редовне групе са израчунатим Е вредностима ◆ израда јеловника за бебе (узраст од 06месеци до 12месеци са посебним нормативом прилагођеним узрасту са препорукама педијатра) ◆ поподневна ужина за вртић „Аутић“ укинута јер је Фијат променио радно време	Током целе године	нутрициониста дијететичар комисија за израду јеловника шеф кухиње „Бамби“
У септембру одржан састанак у просторијама ГУ за друштвене делатности а у вези пријема деце у приватне вртиће као члан радне групе и заменик комисије за пријем деце у вртић	Септембар – ГУ за друштвене делатности	нутрициониста комисије за пријем деце у вртић
Редовно узимање узорака	Током целе	Нутрициониста-ИЈЗ-Крагујевац

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

хране и брисева - Институт за јавно здравље	године	
Одговор –представнику Скупштине града на пријаву родитеља да не може да упише дете у вртић јер болује од целијакије	септембар	Нутрициониста-дијететичар директор
У вртићу „Сунце" обављен је индивидуални разговор са родитељима Ц. И. 2017 год. Дете болује од дијабета 1-инсулински зависник - присутни родитељи, васпитачи из групе и мед.сестра на ПЗЗ договор око јеловника и мерења нивоа шећера преко апликације и процедуре – индивидуални јеловник са израчунатим вредностима	Септембар-РЈ Сунце	Нутрициониста,мед.сестра на ПЗЗ ,васпитачи из групе, руководилац РЈ-родитељи
Вођење документације, праћење, запажање, извештаји ♦ сарадња са кухињама и приручним кухињама ♦ сарадња са васпитачима и мед.сестрама ♦ ревидирање дијета старих и нових	Током целе године	Нутрициониста-дијететичар
У вртићу „Црвекапа" обављен индивидуални разговор са оцем детрета С.Л. 2018 год. Дете болује од дијабета 1-дете на инсулину (присутни родитељи,васпитачи из групе и мед.сестра на ПЗЗ (договор око јеловника и мерења нивоа шећера преко апликације и процедуре – индивидуални јеловник са израчунатим вредностима	Септембар	Нутрициониста,мед.сестра на ПЗЗ, васпитачи из групе, руководилац РЈ-родитељ
У октобру одржан Тим за ПЗЗ и исхрану-промоција Кутка за дојење који се налазе у свим вртићима , обавили све договоре и консултације-процедуре код деце са нутритивним	Октобар- „Црвенкапа“	Тим за ПЗЗ нутрициониста

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

алергијама,обележавање светског месеца здраве хране		
У октобру обављен разговор са оцем детета Б.Ж.2017 год, дете борави у вртићу „Бамби“ у вези са начином исхране детета	Октобар „Бамби“	Нутрициониста ,мед.сестра на ПЗЗ
Израда јеловника, 2 пута месечно ◆ за редовне групе са израчунатим Е вредностима ◆ израда јеловника за бебе (узраст од 06 месеци до 12месеци са посебним нормативом прилагођеним узрасту са препорукама педијатра) ◆ израда индивидуалних јеловника за дијабет Бројно стање у октобру 1300 деце	месечно	Нутрициониста, шеф кухиње
У октобру је обиље поврћа и воћа остављено је у минусну комору	Октобар Централна кухиња	Нутрициониста,шеф кухиње
Одржан састанак сарадника и стручних сарадника, осврт на имплементацију нових Основа програма, Дечија недеља 3.10.-7.10.2022.	Октобар- Црвенкапа	Сарадници и стручни сарадници директор и помоћник за педагошки рад
Извештај –поређење бројног стања у кухињи и бројног стања пријављеног референту – поређење је показало да се сви придржавају реалног бројног стања долазеће деце и пријава оброка у кухињи	Октобар-новмбар	нутрициониста дијететичар референт
У октобру месецу одржан 14 Конгрес НАУЗРС у Врњачкој Бањи Презентовање рада „Исхрана неуролошких болесника"са акцентом на епи нападе код деце	Октобар Врњачка Бања	нутрициониста
У више наврата је дошло до измене јеловника услед лоше испоруке намирница од стране добављача	Октобар	нутрициониста
„Институт за јавно здравље"	Октобар-кухиња	

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

је учесник пројекта превенција кардиоваскуларних болести .С тим у вези је вршено по други пут узорковање готових оброка из кухиње а акценат стављен на присуство кухињске соли у намирницама ,где су резултати показали да смо у границама Законом предвиђеним		ИЈЗ,нутрициониста
У новембру месецу накнадно ревидирање дијета деце која су дуже време одсутна ,јер има дијета које нису обновљене	Новембар све РЈ	нутрициониста
У вртићу „Сунце“ обављен још један индивидуални разговор са родитељима Цакић Игњата 2017.год. Дете болује од дијабета 1-инсулински зависник (присутни родитељи,вспитачи из групе и мед.сестра на ПЗЗ (родитељи су добијали од васпитача информације да се не поштује јеловник)-поново је свима поменутима разјашњено шта значи јело у загради-алтернатива да има две јела да бира јер дете мора да увек има шта да поједе јер у супротном шећер варира)	Новембар,РЈ „Сунце“	Нутрициониста,мед.сестра на ПЗЗ, васпитачи из групе, руководилац РЈ-родитељи, сервирка
Договор са шефом кухиње око јеловника и одабира намирница за наредни период где се користи максимално свеже поврће и воће ,док га има на тржишту. Такође је договорено да се остави одређена количина црвене паприке ,карфиола и спанаћа у хладњачу на мржњење.	Новембар-кухиња	Шеф кухиње Нутрициониста Комисија за израду јеловника
Деца вртића „Бамби“ имала мини излет у Ботаничку башту па су припремана	Новембар-Бамби	Нутрициониста,шеф кухиње

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

пецива за понети		
Састанак сарадника и стручних сарадника договор око активности за Нову годину са запосленима - радионице	новембар-Црвенкапа	Сарадници и стручни сарадници директор и помоћник за педагошки рад
Деца вртића „Лане“ посетила су кухињу - „пројекат „Ресторан“, где су пропратили припрему хране, посетили другаре из вртића „Бамби“	Група деце из РЈ-„Лане“-новембар-кухиња	Нутрициониста-кухиња
Електронска седница УО-усклађивање аката	децембар	Тим за ПЗЗ и нутрициониста
Симпозијум НАУЗРС у Соко Бањи предавач нутрициониста на тему исхрана код Ковида 19-као вид континуиране едукације	Децембар - Соко Бања	Председник пописне комисије и председници комисија
У децембру одржан Тим за ПЗЗ и исхрану - санитарни прегледи, исхрана деце пре и после Ковида - презентација -нутрициониста	Децембар-„Црвенкапа“	Мед.сестре на ПЗЗ-сарадник на ПЗЗ- нутрициониста
Израда јеловника, 2 пута месечно, ◆ за редовне групе са израчунатим Е вредностима ◆ израда јеловника за бебе (узраст од 06месеци до 12 месеци са посебним нормативом прилагођеним узрасту са препорукама педијатра) ◆ израда индивидуалних јеловника за дијабет и целијакија	Током целе године	Нутрициониста-чланови комисије
У децембру месецу обављени састанци са председницима пописних комисија и подељене радне листе, урађени планови пописа, договор да се попис обави до 27 децембра и да се предају листе, такође присуство представника предузећа „Рибон“ који је обучио пописиваче како се рукује са читачем бар кодова	Децембар „Бамби“	Председник пописне комисије и председници комисија-представник Рибона

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

У РЈ „Црвенкапа“ одржане 2 седнице Управног одбора чији сам члан, доношење Правилника о заштити личних података, Правилника о јавним набавкама, Правилник о организацији и систематизацији радних места	„Црвенкапа“	Директор-чланови УО Нутрициониста
Ревидирање дијета новопримљене деце, деце која су већ у вртићу и код којих се указала потреба за укидањем дијететског режима	Сваког месеца у току године	Документација и резултати Реализатор: нутрициониста Дијететичар, мед. сестра на ПЗЗ
Вођење документације, праћење, запажање, извештаји ◆ сарадња са кухињама и приручним кухињама ◆ сарадња са васпитачима и мед. сестрама ◆ индивидуални разговори са родитељима око дијета и исхране деце уопште	Сваког дана и месеца у току године	Записници, документација о разговорима и договорима, извештаји месечни Реализатор: родитељи, васпитачи Нутрициониста дијететичар, мед. сестре
Поводом Нове године у вртићу „Бамби“ одржана радионица припрема медањака за запослене (који су подељени на коктелу 28.12. у вртићу „Полетарац“), на добровољној бази било је 15 васпитача и мед. сестара	„Бамби“ децембар	Нутрициониста, васпитачи и мед сестре
У децембру месецу проблем са испоруком долазило до одступања од јеловника	децембар	Нутрициониста-дијететичар кухиња
У децембру месецу савјивање пописних листа са финансијском службом тј. референтима за попис и попис благајне 31.12.2022. године	Децембар-јануар управа	Нутрициониста председник централне пописне комисије, председници комисија
Традиционално за нову годину Деда Мраз обилази све вртиће – припремљено је послужење за децу	Децембар-све РЈ	Нутрициониста -кухиња
У јануару месецу обављен састанак са комисијама за	Јануар	комисије

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

попис –сравњивање пописних листа и листа из апарата		
У јануару месецу проблем са испоруком пројног брашна - договор са набавком, нутриционистом и шефом кухиње да се убудуће користи палента од курузног брашна	јануар	Дописи добављачу Нутрициониста,набавна служба
У јануару месецу од санитарног инспектора Иване Штрк достављена је листа за самовредновање хигијенског стања у кухињи и имплементација ХЦЦП стандарда, тј вођење докуменације.(чек листа попуњена)	Јануар-кухиња, РЈ „Бамби“	шеф кухиње, нутрициониста директор
ИЈЗ је по први пут узорковало отпадне воде из сепаратора отпадних вода и налазом се установило да има и фекалних бактерија. Консултован је извођач радова –сепаратора	Јануар кухиња	Нутрициониста-ИЈЗ
Одржна седница УО Усвајање извештаја о попису	Јануар-	Чланови УО
У фебруару месецу и даље смањен број деце у првој декади, јер је било спајање вртића због празника- Срећење	Фебруар кухиња	Нутрициониста дијететичар
Гаража у Ердоглији комплет испражњена и однешен сав отпад – „Шумадија сировине“	Јануар-фебруар-	Нутрициониста дијететичар
Пријава од стране управника зграде Скупштине града у ези са гражама које су дате на коришћење Установи, констатовали чињенично стање-гаража чиста са нешто мело намештаја	фебруар	Нутрициониста као координатор
стигао извештај Републичке санитарне инспекције да смо у најмањем ризику-као веома повоља примена примера добре хигијенске	фебруар	Нутрициониста-дијететичар

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

практике		
Састанак сарадника и стручних сарадника, - децембар и јануар из угла сарадника и стручних сарадника	Фебруар- „Црвенкапа“	Сарадници, стручни сарадници, директор, помоћник директора за педагошки рад
Договор са сестрама на ПЗЗ у вртићима „Црвенкапа“ и „Полетарац“ да пропрате јаслице због пасираних оброка и у вези са пријављивањем оброка за бебе	фебруар	Нутрициониста-дијететичар Мед сестре на ПЗЗ
Одржан Тим за ПЗЗ и исхрану са темом припрема презентације за Јутјуб канал, тема „Дијабет у вртићу“ и „кандида у вртићу“. Редовне активности и извештаји, хигијена.....	Фебруар- Црвенкапа	Чланови тима мед. сестре нутрициониста
У фебруару смо имали у кухињи посету деце из вртића „Сунце“ а поводом пројекта „Ресторан	Фебруар кухиња	Нутрициониста-дијететичар Деца и васпитачи из вртића „Сунце“
Сарадником за ПЗЗ и нутрициониста – урађена препорука и предлог ужина родитељима деце из ЧПП (примећено је да се за ужину шаљу грицкалице и сокови који су сумњивог порекла)	фебруар	Нутрициониста-дијететичар Сарадник на ПЗЗ
Редовно узимање узорака намирница и брисева, провера санитарно – хигијенског стања кухиње и приручних кухиња, и резултати су показали добру примену санитарно-хигијенских мера у вртићима и кухињи	Целе године	Нутрициониста-дијететичар Институт за јавно здравље
Поводом 8. марта за запослене као и за децу припремљено је послужење	март	Нутрициониста-дијететичар-кухиња
У више наврата састанци око прославе Дана Установе, Позориште за децу и коктел	март	Сарадници, стручни сарадници, директори
„Полетарац“ - пројекат „Пицерија“ – укључила се	март	Кухиња-нутрициониста

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

кухиња		
Одржан Тим за ПЗЗ и исхрану са темом „Дијабет у вртићу“ и „Кандида у вртићу“ евиденциони листови фреквенције здравственог стања деце и деце са додатном подршком	март	нутриционист
У марту први преговори и договори о Сајму родитељства под покровитељством Министарства просвете	март	Сарадници, директори, стручни сарадници
Заказан индивидуални разговор са мајком дечака који има проблем са исхраном у вртићу и кући. Дете је у вртићу „Полетарац“, договор да васпитачи из групе чекирају јеловник шта је дете јело те недеље	март	Нутриционист-чланови УО
Прослеђен допис набавној служби да се реши проблем бушног пода у комбију за превоз хране	март	Нутриционист Шеф кухиње, возач
21.04. поводом обележавања Дана Установе у посету РЈ су дошла деца из ЧПП и Романипена, за све је припремљено послужење	април	Нутрициониста кухиња
Састанак сарадника и стручних сарадника -март из угла сарадника и стручних сарадника -договори око Сајма родитељства, извештаји	април	Сарадници, стручни сарадници, директори
У априлу месецу је било спорадична измена јеловника јер на тржишту понестаје свежих и квалитетни намирница	април	Нутрициониста-шеф кухиње
Одржана седница комисије за пријем деце у вртић, чији сам члан већ 5 година (конкурс трајао до 03.04.2023.)	април	Нутрициониста комисија

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Проблем кухињи око пумпи - за одвод отпадних вода из подрумских просторија	април	Нутрициониста-шеф кухиње ,набавка
Одржан Тим за ПЗЗ и исхрану, договор око флајера –пропагандног материјала и програма за Сајам родитељства и како и на који начин представити наш тим и Установу	април	Чланови тима мед. сестре нутрициониста
У априлу договори - сарадници о Сајму родитељства под покровитељством Министарства просвете	април	Сарадници, стручни сарадници, директори
4.04.2023. обављен индивидуални разговор са мајком дечака који има проблем са исхраном	Април Полетарац	нутрициониста дијететичар васпитачи из групе мед.сестра на ПЗЗ
Прослава 75. рођендана Установе - Позориште за децу - Свечана академија и коктел	април	нутрициониста дијететичар
Редовно узимање узорака намирница и брисева, провера санитарно – хигијенског стања кухиње и приручних кухиња, и резултати су показали добру примену санитарно-хигијенских мера у вртићима и кухињи	мај	Институт за јавно здравље
09.05., састанак сарадника и стручних сарадника дефинисање активности око Сајма родитељства, годишњи планови и извештаји „Бициклијада“	мај	Сарадници, стручни сарадници, директори
У мају месецу службена посета Републичке санитарне инспекције, око провере да ли су уграђене заштитне мрежице на прозорима –заштита од инсеката (наложена мера пре годину дана)	мај	Нутрициониста, кухиња, републичка санитарна инспекција
У мају месецу завршен конкурс за пријем деце у	мај	Комисија-заменик председника

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

вртић. Комисија се састајала три пута због утврђивања листа и по приговорима родитеља		
У мају одржан Конгрес НАУЗРС у Врњачкој Бањи, рад, „Вирусне инфекције “ Континуирана едукација	мај	нутрициониста дијететичар
Одржан Тим за ПЗЗ и исхрану, договор око флајера –пропагандног материјала и програма за Сајам родитељства и како и на који начин представити наш тим и Установу	мај	Тим за ПЗЗ
Договор са родитељима – дијабет да доставе алтернативни шећер да би од сезонског воћа правили џем са заслађивачем који дете користи-без других додатака	мај	Нутрициониста ,мед.сестра на ПЗЗ
Повратне информације са терена од стране васпитача и мед.сестре које су у комисији за израду јеловника, похвале за кухињу ,и исхрана у вртићима тече својим уобичајеним током	јун	нутрициониста дијететичар кухиња
09.06.одржана седница сарадника и стручних сарадника ,коначни договори око оргнизације сајма родитељства који је прошао савршено и врло запажено	јун	Сарадници,стручни сарадници,директори
У јуну месецу израда годишњег плана и извештаја нутриционисте	јун	нутрициониста дијететичар
Договор са шефом кухиње и куваром који је задужен за дијете	До краја септембра	нутрициониста дијететичар шеф кухиње
Излистане теме које интересују родитеље за које треба да спремимо презентације за јутјуб канал,нутрициониста две теме: 1. Дилеме око увођења	У току године	нутрициониста дијететичар

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

мешовите исхране код деце у раном узрасту 2.Гојазност у раном детињству		
Израда јеловник за 3 недеље у напред	јул	нутрициониста дијететичар
У јуну и јулу месецу Институт за ЈЗ је узимао узорке оброка на хемију и микробиологију, -Налази одговарају правилнику о безбедности и технологији хране – Одговарајући и безбедни	јул	Нутрициониста Дијететичар Институт за јавно здравље-налази
Јеловник испланиран : ◆ дијете -дијабет ◆ за редовне групе ◆ израда јеловника за бебе ◆ дијете-без глутена	Јул-август	нутрициониста дијететичар шеф кухиње
У августу месецу бројно стање у кухињи је осцилирало ,тако да се број пријављених оброка је око 630-750	август	Нутрициониста-дијететичар шеф кухиње
У августу обилазак свих вртића,стање у приручним кухињама редовно,разговори и договори са особљем и руководиоцима РЈ	август	Нутрициониста,особље .руководиоци РЈ
Редовно узимање узорака намирница и брисева, провера санитарно – хигијенског стања кухиње и приручних кухиња,и резултати су показали добру примену санитарно-хигијенских мера у вртићима и кухињи	август	Институт за јавно здравље
У августу прослеђена обавештења по свим РЈ за мед.сестре на ПЗЗ и обрасци у вези дијета, ревидирење, увођење нових од новопримљене деце, упућства	август	нутрициониста мед.сестрама на ПЗЗ

5. ПРИГОДНИ И ПОВРЕМЕНИ ПРОГРАМИ

Пригодни програми су организовани поводом празника, свечаности, значајних датума и манифестација. Значај ових програма је вишеструк: подстицање дечјег развоја, богаћење активности са културалним садржајима, развој стваралаштва.

У складу са епидемиолошком ситуацијом, неке од планираних свечаности обележене су симболично путем вибер група који су чинили васпитачи и родитељи, као и путем друштвене мреже Фејсбук, али и преко јутјуб канала Установе

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Дечија недеља	1. недеља октобра 2022. године.	<p>03.10.2022. године: „Свет очима детета“ – Изложба фоторафија и инсталација чији су аутори деца у галерији Градске библиотеке – од понедељка до петка (отварање у понедељак у 16 часова) 04.10.2022. године: „Тата и мама читајте са нама“ – деца и родитељи заједно учествују у читању књига (како да читате са детотом, интеракција, осећања, интесовања...) - у свим вртићима у 15 часова 05.10.2022. године: „Сустрет пријатељства“ – игра и дружење деце свих грпа на нивоу вртића - у свим вртићима у 10 часова 06.10.2022. године: „Беба бира где“ – представљање кутка за дојење – у свим јаслицама Установе у 10 часова 07.10.2022. године: - „Мало нам за игру треба“ – игра и дружење деце полудневног и целодневног програма кроз физичке активности– у свим вртићима од 10 до 12 часова „Друг другу“ – почетак хуманитарне акције у организацији Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у трајању од 2 недеље</p>
Међународни дан породице	15.05.2023.	Обележавање путем радионица у оквиру „Подстицајног родитељства“. Вртићи су обележили у складу са својом аутентичношћу
Нова година (долазак Деда Мраза)	15.12. – 22.12.2022	Деда Мраз је посетио све вртичке групе где је дочекан разнолико, по избору

		деце,
Ускрс	Према календару	Обележен је радионицама на нивоу вртића
Дан установе	20.04.2022. године	Сви вртићи наше Установе су обележили овај јубилеј на аутентичан начин који је у складу са културом сваког вртића. Свечана академија „Вредности човек носи са собом“

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

6.1. Извештај о раду Управног одбора

Орган управљања у Установи је Управни одбор. Управни одбор има девет чланова, укључујући и председника (по три представника запослених у Установи, родитеља и запослених у локалној самоуправи). У радној 2022/2023. години одржано је четрнаест седница; на седницама је постојао кворум, а одлуке су доношене једногласно и у складу са Законом. Постојала је усаглашеност у раду Управног одбора.

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
<ul style="list-style-type: none"> - Доношење Извештаја о остваривању годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за 2021/2022. годину; - Доношење Годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за 2022/2023. годину; - Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду директора и раду ПУ „Нада Наумовић“ за период јануар – август 2022. године; - Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за период јануар – август 2022. године; 	30.08.2022. године У Установи	Чланови УО, директор, секретар, помоћник директора за педагошки рад, представник репрезентативног синдиката

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду Тима за инклузивно образовање за период јануар – август 2022. године;</p> <p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду Тима за самовредновање за период јануар –август 2022. године</p> <p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о самовредновању за период јануар –август 2022. године;</p> <p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја Тима за обезбеђивање квалитета и развој Установе за период јануар –август 2022. године;</p> <p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја Тима за професионални развој за период јануар – август 2022. године;</p> <p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о стручном усавршавању за период јануар – август 2022. године</p> <p>- Доношење Одлуке о усвајању Извештаја Тима за превентивно здравствену заштиту и исхрану за период јануар –август 2022. године;</p> <p>-Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду стручних актива за период</p>		
--	--	--

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>јануар – август 2022. године;</p> <p>-Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду Актива за развојно планирање за период јануар-август 2022. године;</p> <p>-Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о реализацији Развојног плана ПУ „Нада Наумовић“ Крагујевац за период јануар –август 2022. године;</p>		
<p>-Утврђивање и пуштање на јавну расправу Нацрт Правилника о организацији и систематизацији послова ПУ „Нада Наумовић“ у Крагујевацу;</p> <p>-Утврђивање и пуштање на јавну расправу Нацрт Правилника о безбедности и здрављу на раду у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу ;</p> <p>-Утврђивање и пуштање на јавну расправу Нацрт Правилника о средствима и опреми за личну заштиту на раду у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу</p> <p>- Утврђивање и пуштање на јавну расправу Нацрт Правилника о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу ;</p>	<p>03.11.2022. године у Установи</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, помоћник директора за педагошки рад, руководилац финансијско-рачуноводствених послова, представник репрезентативног синдиката</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>- Утврђивање и пуштање на јавну расправу Нацрт Програма о оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу</p> <p>-Доношење инструкција о уређењу идентитета електронске поште, личних података и начину електронске комуникације запослениху ПУ“Нада Наумовић“</p> <p>- Доношење одлуке о именовању представника Управног одбора за Тим за самовредновање;</p> <p>- Доношење одлуке о именовању представника Управног одбора (представник локалне заједнице) за Тим за обезбеђивање квалитета и развој;</p> <p>- Доношење одлуке о именовању представника Управног одбора (представник локалне заједнице) за Тим за професионални развој;</p>		
<p>- Одлука о измени Финансијског плана ПУ „Нада Наумовић“ за 2022. годину ради усклађивања са Одлуком о измени Одлуке о буџету града Крагујевца за 2022. годину</p> <p>-Доношење Одлуке о давању сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова ПУ „Нада Наумовић“.</p>	<p>17.11.2022. године Електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, представник репрезентативног синдиката</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>- Доношење Развојног плана ПУ „Нада Наумовић“ Крагујевац -Обавештење о осигурању деце која похађају ПУ “Нада Наумовић“ -Доношење Правилника о безбедности и здрављу на раду у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу ; -Доношење Правилника о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу ; -Доношење Програма о оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу</p>	<p>29.11.2022. године Електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, представник репрезентативног синдиката</p>
<p>-Доношење Одлуке о утврђивању износа средстава за родитељски динар за радну 2022/2023. годину;</p>	<p>16.12.2022. године, електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, представник репрезентативног синдиката</p>
<p>-Доношење Одлуке о утврђивању Нацрта Правилника о канцеларијском и архивском пословању ПУ „Нада Наумовић“ - Доношење Финансијског плана ПУ „Нада Наумовић“ за 2023. годину</p>	<p>22.12.2022. године, електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, руководиоца финансијско-рачуноводствених послова</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>-Доношење Правилника о канцеларијском и архивском пословању ПУ „Нада Наумовић“ -Обавештење о измени економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Крагујевац</p>	<p>26.12.2022. године Електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, руководилац финансијско-рачуноводствених послова представник репрезентативног синдиката.</p>
<p>-Доношење Допуне годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину</p>	<p>12.01.2023. године, електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, руководилац финансијско-рачуноводствених послова представник репрезентативног синдиката.</p>
<p>-Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о попису имовине ПУ “Нада Наумовић“ Крагујевац; -Обавештење о економској цени програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач град Крагујевац за 2023. годину - Обавештење о поступању Установе по Решењу грађевинског инспектората које се односи на забрану коришћења објекта – вртића „Лептирић“ који се налази у ул. Карађорђева бр. 22</p>	<p>30.01.2023. године, електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, помоћник директора за педагошки рад, представник репрезентативног синдиката</p>
<p>-. Доношење Одлуке о усвајању допуне Извештаја о извршеном попису имовине и обавеза Предшколске установе „Нада Наумовић“ из Крагујевца са стањем на дан 31.12.2022. године</p>	<p>13.02.2023. године, електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, руководилац финансијско-рачуноводствених послова</p>
<p>-. Доношење Одлуке о усвајању допуне Извештаја о извршеном попису</p>	<p>22.02.2023..године електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>имовине и обавеза Предшколске установе „Нада Наумовић“ из Крагујевца са стањем на дан 31.12.2022. године</p>		
<p>-Разматрање и усвајање Годишњег финансијског извештаја за 2022. годину ПУ „Нада Наумовић“ -Доношење Допуне годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину -Доношење Одлуке о усвајању Извештаја о раду директора и раду ПУ „Нада Наумовић“ за период од 01.09.2022.год. до 31.12.2022. године. - Утврђивање и пуштање на јавну расправу Нацрт Правилника о изменама и допунама Правилника о начину, критеријумима и поступку пријема деце у Предшколску установу „Нада Наумовић“ у Крагујевцу</p>	<p>27.02.2023. године, електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар, руководиоца финансијско- рачуноводствених послова</p>

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - *Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину*

<p>-Доношење Правилника о изменама и допунама Правилника о начину, критеријумима и поступку пријема деце у Предшколску установу “Нада Наумовић“ у Крагујевцу</p> <p>- Упознавање са Записником о редовном инспекцијском надзору ПУ“Нада Наумовић“ у Крагујевцу од стране Инспектората за просвету и спорт, Секретеријата за инспекцијски надзор и комуналну милицију града Крагујевца бр. 614-7/2023-xxix -01</p> <p>- Доношење Одлуке о искњижавању непокретности које користи ПУ“Нада Наумовић“</p> <p>- Усвајање Извештаја о раду Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања за период септембар – децембар 2022. године.</p> <p>-Усвајање Извештаја о раду Тима за инклузивно образовање за период септембар – децембар 2022. године</p> <p>-. Усвајање Извештаја о раду Тима за самовредновање за период септембар – децембар 2022. године.</p> <p>- Усвајање Извештаја о самовредновању за период септембар – децембар 2022. године.</p> <p>- Усвајање Извештаја Тима за обезбеђивање квалитета и развој Установе за период септембар – децембар 2022.године.</p> <p>- Усвајање Извештаја Тима</p>	<p>02.03.2023.. године у Установи</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар.</p>
---	---------------------------------------	--

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>за професионални развој за период септембар – децембар 2022.године - Усвајање Извештаја о стручном усавршавању за период септембар – децембар 2022. године. - Усвајање Извештаја Тима за превентивно здравствену заштиту (ПЗЗ) и исхрану за период септембар – децембар 2022.године. - Усвајање Извештаја Актива свих узраста за период септембар - децембар 2022.године. - Усвајање Извештаја са Извештајем о раду Стручног актива за развојно планирање и реализацији Развојног плана за период септембар - децембар 2022.године. - Упознавање са Извештајем о реализацији пројеката у оквиру Установе за период септембар - децембар 2022.године</p>		
<p>-Одлука о измени Финансијског плана ПУ „Нада Наумовић“ з 2023. годину ради усклађивања са Одлуком о измени у буџету града Крагујевца за 2023. годину</p>	<p>06.07.2023.. године Електронско изјашњавање</p>	<p>Чланови УО, директор, секретар,.</p>

6.2. Извештај о остваривању плана рада директора

У складу са чланом 126. Закона о основама система васпитања и образовања, Стандардима квалитета рада Установе - област квалитета Управљање и организација и Правилником о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања, директор Предшколске установе „Нада Наумовић“ Крагујевац, органу управљања Установе подноси Извештај о раду два пута годишње и то за период септембар-децембар и јануар – август.

**Извештај о раду директора
Септембар-децембар радне 2022/2023.године**

1. РУКОВОЂЕЊЕ ПРОЦЕСОМ ВАСПИТАЊА И УЧЕЊА ДЕТЕТА

1.1 Развој културе васпитно-образовног рада

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
На Педагошком колегијуму изабрана је литература за рад са децом за радну 2022/2023. годину	27.09.2022	Установа	директор чланови Педагошког колегијума
Праћење примене Основа програма „Године узлета“	септембар и даље	Установа	Директор Сви вртићи
Стручно усавршавање у складу са Планом стручног усавршавања директора	септембар - децембар	Установа	директор
Оформљено је 8 мешовитих група за рад са децом у приградским и сеоским насељима	септембар – децембар	Установа	Директор Локална самоуправа
Састанак васпитача који ће реализовати полудневни програм у мешовитим и припремно предшколским групама са стручним службама	01.09.2022	Установа	Директор Стручна служба Васпитачи
Учествовање у конституисању стручних органа	септембар	Установа	Директор
Учествовање у изради новог Развојног плана	септембар- децембар	Установа	Директор Стручни актив за РП
Оргнизовани су састанци са основним школама поводом транзиције деце из ПУ у школу	септембар- децембар	Основне школе које по мрежи припадају нашој ПУ и ван мреже	Директор Стручна служба
Организација и реализација Дечје недеље: „Свет очима детета“ – Изложба фоторафија и инсталација чији су аутори деца у галерији Градске библиотеке – од понедељка до	03.10.- 07.10.2022.	Установа	Директор Сви вртићи

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

<p>петка; „Тата и мама читајте са нама“ – деца и родитељи заједно учествују у читању књига (како да читате са детотом, интеракција, осећања, интегровања...) - у свим вртићима; „Сусрет пријатељства“ – игра и дружење деце свих група на нивоу вртића - у свим вртићима; „Беба бира где“ – представљање кутка за дојење – у свим јаслицама Установе; „Мало нам за игру треба“ – игра и дружење деце полудневног и целодневног програма кроз физичке активности– у свим вртићима и „Друг другу“ – почетак хуманитарне акције у организацији Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у трајању од 2 недеље.</p>			
---	--	--	--

1.2 Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој детета

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Формиран Тим за заштиту за радну 2022-2023.годину, учешће у раду Тима	септембар - децембар	Установа	директор тим за заштиту
Сарадња са Министарством просвете и УНИЦЕФ-ом поводом пријема донације намештаја и технике	септембар	Установа	директор
Учестовање у раду Тима за праћење различитих извора за обезбеђивање додатних средстава	септембар-децембар	Установа	Директор
У складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Законом о заштити од пожара склопљен је Уговор са Агенцијом „Протект Центар“ Ужице	октобар	Установа	Директор
Дописи у вези са стањем вртића „Лептирић“ Градској управи за друштвене делатности и Градској управи за имовину	17.10.2022.	Установа	Директор
	18.10.2022.		
Организовање обиласка полудневних група са циљем утврђивања услова за учење и развој деце	новембар	Простори који припадају по мрежи	директор стручна служба
Састанци са руководиоцима служби	Септембар-	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

и вртића	децембар		Руководиоци служби и вртића
Утврђивање распореда послова и радних задатака за запослене на одржавању хигијене у циљу побољшања стања хигијене у објекту и сарадњи са сарадником за унапређивање ПЗЗ	септембар	Установа	Директор
У циљу стварања што бољих услова за породицу и са циљем пружања подршке породици у свим јаслицама Установе оформљен је тзв. Кутак за дојење	Септембар	Установа	Директор

1.3 Развој и обезбеђивање квалитета васпитно-образовног процеса у предшколској установи

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Обезбеђивање потребних дидактичких средстава, играчака	септембар	Установа	Директор
Учествовање у анализама стандарда квалитета рада предшколских установа у циљу унапређивања процеса самоевалуације и евалуације васпитно образовног рада, у оквиру припреме Развојног плана. Развојним планом су дефинисани задаци: Утврђивање квалитета сарадње са породицом и континуиране промене у пракси; Заједничко разумевање свих димензија простора и континуиране акције промене; Мапирање места у локалној заједници и документовање истраживања и учења у истој; Истраживање потреба породица и обезбеђивање подршке у односу на потребе; Формирање заједнице професионалног учења и континуиране размене и Јачање компетенција руководиоца у циљу ефикасног управљања и организације.	Септембар-новембар	установа	Директор Актив за РП
Учествовање у раду стручних	Септембар-	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

органа.	децембар		
Стварање услове за стручно усавршавање У/ВАН установе: конференције васпитача, медицинских сестара васпитача, стручних сарадника,	Септембар-децембар	Установа, стручне конференције, вебинари, семинари	Директор
Организација посете – Саветовања поводом пружања подршке за нове Основе програма просветним саветницима	04.11.2022.	Вртић „Црвенкапа“	директор

1.4 Обезбеђивање инклузивног приступа у васпитно-образовном процесу

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Формиран је Тим за инклузивно образовање	септембар	Установа	Директор
Учествовање у раду Тима за инклузивно образовање	Септембар-децембар	Установа	директор ТИО
Мини ТИО на нивоу радних јединица	Септембар-децембар	Установа	Директор ТИО
Израда базе - образовна, здравствена, социјална	Октобар	Установа	Директор ТИО
Прва евалуација дечјег праћења и напредовања	Новембар - децембар	Установа	Директор ТИО

1.5 Обезбеђивање и праћење добробити и развоја детета

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Опремање простора за новоформиране мешовите групе	Септембар/децембар	У местима Рогојевац, Горње Јарушице, Ресник	Директор
Промоција Установе и активности које се реализују у радним јединицама у оквиру одржених пројеката на фејсбук страници Установе	Септембар/децембар	Установа	Директор
Сарадња са медијима у циљу праћења дечјих активности	Септембар/децембар	Установа	Директор Локални медијџи
Седнице Савета родитеља – укупно 3 седнице	01.09.2022. 26.09.2022. 30.11.2022.	Установа	Директор Савет родитеља
Седнице Упрвног одбора –	02.09.2022.	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

укупно 7 седница	03.11.2022. 17.11.2022. 29.11.2022. 16.12.2022. 22.12.2022. 26.12.2022.		Управни одбор
Израда и праћење упитника за родитеље у мешовитој групи у вези са начином рада и радним временом поменуте групе	26.10.2022.	Мешовита група у Станову	Директор Сарадник за унапређење социјализације деце

2. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

2.1 Планирање рада установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Израда личног плана стручног усавршавања	септембар 2022	Установа	директор
Учествовање у конститутивним седницама стручних органа	септембар	Установа	Директор Тимови, Активи
Израда полугодишњег извештај о раду директора за период септембар/децембар	децембар	Установа	директор
Учествовање у изради Развојног плана установе (2023-2025)	Септембар/децембар	Установа	Директор Стручни актив за РП
Учествовање у седницама Педагошког колегијума	Септембар/децембар	Установа	Директор Педагошки колегијум
Договори и састанци са представницима надлежних Градских управа	Септембар/децембар	Установа	Директор
Састанци са руководиоцима служби и руководиоцима вртића	Септембар/децембар	Установа	Директор Руководиоци вртића/служби
Састанци и договори са начелницом надлежне управе, представницима градских управа по потреби и Градским већником за образовање	Септембар/децембар (по потреби)	Установа, Општина	Директор, представници Локалне самоуправе

2.2 Организација установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци
-------------------	-------------------	-------	---------

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

			активности
Решења о четрдесеточасовној радној недељи	септембар 2022	Установа	директор
Формирање и учествовање у раду тима за самовредновање			директор тим за самовред.
Формирање и учествовање у раду тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања			директор тим за заштиту
Формирање и учествовање у раду тима за инклузивно образовање			директор тим за инклузију
Формирање и учествовање у раду тима за квалитет и развој Установе			директор тим за ПиС
Формирање и учествовање у раду тима за реализацију еколошких активности			директор Тим за екологију
Формирање и учествовање у раду тима Ризница			Директор Тим Ризница
Формирање и учествовање у раду тима за физичко			Директор Тим за физичко
Формирање и учествовање у раду тима професионални развој			директор тим за професионални развој
Формирање и учествовање у раду тима за проналажење додатних средстава за финансирање			директор тим за пројекте
Координирање и учествовање у раду васпитно-образовног већа	септембар	Установа	директор ВО веће
Организација уношења података у ЈИСП	Септембар/децембар	Установа	Директор Лица одговорна за ЈИСП
Организација успостављања финансијске контроле и управљања (ФУК)	Септембар/децембар	Установа	Директор Руководилац за ФУК
Израда стратегије стратегија управљања ризицима Предшколске установе „Нада Наумовић“ Крагујевац за период од 2023.-2025. Године	Децембар	Установа	Директор Руководилац за ФУК

2.3 Контрола рада установе

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Извештавање руководиоца служби на колегијуму директора	Септембар/децембар	Установа	Директор Помоћник директора за педагошки рад Секретар Установе Руководилац финансијско рачуноводствених послова
Индивидуални разговори са запосленима у циљу унапређивања процеса рада	Септембар/децембар	Установа	Директор
Праћење процеса планирања, реализације и евалуације васпитно образовног рада	Септембар/децембар	Установа	Директор
Обилазак радних јединица - увид у припремљеност радних јединица за почетак нове радне године (организација/структура простора, хигијенски захтеви)	Септембар	Установа	Директор
Обилазак вртића „Цветић“ – увид у белешке практичара, просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са прктичарима, индивидуални разговор с раодитељем	Октобар	Установа	Директор
Обилазак вртића „Аутић“ – увид у белешке практичра, просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са практичарима	Новембар	Установа	Директор
Обилазак вртића „Наша радост“ – увид у белешке практичра, просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са практичарима	Новембар	Установа	Директор
Обилазак вртића „Црвенкапа“ – увид у просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са	Новембар	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

прктичарима			
Праћење реализације и истека Уговора са разним добављачима/извођачима	Септембар/децембар	Установа	Директор Референт за јавне набавке
Припремне радње за попис	Октобар/новембар	Установа	Директор Пописне комисије Централна пописна комисија
Почетак реализације пописа	1. децембар и даље	Установа	Директор Пописне комисије Централна пописна комисија
Свакодневно праћење броја долазеће деце и радника који раде	Септембар/децембар	Установа	Директор

2.4 Управљање информационим системом установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Унос податка у ЈИСП у складу са препорукама Министарства	Септембар/децембар	Установа	Директор Лица одговорна за ЈИСП

2.4 Управљање системом обезбеђења квалитета установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Формирање и учествовање у раду Тима за квалитет и развој Установе	септембар	Установа	директор Тим за квалитет и развој установе
Одржана је седница Тима за квалитет и развој Установе	23.09.2022.	Установа	директор Тим за квалитет и развој установе
Извештаји руководиоца вртића и практичара у вези са активностима које се не односе на непосредан рад са децом са циљем унапређењ квалитета рада Установе	Децембар	Установа	директор Тим за квалитет и развој установе
Обука за самовредновање	Октобар	Установа	Директор Представници Тимова за самовредновање Ментор за самовредновање
Одржавање седница Тима за	Септембр/децембар	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

самовредновање – укупно 4			Тим за самовредновање
Упознавање практичара са Водичем за самовредновање	Октобар/децембар	Установа	Директор Тим за самовредновање
Израда сценарија за укључивање родитеља у процес самовредновања	Децембар	Установа	Директор Тим за самовредновање
Састанак са ментором за самовредновање	Октобар	Установа	Директор Тим за самовредновање

3. ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

3.1 Планирање, селекција и пријем запослених

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Конкурс на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана: Васпитач – 1 извршилац Медицинска сестра васпитач – 3 извршиоца	05.10.2022.	Установа	Директор Комисија за пријем радника
Конкурс на одређено време ради замене одсутног запосленог преко 60 дана: Васпитач – 2 извршиоца Сарадник – медицинска сестра за ПЗЗ и негу – 1 извршилац Спремачица – 1 извршилац Конкурс је у току, послат је Захтев НСЗ за психолошку процену кандидата	14.12.2022.		

3.2 Професионални развој запослених

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Издавање потврда о стручном усавршавању практичарима У/ВАН Установе	Септембар	Установа	Директор Тим за професионални развој
Сензоперцептивне активности у вртићу“, каталожки број 888 -- 2 учесника	05.11.2022.	Установа	У сарадњи са директором Установе Договарни ау и

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

„Подршка добробити деце кроз грађење партнерских односа са породицом у различитим моделима транзиције“, каталожни број 843 — 4 учесника	03.12.2022. 03.12.2022.	Установа	реализовани следећи семинари: Удружења медицински васпитача сестара Србије
„Комуникацијске вештине деце предшколског узраста“, каталожни број 828 – 4 учесник	18.11.2022.		Аутори семинара
„Рутине и ритуали у функцији подршке добробити детета“ – 30 учесника	28.11.2022 29.11.2022 27.11.2022.		Аутори семинара
„Инклузија од теорије до праксе 2“, каталожни број 246 – 30 учесника	06.12.2022.	Вртић „Цицибан“	Министарство просвете
Једнодневни професионални сусрети		Хотел „Оморика“ Тара	Удружење васпитача Србије
Стручна конференција за васпитаче – Тара	13.12.2022.	Тара	УНИЦЕФ
6. Национална Конференција о раном развоју и родитељству „Навијамо за родитеље“ – била сам у улози панелисте		Хотел „Мона“ Београд	

3.3 Унапређивање међуљудских односа

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Одржана је радионица за запослене „Грађење односа кроз асертивну комуникацију“	Децембар	Установа	директор Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
„Осети новогодишњи ритам з запослене“	Децембар	Установа	Директор Стручна служба

3.4 Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Мотивациони текстови ка запосленима поводом пригодних празника / јубилеја	По потреби	Установа	Директор

4 РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

4.1. Сарадња са родитељима/старатељима

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Родитељски састанци на почетку радне године са родитељима деце која су примљена по конкурс за похађање полудневног боравка боравака	1. септембар	Установа	директор васпитно особље
Индивидуални разговори са родитељима	Септембар/децембар	Установа	Директор
Припрема материјала за седнице и учествовање у раду Савета родитеља	Септембар/децембар	Установа	Директор
Анкета за родитеље у вези са условима и радним временом мешовите групе у при школи „Драгиша Михајловић“ Станово	12.10.2022.	Установа	Директор

4.2 Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Учествовање у припремама за седнице органа Управљања и присуствовање истим	Септембар/децембар	Установа	Директор Секретар Удтанове Управни одбор

Сарадња са репрезентативним синдикатом у установи

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Размењивање информације и достављање података председнику Самосталног синдиката у виду записника са седница Управног одбора	Септембар/децембар	Установа	директор председник ССПВО

4.3 Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
-------------------	-------------------	-------	--------------------

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Сарадња са директорима/начелницима јавних предузећа и институција, као и Градских управа по потреби	Септембар/децембар	Установа	директор
Слање извештаја Министарству просвете савког 5. у месецу у вези са функционисањем установе у односу на Ковид19	Септембар/децембар	Установа	Директор

4.4 Сарадња са широм заједницом

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Сарадња сам са представницима Министарства просвете Републике Србије (просветни саветници, просветни инспектори, сектор за предшколско васпитање при Министарству).	04.11.2022.	Установа	директор
Сарадња са представницама предшколских установа у Региону	Септембар/децембар	Установа	директор
Сарадња и пружање подршку у остваривању сарадње делегираних представника наше установе са представницима струковних удружења (Савезом удружења васпитача Србије, Удружењем васпитача Шумадијског округа, Савезом медицинских сестара предшколских установа Србије)	Септембар/децембар	Установа	директор
Сарадња са локалном заједницом у циљу реализације заједничких активности (са Центром за социјални рад, Основним школама, музејима, Галеријама, Домом здравља, ЈКП „Шумадија“, УНИЦЕФ-ом, Психолошким центром, Сарадња са Институтом за јавно здравље)	Септембар/децембар	Установа	директор
Пружање подршке практичарима у успостављању и остваривању сарадње са различитим представницама локалне заједнице.	Септембар/децембар	Установа	директор

5. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ

УСТАНОВЕ

5.1 Управљање финансијским ресурсима

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Измена Финансијског плана за 2022. годину	Децембар	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова
Ребаланс буџета за 2022. годину	Новембар	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова
Израда финансијског плана за 2023.годину	Септембар-октобар	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова
Постављање новог информаационог система за рачуноводство који ће се примењивати од 01.01.2023.године	Децембар	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова

5.2 Управљање материјалним ресурсима

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Поправка водоводне и канализационе мреже у вртићу „Лептирић“ вредности око 478.000,00 динара	Новембар	Установа	Директор
Услуге за безбедност и здравље на раду у вредности од око 230.000,00 динара	Новембар	Установа	Директор
Отклањање недостатака на електро инсталацијама у више вртића по налогу ПП инспекције у вредности око 495.000,00 динара	Децембар	Установа	Директор
Поправка дела крова у вртићу „Полетарац“ у вредности од око 681.000,00 динара	Децембар	Установа	Директор
Поправка дела крова у вртићу „Лане“ (припрема за зелени кров) у вредности од око 779.000,00 динара	Децембар	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Израа рачуноводствено информационог система у вредности од око 300.000,00 динара	Децембар	Установа	Директор
Пакетићи за децу у вредности од око 1.309.000,00	Децембар	Установа	Директор

5.3 Управљање административним процесом

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Решења о распоређивању запослених, решења о 40-часовној радној недељи, решења о коришћењу годишњег одмора као и остала решења (престанак рада запослених итд.),	Септембар/децембар	Установа	Директор
Припрама предлога за формирање пописних комисија	Септембар	Установа	Директор
Припрема предлога за формирање комисија за пријем радника	Октобар/децембар	Установа	Директор
Благовремена припрема и доношење свих аката установе	Септембар/децембар	Установа	Директор Правна служба

6. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

6.1 Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Свакодневно праћење прописа, измена и разговори са Секретаром Установе	Септембар/децембар	Установа	директор

6.2 Израда општих аката и документације установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Развојни план ПУ „Нада Наумовић“ Крагујевац за период 2023-2025.године	Септембар/децембар	Установа	Директор Актив з РП
Правилник о организацији и систематизацији послова у ПУ „Нада Наумовић“	Септембар/децембар	Установа	Директор Секретар Установе
Правилник о канцеларијском и архивском пословању ПУ „Нада Наумовић“ Крагујевац	Децембар	Установа	Директор Секретар Установе

Правилник о безбедности и здрављу на раду у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу	Децембар	Установа	Директор Секретар Установе
Правилник о начину пружања прве помоћи, врсти средстава и опреме који морају бити обезбеђени на радном месту, начину и роковима оспособљавања запослених за пружање прве помоћи у Предшколској установи „Нада Наумовић“ у Крагујевцу	Децембар	Установа	Директор Секретар Установе
Програм о оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад у Предшколској установи „Нада Наумовић“	Децембар	Установа	Директор Секретар Установе

6.3 Примена општих аката и документације установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Радила сам на обезбеђивању услова за поступање у складу са налогом МУП-а Сектора за ванредне ситуације	Новембар/децембар	Установа	Директор Секретар Установе

Извештај о раду директора ПУ „Нада Наумовић“ Крагујевац за период јануар – август радне 2023. године

- **Остваривање програма васпитања и образовања и свих активности Установе**
- За упис деце у радну 2023/24 годину организован је Јединствени јавни конкурс за пријем деце на целодневни боравак у предшколске установе чији је оснивач град Крагујевац у ПУ „Нада Наумовић“ и ПУ „Ђурђевдан“. Званични уписни рок, био је организован у периоду од 13. марта 2023. године закључно са 3. априлом 2023.године. За радну 2022/2023 годину по Конкурсу у ПУ „Нада Наумовић“ расписано је 347 места за целодневни боравак.
- У мају месецу у периоду од 10. оо 31.05. расписан је Јавни позив за упис деце у години пред полазак у школу у четворочасовном трајању и уписано је 282- деце за сада.
- Дан Установе обележили смо на другачији начин у односу на пртходне године. 12.04.2023. одржана је трибина у Скупштини града „Вртић у локалној заједници – различите перспективе“ којој су присуствовали представници разних институција, Установа и удружења. 18.04.2023. – „Да пожелим за рођендан“ – прослава рођендана Установе - активности у вртићима током целог дана. Дан касније одржана је Свечна Академија „Животне вредности човек носи са собом“ у Позориште за децу. 21.04.2023. реализована је активност „Различитост је врлина“

– НВО „Романипенн“ и Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у вртићу „Лане“ и „Сунце“

- У овом месецу одржан је 20-ти Фестивлчић. Одржан је на разним локацијама, а драмски прикази настали су из свакодневних искустава које деле деца и одрасли, из игре деце, из различитих догађају у вртићу, у нашем окружењу, у нашем граду.
- У периоду на који се извештај односи одржано је 6 седница Управног одбора и 3 седнице Савета родитеља. Седнићед се одржавају у складу са потребама, уживо и у онлајн формату.

У јаслицама и вртићима покренути су теме/пројекти; а обележавали су се и датуми од значаја за васпитно-образовни, друштвени, превентивно-здравствени утицај и деловање.

Актуелне су биле обуке у претходном периоду и то: Основе програма за васпитаче, медицинске сестр васпитаче и медицинске сестр на превентивно здравственој заштити, Квалитетно образовање васпитњење за сву децу и обука „Подршка развију дигиталних компетенција у ПУ“. Доста је било активности, састанака, извештаја, договора у вези са наведеним обукма.

Наша правна служба, као и пар васпитача бавили су се уносом података у ЈИСП-јединствени информациони систем. То су подаци који се односе на све наше запослене, образовање, лиценце, дипломе, стручно усавршавање, пројекте, простор и др.

Бавили смо се Планом интегритета који је изискивао попуњавање онлајн апликације.

У периоду јануар - август, на стручним конференцијама представили смо се стручним радовима и приказали примере учења који су веома позитивно прихваћени.

Стручне радове смо представили на:

- пролећним стручним сусретима медицинских сестара из области ВОР - Документовање дечијег развоја кроз грађење заједничког разумевања
- пролећним стручним сусретима медицинских сестара из облсти ПЗЗ – „Промоција здравих стилова живота у Годинама узлета“

Пролећним стручним сусретим васпитача – **Процес професионалног учења у вртићу – искуства и различите перспективе**

Стручним сусретима стручних сарадника и сарадника - „Заједништво практичара током професионалног учења- наш развојни пут“

На 3.Конгресу стручних радника предшколских установа Србије - СРПУС који је одржан 17.06. и 18.06.2023. године на Филозофском факултету у Београду, нашу Установу су представљали 1 васпитача, 1 медицинска сестра васпитач и стручни сарадник, психолог. Колеге су биле референти на одређене теме.

Ажурирана је ТИО база, а у периоду новембар-децембар је реализована и прва евалуација дечјег напредовања.

Више података о оствареним активностима програма ВО и свих активности дато је у табели 1.

➤ **Осигурање квалитета, самовредновање и унапређивање ВОР-а**

У периоду на који се извештај односи, одржане су три седнице Тима за унапређења квалитета и развој Установе и више седница Тима за самовредновање. Установи је надлежно Министарство доделило ментора са којим је одржано више радних састанака

Више података о осигурању квалитета, самовредновању и унапређивању ВОР-а дато је у табели 1.

➤ **Остваривање Развојног плана**

Чланови Стручног актива су у наведеном периоду реализовали више седница чији је приоритет рада био усмерен на реализацију и праћење активности из Развојног плана

➤ **Финансијско пословање**

Установа је у овом периоду уложила значајна средства у циљу унапређења услова за остваривање делатности у текуће одржавање.

Више података о финансијском пословању дато је у табели 1.

➤ **Педагошко-инструктивни рад**

Директор је обишла вртиће „Наша радост“ и „Полетарц“ где је се бавила педагошко-инструктивним радом цса васпитачима и прегледом документације. Свакодневно се обављају консултације са запосленима у вези са текућим питањима из области васпитно-образовног рада, по потреби са председницима Актива и координаторима Тимова и дају сугестије и предлози за унапређење квалитета ВОР-а.

Директор присуствује седницама и учествује у раду стручних органа.

Више података о педагошко-инструктивном раду дато је у табели 1.

➤ **Сарадња са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима**

У периоду на који се извештај односи четири обуке су актуелне и кроз реализацију пројектних активности остварује се коректна сарадања са:

- УНИЦЕФ-ом: „Пдстицајно родитељство“, други круг обука за нове Основе програма и обука „Развој дигиталних компетенција практичара у ПУ“ и „Квалитетно образовање и васпитање за сву децу“.

МП и УНИЦЕФ: - сарадња у оквиру платформе „Пасош за учење“ – припрема примера добре инклузивне праксе, као и сарања у вези са постављањем стручног рада као примера доброг учења „„Заједништво практичара током професионалног учења- наш развојни пут“

Сарадња са локалном самоуправом одвија се готово свакодневно – кроз телефонске разговоре, дописе, меилове.

У овом периоду, сарадња са медијима је била континуирана.

У јулу месецу са Црвеним крстом остварена је сарадња. У свим вртићима одржане су радионице „Маша и медвед“ у вези са превенцијом белог робља.

У оквиру нове концепције програма „Године узлета“ Установа успоставља или продубљује сарадњу са различитим представницима локалне заједнице и врши се мапирање разних фирми, институција и организација.

Више података о сарадњи са органима јединице локалне самоуправе, организацијама и удружењима дато је у табели 1.

➤ **Сарадња са инспекцијским органима**

Грађевински инспекторат Секретаријата за инспекцијски надзор и комуналну полицију града Крагујевца је 13.01.2023. године донео Решење број 356-1/23-XXXIX 01 у ком се забрањује коришћење објекта „Лептирић“ који се налази у ул. Карађорђева бр.22. Поступили смо по Решењу. Објекат је у целости исељен, децасу распоређена са васпитачима и помоћним особљем у вртиће „Бамби“, „Лане“ и „Наша радост“.

21.02.2023. извршен је редован инспекцијски налаз МУП Србије Сектора за ванредне ситуације и тада су прописане мерње које је потребно отклонити до одређеног рока.

Од МУП Републике Србије, Сектора за ванредне ситуације добили смо 06.07.2023. године сагласност на Процену ризика од катастрофа који је израдио правно лице „NI INSPEKT“ д.о.о. Ниш

11.07.2023. године обавестили смо Сектор за ванредне ситуације обвештењем број 01-2759 о извршењу прописаних мера.

➤ **Обавештавање и информисање**

Запослени се редовно обавештавају и информишу о свим питањима која су важна за функционисање Установе преко записника, извештаја, одлука са седница стручних органа, Савета родитеља и Управног одбора Установе који се шаљу путем Инфо центра Установе, али и у штампаној форми.

Благоврено и правовремено обавештавање у вези са свим активностима и питањима која су од интереса за рад Установе се одвија континуирано путем Инфо центра, али и преко састанака са руководиоцима и стручним сарадницима и сарадницима у последњој недељи сваког месеца, као и на колегијуму директора сваког понедељка коме присуствују поред директора Установе и помоћник директора за педагошки рад, руководиоца финансијско-рачуноводствених послова и секретар Установе.

У вртићима и службама запослени се обавештавају и путем огласних табли и путем састанака са руководиоцима вртића/службе.

У овом периоду, родитељи се информишу кроз вибер групе са васпитачима групе и паное који се налазе на видним местима вртића.

➤ **Стручно усавршавање запослених** Стручно усавршавање ван установе

У овом периоду запослени су били учесници акредитованих стручних скупова у организацији МПНТР, Центра за образовање Крагујевац, струковних удружења и других организација и удружења, учесници акредитованих обука.

У овом периоду запослени су били учесници и реализатори различитих облика стручног усавршавања у установи које су организовали Тимови и Активи, али и различитих он лајн обука и стручних скупова.

Сви запослени који обављају васпитно-образовни рад квартално су подносили извештај о стручном усавршавању. Извештаји су обједињени на нивоу радних јединица у табели за евиденцију стручног усавршавања и у табели за праћење ефеката стручног усавршавања.

Као **примере примењеног у пракси** практичари најчешће наводе: писање месечних извештаја, писање приче о теми/пројекту уз коришћење матрице, дечији портфолио, другачији приступ структурирању простора уз обавезно консултовање са децом, стратегије у комуникацији са породицом детета коме се пружа додатна подршка, израда дидактичког материјала и игара за децу којој се пружа додатна подршка, стратегија укључивања родитеља кроз програм "Разиграно родитељство", примену техника и алата упознатих кроз обуке „Заједница професионалног учења“, примену примера добре праксе са семинара „Рутине и ритуали у функцији подршке добробити детета“, активности и задатке који су били предвиђени у корацима сценарија за које су се практичари определили, прављење петоминутног видео записа простора радне собе;

Најзаступљеније тематске области су биле у већој мери васпитно-образовни рад, мање Заједница професионалног учења, сарадња са родитељима и локалном заједницом.

Више података о стручном усавршавању запослених дато је у табели 1.

➤ **Рад стручних органа**

У периоду на који се извештај односи, стручни органи су одржавали седнице у складу са Годишњим планом

Више података о раду стручних органа дато је у табели 1.

➤ **Сарадња са родитељима/старатељима деце**

Сарадња са родитељима у овом периоду огледала се кроз рад Савета родитеља, индивидуалне разговоре, дописе, електронску комуникацију, у вези са децом која су корисници наших услуга, као и кроз активности намењене родитељима на нивоу вртића, али и Установе.

➤ **Одлуке директора у вези са правима, обавезама и одговорностима деце и запослених**

У овом периоду директор је закључивала Уговоре о правим и обавезама корисника услуга, Уговоре о раду, Уговоре о раду на неодређено време, доносио решења о коришћењу годишњих одмора, плаћених одсустава, о солидарној помоћи, јубиларним наградама.

➤ **Подаци о предузиманим мерама у случајевима повреде забрана из члана 110-113. Закона**

Није било повреда забрана из члана 110-113. Закона

➤ **Подаци о предузиманим мерама ради извршења налога просветног инспектора**

У овом периоду није било прегледа просветног инспектората.

Табела 1.

3.1 Развој културе васпитно-образовног рада

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
4. Разматрање апстраката за конкурс Стварамо заједно 4 – примери добре праксе на Педагошком колегијум	10.01.2023	Установа	директор чланови Педагошког клегијума
Стручно усавршавање у складу са Планом стручног усавршавања директора	Јануар - август	Установа	директор
Оформљен је Тима за промоцију ВОР-а у полудневном трајању	Јанур	Установа	Директор Чланови Тима
Уређење фејсбук странице Установе и редовно постављање садржаја на Јутјуб канал Установе	Јануар - август	Установа	Директор Стручна служба Васпитачи
Учествовање у раду стручних органа	Јануар - август	Установа	Директор, Тимови/Активи
Праћење активности из новог Развојног плана	Јануар - август	Установа	Директор Стручни актив за РП
Оргнизовани су састанци са основним школама поводом транзиције деце из ПУ у школу	Јануар - август	Основне школе које по мрежи припадају нашој ПУ и ван мреже	Директор Стручна служба
Договори, припреме и учешће на Сајму родитељства следећим активностима: <ul style="list-style-type: none"> - Представљање и промовисање мешовитих и група у години пред полазак у школу у полудневном трајању - Представљање <i>Програма Разиграно Родитељство</i> кроз деловање предшколске установе у заједници - „Ура, ура, фискултура!“ - Промоција здравствено васпитног рада са децом - „Породични кутак“ - разговор са родитељима/старатељима о психосоцијалном развоју деце 	Јун	ПУ „Ђурђевдан“ Вртић „Цицибан“	Директор Стручна служба Тима за подстицајно родитељство Тим за промоцију ПВО у полудневном трајању

3.2 Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој детета

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Превентивне активности у оквиру рада Тима за заштиту	Јануар-август	Установа	директор тим за заштиту
Сарадња са Министарством просвете и УНИЦЕФ-ом поводом обукља које су се реализовале у овом периоду	Јануар - август	Установа	директор
Учестовање у раду Тима за праћење различитих извора за обезбеђивање додатних средстава	Јануар-август	Установа	Директор
У складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и Законом о заштити од пожара склопљен је Уговор са Агенцијом „Васић безбедност“ ДОО	мај	Установа	Директор
Исељавање имовине, деце и запослених из вртића „Лептирић“	Јануар	Установа	Директор
Састанци са руководиоцима служби и вртића	Јануар-август	Установа	Директор Руководиоци служби и вртића
Састанци са стручним сарадницима и сарадницима	Јануар-август	Установа	Директор Стручна служба
Утврђивање распореда послова и радних задатака за запослене на одржавању хигијене у циљу побољшања стања хигијене у објекту и сарадњи са сарадником за унапређивање ПЗЗ	Јануар-август	Установа	Директор

3.3 Развој и обезбеђивање квалитета васпитно-образовног процеса у предшколској установи

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Обезбеђивање потребних дидактичких средстава, играчака, материјала за рад са децом	Јануар-август	Установа	Директор
Сарадња са ментором за самовредновање; Договор око избора инструмената за вредновање; Представљање плана	Јануар-август	Установа	Директор Тим за самовредновање

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

самовредновања у наредном периоду (подела области квалитета и инструмената по РЈ); Договор око израде извештаја РЈ о самовредновању пратећи упутства из „Водича за самовредновање ПУ“ Представљање: Нацрта плана о самовредновању и Извештаја о коришћеним инструментима и начину коришћења; Извештај о протеклом вредновању области стандарда квалитета радних јединица: Коначан извештај о протеклом вредновању области стандарда квалитета радних јединица и Евалуација рада Тима за самовредновање			
Учествовање у раду стручних органа.	Јануар-август	Установа	Директор
Стварање услове за стручно усавршавање У/ВАН установе: конференције васпитача, медицинских сестара васпитача, стручних сарадника,	Јануар-август	Установа, стручне конференције, вебинари, семинари	Директор
Организација посета локалној заједници у оквиру развијања реалног програма	Јануар-август	Установа	директор

1.6 Обезбеђивање инклузивног приступа у васпитно-образовном процесу

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Учешће у седницама Тима за инклузивно образовање	Јануар-август	Установа	Директор
Обука „Васпитачи као носиоци квалитетног образовања и васпитања за сву децу“	Јун	Установа	директор
Мини ТИО на нивоу радних јединица	Јануар-август	Установа	Директор ТИО
Ревидирање базе - образовна, здравствена, социјална	Јануар-август	Установа	Директор ТИО
Потписивање сагласности родитеља за План транзиције за децу која полазе у школу	Април, мај, јун	Установа	Директор ТИО
Израда извештаја о напредовању	Април, мај, јун	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

деце којој је одложен полазак у школу(мишљење ИРК)			ТИО
Друга евалуација дечјег праћења и напредовања	Април, мај, јун	Установа	Директор ТИО
Израда плана транзиције за децу која прелазе у нови ниво образовања	Април, мај, јун	Установа	Директор ТИО

1.7 Обезбеђивање и праћење добробити и развоја детета

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Промоција Установе и активности које се реализују у радним јединицама у оквиру одржених пројеката на фејсбук страници Установе	Јануар-август	Установа	Директор
Сарадња са медијима у циљу праћења дечјих активности	Јануар-август	Установа	Директор Локални медији
Седнице Савета родитеља – укупно 1 седница	Фебруар	Установа	Директор Савет родитеља
Седнице Упрвног одбора – укупно 7 седница	12.01.2023. 30.01.2023. 13.02.2023. 22.02.2023. 27.02.2023. 02.03.2023. 06.07.2023.	Установа	Директор Управни одбор

4. ПЛАНИРАЊЕ, ОРГАНИЗОВАЊЕ И КОНТРОЛА РАДА УСТАНОВЕ

4.1 Планирање рада установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Реализација личног плана стручног усавршавања	Јануар-август	Установа	директор
Учествовање у изради извештја и плнов за наредну радну годину стручних органа	Јун	Установа	Директор Тимови, Активи
Израда полугодишњег извештај о раду директора за период јануар-август	Август	Установа	директор
Учествовање у праћењу и релизцији Развојног плана установе (2023-2025)	Јануар-август	Установа	Директор Стручни актив за РП

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Учествовање у седницама Педагошког колегијума	Јануар-август	Установа	Директор Педагошки колегијум
Договори и састанци са представницима надлежних Градских управа	Јануар-август	Установа	Директор
Састанци са руководиоцима служби и руководиоцима вртића	Јануар-август	Установа	Директор Руководиоци вртића/служби
Састанци и договори са начелником надлежне управе, прадствницима градских управа по потреби и Градским већником за образовање	Јануар-август	Установа, Општина	Директор, представници Локалне самоуправе

4.2 Организација установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Координирање и учествовање у раду васпитно-образовног већа	Фебруар	Установа	директор ВО веће
Формирање и учествовање у раду Тима з промоцију ПВО у полудневном трајању	Јануар	Установа	Директор
Договори и предлози у вези са припремама за расписивање Јединственог конкурса за пријем деце у вртиће	Јануар/фебруар	Установа	Директор
Давање предлога за расписивање слободних места за пријем деце на Јединственом конкурс за пријем деце за радну 2023/2024 годину	Март	Установа	Директор
Јавни позив за упис деце у припремни предшколски програм – у трајању од 4 сата за радну 2023/24. годину	Мај	Установа	Директор
Организација уношења података у ЛИСП	Јануар-август	Установа	Директор Лица одговорна за ЛИСП

4.3 Контрола рада установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Извештавање руководиоца служби на колегијуму директора	Јануар-август понедељком	Установа	Директор Помоћник директора за педагошки рад

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

			Секретар Установе Руководилац финансијско рачуноводствених послова
Индивидуални разговори са запосленима у циљу унапређивања процеса рада	Јануар-август	Установа	Директор
Праћење процеса планирања, реализације и евалуације васпитно образовног рада	Јануар-август	Установа	Директор
Обилазак вртића „Цветић“ – увид у белешке практичара, просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са прктичарима	Јун	Установа	Директор
Обилазак вртића „Полетарац“ – увид у белешке практичра, просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са практичарима	Јун	Установа	Директор
Обилазак вртића „Наша радост“ – увид у белешке практичра, просторне целине, заједничке просторе, двориште вртића, разговор са практичарима	Јун	Установа	Директор
Праћење реализације и истека Уговора са разним добављачима/извођачима	Јануар-август	Устаноа	Директор Референт за јавне набавке
Спордаичне Припремне радње за попис	Јануар-август	Установа	Директор
Свакодневно праћење броја долазеће деце и радника који раде	Јануар-август	Установа	Директор

2.4 Управљање информационим системом установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Унос податка у ЈИСП у складу са препорукама Министарства	Јануар-август	Установа	Директор Лица одговорна за ЈИСП

4.4 Управљање системом обезбеђења квалитета установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Учестовање у раду Тима за квалитет и развој Установе	Јануар-август	Установа	директор Тим за квалитет и

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

			развој установе
Одржане су 3 седнице Тима за квалитет и развој Установе	17.01.2023 године 29.03.2023. године 12.06.2023. године	Установа	директор Тим за квалитет и развој установе
Одржавање седница Тима за самовредновање – укупно 6	Јануар-август	Установа	Директор Тим за самовредновање
Седница са ментором за самовредновање; Договор око избора инструмената за вредновање	Јануар	Установа	Директор Тим за самовредновање
Представљање плана самовредновања у наредном периоду (подела области квалитета и инструмената по РЈ)	Фебруар	Установа	Директор Тим за самовредновање
Договор око израде извештаја РЈ о самовредновању пратећи упутства из „Водича за самовредновање ПУ“	Март	Установа	Директор Тим за самовредновање
Седница са ментором, Представљање: Нацрта плана о самовредновању и Извештаја о коришћеним инструментима и начину коришћења	Април	Установа	Директор Тим за самовредновање
Извештај о протеклом вредновању области стандарда квалитета радних јединица	Април	Установа	Директор Тим за самовредновање
Коначан извештај о протеклом вредновању области стандарда квалитета радних јединица и Евалуација рада Тима за самовредновање	Мај	Установа	Директор Тим за самовредновање

3. ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂИВАЊЕ РАДА ЗАПОСЛЕНИХ

3.3 Планирање, селекција и пријем запослених

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Конкурс на одређено време ради замене одсутног запосленог до 60 дана: Васпитач – 1 извршилац	Март 2024..	Установа	Директор Комисија за пријем радника

3.4 Професионални развој запослених

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Анализа извештаја о ефектима стручног усавршавања запослених на нивоу радне јединице Број остварених бодова/сати у периоду од септембра до децембра	Јануар	Установа	Директор Тим за професионални развој
Попуњавање потврда о стручном усавршавању практичарима У/ВАН Установе за ЈИСП	Јун	Установа	Директор Тим за професионални развој
Радионице предвиђене Развојним планом из области „Заједница професионалног учења”	Фебруар/март	Установа	Директор Тим за професионални развој
„Стварамо заједно”	Март	Прва крагујевачка гимназија	Директор ЦСУ
„Холистички приступ раном развоју и учењу деце предшколског узраста и „Године узлета” - изазови и перспективе” (8 бодова), каталожки број 883.	Март	Установа	Директор ЦСУ
„Инклузија од теорије до праксе 2“ , каталожки број 246. (2 дана – 16 бодова)	Мај	Установа	Директор ЦСУ

4.3 Унапређивање међуљудских односа

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Разговори са руководиоцима вртића, родитељима, запосленима	Јануар-август	Установа	директор

4.4 Вредновање резултата рада, мотивисање и награђивање запослених

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Мотивациони текстови за запослене	По потреби	Установа	Директор

5 РАЗВОЈ САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА/СТАРАТЕЉИМА, ОРГАНОМ

УПРАВЉАЊА, РЕПРЕЗЕНТАТИВНИМ СИНДИКАТОМ И ШИРОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

5.1. Сарадња са родитељима/старатељима

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Индивидуални разговори са родитељима	Јануар-август	Установа	Директор
Припрема материјала за седнице и учествовање у раду Савета родитеља	Јануар-август	Установа	Директор
Састанак са представницима Локалне заједнице на тему „Безбедност деце“ на иницијативу Савета родитеља	Мај	Установа	Директор

4.5 Сарадња са органом управљања и репрезентативним синдикатом у установи

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Учествовање у припремама за седнице органа Управљања и присуствовање истим	Јануар-август	Установа	Директор Секретар Удтанове Управни одбор

Сарадња са репрезентативним синдикатом у установи

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Размењивање информације, достављање података председнику Самосталног синдиката у виду записника са седница Управног одбора, захтев за мишљење пре расписивања конкурса за пријем радника	Јануар-август	Установа	директор председник ССПВО

4.6 Сарадња са државном управом и локалном самоуправом

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Сарадња са директорима/начелницима јавних предузећа и институција, као и Градских управа по потреби	Јануар-август	Установа	директор
Слање извештаја Министарству просвете савког 5. у месецу у вези са функционисањем установе у односу на Ковид19	Јануар-август	Установа	Директор

4.7 Сарадња са широм заједницом

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Сарадња сам са представницима Министарства просвете Републике Србије (просветни саветници, просветни инспектори, сектор за предшколско васпитање при Министарству)	Јун	Сајам родитељства	директор
Сарадња са представницма предшколских установа у Региону	Јул-август	Установа	директор
Сарадња и пружање подршку у остваривању сарадње делегираних представника наше установе са представницима струковних удружења (Савезом удружења васпитача Србије, Удружењем васпитача Шумадијског округа, Савезом медицинских сестара предшколских установа Србије)	Јул-август	Установа	директор
Сарадња са локалном заједницом у циљу реализације заједничких активности (са Центром за социјални рад, Основним школама, музејима, Галеријама, Домом здравља, ЈКП „Шумадија“, УНИЦЕФ-ом, Психолошким центром, Сарадња са Институтом за јавно здравље)	Јул-август	Установа	директор
Пружање подршке практичарима у успостављању и остваривању сарадње са различитим представницма локалне заједнице.	Јул-август	Установа	директор

6. ФИНАНСИЈСКО И АДМИНИСТРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ РАДОМ УСТАНОВЕ

5.4 Управљање финансијским ресурсима

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Израда годишњег финансијског извештаја за 2022 годину	Фебруар	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Израда периодичног извештаја о извршењу буџета за период од 01.01.-31.03.2023	Април	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова
Израда периодичног извештаја о извршењу буџета за период од 01.04.-30.06.2023	Јул	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова
Измена финансијског плана за 2023 годину	Мај/јун	Установа	Директор Служба финансијско рачуноводствених послова

5.5 Управљање материјалним ресурсима

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Реконструкција сале у вртићу „Лане“ (због пресељења деце из вртића „Лептирић“) око 146.932,00 дин. Замена улазних врата на сали вртича „Лане“ око 94.800,00 дин	фебруар - март	Установа	Директор
Израда процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања од катастрофа 234.000,00 (по налогу инспекције МУП-а – сектор за ванредне ситуације)	Март-јул	Установа	Директор
Израда плана заштите од пожара око 546.000,00 (по налогу инспекције МУП-а – сектор за ванредне ситуације).	Март јул	Установа	Директор
Набављен комплет алата за ванредне ситуације за све вртиће у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофе и управљању ванредним ситуацијама и Уредбом о обавезним средствима и опремом за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа око 117.024,00 дин.	Март	Установа	Директор
Набављена средства за личну, узајамну и колективну заштиту за све вртиће у складу са Уредбом о обавезним средствима и опремом за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа око 199.552,00 дин.	Март	Установа	Директор

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Услуга обављања послова лица за безбедност и здравље на раду и противпожарне заштите у складу са Законом о безбедности и здравља на раду и Законом о заштити од пожара око 129.600,00 дин	На годишњем нивоу почевши од мај 2023. године	Установа	Директор
---	---	----------	----------

5.6 Управљање административним процесом

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Решења о распоређивању запослених, решења о 40-часовној радној недељи, решења о коришћењу годишњег одмора као и остала решења (престанак рада запослених итд.),	Јул-август	Установа	Директор
Припрема предлога за формирање комисија за пријем радника	Јул-август	Установа	Директор
Благовремена припрема и доношење свих аката установе	Јул-август	Установа	Директор Правна служба

7. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗАКОНИТОСТИ РАДА УСТАНОВЕ

6.4 Познавање, разумевање и праћење релевантних прописа

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Свакоднено праћење прописа, измена и разговори са Секретаром Установе	Јул-август	Установа	директор

6.5 Израда општих аката и документације установе

Активности/начини	Време реализације	Место	Носиоци активности
Допуна годишњег плана рада за ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину	јануар, фебруар	Установа	Управни одбор Директор Секретар Установе
Правилник о изменама и допунама Правилника о начину, критеријумима и посупку пријема деце у Предшколску установу „Нада Наумовић“ у Крагујевцу	Март	Установа	Управни одбор Директор Секретар Установе

6.6 Примена општих аката и документације установе

Активности/начини	Време	Место	Носиоци
-------------------	-------	-------	---------

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

	реализације		активности
Акти, као и сва остала документација се примењују у складу са Законом;	Јануар-август	Установа	Секретар Установе Директор

6.3. Извештај о остваривању плана рада помоћника директора

ОБЛАСТ РАДА	АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО И НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	<ol style="list-style-type: none"> 1.Планирање и координација у изради Годишњег плана рада Установе и Годишњег извештаја остварености плана рада Установе; 2.Предлог организације васпитно-образовног рада установе (бројно стање деце и васпитних група, облици рада са децом, ритам рада Установе) 3.Израда плана рада Педагошког колегијума и ВО Већа 4..Учешће и координација у изради планова Тимова и актива у Установи; 5..Помоћ васпитном особљу у програмирању, планирању ВОР-а и развијању програма; 6..Учешће у изради плана набавке дидактичког материјала, стручне литературе и литературе за рад са децом; 7. Координација у вези са обукама Министарства просвета и УНИЦЕФ-а 8. Учешће у изради докумената – Годишњи план рада установе за 2023/2024. годину; Извештај о остварености плана рада за 2022/2023. годину 9. Праћење реализације активности из Развојног плана 	Током године, Установа Анализа, израда предлога, израда планова, консултације
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	<ol style="list-style-type: none"> 1.Праћење реализације планираних задатака Установе за сваки вртић; 2.Праћење и старање о остваривању активности из РП Установе (посебно акционог Плана за текућу годину); 	Током године; Установа, вртићи Анализа, дискусије, консултације, праћење

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

	<p>3. Праћење реализације планова рада стручних актива и тимова;</p> <p>4. Праћење и вредновање ВОРа кроз непосредан увид у реализацију ВОРа и анализу педагошке документације;</p> <p>5. Праћење реализације пригодних програма</p>	
РАД СА ВАСПИТАЧИМА	<p>1. Рад са приправницима и студентима на практичној настави (праћење рада и предлагање мера),</p> <p>2. Рад у комисији за проверу савладаности програма у Установи</p> <p>3. Посета вртићима у циљу увида, праћења и анализирања квалитета ВОР-а</p> <p>4. Индивидуални разговори са васпитним особљем после посете - давање предлога, сугестија, у сврху унапређења ВОР-а</p> <p>5. Праћење вођења педагошке документације (анализа вођења педагошке документације васпитача и мед. сестара, анализа упитника и анкета за запослене, родитеље)</p> <p>6. Регистравање проблема који се јављају у раду Установе и рад на њиховом решавању;</p> <p>7. Подршка васпитачима у имплементацији стручних усавршавања у ВОР;</p> <p>8. Помоћ васпитачима и медицинским сестрама у остваривању свих форми сарадње са породицом;</p> <p>9. Припрема и реализација састанака руководиоца вртића.</p> <p>10. Припрема и реализација састанка са стручном службом.</p>	<p>Током године, Установа</p> <p>Анализа, давање предлога, дискусије, консултације, праћење</p>
РАД СА РОДИТЕЉИМА/ СТАРАТЕЉИМА	<p>1. Индивидуални разговори са родитељима;</p> <p>2. Учешће у раду Савета родитеља</p>	<p>Током године, Установа</p> <p>Разговор, дискусија, консултације</p>
РАД СА ДИРЕКТОРОМ, СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА, ПЕДАГОШКИМ	<p>1. Учешће у колегијуму директора;</p> <p>3. Током одсуства директора вршим функцију заменика директора Установе</p>	<p>Током године, Установа</p> <p>Разговор, дискусија, консултације</p>

АСИСТЕНТОМ И ПРАТИОЦЕМ ДЕТЕТА	2.Учешће на састанцима стручних сарадника и сарадника; 3.Сарадња педагошким асистентом	
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА	1.Припрема и реализација Васпитно-образовног већа; 2.Припрема и реализација састанака Педагошког колегијума; 3.Учешће у реализацији рада актива и тимова; 4.Сарадња са председницима актива и координаторима тимова. 5. Координатор Тима за праћење различитих извора за обезбеђивање додатних средстава 6. Инструктивни рад у вези са развијањем реалног програма	Током године, Установа
САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	1.Учешће у раду Управног одбора; 2.Сарадња са установама, институцијама, удружењима, предузећима у локалној заједници: Управа града, Завод за јавно здравље, Дом здравља, Културни центар, Библиотека, Музеј, Позориште, Архив, Црвени крст, Месне заједнице, Црква...(у складу са Годишњим планом рада установе и потребама деце и родитеља) 3.Сарадња са другим ПУ, посебно у региону 4.Сарадња са Основним школама 5.Сарадња са медијима	Током године, Установа Консултације, договор
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	1.Вођење документације о раду помоћника директора за педагошки рад 2. Припрема документације у вези са вршењем надзора од стране просветне инспекције 2.Ажурирање записника са састанак ВО већа и Педагошког колегијума; 3.Ажурирање извештаја са састанака руководиоца, стручних сарадника и сарадника, актива и тимова; 4.Стручно усавршавање учешћем на семинарима, предавањима и	Током године, Установа Ажурирање, израда плана, консултације

	стручним скуповима 5.Учешће на Стручним конференцијама	
--	--	--

6.4. Извештај о остваривању плана рада Савета родитеља

Савет родитеља Установе чини 10 чланова укључујући и председника, у складу са Статутом ПУ „Нада Наумовић“. Савет родитеља је у радној 2022/2023. години одржао шест седница, на којима је разматрано следеће:

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ И МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАТОРИ
<p>- Конституисање чланова Савета родитеља ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину;</p> <p>-Избор председника и заменика Савета родитеља;</p> <p>-Избор представника родитеља за члана Управног одбора Установе</p> <p>- Доношење Закључка о утврђивању износа средстава за родитељски динар и осигурање деце за радну 2022/2023.годину;</p> <p>-Упознавање са Извештајем о раду директора и раду ПУ „Нада Наумовић“ за период јануар-август 2022. године</p> <p>-Упознавање са Извештајем о раду Тимова и Извештајем о раду стручних актива за период јануар –август 2022. године;</p> <p>- Упознавање са Извештајем о самовредновању, Извештајем о стручном усавршавању, Извештајем о реализацији Развојног плана ПУ „Нада Наумовић“ за период</p>	<p>01.09.2022. године у Установи</p>	<p>Чланови Савета родитеља, директор, секретар, помоћник директора за педагошки рад, руководилац финансијско-рачуноводствених послова, службеник за послове заштите, безбедности и здравља на раду – шеф службе, референт за јавне набавке.</p>

<p>јануар –август 2022. године;</p> <p>-Разматрање предлога Извештаја о остварености Годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2020/2021 годину</p> <p>-Разматрање предлога Годишњег плана рада ПУ „Нада Наумовић“ за радну 2022/2023. годину .</p>		
---	--	--

7. ИЗВЕШТАЈИ О ОСТВАРИВАЊУ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

7.1. Извештај о сарадњи са родитељима

Током радне године негована је квалитетна сарадња Предшколске установе и родитеља. Сарадња се односила на међусобну информисаност и реализацију заједничких активности, у циљу јачања партнерског односа између Предшколске установе и родитеља.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Општи родитељски састанци	Вртићи Септембар, мај и по потреби	Састанак – информисање Реализатори ВОР-а, стручни сарадници – лично и путем Зум апликације
Индивидуални конктки са родитељима	Вртићи Свакодневно и по потреби	Разговор, белешка Реализатори ВОР-а, стручни сарадници, сарадници
Анкетирање родитеља	Вртићи, Током године, по потреби	Анкете, упитници Реализатори ВОР-а, стручни сарадници, тим за самовредновање, уређивачки тим, Тим за професионални развој
Пано за родитеље	Вртићи Током године	Информативни панои, интерактивни панои, дечији панои Реализатори ВОР-а, стручни сарадници, деца. Панои су се налазили у двориштима вртића или у непосредној близини улазних врата због

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

		протокола који су у вези са епидемиолошком ситуацијом.
Едукативни садржаји за родитеље у складу са њиховим потребама и интересовањима испитаним путем упитника и анкете	Сваког петка Јутјуб канал	Постављање садржаја на Јутјуб канал, Уређивачки тим Установе
Индиректни контакти са родитељима	Вртићи Током године, према потреби	Телефонски позиви, писана обавештења Реализатори ВОР-а, стручни сарадници
Кутија за сугестије	Вртићи Свакодневно и по потреби	Пружање могућности родитељима да искажу своје потребе и очекивања Реализатори ВОР-а, родитељи
Учешће родитеља у вибер групама	По потреби	Родитељи, васпитачи
Отворена врата вртића	Сви вртићи децембар	Директор, стручне службе Установе, руководиоци Рј, овога пута одржано је онлајн тј преко сајта Установе и фејсбук странице
Савет родитеља вртића	Вртићи Током године према плану рада Савета вртића	Састанци – информисање, дискусија Чланови Савета, руководиоци вртића
Савет родитеља Установе	Вртић „Црвенкапа“, вртић „Бамби“ Током године према плану рада Савета Установе	Састанци – информисање, дискусија Чланови Савета, директор, помоћник директора, секретар и други запослени по позиву

7.2. Извештај о остваривању сарадње са Основним школама

Током радне године негована је квалитетна сарадња Предшколске установе и основних школа. Сарадња се односила на међусобне посете и креирање заједничких програма у циљу јачање споне Предшколске установе и школе.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Заједничко учествовање у едукацијама	Током године, апликације	Семинари реализатори ВОР-а, стручни сарадници, сарадници, учитељи
Посета школама у оквиру разних пројект који су се одвијали на нивоу вртићких	Током године	Свеобухватна сарадња Васпитачи, учтељи, наставници, помоћно особље

група		
Благовремено информисање породице у вези са поласком деце у школу	Током године Вртићи	Деца, родитељи, васпитачи, стручни сарадници, сарадници
Транзиција – прелазак деце са додатном подршком из вртића у школу	Мај, јун	Састанци Стручна служба ПУ, стручна служба школа

7.3. Извештај о остваривању сарадње са организацијама и институцијама у окружењу

У претходној години, остварена је добра сарадња са свим институцијама на локалном и регионалном нивоу у циљу јачања превенције, заштите и унапређења деце и породица деце предшколског узраста. Како смо почели са применом нових Основа програма, са разним фирмама и институцијама у окружењу потписани су Протоколи о сарадњи.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ И РЕАЛИЗАТОРИ
Посета радним организацијама	Током године; Радне организације	Посматрање, разговор, демонстрација Практичари, деца, запослени
Сарадња са културним институцијама - библиотека	Током године; Дечија библиотека „Вук Караџић“	Сарадња са библиотеком се одвија на нивоу вртићких група у складу са пројектима који се реализују.
Сарадња са културним институцијама - позориште	Током године; Позориште за децу,	У Позоришту за децу деца су после дужег времена пратила луткарски фестивал „Златна искра“; У Позориту за децу реализована је свечана академија „Животне вредности човек носи са собом“
Сарадња са другим предшколским установама	Током године Предшколске установе	Посете, састанци, заједничке активности Деца, практичари, директори, стручне службе
Сарадња са издавачким кућама	Током године	Педагошки колегијум је бирао литературу за рад у наредној години.
Сарадња са Црвеним крстом и другим хуманитарним организацијама	Током године Вртићи	Учешће на конкурсима, заједничке активности Деца, практичари,
Сарадња са здравственим институцијама	Током године вртићи	Предавања, прегледи Деца, запослени у ПУ, сарадници на ПЗЗ, предавачи,

		здравствени радници
Сарадња са Центром за социјални рад	Током године, по потреби Центар за социјални рад	Састанци Директор, стручни сарадници, сарадник за унапређење социјалне заштите, практичари, запослени у Центру.
Сарадња са средствима јавног информисања	Током године Вртићи, медијске куће	Гостовања, изјаве, снимања Деца, практичари, стручни сарадници и сарадници, директор, помоћник директора за педагошки рад, представници медијских кућа
Сарадња са управом Града	Током године Управа града	Састанци Директор, помоћник директора за педагошки рад,, представници Градске управе
Сарадња са Школском управом	Током године Школска управа, вртићи	Састанци Директор, помоћник дректора за педагошки рад, стручни сарадници, сарадници, практичари, представници Школске управе

7.4. Културне и јавне манифестације на нивоу Установе и вртића

У Дечјој недељи одржана је петодневна изложба фоторафија и инсталација чији су аутори деца у галерији Градске библиотеке „Свет очима детета“.

Осети новогодишњи ритам је манифестација која се већ традиционално одржава уочи новогодишњих празника. Да би нам месец децембар био у духу новогодишњег ритма, заједно са децом и родитељима реализовали смо манифестацију „Осети новогодишњи ритам” разноликим садржајем који су потекли од деце, у складу са аутентичношћу вртића и у складу са Новим Основама програма:

- кроз игру
- плес
- драматизацију
- кићење јелке
- игре на снегу
- радионице са родитељима.

Сваки вртић је прича за себе. У сваком се живи живот по мери детета. Као што свако дете носи своје име и презиме, тако и вртићи са поносом носе своје. Манифестације на нивоу вртића односно васпитних група су се односиле на прославе пројекта. Када се пројекат затвара, у вртићу се организује прослава, на којој се покажу сва достигнућа и знања која су деца о тој теми стекла. Теме којима се деца баве су разноврсне и на разне начине им помажу да упознају свет око себе

7.5. Културне и јавне манифестације на нивоу града

Ликовни конкурси у којима су учествовала деца наше предшколске установе, протекли су у знаку освојених награда и разних достигнућа, са циљем развоја и побољшања ликовног стваралаштва деце. У овој радној години деца су учествовала на ликовним конкурсима у организацији Црвеног крста (Заштитимо децу у саобраћају, За сунчану јесен живота), Институт за јавно здравље (Здрави зуби за здрав живот, Дојење је извор живота).

Планирани Ђурђевдански карневал није одржан ове године.

7.6. Културне и јавне манифестације на нивоу региона и Републике

У истом дану, **24.04.2023.** године у свим вртићима наше Установе, али и разним другим локацијама у граду, негде чак и у приградским и сеоским подручјима које обухвата наша Установа, одржао се 20-ти Фестивалчић, у којем су учествовала деца предшколских група.

Драмски приказ који су имали прилике да погледају, и у њему и учествују, настао је из свакодневних искустава које деле деца и одрасли, из игре деце, из различитих догађају у вртићу, у нашем окружењу, у нашем граду. Свака група је аутентична, те су и ови прикази били такви.

8. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ ЗНАЧАЈНИХ ФИНАНСИЈСКИХ УЛАГАЊА У УСТАНОВИ

У радној 2022/23. години као и у претходним годинама, Установа је пословала водећи рачуна о трошковима и улагањима.

У складу са Финансијским планом Установе, установа је у овом периоду уложила значајна средства у циљу унапређења услова за остваривање делатности у текуће одржавање. (расходи за запослене, сталне трошкове, текуће поправке и одржавање опреме и објеката)

- Поправка водоводне и канализационе мрже у вртићу „Лептирић“ вредности од око 478.000,00 дин.
- Услуга за безбедност и здравље на раду у вредности од око 230.000,00
- Отклањање недостатака на електро инсталацијама у више вртића по налогу ПП инспекције у вредности од око 495.000,00 дин.
- Поправка дела крова у вртићу «Полетарац» у вредности од око 681.000,00 дин.
- Поправка дела крова у вртићу «Лане» (припрема за зелени кров) у вредности од око 779.000,00 дин.
- Израда рачуноводствено информационог система у вредности од око 300.000,00 динара.
- Пакетићи за децу запослених у вредности од око 1.309.000,00 дин.
- Реконструкција сале у вртићу „Лане“ (због пресељења деце из вртића „Лептирић“) око 146.932,00 дин. Замена улазних врата на сали вртића „Лане“ око 94.800,00 дин. у периоду фебруар - март 2023
- израда процене ризика од катастрофа, плана заштите и спасавања од катастрофа 234.000,00 (по налогу инспекције МУП-а – сектор за ванредне ситуације) у периоду март-јул 2023 год.

- израда плана заштите од пожара око 546.000,00 (по налогу инспекције МУП-а – сектор за ванредне ситуације). у периоду март јул 2023. год.
- набављен комплет алата за ванредне ситуације за све вртиће у складу са Законом о смањењу ризика од катастрофе и управљању ванредним ситуацијама и Уредбом о обавезним средствима и опремом за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа око 117.024,00 дин. у марту 2023. год.
- набављена средстава за личну, узајамну и колективну заштиту за све вртиће у складу са Уредбом о обавезним средствима и опремом за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа око 199.552,00 дин. у марту 2023. год.
- услуга обављања послова лица за безбедност и здравље на раду и противпожарне заштите у складу са Законом о безбедности и здравља на раду и Законом о заштити од пожара око 129.600,00 дин. на годишњем нивоу почевши од мај 2023. год.

9. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРИВАЊУ АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

У периоду од септембра 2022. до истека Развојног плана у свим вртићима настављен је процес имплементације Основе програма а чланови Актива за Развојно планирање констатовали су да су све активности предвиђене планом реализоване. Уласком у Нове основе предшколског програма-Године узлета чланови Стручног актива закључују да су овако дефинисаним развојним циљем и задацима покренута многа питања која су релевантна за праксу и да су у функцији развијања промена у складу са концепцијом Нових основа предшколског васпитања и образовања.

Чланови Стручног актива су у периоду септембар - децембар реализовали седнице стручног актива чији је приоритет рада био усмерен на подршку тимовима вртића у реализацији планираних активности из Акционог плана, њихово праћење у имплементација Нових основа предшколског васпитања и образовања у раду кроз развијање реалног програма у вртићу и припрема активности за нов Развојни план. Испоштована је планирана динамика седница, а кроз извештаје руководица документован је рад Актива. Нов Развојни план усвојен је на седници у јануару 2023. године. До децембра 2022 праћен је рад имплементације Нових основа програма кроз:

- ✓ **Дискусија о видљивости слике о детету, структури вртића, предшколском васпитању и образовању:** Примери из праксе односе се на већи степен уважавања дечијих предлога(деца су имала прилику да бирају игре према својим интересовањима), препознаје се и уважава јединственост сваког детета, игра је свакодневно присутна, васпитач је партнер у игри, деца су у сталној социјалној интеракцији, видљивост слике о детету препознаје се кроз документацију(белешке, фотографије, продукте).

Дискусије су реализоване током године по договореној динамици, једном недељно у оквиру мањих и већих група. Учесници у дискусијама били су васпитачи, стручни сарадници и ментори. Реализоване су и размене на нивоу радних јединица.

- ✓ **Физички простор-акције у вртићима:** Промене у простору како у радним собама тако и у заједничким просторима у ходницима, холовима, сали, заједничким просторијама, дворишту вртића огледају се у сагледавању детета кроз шест слика о детету. Простори су формиран тако да пружају прилике за игру и истраживање деце и одраслих, да раде заједно и сарађују, подстичу различите облике груписања и заједничког учешћа у ситуацијама делања. Опремљени су тако да деца могу проширити своја размишљања, умења и доживљаје у оквиру оног чиме се баве. Простори су безбедни, приступачни свој деци, пружају могућност за различите начине кретања, одражавају особености и живот групе и поједине деце, позивају на истраживање. Различити простори у вртићу су места сусретања и размене међу децом, децом и одраслима.
- ✓ **Планирање теме/пројекта:** У свим вртићима реализовани су пројекти. Изазов за вртиће у почетку реализације пројекта био је опремљеност за истраживање и доступност ресурса, како препознати и разликовати повод и провокацију, продубљивање и проширивање теме, пројекта. Након размене са колегама, координаторима (односи се на језгра), стручним сарадницима покренули су пројекте, што је видљиво кроз извештаје на нивоу група.
- ✓ **Документовање:** Начини документовања развијања реалног програма су видљиви кроз фотографије, фолдере на нивоу васпитних група, вибер групе, гугл диск белешке, мапе, дечији портфолио (цртежи, производи, искази), панеле, почетне и процесне паное, табеле З, Ж, Н, извештаје са састанака тима вртића и састанака са координатором и ментором (односи се на језгра), извештаји са размена у којима учесвују васпитачи и стручни сарадници.
- ✓ **Вредновање реалног програма кроз кључне димензије реалног програма:**
Вредновање се реализовало кроз размене са колегама (дискусије у оквиру мањих и већих група), размене са стручним сарадницима, менторима (односи се на језгра), размене између вртића, кроз сарадњу са породицом путем вибер групе. Неформални разговори истичу се као прилика за учење и размену искустава са колегама.

ЕВАЛУАЦИЈА

Оствареност приоритета се огледа кроз евалуацију и процесе самовредновања на нивоу васпитних група и вртића.

На основу увида у месечне извештаје васпитно – образовног рада, приоритети су остварени у већој мери, а како је имплементација Основа програма процес који траје у свим вртићима наставља се са применом. Простор у радним собама, заједничким просторијама и холовима вртића структуриран је на различите просторне целине помоћу полица и преграда којима деца могу безбедно да манипулишу и креирају

простор за игру. Јасно дефинисане просторне целине омогућавају сигурност у простору, сарадњу, различите облике груписања деце, позивају на истраживање и експериментисање. Документовање промена које су настале у физичкој средини, забележене су кроз фотографије и исте се налазе у датотекама вртића. Још увек се промишља о променама у простору вртића, испитују се потребе деце и пружа могућност родитељима да дају своје предлоге.

У свим васпитним и јасленим групама реализују се пројекти. Све оно што је деци важно током развијања пројекта се бележило и документовало кроз фотографије и видео записе и видљиво је у просторима вртића (радне собе, холови, двориште). Оно што васпитачи истичу као добро јесте видљивост пројекта у заједничким просторима и дворишту вртића. Родитељи су делимично узели учешће у набавци материјала, а предлози за уређење простора и заједничко истраживање од стране родитеља присутно је у мањој мери. Родитељи се ређе укључују у истраживање и дискусију, а у већој мери прате ток пројекта и учествују у набавци материјала.

Сарадња са локалном заједницом видљива је кроз пројекте који се реализују на нивоу васпитних група.

Почев од 1.01.2023. године и ступањем на снагу новог Развојног плана тимови вртића почели су са реализацијом активности из све четири области квалитета рада

Након излистаних предлога и иницијатива родитеља о којима смо говорили на претходној седници у свим вртићима израђени су планови акције на нивоу васпитних група. Реализација активности из акционих планова је у току.

Одржана је радионица на којој су присуствовали васпитачи три вртића, „Аутић“ , „Бамби“ и „Сунце“ и стручни сарадници који их подржавају. Сви вртићи су направили краћи опис промена простора и тренутног стања, након чега је у заједничкој дискусији ,кроз евалуацију, предложени кораци промене.

Промене у простору размене и договори видљиве су кроз активе који се одржавају у свим вртићима уз подршку стручних сарадника и сарадника. На активима вртића евалуиране су промене у простору које су се десиле и израђени су планови промена за наредни период. Како тече пројекат тако настају и промене у простору...целине се изнова структурирају сходно дечијим потребама и заинтересованошћу.Разговори са децом, мапирање простора присутно је у сва три вртића.

У мају месецу су израђени планови акција за уређење дворишта вртића. Планови су рађени у сарадњи са породицом и стручним сарадницима.

У јасленим групама у вртићу Аутић одржана је радионица са родитељима где су родитељи били у прилици да погледају портфолио деце, разговарају са васпитачима о томе шта је њима важно, у којој мери је заступљено учење деце, кроз које фотографије се то види.Родитељи су том приликом узели учешће у мапирању простора.

Израђене су мапе ресурса у локалној заједници и видљиве су у просторима
(Полетарац)

Ресурси локалне заједнице користе се у развијању реалног програма кроз пројекте.(у свим вртићима)

ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

Испитивање потреба породице за подршком и израда плана за наредну годину је у току у оба вртића. Све остале активности са реализацијом креу од октобра месеца.

ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

Заједничко разумевање реалног програма вртића видљиво је кроз размене на нивоу вртића.

Уз подршку чланова Тима за професионални развој, год, у складу са предвиђеним активностима из Развојног плана које се односе на разумевање професионалне заједнице учења и рефлексивне праксе, реализоване су радионице – Професионална заједница учења (Тим ЗПУ „Цветић“ и „Црвенкапа“).

Дискусије у односу на увиде, дилеме као и планиране акције промене видљиве су кроз извештаје са актива.

Хоризонталне размене између два вртића видљиве су у мањој мери.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И РУКОВОЂЕЊЕ

Истраживање о ефикасном руковођењу и организацији планирана за месец мај није реализована. Анализа истраживања планирана је за месец јун.

10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ МЕРА ПРОПИСАНИХ ПЛАНОМ ИНТЕГРИТЕТА ЗА 2022/2023 ГОДИНУ

У складу са чланом 95. став 1. Закона о Агенцији за спречавање корупције ("Сл. гласник РС", бр. 35/2019, 88/2019, 11/2021 - аутентично тумачење и 94/2021) прописана је обавеза доношења плана интегритета од стране органа Републике Србије, аутономне покрајине, јединица локалне самоуправе, градске општине, организација којима је поверено вршење јавних овлашћења, установа и јавних предузећа, других правних лица чији је оснивач или члан Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе или градска општина, које имају више од 30 запослених. ПУ „Нада Наумовић“ је поступала у складу са Законом о агенцији за спречавање корупције са Упутством за израду и спровођење плана интегритета(„Службени гласник РС“ бр.145/20, 43/21 и 48/21) и донела План интегритета за период 2021-2024 годину.

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ, МЕСТО	РЕАЛИЗАТОРИ
Донет интерни акт којим се регулише управљање сукобом интереса запослених	31.08.2023. Установа	Управни одбор Секретар установе
Интерним актом је прописана дефиниција сукоба интереса као и ситуације у којој приватни интерес запосленог утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на његово поступање у вршењу јавних овлашћења(стварни, могући и опажени сукоб интереса).	31.08.2023. Установа	Управни одбор Секретар установе
Интерним актом је прописана дефиниција повезаног лица са запосленим	31.08.2023. Установа	Управни одбор Секретар установе
Интерним актом је као сукоб интереса дефинисана ситуација	31.08.2023. Установа	

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

погодавања лицу које се са доносиоцем одлуке налази у : сродству, пријатељском односу, пословном односу и сл.		
Успостављена обавеза да сваки запослени непосредно након закључивања уговора о раду и у току радног односа, пријави: да обавља посао по основу уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова или допунског рада у неком другом правном лицу; односно да је оснивач или власник привредног друштва или јавне службе; изјаву да обавља самосталну делатност у смислу закона којим се уређује предузетништво; односно да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног или државног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом правном лицу.	31.08.2023. Установа	Управни одбор Секретар установе
Приликом планирања обука које ће похађати руководиоци и запослени, обухваћена је и обука о етици и интегритету (сукоб интереса, поклони, етичке дилеме, етички кодекс, узбуњивање, антикорупцијски механизми).	Октобар-новембар 2022 Online обука	Секретар установе Координатор радне групе Запослени
Приликом планирања обука које ће похађати руководиоци и запослени, обухваћена је и обука која се односи на питања утицаја корупције на осетљиве групе.	Октобар-новембар 2022 Online обука	Секретар установе Координатор радне групе Запослени
Запослени су упознати са интерним актом установе	Август 2023	Секретар установе Координатор радне групе Запослени
Успостављен је систем финансијског управљања и контроле	31.03.2023.	Директор Помоћник директора Секретар установе Руководиоци

11. ЈЕДИНСТВЕНИ ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ ПРОСВЕТЕ - ЈИСП

У протеклој радној години 2022/2023. наша установа је поступила у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Јединствени информациони систем просвете (у даљем тексту: **ЈИСП**) је скуп база података и рачунарских програма, потребних за прикупљање и обраду података у евиденцијама и регистрима, уз обезбеђивање заштите података о личности у складу са Законом. Установа је у обавези да води евиденцију о деци, родитељима, односно другим законским заступницима и запосленима у складу са Законом.

У протеклој радној години у систем **ЈИСП** су плански и поступно уношени сви потребни подаци које систем налаже. Активно и свакодневно током целе радне године.

РЕГИСТАР УСТАНОВА

У регистар установа уношени су сви подаци по ставкама

Регистар установа садржи опште податке о установи у систему образовања и васпитања:

- РАЗВОЈНИ ПЛАН УСТАНОВЕ
- ОСНОВЕ ПРОГРАМА ПВО
- АКТИ УСТАНОВЕ
- ФИНАНСИЈСКА СРЕДТЦВА
- ПРОЈЕКТИ
- ГРУПЕ

РЕГИСТАР ДЕЦЕ

У одељку регистра деце установа уноси податке деце и ажурира их преко свог приступног налога. Установа уноси у Регистар податке за одређивање идентитета, образовног, социјалног и функционалног статуса деце, на основу евиденције које води и чији је руковалац.

ОПШТИ ПОДАЦИ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ИНДЕТИТЕТА ДЕТЕТА:

- Јединствени образовни број (у даљем тексту: **ЈОБ**), пол, датум, место и држава рођења, место и држава становања, контакт телефон.
- Упис у предшколско васпитање и образовање: врста установе, врсти и трајању предшколског програма, васпитној, односно развојној групи у коју је уписано дете, језику на којем се изводи васпитно-образовни рад, индивидуалном васпитно-образовном плану.
- Социјални статус деце и родитеља.

РЕГИСТАР ЗАПОСЛЕНИХ

У регистар запослених унели смо и спорадично ажурирамо податке о запосленом и то:

ОПШТИ ПОДАЦИ

Идентитет: име и презиме, име једног родитеља, пол, ЈМБГ, држављанство, број пасоша за стране држављане, датум и место рођења, држава сталног становања, национална припадност у складу са законом, службени контакт телефон и е-маил адреса;

СТЕЧНО ОБРАЗОВАЊЕ

Ниво, односно степен и врста стеченог образовања према Националном оквиру квалификација Републике Србије, језик на коме је стечено основно, средње или високо образовање, година, држава, место и установа на којој је стечен највиши степен образовања;

ЗАПОСЛЕЊЕ У ЗЕМЉИ

Радно-правном статусу наставног и ненаставног особља запосленог, врста уговора о ангажовању, проценат радног ангажовања у установи, врста и проценат ангажовања у другој високошколској установи у Републици Србији или иностранству, назив радног места и други подаци у складу са Законом;

ДОЗВОЛА ЗА РАД

Број дозволе за рад,
Тип стручног испита,
Тип дозволе за рад,
Датум издавања дозволе.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

Назив стручног усавршавања,
Тип усавршавања,
Облици стручног усавршавања,
Број бодова,
Место,
Датум и година одржавања.

У наредном периоду и у току следеће радне године планирано је ажурирање постојећих података и унос података о ново примељеној деци и запосленима у складу са Законом о заштити података

12. ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И КОНТРОЛА (ФУК)

Финансијско управљање и контрола је алат доброг управљања који обухвата не само контролне механизме за финансије и буџет и усаглашеност са регулаторним оквиром, већ и системски приступ и поглед на све оперативне системе и пословне процесе организације, како финансијске тако и нефинансијске, а спроводи се у свим организационим јединицама и на свим нивоима да би се обезбедило неометано функционисање и реализација циљева организације.

Сви КЈС су у обавези да успоставе адекватан систем финансијског управљања и контроле који обухвата систем политика, процедура и активности којима се управља трошењем јавних средстава и врши контрола тих расхода.

У децембру 2022. године Установа је усвојила „Стратегију управљања ризицима Предшколске установе „Нада Наумовић“ Крагујевац за период 2023-2025. године. Установа је у обавези да са применом ове Стратегије почне од 01.01.2023. године.

23.03.2023. године Установа је Министарству финансија – Централној јединици за хармонизацију поднела Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2022. године.

13. ИЗВЕШТАЈ О УНАПРЕЂЕЊУ И ОСТВАРИВАЊУ РОДНЕ РАВНОПРАВНОСТИ

У складу са чла. 19. -23. Закона о родној равноправности („Службени гласник РС“ број 52/21) и Правилником о изради и спровођењу плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ("Сл. гласник РС", бр. 67/2022), чл. 89.) директорка Предшколске установе „Нада Наумовић“ Крагујевац је донела План управљања ризицима од повреде повреде принципа родне равноправности Предшколске установе „Нада наумовић“ Крагујевац дел. 01-6167 од 29.12.2022. године.

У складу са тим, приказани бројчани подаци јасно показују да у структури запослених у Предшколској установи „Нада Наумовић“ Крагујевац у оквиру радних процеса: 1). Послова васпитно-образовног рада, педагошког рада, превентивно здравствене заштите (3% мушкараца) – **веома висок ризик** повреде принципа родне равноправности; 2). Послова одржавања објеката, припремања и дистрибуције хране - (12% мушкараца) - **висок ризик** повреде принципа родне равноправности; 3). Послова правно, административних, кадровских и финансијско – рачуноводствених послова (0% мушкараца) – **веома висок ризик** повреде принципа родне равноправности.

И поред утврђених ризика, у Предшколској установи „Нада Наумовић“ Крагујевац у претходном периоду није било узнемиравања, полног узнемиравања, посредне или непосредне дискриминације, као ни судских спорова из ове области.

Основно мерило за запослење јесте испуњавање потребних услова предвиђених законом, кроз опште, посебне и функционалне компетенције, које се проверавају за сваког кандидата појединачно и које су посебно предвиђене за свако радно место посебно, независно од пола.

У том смислу не можемо говорити о постојању било ког облика дискриминације у структури запослених, јер установа нема и не може имати било какав утицаја на полну структуру лица која ће се јавити на конкурс за запослење.

Дакле, без обзира на непостојање принципа у спровођењу родне равноправности важно је напоменути да су лица запослена у Предшколској установи „Нада Наумовић“ Крагујевац примљена у радни однос по основу конкурса или без спровођења конкурса у случајевима предвиђеним законом искључиво на основу критеријума који се тичу радног места, а не личних својстава или пола.

Исто се односи и на директора/ку у Предшколској установи „Нада Наумовић“ Крагујевац који/а се бира на основу одредбе члана 123. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС“ број: 88/2017, 27/2018 и др. закони, 27/2018 и др. закони, 10/2019, 6/2020, 129/2021).

У погледу старосне структуре запослених, међу оба пола су заступљена лица средње животне доби.

У Предшколској установи „Нада Наумовић“ Крагујевац плате запослених се обрачунавају и исплаћују у складу са законом, Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама, Посебним колективним уговором за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Стручно усавршавање и оспособљавање запослених није условљено полом запослених.

Предшколска установа „Нада Наумовић“ - Крагујевац - Извештај о остваривању годишњег плана рада за радну 2022/2023. годину

Мере за остваривање и унапређење родне равноправности се континуирано прате. Годишњим планом рада Установе планиране су обуке, семинари и конференције за лица која се налазе у органима управљања у вези са родном равноправношћу.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА
ПУ „Нада Наумовић“

Слађана Тимотијевић